



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

05.10.2023 года

№ 890-ПА

г. Среднеуральск

О внесении изменений в Порядок предоставления субсидии юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям в целях возмещения затрат на выполнение мероприятий по приспособлению жилых помещений инвалидов и общего имущества в многоквартирных домах, в которых проживают инвалиды, с учетом потребностей инвалидов в рамках реализации муниципальной программы «Развитие жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности городского округа Среднеуральск на 2023-2028 годы», утвержденный постановлением администрации городского округа Среднеуральск от 24.05.2023 № 451-ПА

В соответствии с постановлениями Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2020 года № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации» и от 5 апреля 2022 года № 590 «О внесении изменений в общие требования к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг и об особенностях предоставления указанных субсидий и субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации в 2022 году», руководствуясь Уставом городского округа Среднеуральск, администрация городского округа Среднеуральск

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Порядок предоставления субсидии юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям в целях возмещения затрат на выполнение мероприятий по приспособлению жилых помещений инвалидов и общего имущества в многоквартирных домах, в которых проживают инвалиды, с учетом потребностей инвалидов в рамках реализации муниципальной программы «Развитие жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности городского округа Среднеуральск на 2023-2028 годы», утверж-

денный постановлением администрации городского округа Среднеуральск от 24.05.2023 № 451-ПА, следующие изменения:

- 1.1. в абзаце шестом пункта 12 число «30-го» заменить числом «10-го»;
- 1.2. в пункте 13 число «30» заменить числом «10»;
- 1.3. пункт 28 изложить в следующей редакции:
«28. МКУ «Управление жилищно-коммунального хозяйства» заключает с Получателем субсидии - победителем отбора Соглашение о предоставлении субсидии в соответствии с настоящим Порядком.»;
- 1.4. в пункте 38 слова «целей заключения Соглашения» исключить;
- 1.5. пункт 39 изложить в следующей редакции:
«39. МКУ «Управление жилищно-коммунального хозяйства» в течение 3 (трех) рабочих дней с даты предоставления Получателем субсидии документов, указанных в пункте 38 настоящего Порядка, рассматривает представленные документы, осуществляет их проверку и по результатам рассмотрения предоставляет субсидию в соответствии с условиями настоящего Порядка.»;
- 1.6. в пункте 40 слова «заключении Соглашения» исключить;
- 1.7. приложение № 5 изложить в новой редакции (прилагается).
2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации городского округа Среднеуральск М.Н. Кузьмину.
3. Настоящее постановление опубликовать в печатном средстве массовой информации «Вести ГО Среднеуральск» и сетевом издании «Среднеуральский вестник».

*Временно исполняющий полномочия главы городского округа Среднеуральск,
А.В. Стасёнок*

ПРИЛОЖЕНИЕ

к Порядку предоставления субсидии юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям в целях возмещения затрат на выполнение мероприятий по приспособлению жилых помещений инвалидов и общего имущества в многоквартирных домах, в которых проживают инвалиды, с учетом потребностей инвалидов в рамках реализации муниципальной программы «Развитие жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности городского округа Среднеуральск на 2023-2028 годы»

Соглашение № _____

о предоставлении субсидии из бюджета городского округа Среднеуральск в целях возмещения затрат в связи с выполнением работ по приспособлению жилых помещений и/или общего имущества в многоквартирных домах на предмет обеспечения условий доступности для инвалидов

Городской округ Среднеуральск

« ____ » _____ 20__ года

МКУ «Управление жилищно-коммунального хозяйства», именуемый в дальнейшем «Плательщик», в лице директора _____, действующего на основании Устава МКУ «Управление жилищно-коммунального хозяйства», с одной стороны, и _____

ИНН _____ ОГРН _____, именуемый в дальнейшем «Получатель», с другой стороны, далее именуемые «Стороны», в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Порядком предоставления субсидий юридическим и физическим лицам на возмещение затрат по приспособлению жилых помещений и общего имущества в многоквартирных домах, в которых проживают инвалиды, с учетом потребностей инвалидов в рамках реализации муниципальной программы «Развитие жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности городского округа Среднеуральск на 2023-2028 годы», утвержденным постановлением Администрации городского округа Среднеуральск от _____ № _____ (далее - Порядок предоставления субсидии), заключили настоящее соглашение (далее - соглашение) о нижеследующем.

1. ПРЕДМЕТ СОГЛАШЕНИЯ

1.1. Предметом настоящего соглашения является предоставление субсидии в 20____ году Получателю субсидии в целях возмещения затрат, связанных с выполнением работ по приспособлению жилых помещений инвалидов и/или общего имущества в многоквартирных домах, в которых проживают инвалиды (далее – объекты) в рамках реализации муниципальной программы «Развитие жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности городского округа Среднеуральск на 2023-2028 годы», утвержденной постановлением администрации городского округа Среднеуральск от _____ № _____, в 20____ году следующего объекта:

1) жилое помещение и общее имущество по адресу:

_____,
в котором проживает инвалид (ребенок-инвалид) _____ (ф.и.о.);

1.2. Субсидия предоставляется Плательщиком в соответствии с лимитами бюджетных ассигнований, доведенными Плательщику субсидии администрацией городского округа Среднеуральск – главным распорядителем бюджетных средств.

2. РАЗМЕР СУБСИДИИ

2.1. Размер Субсидии, предоставляемой из бюджета городского округа Среднеуральск в соответствии с настоящим соглашением, по объекту, указанному в пункте 1.1 соглашения, составляет _____ цифрами и прописью.

2.2. Размер Субсидии, указанный в пункте 2.1 настоящего соглашения, определен на основании полученных Плательщиком субсидии от Получателя документов, подтверждающих фактически понесенные затраты по правилам, предусмотренным пунктом 38 Порядка предоставления субсидии в пределах стоимости, указанной в проектно-сметной документации, локально-сметном расчете.

3. УСЛОВИЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИИ

3.1. Соответствие Получателя требованиям, установленным Порядком предоставления субсидии.

3.2. Предоставление Получателем документов, необходимых для получения Субсидии, соответствие указанных документов требованиям, установленным Порядком предоставления субсидии.

3.3. На дату подписания настоящего соглашения Получатель выражает свое согласие на осуществление Плательщиком субсидии и органами муниципального финансового контроля проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления Субсидии.

3.4. Основанием для перечисления субсидии является предоставление Получателем документов, необходимых для получения Субсидии, предусмотренный пунктами 26, 27, 38 Порядка предоставления субсидии.

4. ПОРЯДОК ПЕРЕЧИСЛЕНИЯ СУБСИДИИ

4.1. Перечисление Субсидии осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации на счет № _____ открытый в _____.

4.2. Перечисление субсидии в размере, подтвержденном предоставленными документами, указанными в пункте 38 Порядка, осуществляется не позднее 10 (десятого) рабочего дня, следующего за днем принятия МКУ «Управление жилищно-коммунального хозяйства» решения о предоставлении субсидии в соответствии с пунктом 39 настоящего Порядка.

4.3. Плательщик субсидии отказывает Получателю в предоставлении Субсидии в случаях, установленных Порядком предоставления субсидии.

5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

5.1. Плательщик субсидии обязуется:

- 1) рассмотреть в порядке и сроки, установленные Порядком предоставления субсидии, представленные Получателем документы для целей выплаты Субсидии;
 - 2) обеспечить предоставление Субсидии в порядке и при соблюдении Получателем условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии, и настоящим соглашением;
 - 3) обеспечить перечисление субсидии на счет Получателя, указанный в пункте 4.1 настоящего соглашения;
 - 4) осуществлять контроль за соблюдением Получателем условий и порядка предоставления Субсидии;
 - 5) в случае установления Плательщиком субсидии или получения от органа муниципального финансового контроля информации о фактах нарушения Получателем порядка, целей и условий предоставления Субсидии, предусмотренных Порядком предоставления субсидий, в том числе указания в документах, представленных Получателем, недостоверных сведений, направлять Получателю требование об устранении нарушений и приостанавливать предоставление Субсидии до устранения указанных нарушений с обязательным уведомлением Получателя;
 - 6) в случае если Получателем допущены нарушения условий предоставления Субсидии, нецелевое использование Субсидии, направлять Получателю требование о возврате средств Субсидии в бюджет городского округа Среднеуральск.
- Требование о возврате средств Субсидии в бюджет городского округа Среднеуральск подготавливается Плательщиком субсидии в письменной форме с указанием Получателя, платежных реквизитов, срока возврата и суммы Субсидии, подлежащей возврату (с приложением порядка расчета (при необходимости));
- 5.2. Плательщик субсидии вправе:
- 1) запрашивать у Получателя документы и материалы, необходимые для осуществления контроля за соблюдением условий предоставления Субсидии;
 - 2) проводить проверки подлинников первичных учетных документов, подтверждающих сведения, предоставленные Получателем для получения субсидии;
- 5.3. Получатель обязуется:
- 1) обеспечивать выполнение условий предоставления Субсидии, установленных настоящим соглашением, в том числе:
предоставить Плательщику субсидии документы, необходимые для предоставления субсидии, соответствующие требованиям, установленным Порядком предоставления субсидии;
 - 2) направить на достижение целей, указанных в пункте 1.1 настоящего соглашения, собственные и (или) привлеченные средства в размере не менее 100 % от стоимости работ по приспособлению жилого помещения и/или общего имущества инвалида;
 - 3) устранять факты нарушения порядка, целей и условий предоставления Субсидии в сроки, определенные в требовании Плательщика субсидии;
 - 4) возвращать в бюджет городского округа Среднеуральск Субсидию в порядке и сроки, определенные в требовании Плательщика субсидии по правилам, указанным в подпункте 6 пункта 5.1 настоящего соглашения. Получатель обязуется вернуть субсидию в бюджет городского округа Среднеуральск в течение 10 (десяти) календарных дней с момента предъявления требования о ее возврате;
 - 5) обеспечить представление Плательщику субсидии отчета об использовании средств субсидии и отчета о достижении показателей результативности по форме приложений № 3, 4 к Порядку предоставления субсидии в сроки, предусмотренные пунктом 43 Порядка предоставления субсидии;
 - 6) направлять по запросу Плательщика субсидии документы и информацию, необходимые для проведения проверок соблюдения порядка, целей и условий предоставления Субсидии, в течение 5 дней со дня получения запроса Плательщика.
- 5.4. Получатель вправе:
- 1) обращаться к Плательщику субсидии за разъяснениями в связи с исполнением настоящего соглашения;
 - 2) осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком предоставления субсидий и настоящим соглашением.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

6.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

7.1. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего соглашения, решаются ими, в претензионном порядке.

При недостижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

7.2. Соглашение вступает в силу после его подписания Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств за исключением случаев уменьшения лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении (пункт 37 Порядка предоставления субсидии).

Обязательство по перечислению Субсидии, указанное в пункте 4.2 настоящего соглашения, прекращается по окончании финансового года, в котором

заключено соглашение, за исключением случаев, прямо предусмотренных нормативными правовыми актами Свердловской области и городского округа Среднеуральск.

7.3. Изменение настоящего соглашения осуществляется по инициативе Сторон в письменной форме в виде дополнительного соглашения к настоящему соглашению, которое является его неотъемлемой частью и вступает в действие после его подписания Сторонами.

7.4. Расторжение настоящего соглашения возможно в следующих случаях:
1) реорганизация или прекращение деятельности Получателя;
2) нарушения Получателем порядка, целей и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии, и настоящим соглашением.

Расторжение настоящего соглашения в одностороннем порядке возможно по требованию Главного распорядителя в случае:

- недостижении Получателем показателей результата предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии.

Расторжение настоящего соглашения допускается в случаях, предусмотренных Порядком предоставления субсидии, и действующим законодательством Российской Федерации.

7.5. Настоящее соглашение заключено Сторонами в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

8. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И ПЛАТЕЖНЫЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

ПЛАТЕЛЬЩИК
МКУ «Управление жилищно-коммунального хозяйства»

Место нахождения:
624070, Свердловская обл., Среднеуральск, ул. Октябрьская, 3
Тел.: 8(3439) 3-68-11. 3-68-14
e-mail: buh.zhkh@yandex.ru
Платежные реквизиты:
УРАЛЬСКИЙ ГУ БАНКА РОССИИ//УФК
по Свердловской области г. Екатеринбург л/счет 03901050150
р/с Банка: 03231643657570006200
БИК: 016577551 / КПП 668601001 / ИНН 6606019392 / ОКПО 75000182
ОГРН 1046600294630 / ОКТМО: 65757000

ПОЛУЧАТЕЛЬ
Индивидуальный предприниматель
Место нахождения:
Тел.:
e-mail:
Платежные реквизиты:
Банк получателя:
Расчетный счет:
к/с
БИК / ИНН / ОГРНИП

9. ПОДПИСИ СТОРОН

ПЛАТЕЛЬЩИК _____ / _____ /
Индивидуальный предприниматель _____ / _____ /

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

05.10.2023 года № 891-ПА
г. Среднеуральск

Об утверждении Комплексного плана основных мероприятий
по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия и управления риском
для здоровья населения городского округа Среднеуральск на 2024–2025 годы

В целях системного подхода к решению вопросов санитарно-эпидемиологического благополучия населения городского округа, учитывая среднесрочные задачи управления риском для здоровья населения, определенные Управлением Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Свердловской области от 25.07.2023 № 66-00-09/10-04-16771-2023, в соответствии с санитарно-эпидемиологическим паспортом городского округа Среднеуральск за 2022 год, администрация городского округа Среднеуральск

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Комплексный план основных мероприятий по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия и управления риском для здоровья населения городского округа Среднеуральск на 2024–2025 годы (далее – Ком-

плексный план) (прилагается).

2. Рекомендовать руководителям учреждений, организаций и предприятий городского округа Среднеуральск обеспечить выполнение мероприятий Комплексного плана.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации городского округа Среднеуральск В.Г. Садырева.

4. Настоящее постановление опубликовать в печатном средстве массовой информации «Вести ГО Среднеуральск» и сетевом издании «Среднеуральский вестник».

Временно исполняющий полномочия главы городского округа Среднеуральск,
А.В. Стасёнок

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

05.10.2023 года № 892-ПА
г. Среднеуральск

Об утверждении муниципальной программы «Обеспечение жильем
молодых семей на территории городского округа Среднеуральск на период 2024–2029 годы»

В соответствии со статьями 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлениями Правительства Российской Федерации от 17 декабря 2010 года № 1050 «О реализации отдельных мероприятий государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации», от 30 декабря 2017 года № 1710 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации», постановлениями Правительства Свердловской области от 24 октября 2013 года № 1296-ПП «Об утверждении государственной программы Свердловской области «Реализация основных направлений государственной политики в строительном комплексе Свердловской области до 2027 года», постановлением администрации городского округа Среднеуральск от 09.06.2023 № 515-ПА «О передаче полномочий по учету молодых семей, нуждающихся в улучшении жилищных условий», администрация городского округа Среднеуральск

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить муниципальную программу «Обеспечение жильем молодых семей на территории городского округа Среднеуральск на период 2024–2029 годы»

(прилагается).

2. Финансовому управлению администрации городского округа Среднеуральск при формировании бюджета на плановый период 2024–2025 годы включить объемы финансирования муниципальной программы в бюджет городского округа Среднеуральск исходя из оценки расходных полномочий на каждый календарный год.

3. Отделу социальной и жилищной политики администрации городского округа Среднеуральск внести муниципальную программу в программный комплекс «ИСУФ».

4. Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2024 года.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации городского округа Среднеуральск В.Г. Садырева.

6. Настоящее постановление опубликовать в печатном средстве массовой информации «Вести ГО Среднеуральск» и сетевом издании «Среднеуральский вестник».

Временно исполняющий полномочия главы городского округа Среднеуральск,
А.В. Стасёнок

**МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА
«ОБЕСПЕЧЕНИЕ ЖИЛЬЕМ МОЛОДЫХ СЕМЕЙ НА ТЕРРИТОРИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА
СРЕДНЕУРАЛЬСК НА ПЕРИОД 2024-2029 ГОДЫ»**

**ПАСПОРТ
муниципальной программы городского округа Среднеуральск «Обеспечение жильем молодых семей
на территории городского округа Среднеуральск на период 2024-2029 годы»**

Ответственный исполнитель муниципальной программы городского округа Среднеуральск «Обеспечение жильем молодых семей на территории городского округа Среднеуральск на период 2024-2029 годы» (далее – муниципальная программа)	Администрация городского округа Среднеуральск	
Соисполнители муниципальной программы	отсутствуют	
Сроки реализации муниципальной программы	2024 - 2029 годы	
Цель и задачи муниципальной программы	Цель 1. Предоставление государственной поддержки в решении жилищной проблемы молодым семьям, признанным в установленном порядке нуждающимися в улучшении жилищных условий Задача 1.1. Предоставление мер государственной поддержки в решении жилищной проблемы молодым семьям Задача 1.2. Предоставление региональных социальных выплат молодым семьям на улучшение жилищных условий	
Перечень основных целевых показателей муниципальной программы	1. Количество молодых семей, получивших социальную выплату 2. Доля молодых семей, получивших социальную выплату, от численности молодых семей, состоящих на учете нуждающихся в жилье 3. Количество молодых семей, получивших региональную социальную выплату	
Объемы финансирования муниципальной программы по годам реализации, тыс. рублей	ВСЕГО: 6228,90 тыс. рублей в том числе: 2024 – 2 228,90 тыс. рублей; 2025 -800,0 тыс. рублей; 2026 -800,0 тыс. рублей; 2027 - 800,0 тыс. рублей; 2028 - 800,0 тыс. рублей; 2029 - 800,0 тыс. рублей; из них: федеральный бюджет: 0,0 тыс. рублей в том числе: 2024 - 0,0 тыс. рублей; 2025 – 0,0 тыс. рублей; 2026 – 0,0 тыс. рублей; 2027 – 0,0 тыс. рублей; 2028 - 0,0 тыс. рублей; 2029 - 0,0 тыс. рублей; областной бюджет: 0,0 тыс. рублей в том числе: 2024 - 0,0 тыс. рублей; 2025 – 0,0 тыс. рублей; 2026 – 0,0 тыс. рублей; 2027 – 0,0 тыс. рублей; 2028 - 0,0 тыс. рублей; 2029 - 0,0 тыс. рублей; местный бюджет: 6228,90 тыс. рублей в том числе: 2024 – 2 228,90 тыс. рублей; 2025 - 800,0 тыс. рублей; 2026 - 800,0 тыс. рублей; 2027 - 800,0 тыс. рублей; 2028 - 800,0 тыс. рублей; 2029 - 800,0 тыс. рублей.	
Адрес размещения муниципальной программы в сети Интернет	https://sredneuralsk.midural.ru	

РАЗДЕЛ I. ХАРАКТЕРИСТИКА И АНАЛИЗ ТЕКУЩЕГО СОСТОЯНИЯ ОБЕСПЕЧЕНИЯ ЖИЛЬЕМ МОЛОДЫХ СЕМЕЙ НА ТЕРРИТОРИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА СРЕДНЕУРАЛЬСК

Приоритетные направления государственной политики по обеспечению жильем молодых семей на среднесрочную перспективу определены в следующих правовых актах Российской Федерации и Свердловской области: постановление Правительства Российской Федерации от 17 декабря 2010 года № 1050 «О реализации отдельных мероприятий государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации»;

постановление Правительства Российской Федерации от 30 декабря 2017 года № 1710 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации»;

Закон Свердловской области от 22 июля 2005 года № 96-ОЗ «О признании граждан малоимущими в целях предоставления им по договорам социального найма жилых помещений муниципального жилищного фонда на территории Свердловской области»;

постановление Правительства Свердловской области от 24 октября 2013 года № 1296-ПП «Об утверждении государственной программы Свердловской области «Реализация основных направлений государственной политики

в строительном комплексе Свердловской области до 2027 года».

В городском округе Среднеуральск финансовая поддержка молодых граждан при обеспечении жильем целенаправленно осуществляется с 2006 года. Ежегодно с использованием бюджетных средств городского округа Среднеуральск улучшают жилищные условия 1-2 молодые семьи.

В то же время по состоянию на 1 сентября 2023 года на учете нуждающихся в улучшении жилищных условий состоит 17 молодых семей.

Как правило, молодые семьи не могут получить доступ на рынок жилья без бюджетной поддержки. Даже имея достаточный уровень дохода для получения ипотечного жилищного кредита, они не могут оплатить первоначальный взнос при получении кредита. Молодые семьи в основном являются приобретателями первого в своей жизни жилья, а значит, не имеют в собственности жилого помещения, которое можно было бы использовать в качестве обеспечения уплаты первоначального взноса при получении ипотечного жилищного кредита или займа. К тому же, как правило, они не имеют возможности накопить на эти цели необходимые средства. Однако данная категория населения имеет хорошие перспективы роста заработной платы по мере повышения квалификации, и государственная помощь в предоставлении средств на уплату первоначального взноса при получении ипотечных жилищных кредитов или займов будет являться для них хорошим стимулом дальнейшего профессионального роста.

Поддержка молодых семей при решении жилищной проблемы станет ос-

новой стабильных условий жизни для этой наиболее активной части населения, повлияет на улучшение демографической ситуации в городском округе Среднеуральск. Возможность решения жилищной проблемы, в том числе с привлечением средств ипотечного жилищного кредита или займа, создаст для молодежи стимул к повышению качества трудовой деятельности, уровня квалификации в целях роста заработной платы. Решение жилищной проблемы молодых семей позволит сформировать экономически активный слой населения.

К наиболее серьезным рискам реализации настоящей муниципальной программы можно отнести такие риски, как изменение региональной нормативной правовой базы в части сокращения или прекращения финансирования областных целевых программ и неэффективное управление государственной программой.

К тому же остается проблемой условие, связанное с ограничением возраста молодых семей для участия в настоящей муниципальной программе, так как при достижении возраста 36 лет одним из супругов, молодая семья, так и не получив социальную выплату, исключается из участников федеральной подпрограммы.

РАЗДЕЛ 2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ «ОБЕСПЕЧЕНИЕ ЖИЛЬЕМ МОЛОДЫХ СЕМЕЙ НА ТЕРРИТОРИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА СРЕДНЕУРАЛЬСК НА ПЕРИОД 2024-2029 ГОДЫ»

Цели, задачи и целевые показатели настоящей муниципальной программы приведены в приложении № 1 к настоящей муниципальной программе.

Методика расчета целевых показателей представлена в приложении № 3 к настоящей муниципальной программе.

РАЗДЕЛ 3. ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ «ОБЕСПЕЧЕНИЕ ЖИЛЬЕМ МОЛОДЫХ СЕМЕЙ НА ТЕРРИТОРИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА СРЕДНЕУРАЛЬСК НА ПЕРИОД 2024-2029 ГОДЫ»

Ответственным исполнителем Программы является Администрация городского округа Среднеуральск в лице отдела социальной и жилищной политики (далее – жилищный отдел).

План мероприятий настоящей муниципальной программы приведен в приложении № 2 к настоящей муниципальной программе.

Исполнители Программы указаны в Детальном план-графике реализации муниципальной программы «Обеспечение жильем молодых семей на территории городского округа Среднеуральск на период 2024-2029 годы» согласно приложению № 4 к настоящей Программе.

РАЗДЕЛ 4. МЕХАНИЗМ РЕАЛИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ «ОБЕСПЕЧЕНИЕ ЖИЛЬЕМ МОЛОДЫХ СЕМЕЙ НА ТЕРРИТОРИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА СРЕДНЕУРАЛЬСК»

1. Координирующим органом по реализации мероприятия является Администрация городского округа Среднеуральск (далее - Администрация).

Администрация осуществляет следующие функции:

а) принимает муниципальную программу по обеспечению жильем молодых семей;

б) осуществляет действия по признанию молодых семей нуждающимися в улучшении жилищных условий в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; принимает решение о признании либо об отказе в признании молодой семьи участницей мероприятий;

в) ведет учёт молодых семей, нуждающихся в улучшении жилищных условий;

г) принимает решение о признании либо об отказе в признании молодых семей участниками мероприятия по обеспечению жильем молодых семей федерального проекта «Содействие субъектам Российской Федерации в реализации полномочий по оказанию государственной поддержки гражданам в обеспечении жильем и оплате жилищно-коммунальных услуг» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации» (далее - участники программы);

д) формирует списки молодых семей - участников мероприятия, изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году по городскому округу Среднеуральск;

е) ежегодно определяет объем средств, выделяемых из местного бюджета на финансирование социальных выплат молодым семьям;

ж) производит расчет социальных выплат, предоставляемых молодым семьям;

з) выдает молодым семьям в установленном порядке свидетельство о праве на получение социальной выплаты на приобретение жилого помещения или создание объекта индивидуального жилищного строительства;

и) осуществляет контроль за реализацией свидетельств о праве на получение социальной выплаты на приобретение жилого помещения или создание объекта индивидуального жилищного строительства;

к) устанавливает среднюю рыночную стоимость 1 кв. метра общей площади жилого помещения на территории городского округа Среднеуральск;

л) формирует базу данных молодых семей - участников настоящей муниципальной программы по городскому округу Среднеуральск;

м) осуществляет поиск организаций для участия в софинансировании социальных, предоставлении материально-технических ресурсов на строительство жилья для молодых семей - участников настоящей муниципальной программы, иных формах поддержки молодых семей в приобретении жилья;

н) представляет информационно-аналитические и отчетные материалы в Министерство строительства и развития инфраструктуры Свердловской области (далее - Министерство);

о) представляет в Министерство отчетность об осуществлении расходов бюджета городского округа Среднеуральск ежеквартально не позднее 5 рабочих дней, следующих за отчетным кварталом, по форме, установленной Министерством, о достижении значений результатов использования субсидии по форме, установленной Министерством, не позднее 5 рабочих дней, следующих за отчетным кварталом;

п) обеспечивает освещение целей и задач настоящей муниципальной программы в муниципальных средствах массовой информации.

2. Основным исполнителем мероприятия является жилищный отдел.

3. К реализации ряда мероприятий привлекаются предприятия и организации различной формы собственности, банки и кредитные организации.

4. Мероприятия реализуются в соответствии с приложением № 1 Правил предоставления молодым семьям социальных выплат на приобретение (строительство) жилья и их использования, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 17 декабря 2010 года № 1050 «О реализации отдельных мероприятий государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации» (далее - Правила), постановлением Правительства Российской Федерации от 30 декабря 2017 года № 1710 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации», постановлением Правительства Свердловской области от 24 октября 2013 года № 1296-ПП «Об утверждении государственной программы Свердловской области «Реализация основных направлений государственной политики в строительном комплексе Свердловской области до 2027 года».

5. Механизм реализации предполагает оказание государственной и муниципальной финансовой поддержки в форме социальных выплат молодым семьям, нуждающимся в улучшении жилищных условий.

6. Социальные выплаты используются:

а) для оплаты цены договора купли-продажи жилого помещения (за исключением случаев, когда оплата цены договора купли-продажи предусматривается в составе цены договора с уполномоченной организацией на приобретение жилого помещения на первичном рынке жилья);

б) для оплаты цены договора строительного подряда на строительство жилого дома (далее - договор строительного подряда);

в) для осуществления последнего платежа в счет уплаты паевого взноса в полном размере, после уплаты которого жилое помещение переходит в собственность молодой семьи (в случае если молодая семья или один из супругов в молодой семье является членом жилищного, жилищно-строительного, жилищного накопительного кооператива (далее - кооператив));

г) для уплаты первоначального взноса при получении жилищного кредита в том числе ипотечного, или жилищного займа (далее - жилищный кредит) на приобретение жилого помещения по договору купли-продажи или строительства жилого дома;

д) для оплаты цены договора с уполномоченной организацией на приобретение в интересах молодой семьи жилого помещения на первичном рынке жилья, в том числе на оплату цены договора купли-продажи жилого помещения (в случаях если это предусмотрено договором с уполномоченной организацией) и (или) оплату услуг указанной организации;

е) для погашения суммы основного долга (части суммы основного долга и уплаты процентов по жилищным кредитам на приобретение жилого помещения или строительство жилого дома или по кредиту (займу) на погашение ранее предоставленного жилищного кредита на приобретение жилого помещения или строительство жилого дома, за исключением иных процентов, штрафов, комиссий и пеней за просрочку исполнения обязательств по указанным жилищным кредитам или кредитам (займам) на погашение ранее предоставленного жилищного кредита;

ж) для уплаты цены договора участия в долевом строительстве, который предусматривает в качестве объекта долевого строительства жилое помещение содержащего одно из условий привлечения денежных средств участника долевого строительства, установленных пунктом 5 части 4 статьи 4 Федерального закона от 30 декабря 2004 года № 214-ФЗ «Об участии в долевом строительстве многоквартирных домов и иных объектов недвижимости и о внесении изменений в некоторые законодательные акты Российской Федерации» (далее - Договор участия в долевом строительстве), или уплаты цены договора уступки участником долевого строительства прав требований по договору участия в долевом строительстве (далее - договор уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве);

з) для уплаты первоначального взноса при получении жилищного кредита на уплату цены договора участия в долевом строительстве, на уплату цены договора уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве;

и) для погашения суммы основного долга (части суммы основного долга) и уплаты процентов по жилищному кредиту на уплату цены договора участия в долевом строительстве или на уплату цены договора уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве либо по кредиту (займу) на погашение ранее предоставленного жилищного кредита на уплату цены договора участия в долевом строительстве или на уплату цены договора уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве (за исключением иных процентов, штрафов, комиссий и пеней за просрочку исполнения обязательств по указанным жилищным кредитам либо кредитам (займам) на погашение ранее предоставленного жилищного кредита).

В случае использования социальной выплаты для погашения основной суммы долга и уплаты процентов по жилищным кредитам, в том числе ипотечным, или жилищным займам на приобретение жилого помещения или строительство жилого дома, за исключением иных процентов, штрафов, комиссий и пеней за просрочку исполнения обязательств по этим кредитам или займам общая площадь приобретаемого жилого помещения (строящегося жилого дома в расчете на каждого члена молодой семьи на дату государственной регистрации права собственности на такое жилое помещение (жилой дом) не может быть меньше учетной нормы общей площади жилого помещения, установленное органом местного самоуправления в целях принятия граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях в месте приобретения жилого помещения или строительства жилого дома.

7. Общая площадь приобретаемого (строящегося) жилого помещения в расчете на каждого члена молодой семьи, учтенного при расчете размера социальной выплаты, не может быть меньше учетной нормы общей площади жилого помещения, установленной органами местного самоуправления в целях принятия на учет в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий в месте приобретения жилья.

В случае использования средств социальной выплаты на уплату первоначального взноса по ипотечному жилищному кредиту (займу) допускается оформление приобретенного жилого помещения в собственность одного из супругов или обоих супругов. При этом лицо (лица), на чье имя оформлено право собственности на жилое помещение, предоставляет в жилищный отдел Администрации нотариально заверенное обязательство переоформить приобретенное с помощью социальной выплаты жилое помещение в общую собственность всех членов семьи, указанных в свидетельстве, в течение 6 месяцев после снятия обременения с жилого помещения.

В случае использования средств социальной выплаты допускается указание в договоре участия в долевом строительстве в качестве участника (участников) долевого строительства одного из супругов или обоих супругов. При этом лицо (лица), являющееся участником долевого строительства, представляет в жилищный отдел Администрации нотариально заверенное обязательство переоформить жилое помещение, являющееся объектом долевого строительства, в общую собственность всех членов семьи, указанных в свидетельстве о праве на получение социальной выплаты, в течение 6 месяцев после принятия объекта долевого строительства.

8. Социальная выплата не может быть использована на приобретение жилого помещения у близких родственников (супруга (супруги), бабушки (бабушки), внуков, родителей (в том числе усыновителей), детей (в том числе усыновленных), полнородных и не полнородных братьев и сестер).

9. Средства областного и, при наличии, федерального бюджетов на софинансирование социальных выплат молодым семьям на приобретение (строительство) жилья перечисляются в форме субсидий в доход бюджета городского округа Среднеуральск по результатам отбора муниципальных образований, бюджетам которых могут быть предоставлены субсидии на предоставление социальных выплат молодым семьям на приобретение (строительство) жилья, в соответствии с Порядком и условиями предоставления из областного бюджета местным бюджетам муниципальных образований Свердловской области субсидий на предоставление социальных выплат молодым семьям на приобретение (строительство) жилья, утвержденным постановлением Правительства Свердловской области от 24 октября 2013 года № 1296-ПП «Об утверждении государственной программы Свердловской области «Реализация основных направлений государственной политики в строительном комплексе Свердловской области до 2027 года».

10. В случае, когда после начисления социальных выплат в бюджете городского округа Среднеуральск сложился остаток средств областного или, при наличии, федерального бюджета, выделенных в качестве субсидии на предоставление социальных выплат молодым семьям на приобретение (строительство) жилья в текущем финансовом году (далее - остаток средств) он направляется на предоставление социальной выплаты молодой семье следующей по списку молодых семей - участников мероприятий, изъявившие желание получить социальную выплату по городскому округу Среднеуральск в конкретном году, при этом размер социальной выплаты должен соответствовать размеру социальной выплаты, предусмотренному мероприятием.

Решение об увеличении объема средств местного бюджета принимается Думой городского округа Среднеуральск путем внесения изменений в бюджет городского округа Среднеуральск на соответствующий год. Заявка на увеличение объема средств местного бюджета направляется начальником жилищного отдела в Финансовое управление администрации городского округа Среднеуральск по согласованию с главой городского округа Среднеуральск.

Финансовое управление администрации городского округа Среднеуральск на основании заявки готовит проект решения Думы городского округа Сред-

неуральск о внесении изменений в бюджет городского округа Среднеуральск на соответствующий год.

11. Если после распределения средств областного или, при наличии, федерального бюджета на софинансирование социальных выплат в местном бюджете городского округа Среднеуральск остались финансовые средства, предусмотренные на эти цели, социальная выплата молодой семье выплачивается за счет средств местного бюджета городского округа Среднеуральск в размере, предусмотренном мероприятием. В данном случае реализация социальных выплат осуществляется в порядке и на условиях, установленных мероприятием.

12. Мероприятием предусмотрены следующие механизмы по софинансированию расходных обязательств по предоставлению социальных выплат:

а) увеличение объема средств местного бюджета городского округа Среднеуральск до минимального достаточного размера, необходимого для софинансирования социальных выплат молодым семьям, в случае выделения средств областного бюджета;

б) увеличение объема средств местного бюджета городского округа Среднеуральск до минимального достаточного размера, необходимого для софинансирования социальных выплат молодым семьям, в случае выделения средств федерального бюджета;

в) увеличение объема средств местного бюджета городского округа Среднеуральск до полной социальной выплаты в случае нехватки средств местного бюджета городского округа Среднеуральск для исполнения гарантийных обязательств, данных Администрацией исполнителю мероприятия при прохождении отбора муниципальных образований в Свердловской области, бюджетам которых могут быть предоставлены субсидии на предоставление социальных выплат молодым семьям на приобретение (строительство) жилья. Данный механизм применяется в случае, если остаток средств местного бюджета равен либо составляет более половины размера социальной выплаты, которую необходимо предоставить следующей по списку молодой семье, с учетом внесения всех изменений в список молодых семей - претендентов на получение социальной выплаты в городском округе Среднеуральск.

13. Право на улучшение жилищных условий с использованием социальной выплаты предоставляется молодой семье только один раз. Участие в мероприятии молодой семьи является добровольным.

Условием участия в мероприятии предоставления социальной выплаты является согласие совершеннолетних членов молодой семьи на обработку органами местного самоуправления, исполнительными органами государственной власти Свердловской области, федеральными органами исполнительной власти персональными данными о членах молодой семьи. Согласие должно быть оформлено в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

14. Приобретаемое жилое помещение (в том числе являющееся объектом долевого строительства) должно находиться или строительство жилого дома должно осуществляться на территории Свердловской области.

15. Участником мероприятия может быть молодая семья, в том числе молодая семья, имеющая одного ребенка и более, где один из супругов не является гражданином Российской Федерации, а также неполная молодая семья состоящая из одного молодого родителя, являющегося гражданином Российской Федерации, и одного ребенка и более, соответствующие следующим требованиям:

а) возраст каждого из супругов либо одного родителя в неполной семье на день принятия исполнительным органом субъекта Российской Федерации решения о включении молодой семьи - участницы мероприятия в список претендентов на получение социальной выплаты в планируемом году не превышает 35 лет;

б) молодая семья признана нуждающейся в жилом помещении;

в) наличие у семьи доходов, позволяющих получить кредит, либо иных денежных средств, достаточных для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты.

16. В расчете уровня обеспеченности общей площадью жилого помещения, учитываемого при определении молодых семей нуждающимися в жилых помещениях, используется суммарный размер общей площади всех пригодных для проживания жилых помещений, занимаемых членами молодой семьи по договорам социального найма, и (или) жилых помещений и (или) части жилого помещения (жилых помещений), принадлежащих членам молодой семьи на праве собственности.

При определении для молодой семьи уровня обеспеченности общей площадью жилого помещения в случае использования социальной выплаты в соответствии с подпунктами «е» и «и» пункта 6 раздела 4 настоящей муниципальной программы, не учитывается жилое помещение, приобретенное (построенное) за счет средств жилищного кредита, предусмотренного указанными подпунктами, обязательств; по которому полностью не исполнены.

17. Социальная выплата предоставляется в размере не менее:

а) 35 % расчетной (средней) стоимости жилья, определяемой в соответствии с пунктом 26 раздела 4 настоящей муниципальной программы (далее - расчетная стоимость жилья), - для молодых семей, не имеющих детей;

б) 40 % расчетной стоимости жилья - для молодых семей, имеющих одного ребенка или более, а также для неполных молодых семей, состоящих из одного молодого родителя и одного ребенка или более.

18. Социальная выплата может выплачиваться за счет средств бюджетов всех уровней.

Доля социальной выплаты за счет средств местного бюджета составляет не менее 10 % расчетной стоимости жилья, доля суммы средств областного и федерального бюджетов составляет не более 25 % и 30 % расчетной стоимости жилья в зависимости от состава семьи.

19. Расчетная стоимость жилья, принимаемая при расчете размера социальной выплаты, определяется по формуле:

$CЖ = Н \times Рж$, где:

СЖ - расчетная (средняя) стоимость жилья, принимаемая при расчете размера социальной выплаты;

Н - норматив стоимости 1 квадратного метра общей площади жилья по муниципальному образованию, расположенному на территории Свердловской области (далее - муниципальное образование), определяемый в соответствии с пунктом 20 раздела 4 настоящей муниципальной программы;

Рж - размер общей площади жилого помещения, определяемый в соответствии с пунктом 21 раздела 4 настоящей муниципальной программы.

20. Норматив стоимости 1 квадратного метра общей площади жилья по муниципальному образованию устанавливается органом местного самоуправления в порядке, установленном Законом Свердловской области от 22 июля 2005 года № 96-ОЗ «О признании граждан малоимущими в целях предоставления им по договорам социального найма жилых помещений муниципального жилищного фонда на территории Свердловской области», и не должен превышать среднюю рыночную стоимость 1 квадратного метра общей площади жилья по Свердловской области, определяемую уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти.

21. Размер общей площади жилого помещения, с учетом которого определяется размер социальной выплаты, составляет:

а) для семьи численностью два человека (молодые супруги или одинокий молодой родитель и ребенок) - 42 квадратных метра;

б) для семьи численностью три человека и более, включающей помимо молодых супругов одного и более детей (либо семьи, состоящей из одного молодого родителя и двух и более детей), - по 18 квадратных метров на каждого члена семьи.

22. В случае использования социальной выплаты на цель, предусмотренную подпунктом «в» пункта 6 раздела 4 настоящей муниципальной программы, ее размер ограничивается суммой остатка задолженности по выплате остатка пая.

23. В случае использования социальной выплаты на цели, предусмотренные подпунктами «е» и «и» пункта 6 раздела 4 настоящей муниципальной программы, размер социальной выплаты ограничивается суммой остатка основного долга и остатке задолженности по выплате процентов за пользование жилищным кредитом, за исключением иных процентов, штрафов, комиссий и пеней за просрочку исполнения обязательств по этим кредитам или займам.

24. Расчет размера социальной выплаты производится исходя из размера общей площади жилого помещения, установленного в соответствии с пунктом 21 раздела 4 настоящей муниципальной программы, количества членов молодой семьи - участницы мероприятия и норматива стоимости 1 кв. метра общей площади жилья по муниципальному образованию, в котором молодая семья включена в список участников мероприятия. Норматив стоимости 1 кв. метра общей площади жилья по муниципальному образованию для расчета размера социальной выплаты устанавливается органом местного самоуправления, но не выше средней рыночной стоимости 1 кв. метра общей площади жилья по субъекту Российской Федерации, определяемой Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации.

25. Расчет размера социальной выплаты для молодой семьи, в которой один из супругов не является гражданином Российской Федерации, производится в соответствии с пунктом 24 раздела 4 настоящей муниципальной программы исходя из размера общей площади жилого помещения, установленного для семей разной численности с учетом членов семьи, являющихся гражданами Российской Федерации.

26. Право молодой семьи - участницы мероприятия на получение социальной выплаты удостоверяется именным документом - свидетельством о праве на получение социальной выплаты на приобретение жилого помещения или создание объекта индивидуального жилищного строительства (далее - Свидетельство), которое не является ценной бумагой.

Срок действия Свидетельства составляет не более 7 месяцев с даты выдачи, указанной в Свидетельстве.

27. Выдача Свидетельства по форме согласно приложению № 2 Правил на основании решения о включении молодой семьи в список участников мероприятия осуществляется Администрацией в соответствии с выпиской из утвержденного исполнительным органом субъекта Российской Федерации списка молодых семей - претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году.

Оплата изготовления бланков Свидетельств осуществляет исполнительным органом субъекта Российской Федерации за счет средств бюджета субъекта Российской Федерации, предусматриваемых на финансирование мероприятия. Бланки Свидетельств передаются в Администрацию в соответствии с количеством молодых семей - претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году.

Исполнительный орган субъекта Российской Федерации вправе принять решение об отказе от оформления Свидетельств на бланках и принять решение об оформлении Свидетельств на стандартных листах формата А4 (210 мм x 297 мм) или А5 (148 x 210 мм). Форма Свидетельства приведена в приложении

№ 1 Правил.

В случае принятия такого решения исполнительный орган субъекта Российской Федерации направляет в Администрацию номера Свидетельств в соответствии с количеством молодых семей - претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году.

28. Размер социальной выплаты рассчитывается на дату утверждения исполнительным органом субъекта Российской Федерации списков молодых семей - претендентов на получение социальной выплаты, указывается в Свидетельстве и остается неизменным в течение всего срока его действия.

29. Если после распределения средств областного бюджета на софинансирование социальных выплат молодым семьям на приобретение (строительство) жилья в бюджете городского округа Среднеуральск остались финансовые средства, предусмотренные на эти цели, социальная выплата молодой семье на приобретение (строительство) жилья по решению Администрации может выплачиваться за счет средств местного бюджета городского округа Среднеуральск в размере, предусмотренном настоящей муниципальной программой и порядком выдачи социальных выплат за счет средств местного бюджета молодым семьям на приобретение (строительство) жилья на территории Свердловской области.

30. При рождении (усыновлении) одного ребенка предоставляется дополнительная социальная выплата за счет средств областного бюджета.

РАЗДЕЛ 5. ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ СПИСКА МОЛОДЫХ СЕМЕЙ - УЧАСТНИКОВ МЕРОПРИЯТИЯ ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ ЖИЛЬЕМ МОЛОДЫХ СЕМЕЙ, ИЗЪЯВИВШИХ ЖЕЛАНИЕ ПОЛУЧИТЬ СОЦИАЛЬНУЮ ВЫПЛАТУ ПО ГОРОДСКОМУ ОКРУГУ СРЕДНЕУРАЛЬСК

1. В список молодых семей - участников мероприятия, изъявивших желание получить социальную выплату по городскому округу Среднеуральск включаются молодые семьи, признанные Администрацией участниками мероприятия в порядке, изложенном в Правилах.

2. Администрация в лице жилищного отдела в срок до 1 июня года предстоящего планируемому году, формирует список молодых семей - участников мероприятия, изъявивших желание получить социальную выплату, по городскому округу Среднеуральск по форме согласно приложению № 1 к Порядку предоставления социальных выплат молодым семьям на приобретение (строительство) жилья и их использования, утвержденного постановлением Правительства Свердловской области от 24 октября 2013 года № 1296-ПП «Об утверждении государственной программы Свердловской области «Реализация основных направлений государственной политики в строительном комплексе Свердловской области до 2027 года» и представляет эти списки в Министерство.

3. Для участия в настоящей муниципальной программе в целях использования социальной выплаты в соответствии с подпунктами «а» - «д», «ж» и «з» пункта 6 раздела 4 настоящей муниципальной программы молодая семья подает в жилищный отдел следующие документы:

а) заявление по форме согласно приложению № 2 Правил в 2-х экземплярах (один экземпляр возвращается заявителю с указанием даты принятия заявления и приложенных к нему документов);

б) копия документов, удостоверяющих личность каждого члена семьи;

в) копия свидетельства о браке (на неполную семью не распространяется);

г) документ, подтверждающий признание молодой семьи, нуждающейся в жилых помещениях;

д) документы, подтверждающие признание молодой семьи, имеющей доходы, позволяющие получить кредит, либо иные денежные средства для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты;

е) копия документа, подтверждающего регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета каждого члена семьи.

4. Для участия в мероприятии в целях использования социальной выплаты в соответствии с подпунктами «е» и «и» пункта 6 раздела 4 настоящей муниципальной программы молодая семья подает в жилищный отдел следующие документы:

а) заявление по форме согласно приложению № 2 Правил в 2 экземплярах (один экземпляр возвращается заявителю с указанием даты принятия заявления и приложенных к нему документов);

б) копии документов, удостоверяющих личность каждого члена семьи;

в) копия свидетельства о браке (на неполную семью не распространяется);

г) выписка (выписки) из Единого государственного реестра недвижимости о правах на жилое помещение (жилой дом), приобретенное (построенное) с использованием средств жилищного кредита, либо при незавершенном строительстве жилого дома договор строительного подряда или иные документы, подтверждающие расходы по строительству жилого дома (далее - документы на строительство), - в случае использования социальной выплаты в соответствии с подпунктом «е» пункта 6 раздела 4 настоящей муниципальной программы;

д) копия договора участия в долевом строительстве (договора уступки права требований по договору участия в долевом строительстве) - в случае использования социальной выплаты в соответствии с подпунктом «и» пункта 6 раздела 4 настоящей муниципальной программы;

е) копия договора жилищного кредита;

ж) копия договора кредита (займа) на погашение ранее предоставленного жилищного кредита - в случае использования социальной выплаты для погашения суммы основного долга (части суммы основного долга) и уплаты процентов по кредиту (займу) на погашение ранее предоставленного жилищного кредита;

з) документ, подтверждающий признание молодой семьи, нуждающейся в жилом помещении на день заключения договора жилищного кредита;

и) справка кредитора (займодавца) об оставшейся части суммы основного долга по жилищному кредиту или кредиту (займу) на погашение ранее предоставленного жилищного кредита, для погашения которого используется социальная выплата, и сумме задолженности по выплате процентов за пользование соответствующим кредитом;

к) копия документа, подтверждающего регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета каждого члена семьи.

5. От имени молодой семьи документы, предусмотренные настоящей муниципальной программой, могут быть поданы одним из ее совершеннолетних членов либо иным уполномоченным лицом при наличии надлежащим образом оформленных полномочий.

6. Заявления от молодых семей на участие в мероприятии принимаются жилищным отделом до 25 мая 2028 года.

7. Администрация в лице жилищного отдела организует работу по проверке сведений, содержащихся в документах, предусмотренных пунктами 3 или 4 раздела 5 настоящей муниципальной программы, и в течение 5 рабочих дней со дня представления этих документов принимает решение о признании либо об отказе в признании молодой семьи участницей мероприятий. О принятом решении молодая семья письменно уведомляется жилищным отделом в течение 3 рабочих дней.

8. Основаниями для отказа в признании молодой семьи участницей мероприятия являются:

а) несоответствие молодой семьи требованиям, предусмотренным пунктом 15 раздела 4 настоящей муниципальной программы;

б) непредставление или представление не в полном объеме документов, предусмотренных пунктами 3 или 4 раздела 5 настоящей муниципальной программы;

в) недостоверность сведений, содержащихся в представленных документах;

г) ранее реализованное право на улучшение жилищных условий с использованием социальной выплаты или иной формы государственной поддержки за счет средств федерального бюджета, за исключением средств (части средств) материнского (семейного) капитала, а также мер государственной поддержки семей, имеющих детей, в части погашения обязательств по ипотечным жилищным кредитам, предусмотренных Федеральным законом от 3 июля 2019 года № 157 «О мерах государственной поддержки семей, имеющих детей, в части погашения обязательств по ипотечным жилищным кредитам (займам) и (или) внесении изменений в статью 13.2 Федерального закона «Об актах гражданского состояния».

9. Повторное обращение с заявлением об участии в мероприятии допускается после устранения оснований для отказа, предусмотренных пунктом 8 раздела 5 настоящей муниципальной программы.

10. Список молодых семей - участников мероприятия, изъявивших желание получить социальную выплату, по городскому округу Среднеуральск формируется в хронологической последовательности по дате постановки молодой семьи на учет в качестве нуждающейся в улучшении жилищных условий и направляется в Министерство в составе заявки на отбор муниципальных образований, бюджетам которых может быть предоставлена субсидия из областного бюджета на предоставление социальных выплат молодым семьям на приобретение (строительство) жилья.

В список молодых семей - участников мероприятия, изъявивших желание получить социальную выплату по городскому округу Среднеуральск не включаются молодые семьи, включенные Министерством в список молодых семей - претендентов на получение социальной выплаты в текущем году.

11. В первую очередь в список молодых семей - участников мероприятия, изъявивших желание получить социальную выплату, по муниципальному образованию включаются молодые семьи, принятые на учет в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий до 1 марта 2005 года, а также молодые семьи, имеющие трех и более детей.

12. Сформированный по состоянию на 1 июня года, предшествующего планируемому году, список молодых семей - участников мероприятия, изъявивших желание получить социальную выплату, по городскому округу Среднеуральск утверждается решением Администрации.

13. Сводный список молодых семей - участников мероприятия, изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году, по Свердловской области формируется по муниципальным образованиям, молодые семьи располагаются в хронологическом порядке по дате постановки на учет молодой семьи в качестве нуждающейся в улучшении жилищных условий.

14. Администрация в лице жилищного отдела для формирования сводного списка молодых семей - участников мероприятия, изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году по Свердловской области представляет по запросу Министерства выписку из бюджета городского округа Среднеуральск об объеме ассигнований, запланированных в бюджете городского округа Среднеуральск на финансирование социальных выплат.

15. Сводный список молодых семей - участников мероприятия, изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году по Свердловской

области формируется на основе сводного списка молодых семей - участников мероприятия по Свердловской области с учетом средств областного бюджета и бюджетов муниципальных образований в срок до 15 декабря года предшествующего планируемому году, и утверждается приказом Министерства.

В сводный список молодых семей - участников мероприятия, изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году, Министерством могут вноситься изменения в порядке, утвержденном высшим исполнительным органом субъекта Российской Федерации.

16. Министерство на основании сводного списка молодых семей - участников мероприятия, изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году, по Свердловской области с учетом размера субсидии из федерального бюджета (при наличии), объема ассигнований предусмотренных в планируемом году в областном бюджете и бюджетах муниципальных образований на предоставление социальных выплат, формирует и утверждает приказом Министерства список молодых семей - претендентов на получение социальной выплаты в очередном финансовом году.

В список молодых семей - претендентов на получение социальной выплаты в очередном финансовом году не включаются молодые семьи, включенные Министерством в список молодых семей-претендентов на получение социальной выплаты в текущем году.

17. В случае если на момент формирования исполнительным органом субъекта Российской Федерации списков молодых семей - претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году возраст хотя бы одного из членов молодой семьи превышает 35 лет, такая семья подлежит исключению из списка молодых семей - участников мероприятия в порядке, установленном исполнительным органом субъекта Российской Федерации.

При формировании списка молодых семей - претендентов на получение социальных выплат нормативным правовым актом субъекта Российской Федерации может быть установлена квота для молодых семей, не относящихся к молодым семьям, поставленным на учет в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий до 1 марта 2005 года, или молодым семьям, имеющим 3 и более детей, в размере не более 30 процентов общего количества молодых семей, включаемых в указанный список по отдельно взятому муниципальному образованию.

18. Список молодых семей - претендентов на получение социальной выплаты в очередном финансовом году формируется и утверждается в срок не позднее 30 дней со дня вступления в силу соглашения о предоставлении субсидии из федерального бюджета бюджету Свердловской области на предоставление социальных выплат молодым семьям на приобретение (строительство) жилья.

19. Если областному бюджету не будет распределена субсидия из федерального бюджета на предоставление социальных выплат молодым семьям на приобретение (строительство) жилья в очередном финансовом году, список молодых семей - претендентов на получение социальной выплаты в очередном финансовом году формируется и утверждается в срок не позднее 30 календарных дней со дня вступления в силу постановления Правительства Свердловской области о распределении субсидии из областного бюджета бюджетам муниципальных образований на предоставление социальных выплат молодым семьям на приобретение (строительство) жилья в очередном финансовом году.

Выписки из списка молодых семей - претендентов на получение социальной выплаты в очередном финансовом году выдаются Министерством органам местного самоуправления с отметкой об их получении в журнале выдачи выписок из списка молодых семей - претендентов на получение социальной выплаты в очередном финансовом году, составленном по форме, утверждаемой приказом Министерства.

20. Администрация в лице жилищного отдела в течение 15 рабочих дней со дня вступления в силу постановления Правительства Свердловской области о распределении субсидии из областного бюджета бюджетам муниципальных образований на предоставление социальных выплат молодым семьям на приобретение (строительство) жилья (включая субсидию из федеральной бюджета - при наличии) в очередном финансовом году представляет в Министерство выписку из городского округа Среднеуральск (сводной бюджетной росписи бюджета муниципального образования).

21. Основаниями для внесения изменений в список молодых семей - участников мероприятия, изъявивших желание получить социальную выплату по городскому округу Среднеуральск, сводный список молодых семей - участников мероприятия, изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году по Свердловской области, являются:

а) личное заявление молодой семьи об отказе от участия в мероприятии, которое составляется в произвольной форме, подписывается обоими супругами (либо одним молодым родителем в неполной семье) с указанием периода отказа от участия в мероприятии (в определенном году, либо от участия в мероприятии вообще);

б) снятие молодой семьи с учета нуждающихся в жилых помещениях, за исключением случаев использования социальной выплаты для погашения суммы основного долга (части суммы основного долга) и уплаты процентов по жилищному кредиту на уплату цены договора участия в долевом строительстве или на уплату цены договора уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве либо по кредиту (займу) на погашение ранее предоставленного жилищного кредита на уплату цены договора участия в долевом строительстве или на уплату цены договора уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве (за исключением иных процентов, штрафов, комиссий и пеней за просрочку исполнения обязательств по

указанным жилищным кредитам либо кредитам (займам) на погашение ранее предоставленного жилищного кредита);

в) достижение предельного возраста одним из членов молодой семьи до момента формирования списка молодых семей - претендентов на получение социальной выплаты в очередном финансовом году, утвержденного приказом Министерства;

г) изменение объемов финансирования, предусмотренных на предоставление социальных выплат за счет областного и местного бюджетов, в том числе при поступлении средств из федерального бюджета;

д) изменение стоимости одного квадратного метра жилья на территории муниципального образования, используемой для расчета размера социальной выплаты;

е) изменение численного состава молодой семьи - участницы мероприятия в случае рождения (усыновления) детей, развода супругов, заключения брака смерти одного из членов семьи. В случае изменения численного состава молодой семьи она подает заявление с указанием причины изменения и представляет документ, удостоверяющий факт рождения, усыновления, развода, брака, смерти. Администрация в лице жилищного отдела обязана проверить нуждаемость молодой семьи в улучшении жилищных условий в случае изменения ее численного состава;

ж) изменение очередности по списку молодых семей - участников мероприятия, изъявивших желание получить социальную выплату, в случае добавления молодых семей в хронологической последовательности по дате постановки на учет нуждающихся в улучшении жилищных условий;

з) не подтверждение платежеспособности молодой семьи;

и) изменение реквизитов документов членов молодой семьи, представляемых молодой семьей для участия в мероприятии;

к) решение суда, содержащее требование о включении либо об исключении молодой семьи из одного из списков, указанных в абзаце первом настоящего пункта;

л) достижение ребенком 18-летнего возраста до утверждения Министерством списка молодых семей - получателей региональной социальной выплаты в соответствующем году.

22. Министерство на основании уведомлений органов местного самоуправления о внесении изменений в список молодых семей - участников мероприятия, изъявивших желание получить социальную выплату, по муниципальному образованию не чаще одного раза в месяц вносит изменения в сводный список молодых семей - участников мероприятия, изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году по Свердловской области.

Изменения в сводный список молодых семей - участников мероприятия, изъявивших желания получить социальную выплату в планируемом году, вносятся до утверждения списка молодых семей - претендентов на получение социальной выплаты в очередном финансовом году.

23. Основаниями для внесения изменений в список молодых семей - претендентов на получение социальной выплаты в очередном финансовом году являются:

а) непредставление молодой семьей документов для получения Свидательства в течение 15 рабочих дней после получения уведомления о необходимости представления этих документов;

б) отказ молодой семьи от получения социальной выплаты в течение срока действия Свидательства;

в) снятие молодой семьи с учета нуждающихся в жилых помещениях, за исключением случаев использования социальной выплаты для погашения основной суммы долга и уплаты процентов по жилищным кредитам, в том числе ипотечным, или жилищным займам на приобретение жилого помещения или строительство жилого дома, за исключением иных процентов, штрафов, комиссий и пеней за просрочку исполнения обязательств по этим кредитам или займам;

г) изменение численного состава молодой семьи - участницы мероприятия в случае развода супругов, смерти одного из членов семьи. В случае изменения численного состава молодой семьи она подает заявление с указанием причины изменения и представляет документ, удостоверяющий факт развода, смерти. Администрация в лице жилищного отдела обязана проверить нуждаемость в улучшении жилищных условий молодой семьи в случае изменения ее численного состава;

д) изменение объемов финансирования, предусмотренных на предоставление социальных выплат за счет областного и местного бюджетов, в том числе при поступлении средств из федерального бюджета;

е) изменение очередности по списку молодых семей - участников мероприятия, изъявивших желание получить социальную выплату, в случае добавления молодых семей в хронологической последовательности по дате постановки на учет нуждающихся в улучшении жилищных условий;

ж) наличие реализованного права молодой семьи на улучшение жилищных условий с использованием предоставленной социальной выплаты;

з) решение суда, содержащее требование о включении молодой семьи либо исключении молодой семьи из списка, указанного в абзаце первом настоящего пункта;

и) включение молодых семей, следующих по порядку в списке молодых семей - участников мероприятия, изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году по Свердловской области, в случае исключения молодых семей - претендентов на получение социальной выплаты в очередном финансовом году по основаниям, предусмотренным настоящим пунктом,

при объеме бюджетных ассигнований, достаточном для предоставления социальной выплаты;

к) изменение реквизитов документов, членов молодой семьи, представляемых молодой семьей для участия в мероприятии.

24. Для внесения изменений в сводный список молодых семей - участников мероприятия, изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году по Свердловской области и список молодых семей - претендентов на получение социальной выплаты в очередном финансовом году Администрация в лице жилищного отдела представляет в Министерство следующие документы:

а) уведомление Администрации о внесении изменений в соответствующий список с указанием причин внесения изменений по форме согласно приложению № 3 к Порядку предоставления социальных выплат молодым семьям на приобретение (строительство) жилья и их использования, утвержденного постановлением Свердловской области от 24 октября 2013 года № 1296-ПП «Об утверждении государственной программы Свердловской области «Реализация основных направлений государственной политики в строительном комплексе Свердловской области до 2027 года»;

б) копию решения Администрации о внесении изменений в соответствующий список;

в) список молодых семей - участников мероприятия, изъявивших желание получить социальную выплату, по городскому округу Среднеуральск с учетом внесенных изменений. Список представляется на бумажном и электронном носителях. Список на бумажном носителе должен быть прошит и скреплен печатью Администрации, страницы пронумерованы.

Документы, указанные в части первой настоящего пункта, представляются в Министерство не позднее 10 рабочих дней после принятия Администрацией решения о внесении изменений в список молодых семей - участников мероприятия, изъявивших желание получить социальную выплату по городскому округу Среднеуральск.

25. Министерство на основании полученных от Администрации документов, указанных в пункте 24 раздела 5 настоящей муниципальной программы, не чаще одного раза в месяц вносит изменения в сводный список молодых семей - участников мероприятия, изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году по Свердловской области и список молодых семей - претендентов на получение социальной выплаты в очередном финансовом году.

26. Администрация в лице жилищного отдела несет ответственность за составление списков молодых семей - участников мероприятия, изъявивших желание получить социальную выплату по городскому округу Среднеуральск, а также за своевременность представления документов, необходимых для внесения изменений в указанные списки, и достоверность содержащейся в них информации.

Министерство несет ответственность за составление сводного списка молодых семей - участников мероприятия по Свердловской области, сводного списка молодых семей - участников мероприятия, изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году по Свердловской области и списка молодых семей - претендентов на получение социальной выплаты в очередном финансовом году.

РАЗДЕЛ 6. ПОРЯДОК ОПЛАТЫ ПРИОБРЕТАЕМОГО ЖИЛОГО ПОМЕЩЕНИЯ С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ СОЦИАЛЬНОЙ ВЫПЛАТЫ

1. Исполнительный орган субъекта Российской Федерации в течение 10 дней со дня утверждения списков молодых семей - претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году доводит до органов местного самоуправления выписки из утвержденного списка молодых семей - претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году.

Администрация в лице жилищного отдела доводит до сведения молодых семей - участников мероприятия, изъявивших желание получить социальную выплату в соответствующем году, решение высшего исполнительного органа субъекта Российской Федерации по вопросу включения их в список молодых семей - претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году (письменно).

2. Исполнительный орган субъекта Российской Федерации в течение 10 рабочих дней после получения уведомления о лимитах бюджетные обязательства, предусмотренных на предоставление субсидии из федеральной бюджета бюджету субъекта Российской Федерации, предназначенной для предоставления социальных выплат, направляет органам местного самоуправления уведомление о лимитах бюджетных обязательств предусмотренных на предоставление субсидий из бюджета субъекта Российской Федерации местным бюджетам, предназначенных для предоставления социальных выплат.

Администрация в лице жилищного отдела в течение 5 рабочих дней после получения уведомления о лимитах бюджетных обязательств, предусмотренных на предоставление субсидий из бюджета субъекта Российской Федерации, предназначенных для предоставления социальных выплат, оповещает способом, позволяющим подтвердить факт и дату оповещения, молодые семьи - претендентов на получение социальной выплаты в соответствующем году о необходимости представления документов для получения Свидательства, а также разъясняет порядок и условия получения и использования социальной выплаты, предоставляемой по этому Свидательству.

3. Администрация в лице жилищного отдела производит оформление и выдачу Свидетельств молодым семьям - претендентам на получение социальных выплат в соответствующем году в течение 30 календарных дней после получения от Министерства выписки из списка молодых семей - претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году.

Исполнительный орган субъекта Российской Федерации может вносить в установленном порядке изменения в утвержденные списки молодых семей - претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году, в случае если молодые семьи - претенденты на получение социальной выплаты не представили необходимые документы для получения Свидетельства в установленный пунктом 31 Правил, срок, или в течение срока действия Свидетельства отказались от получения социальной выплаты, или по иным причинам не смогли воспользоваться этой социальной выплатой.

4. Для получения Свидетельства молодая семья - претендент на получение социальной выплаты в соответствующем году в течение 15 рабочих дней после получения уведомления о необходимости представления документов для получения Свидетельства направляет в жилищный отдел заявление о выдаче Свидетельства (в произвольной форме) и документы в соответствии с пунктом 31 Правил.

В заявлении молодая семья дает письменное согласие на получение социальной выплаты в порядке и на условиях, которые указаны в уведомлении.

5. Администрация в лице жилищного отдела организует работу по проверке содержащихся в этих документах сведений.

Основаниями для отказа в выдаче Свидетельства являются нарушение установленного срока представления необходимых документов для получения Свидетельства, непредставление или представление не в полном объеме указанных документов, недостоверность сведений, содержащихся в представленных документах, а также несоответствие жилого помещения приобретенного (построенного) с помощью заемных средств требованиям настоящего мероприятия.

6. При возникновении у молодой семьи - участницы мероприятия обстоятельств, потребовавших замены выданного Свидетельства, молодая семья представляет в жилищный отдел заявление о его замене с указанием обстоятельств потребовавших такой замены, и приложением документов, подтверждающие эти обстоятельства.

7. К указанным обстоятельствам относятся утрата (хищение) или порча Свидетельства, уважительные причины, не позволившие молодой семье представить Свидетельство в банк в установленный срок.

8. В течение 10 дней со дня получения заявления о замене Свидетельства о праве на получение социальной выплаты Администрация в лице жилищного отдела выдает новое Свидетельство о праве на получение социальной выплаты, в котором указываются размер социальной выплаты, предусмотренный в замененном Свидетельстве, и срок действия, соответствующий оставшемуся сроку действия.

9. Размер социальной выплаты, рассчитывается на дату утверждения Министерством списка молодых семей - претендентов на получение социальной выплаты в очередном финансовом году, указывается в Свидетельстве и остается неизменным в течение всего срока действия.

10. Социальная выплата предоставляется владельцу Свидетельства в безналичной форме путем зачисления соответствующих средств на основании заявки банка на перечисление бюджетных средств на его банковский счет, открытый в банке, отобранном для обслуживания средств, предоставляемых в качестве социальных выплат, выделяемых молодым семьям - участникам мероприятия (далее - Банк).

11. Владелец Свидетельства в течение 1 месяца с даты его выдачи сдает Свидетельство в Банк.

12. Свидетельство, представленное в Банк по истечении месячного срока с даты его выдачи, Банком не принимается. По истечении этого срока владелец Свидетельства вправе обратиться в жилищный отдел с заявлением о замене Свидетельства.

13. Банк проверяет соответствие данных, указанных в Свидетельстве, данным, содержащимся в документе, удостоверяющем личность владельца Свидетельства, а также своевременность представления Свидетельства в банк.

14. Банк заключает с владельцем Свидетельства договор банковского счета, и открывает на его имя банковский счет для учета средств, предоставленных в качестве социальной выплаты. В случае выявления несоответствия данных, указанных в Свидетельстве, данным, содержащимся в представленных документах, банк отказывает в заключении договора банковского счета и возвращает Свидетельство его владельцу.

15. В договоре банковского счета устанавливаются условия обслуживания банковского счета, порядок взаимоотношений банка и владельца Свидетельства на чье имя открыт банковский счет (далее - распорядитель счета), а также порядок перевода средств с банковского счета. В договоре банковского счета может быть указано лицо, которому доверяется распоряжаться указанным счетом, и условия перечисления, поступивших на банковский счет распорядителя счета средств.

Договор банковского счета заключается на срок, оставшийся до истечения срока действия Свидетельства, и может быть расторгнут в течение срока действия договора по письменному заявлению распорядителя счета. В случае досрочного расторжения договора банковского счета (если на указанный счет не были зачислены средства, предоставляемые в качестве социальной выплаты) банк выдает распорядителю счета справку о расторжении договора банковско-

го счета без перечисления средств социальной выплаты. Свидетельство, представленное в Банк, после заключения договора банковского счета владельцу не возвращается.

16. Банк представляет ежемесячно, до 10-го числа, в жилищный отдел информацию по состоянию на 1-е число о фактах заключения договоров банковского счета с владельцами Свидетельств, об отказе в заключении договоров, их расторжении без зачисления средств, предоставляемых в качестве социальной выплаты, и о перечислении средств с банковского счета в счет оплаты приобретаемого жилого помещения (строительства жилого дома).

17. Распорядитель счета имеет право использовать социальную выплату для приобретения у любых физических лиц, за исключением указанных в пункте 8 раздела 4 настоящей муниципальной программы, и (или) юридических лиц жилого помещения как на первичном, так и на вторичном рынках жилья, уплаты цены договора участия в долевом строительстве, предусматривающего в качестве объекта долевого строительства жилое помещение, или для строительства жилого дома, отвечающих требованиям, установленным статьями 15 и 16 Жилищного кодекса Российской Федерации, благоустроенных применительно к условиям населенного пункта, в котором приобретается (строится) жилое помещение для постоянного проживания.

Приобретаемое жилое помещение (в том числе являющееся объектом долевого строительства) должно находиться или строительство жилого дома должно осуществляться на территории Свердловской области.

В случае использования социальной выплаты в соответствии с подпунктами «а» - «д», «ж» и «з» пункта 6 раздела 4 настоящей муниципальной программы, общая площадь приобретаемого жилого помещения (строящегося жилого дома, жилого помещения, являющегося объектом долевого строительства) в расчете на каждого члена молодой семьи, учтенного при расчете размера социальной выплаты, не может быть меньше учетной нормы общей площади жилого помещения установленной органами местного самоуправления в целях принятия граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях в месте приобретения жилого помещения или строительства жилого дома.

В случае использования социальной выплаты в соответствии с подпунктом «е» пункта 6 раздела 4 настоящей муниципальной программы общая площадь приобретаемого жилого помещения (строящегося жилого дома) в расчете на каждого члена молодой семьи на дату государственной регистрации права собственности на такое жилое помещение (жилой дом) не может быть меньше учетной нормы общей площади жилого помещения, установленной органами местного самоуправления в целях принятия граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях в месте приобретения жилого помещения или строительства жилого дома.

В случае использования социальной выплаты в соответствии с подпунктом «и» пункта 6 раздела 4 настоящей муниципальной программы, общая площадь жилого помещения являющегося объектом долевого строительства, в расчете на каждого члена молодой семьи на дату государственной регистрации договора участия в долевом строительстве (договора уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве) не может быть меньше учетной нормы общей площади жилого помещения, установленной органами местного самоуправления в целях принятия граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях в месте приобретения строящегося жилого помещения, являющегося объектом долевого строительства по договору участия в долевом строительстве.

18. Молодые семьи - участники мероприятия могут привлекать в целях приобретения жилого помещения (строительства жилого дома, уплаты цены договора участия в долевом строительстве (договора уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве) собственные средства, средства материнского (семейного) капитала, средства кредитов или займов, предоставляемых любыми организациями и (или) физическими лицами, и средства, предоставляемые при реализации мер государственной поддержки семей, имеющих детей, в части погашения обязательств по ипотечным жилищным кредитам, предусмотренных Федеральным законом от 3 июля 2019 года № 157 «О мерах государственной поддержки семей, имеющих детей, в части погашения обязательств по ипотечным жилищным кредитам (займам) и о внесении изменений в статью 13.2 Федерального закона «Об актах гражданского состояния».

19. Для оплаты приобретаемого жилого помещения по договору купли-продажи жилого помещения или строительства жилого дома распорядитель счета представляет в Банк договор банковского счета, договор купли-продажи жилого помещения либо договор строительного подряда, выписку (выписки) из Единого государственного реестра недвижимости о правах на приобретаемое жилое помещение (построенный жилой дом) и документы, подтверждающие наличие достаточных средств для оплаты приобретаемого жилого помещения по договору купли-продажи жилого помещения или строящегося жилого дома в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты.

В договоре купли-продажи жилого помещения или договоре строительного подряда указываются реквизиты Свидетельства (номер, дата выдачи, орган выдавший Свидетельство) и банковского счета (банковских счетов), с которого будут осуществляться операции по оплате жилого помещения или жилого дома приобретаемого или строящегося на основании этого договора купли-продажи жилого помещения или договора строительного подряда, а также определяется порядок уплаты суммы, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты.

В случае приобретения распорядителем счета индивидуального жилого

дома договор купли-продажи может предусматривать приобретение земельного участка, занятого приобретаемым индивидуальным жилым домом и необходимым для его использования.

20. В случае приобретения жилого помещения уполномоченной организацией, осуществляющей оказание услуг для молодых семей - участников мероприятия, распорядитель счета представляет в банк договор банковского счета и договор с вышеуказанной организацией.

В договоре с уполномоченной организацией, осуществляющей оказание услуг для молодых семей - участников мероприятия, указываются реквизиты Свидетельства о праве на получение социальной выплаты (серия, номер, дата выдачи, орган, выдавший это Свидетельство), уполномоченной организации и ее банковского счета (банковских счетов), а также определяется порядок уплаты суммы, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты, необходимой для приобретения жилого помещения на первичном рынке жилья.

21. В случае использования социальной выплаты на цели, предусмотренные подпунктами «г» и «д» пункта 6 раздела 4 настоящей муниципальной программы, распорядитель счета представляет в банк:

- а) договор банковского счета;
- б) договор жилищного кредита;
- в) в случае приобретения жилого помещения по договору купли-продажи - договор купли-продажи жилого помещения;
- г) в случае строительства жилого дома - договор строительного подряда;
- д) в случае использования жилищного кредита для уплаты цены договора участия в долевом строительстве (договора уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве) - копию договора участия в долевом строительстве (копию договора уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве).

22. В случае использования социальной выплаты на цели, предусмотренные подпунктами «е» и «и» пункта 6 раздела 4 настоящей муниципальной программы, распорядитель счета представляет в банк следующие документы:

- а) договор банковского счета;
- б) копия договора жилищного кредита;
- в) копия договора кредита (займа) на погашение ранее предоставленного жилищного кредита - в случае использования социальной выплаты для погашения суммы основного долга (части суммы основного долга) и уплаты процентов по кредиту (займу) на погашение ранее предоставленного жилищного кредита;
- г) выписка (выписки) из Единого государственного реестра недвижимости о правах на приобретенное жилое помещение или документы на строительство при незавершенном строительстве жилого дома - в случае использования социальной выплаты в соответствии с подпунктом «е» пункта 6 раздела 4 настоящей муниципальной программы;
- д) договор участия в долевом строительстве, содержащий одно из условий привлечения денежных средств участников долевого строительства установленных пунктом 5 части 4 статьи 4 Федерального закона от 30 декабря 2004 года № 214-ФЗ «Об участии в долевом строительстве многоквартирных домов и иных объектов недвижимости и о внесении изменений в некоторые законодательные акты Российской Федерации» (договор уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве) - в случае использования социальной выплаты в соответствии с подпунктом «и» пункта 6 раздела 4 настоящей муниципальной программы, если не осуществлена государственная регистрация прав собственности членов молодой семьи на жилое помещение, являющееся объектом долевого строительства по договору участия в долевом строительстве;
- е) договор участия в долевом строительстве (договор уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве) и выписка (выписки) из Единого государственного реестра недвижимости, подтверждающая право собственности членов молодой семьи на жилое помещение, - в случае использования социальной выплаты в соответствии с подпунктом «и» пункта 6 раздела 4 настоящей муниципальной программы, если осуществлена государственная регистрация прав собственности членов молодой семьи на указанное жилое помещение;
- ж) справка кредитора (заимодавца) об оставшейся части суммы основного долга по жилищному кредиту или кредиту (займу) на погашение ранее предоставленного жилищного кредита, для погашения которого используется социальная выплата, и сумме задолженности по выплате процентов за пользование указанным жилищным кредитом или кредитом (займом).

23. Приобретаемое жилое помещение или построенный жилой дом оформляются в общую собственность всех членов молодой семьи, указанных в Свидетельстве.

В случае использования средств социальной выплаты на цели, предусмотренные подпунктами «г», «е», «ж», «з», и «и» пункта 6 раздела 4 настоящей муниципальной программы, допускается оформление приобретенного жилого помещения или построенного жилого дома, указанного в договоре участия в долевом строительстве (договоре уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве) в собственность одного из супругов (родителя в неполной молодой семье) или обоих супругов. При этом лицо (лица), на чье имя оформлено право собственности на жилое помещение или жилой дом, представляет в жилищный отдел нотариально заверенное обязательство переоформить приобретенное с помощью социальной выплаты жилое помещение или построенный с помощью социальной выплаты жилой дом в общую собственность всех членов семьи, указанных в Свидетельстве, в течение 6 меся-

цев после снятия обременения с жилого помещения или жилого дома.

24. В случае направления социальной выплаты на цель, предусмотренную подпунктом «в» пункта 6 раздела 4 настоящей муниципальной программы, распорядитель счета представляет в банк:

- а) справку об оставшейся неуплаченной сумме паевого взноса, необходимо для приобретения им права собственности на жилое помещение, переданного кооперативом в его пользование;
- б) копию устава кооператива;
- в) выписку из реестра членов кооператива, подтверждающую его членство в кооперативе;
- г) выписку (выписки) из Единого государственного реестра недвижимости о правах кооператива на жилое помещение, которое приобретено для молодой семьи - участницы мероприятия ведомственной целевой программы;
- д) копию решения о передаче жилого помещения в пользование членам кооператива.

25. В случае направления социальной выплаты на цель, предусмотренную подпунктом «б» пункта 6 раздела 4 настоящей муниципальной программы, распорядитель счета представляет в Банк:

- а) документы, подтверждающие право собственности, постоянного (бессрочного) пользования или пожизненного наследуемого владения членом молодой семьи на земельный участок;
- б) уведомление о соответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров жилого дома установленным параметрам и допустимости размещения жилого дома на земельном участке либо разрешение на строительство, выданное одному из членов молодой семьи;
- в) договор строительного подряда, предусматривающий информацию об общей площади жилого дома, планируемого к строительству, и расчет стоимости производимых работ по строительству жилого дома.

26. В случае направления социальной выплаты на цель, предусмотренную подпунктом «ж» пункта 6 раздела 4 настоящей муниципальной программы, распорядитель счета представляет в Банк договор банковского счета, договор участия в долевом строительстве (договор уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве и договор участия в долевом строительстве) и документы подтверждающие наличие достаточных средств для уплаты цены договора участия в долевом строительстве (договора уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве) в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты.

В договоре участия в долевом строительстве (договоре уступки права требований по договору участия в долевом строительстве) указываются реквизиты Свидетельства (номер, дата выдачи, орган, выдавший Свидетельство и банковского счета (банковских счетов), с которого (которых) будут осуществляться операции по уплате цены договора участия в долевом строительстве (договора уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве), а также определяется порядок уплаты суммы, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты.

27. Банк в течение 5 рабочих дней со дня получения документов, предусмотренных пунктами 19 - 22, 24, подпунктами «а» и «б» пункта 25 и пунктом 26 раздела 6 настоящей муниципальной программы, осуществляет проверку содержащихся в них сведений.

В случае вынесения банком решения об отказе в принятии договора купли-продажи жилого помещения, документов на строительство и документов, предусмотренных пунктами 19 - 22, 24, подпунктами «а» и «б» пункта 25 и пунктом 26 раздела 6 настоящей муниципальной программы, либо об отказе в оплате расходов на основании этих документов или уплате оставшейся части паевого взноса распорядителю счета вручается в течение 5 рабочих дней со дня получения указанных документов соответствующее уведомление в письменной форме с указанием причин отказа. При этом документы, принятые банком для проверки, возвращаются.

Оригиналы договора купли-продажи жилого помещения, документов на строительство и документов, предусмотренных пунктами 19, 20, 22, подпунктами «а» и «б» пункта 25 и пунктом 26 раздела 6 настоящей муниципальной программы, хранятся в банке до перечисления средств указанному в них лицу или до отказа в таком перечислении и затем возвращаются распорядителю счета.

Банк в течение одного рабочего дня после вынесения решения о принятии договора купли-продажи жилого помещения, документов на строительство и документов, предусмотренных пунктами 19, 20, 22, подпунктами «а» и «б» пункта 25 и пунктом 26 раздела 6 настоящей муниципальной программы, направляет в жилищный отдел заявку на перечисление бюджетных средств в счет оплаты расходов на основании указанных документов, а также копии указанных документов.

28. Администрация в лице жилищного отдела в течение 7 рабочих дней со дня получения от банка заявки на перечисление средств из местного бюджета на банковский счет проверяет ее на соответствие данным о выданных Свидетельствах и при их соответствии перечисляет банку средства, предоставляемые в качестве социальной выплаты, при условии соответствия представленных документов настоящей муниципальной программы.

При несоответствии заявки данным о выданных Свидетельствах либо при несоответствии представленных документов настоящей муниципальной программы перечисление указанных средств не производится, о чем Администрация в лице жилищного отдела в указанный срок письменно уведомляет банк.

29. Перечисление средств с банковского счета лицу, в пользу которого

распорядитель счета должен осуществить платеж, осуществляется в безналичной форме в течение 3 рабочих дней со дня поступления средств из местного бюджета для предоставления социальной выплаты на банковский счет.

30. По соглашению сторон договор банковского счета может быть продлен, если:

а) до истечения срока действия договора банковского счета банк принял документы, предусмотренные пунктами 19, 20, 22, подпунктами «а» и «б» пункта 24 и пунктом 25 раздела 6 настоящей муниципальной программы, но оплата не произведена;

б) в банк до истечения срока действия договора банковского счета представлена расписка органа, осуществляющего государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, о получении им документов для государственной регистрации права собственности на приобретенное жилое помещение или построенный жилой дом с указанием срока оформления государственной регистрации указанного права. В этом случае документ, являющийся основанием для государственной регистрации права собственности на приобретенное жилое помещение или построенный жилой дом, и правоустанавливающие документы на жилое помещение или жилой дом представляются в Банк не позднее 2 рабочих дней после окончания срока, предусмотренного в расписке указанного органа, а принятие банком договора купли-продажи жилого помещения для оплаты осуществляется в порядке, установленном пунктом 26 раздела 4 настоящей муниципальной программы;

в) в Банк до истечения срока действия договора банковского счета представлена расписка органа, осуществляющего государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, о получении им

документов для государственной регистрации договора участия в долевом строительстве или договора уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве.

В этом случае договор участия в долевом строительстве или договор уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве представляется в банк не позднее 2 рабочих дней после окончания срока, предусмотренного в расписке указанного органа, а принятие банком соответствующего договора для оплаты осуществляется в порядке, установленном пунктом 29 раздела 4 настоящей муниципальной программы.

31. Социальная выплата считается предоставленной участнику мероприятия со дня исполнения банком распоряжения распорядителя счета о перечислении банком зачисленных на банковский счет распорядителя счета средств на цели, предусмотренные пунктом 6 раздела 4 настоящей муниципальной программы.

32. Свидетельства, находящиеся в банке, погашаются банком в устанавливаемом им порядке. Погашенные Свидетельства подлежат хранению в течение 3-х лет. Свидетельства, не предъявленные в банк в порядке и сроки, которые установлены настоящей муниципальной программой считаются недействительными.

33. В случае если владелец Свидетельства по какой-либо причине не смог в установленный срок действия этого Свидетельства воспользоваться правом на получение выделенной ему социальной выплаты, он представляет в жилищный отдел справку о закрытии договора банковского счета без перечисления средств социальной выплаты и сохраняет право на улучшение жилищных условий, в том числе на дальнейшее участие в мероприятии федерального проекта на общих основаниях.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

05.10.2023 года

№ 893-ПА

г. Среднеуральск

О внесении изменений в Программу персонифицированного финансирования дополнительного образования детей по социальным сертификатам в городском округе Среднеуральск на 2023 год, утвержденную постановлением администрации городского округа Среднеуральск от 21.03.2023 № 181-ПА «Об утверждении программы персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в городском округе Среднеуральск на 2023 год»

Во исполнение постановления администрации городского округа Среднеуральск от 11.08.2023 № 691-ПА «Об организации оказания муниципальных услуг в социальной сфере», администрация городского округа Среднеуральск

изложив ее в новой редакции (приложение).

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации городского округа Среднеуральск В.Г. Садырева.

3. Настоящее постановление опубликовать в печатном средстве массовой информации «Вести ГО Среднеуральск» и разместить на официальном сайте городского округа Среднеуральск в подразделе Документы раздела «Образование».

Временно исполняющий полномочия главы городского округа Среднеуральск, А.В. Стасёнок

ПРИЛОЖЕНИЕ

к постановлению администрации городского округа Среднеуральск от 05.10.2023 № 893-ПА

Программа персонифицированного финансирования дополнительного образования детей по социальным сертификатам в городском округе Среднеуральск на 2023 год

1. ПАРАМЕТРЫ СИСТЕМЫ ПЕРСОНИФИЦИРОВАННОГО ФИНАНСИРОВАНИЯ

1.	Период действия программы персонифицированного финансирования по социальным сертификатам	с 1 января 2023 года по 31 декабря 2023 года
2.	Категория получателей социальных сертификатов	Дети от 5 до 18 лет
3.	Номинал социального сертификата по категории потребителей «Дети от 5 до 18 лет», рублей	21.910
4.	Номинал социального сертификата по категории потребителей «Дети в возрасте от 5 до 18 лет, находящиеся в трудной жизненной ситуации», рублей	21.910
5.	Объем обеспечения социальных сертификатов по категории потребителей «Дети от 5 до 18 лет» в период действия программы персонифицированного финансирования детей по социальным сертификатам, рублей	624.720
6.	Объем обеспечения социальных сертификатов по категории потребителей «Дети от 5 до 18 лет, находящиеся в трудной жизненной ситуации» в период действия программы персонифицированного финансирования детей по социальным сертификатам, рублей	175.280

Постановление № 47/1 от 05.10.2023 «О внесении изменений в решение Думы городского округа Среднеуральск от 13.02.2023 года № 34/2 «О бюджете городского округа Среднеуральск на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов (второе чтение)» (в редакции от 16.03.2023 № 37/1, от 13.04.2023 № 39/2, от 27.04.2023 № 40/4, от 25.05.2023 № 41/2, от 29.06.2023 № 42/2, от 10.07.2023 № 43/1, от 27.07.2023 № 44/5, от 14.09.2023 № 45/1, от 28.09.2023 № 46/7)»
опубликованное в номере № 9 от 05.04.2023 считать ошибочным.
Верным считать Решение № 47/1 от 05.10.2023 опубликованное в номере № 44 от 11.10.2023

Сорок седьмое внеочередное заседание

РЕШЕНИЕ

05.10.2023 года

№ 47/1

г. Среднеуральск

О внесении изменений в решение Думы городского округа Среднеуральск от 13.02.2023 года № 34/2 «О бюджете городского округа Среднеуральск на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов (второе чтение)» (в редакции от 16.03.2023 № 37/1, от 13.04.2023 № 39/2, от 27.04.2023 № 40/4, от 25.05.2023 № 41/2, от 29.06.2023 № 42/2, от 10.07.2023 № 43/1, от 27.07.2023 № 44/5, от 14.09.2023 № 45/1, от 28.09.2023 № 46/7)

В соответствии со статьями 218, статьями 219, статьями 232 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в целях приведения бюджета городского округа Среднеуральск в соответствие статье 33 Бюджетного кодекса Российской Федерации, на основании статьи 16 Федерального закона Российской Федерации от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь статьей 29 Положения о бюджетном процессе в городском округе Среднеуральск, утвержденного решением Думы городского округа Среднеуральск от 15.12.2014 № 48/2, статьей 23 Устава городского округа Среднеуральск

ДУМА ГОРОДСКОГО ОКРУГА СРЕДНЕУРАЛЬСК РЕШИЛА:

1. Внести в решение Думы городского округа Среднеуральск от 13.02.2023 № 34/2 «О бюджете городского округа Среднеуральск на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов (второе чтение)» (в редакции от 16.03.2023 № 37/1, от 13.04.2023 № 39/2, от 27.04.2023 № 40/4, от 25.05.2023 № 41/2, от 29.06.2023 № 42/2, от 10.07.2023 № 43/1, от 27.07.2023 № 44/5, от 14.09.2023 № 45/1, от 28.09.2023 № 46/7) следующие изменения:

- 1.1. увеличить объем доходов бюджета городского округа Среднеуральск: на 2024 год на 355 700,0 тыс. рублей;
- 1.2. увеличить объем доходов бюджета городского округа Среднеуральск: на 2025 год на 163 979,13 тыс. рублей;
- 1.3. увеличить объем расходов бюджета городского округа Среднеуральск: на 2024 год на 355 700,0 тыс. рублей;
- 1.4. увеличить объем расходов бюджета городского округа Среднеуральск: на 2025 год на 163 979,13 тыс. рублей;
- 1.5. абзацы 3 - 4 пункта 1 части 2 изложить в следующей редакции:
«на 2024 год – 1 779 455,57 тыс. рублей, в том числе объем межбюджетных трансфертов – 596 229,5 тысяч рублей;
на 2025 год – 2 342 040,20 тыс. рублей, в том числе объем межбюджетных трансфертов – 574 016,10 тысяч рублей;»;
- 1.6. абзацы 3 - 4 пункта 2 части 2 изложить в следующей редакции:
«на 2024 год – 1 846 119,07 тыс. рублей, в том числе объем межбюджетных трансфертов – 596 229,5 тысяч рублей;
на 2025 год – 2 463 997,27 тыс. рублей, в том числе объем межбюджетных трансфертов – 574 016,1 тысяч рублей;»;
- 1.7. абзацы 3 - 4 пункта 3 части 2 изложить в следующей редакции:
«на 2024 год – 66 663,5 тыс. рублей или 6,5 % от общего годового объема доходов местного бюджета без учета утвержденного объема безвозмездных поступлений и (или) поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений;

на 2025 год – 121 957,07 тыс. рублей или 7,7 % от общего годового объема доходов местного бюджета без учета утвержденного объема безвозмездных поступлений и (или) поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений;»;

1.8. абзацы 2 - 3 пункта 4 части 2 изложить в следующей редакции:

«на 2024 год – 34 105,75 тыс. рублей;
на 2025 год – 95 251,29 тыс. рублей.»;

2. Утвердить:

1) Свод доходов бюджета городского округа Среднеуральск плановый период 2024 – 2025 годов (приложение 10).

2) Распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам городского округа Среднеуральск и непрограммным направлениям деятельности), группам подгруппам видов расходов классификации расходов бюджетов на плановый период 2024 и 2025 годов (приложение 11).

3) Ведомственную структуру расходов бюджета городского округа Среднеуральск на плановый период 2024 и 2025 годов (приложение 13).

4) Перечень муниципальных программ городского округа Среднеуральск, подлежащих реализации в плановом периоде 2024 и 2025 годов (приложение 14).

5) Свод источников внутреннего финансирования дефицита бюджета городского округа Среднеуральск на плановый период 2024 и 2025 годов (приложение 16).

3. Определить:

- источником покрытия дефицита бюджета городского округа Среднеуральск в 2024 году в сумме 66 663,5 тысяч рублей является изменение остатков средств на счете бюджета городского округа Среднеуральск на 01 января 2024 года.

- источником покрытия дефицита бюджета городского округа Среднеуральск в сумме 121 957,07 тысяч рублей является изменение остатков средств на счете бюджета городского округа Среднеуральск на 01 января 2025 года.

4. Настоящее решение вступает в силу со дня его опубликования.

5. Опубликовать настоящее решение в печатном средстве массовой информации «Вести ГО Среднеуральск» и в сетевом издании «Среднеуральский вестник».

6. Контроль исполнения настоящего решения возложить на Председателя постоянной депутатской комиссии по бюджету и экономической политике Думы городского округа Среднеуральск (Прудников О.В.).

*Глава городского округа Среднеуральск, А.В. Стасёнок
Председатель Думы городского округа Среднеуральск, В.Ф. Бикташев*

ЗАКЛЮЧЕНИЕ № 5

О РЕЗУЛЬТАТАХ ОБЩЕСТВЕННЫХ ОБСУЖДЕНИЙ

Дата оформления заключения о результатах общественных обсуждений: 29.08.2023.

Наименование проекта, рассмотренного на общественных обсуждениях: «Внесение изменений в Правила землепользования и застройки городского округа Среднеуральск, утвержденные решением Думы городского округа Среднеуральск от 25.02.2010 № 43/3 (в редакции от 19.12.2019 № 63/8, от 21.07.2021 № 89/1, от 29.12.2021 № 9/3)».

Участники общественных обсуждений отсутствуют.

Реквизиты протокола общественных обсуждений, на основании которого подготовлено заключение о результатах общественных обсуждений: от 29.08.2023 № 5

№ п/п	Содержание внесенных предложений и замечаний участников общественных обсуждений	Аргументированные рекомендации организатора общественных обсуждений о целесообразности или нецелесообразности учета внесенных участниками общественных обсуждений предложений и замечаний
Предложения и замечания граждан, являющихся участниками общественных обсуждений и постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводится общественные обсуждения		
1.	Отсутствуют	-
Предложения и замечания иных участников общественных обсуждений		
2.	Отсутствуют	-

Выводы по результатам общественных обсуждений:

1) все необходимые процедуры в рамках проведения общественных обсуждений выполнены надлежащим образом и соответствуют требованиям действующего законодательства Российской Федерации и нормативным правовым актам городского округа Среднеуральск;

2) от физических и юридических лиц предложения и замечания не поступали.

3) опубликовать настоящее заключение на официальном сайте городского округа Среднеуральск <https://sredneuralsk.midural.ru/deyatelnost/mbu-arkhitektura/obshchestvennye-obsuzhdeniya/> в разделе «Общественные обсуждения», и в печатном средстве массовой информации «Вести ГО Среднеуральск».

Заместитель начальника отдела архитектуры и градостроительства – секретарь комиссии, Н.В. Жулева

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

10.10.2023 года

г. Среднеуральск

№ 898-ПА

О внесении изменений в Перечень муниципальных услуг, предоставление которых организуется по принципу «одного окна» на базе государственного бюджетного учреждения Свердловской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг», утвержденный постановлением администрации городского округа Среднеуральск от 13.01.2023 № 07-ПА»

В соответствии с пунктом 3 части 6 статьи 15 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», руководствуясь постановлением Правительства Свердловской области от 27 ноября 2020 года № 852-ПП «О государственных услугах, предоставляемых исполнительными органами государственной власти Свердловской области, территориальными государственными внебюджетными фондами Свердловской области в государственном бюджетном учреждении Свердловской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг», в связи с принятием муниципальных правовых актов об утверждении административных регламентов предоставления муниципальных услуг, администрация городского округа Среднеуральск **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести изменения в Перечень муниципальных услуг, предоставление которых организуется по принципу «одного окна» на базе государственного бюджетного учреждения Свердловской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг», утвержденный постановлением администрации городского округа Среднеуральск от 13.01.2023 № 07-ПА (с изменениями, внесенными постановлением администрации городского округа Среднеуральск от 10.03.2022 № 139-ПА), изложив его в новой редакции (приложение).

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации городского округа Среднеуральск, курирующего финансово-экономическую сферу.

3. Настоящее постановление опубликовать в печатном средстве массовой информации «Вести ГО Среднеуральск» и разместить на официальном сайте городского округа Среднеуральск.

Глава городского округа Среднеуральск, А.В. Стасёнок

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению администрации городского округа Среднеуральск от 10.10.2023 № 898-ПА

ПЕРЕЧЕНЬ муниципальных услуг, предоставление которых организуется по принципу «одного окна» на базе государственного бюджетного учреждения Свердловской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг»

№ п/п	Наименование муниципальной услуги	Ответственные за предоставление муниципальных услуг
Услуги в сфере образования		
1.	Прием заявлений, постановка на учет и зачисление детей в образовательные учреждения, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования (детские сады)	МКУ «Управление образования городского округа Среднеуральск»
2.	Зачисление в общеобразовательное учреждение	МКУ «Управление образования городского округа Среднеуральск»
3.	Предоставление путевок детям в организации отдыха в дневных и загородных лагерях	МКУ «Управление образования городского округа Среднеуральск»
4.	Предоставление путевок в организации отдыха детей и их оздоровления в учебное время (за исключением детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, детей, находящихся в трудной жизненной ситуации)	МКУ «Управление образования городского округа Среднеуральск»
Услуги в сфере торговли		
5.	Включение мест размещения ярмарок на земельных участках, в зданиях, строениях, сооружениях, находящихся в частной собственности, в план организации и проведения ярмарок на территории городского округа Среднеуральск в очередном календарном году	Отдел экономики, муниципальных закупок и потребительского рынка администрации городского округа Среднеуральск
6.	Выдача, продление, переоформление разрешений на право организации розничных рынков на территории городского округа Среднеуральск	Отдел экономики, муниципальных закупок и потребительского рынка администрации городского округа Среднеуральск
Услуги в сфере социальной политики		
7.	Предоставление субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг	МКУ «Управление ЖКХ»
8.	Назначение компенсации расходов на оплату жилого помещения, в том числе на оплату взноса на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме, коммунальных и других видов услуг отдельным категориям граждан	МКУ «Управление ЖКХ»
9.	Выдача разрешений на вступление в брак лицам, достигшим возраста шестнадцати лет, проживающим на территории городского округа Среднеуральск	Юридический отдел администрации городского округа Среднеуральск
10.	Оказание материальной помощи отдельным категориям граждан, проживающим на территории городского округа Среднеуральск	Организационный отдел администрации городского округа Среднеуральск

Услуги в сфере имущественных и земельных отношений		
11.	Выдача, аннулирование разрешений на установку и эксплуатацию рекламных конструкций, выдача предписаний о демонтаже самовольно установленных рекламных конструкций на территории городского округа Среднеуральск	Управление муниципальным имуществом администрации городского округа Среднеуральск
12.	Утверждение схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории	МБУ «Архитектура»
13.	Предоставление информации об объектах недвижимого имущества, находящихся в муниципальной собственности и предназначенных для сдачи в аренду	Управление муниципальным имуществом администрации городского округа Среднеуральск
14.	Предоставление муниципального имущества в аренду без проведения торгов	Управление муниципальным имуществом администрации городского округа Среднеуральск
15.	Предоставление однократно бесплатно в собственность граждан земельных участков для индивидуального жилищного строительства	Управление муниципальным имуществом администрации городского округа Среднеуральск
16.	Отчуждение недвижимого имущества, находящегося в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства	Управление муниципальным имуществом администрации городского округа Среднеуральск
17.	Отчуждение объектов муниципальной собственности на территории городского округа Среднеуральск	Управление муниципальным имуществом администрации городского округа Среднеуральск
18.	Предоставление разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства	МБУ «Архитектура»
19.	Прием в собственность городского округа Среднеуральск имущества, находящегося в частной собственности	Управление муниципальным имуществом администрации городского округа Среднеуральск
20.	Согласование местоположения границ земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, или находящихся в собственности городского округа Среднеуральск	Управление муниципальным имуществом администрации городского округа Среднеуральск
21.	Предоставление земельных участков, находящихся в муниципальной или неразграниченной государственной собственности, на территории городского округа Среднеуральск под строительство по результатам торгов	Управление муниципальным имуществом администрации городского округа Среднеуральск
22.	Предоставление в собственность, постоянное (бессрочное) пользование, безвозмездное пользование, аренду земельных участков, находящихся в муниципальной собственности или неразграниченной государственной собственности, из земель, находящихся на территории городского округа, без проведения торгов	Управление муниципальным имуществом администрации городского округа Среднеуральск
23.	Выдача разрешения на использование земель или земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитута, на территории городского округа Среднеуральск	Управление муниципальным имуществом администрации городского округа Среднеуральск
24.	Предоставление выписки из реестра муниципальной собственности городского округа Среднеуральск	Управление муниципальным имуществом администрации городского округа Среднеуральск
25.	Предварительное согласование предоставления земельных участков из состава земель, государственная собственность на которые не разграничена и из земель, находящихся с муниципальной собственности городского округа Среднеуральск	Управление муниципальным имуществом администрации городского округа Среднеуральск
26.	Заключение соглашений о перераспределении земель и (или) земельных участков, распоряжение которыми осуществляет городской округ Среднеуральск	Управление муниципальным имуществом администрации городского округа Среднеуральск
27.	Заключение соглашения об установлении сервитута в отношении земельных участков, находящихся муниципальной собственности, или земельных участков государственная собственность на которые не разграничена	Управление муниципальным имуществом администрации городского округа Среднеуральск
28.	Предоставление гражданам по договору купли-продажи освободившихся жилых помещений в коммунальной квартире	Управление муниципальным имуществом администрации городского округа Среднеуральск
29.	Принятие граждан на учет граждан в качестве лиц, имеющих право на предоставление в собственность бесплатно земельных участков для индивидуального жилищного строительства	Управление муниципальным имуществом администрации городского округа Среднеуральск
30.	Предоставление в собственность, постоянное (бессрочное) пользование, безвозмездное пользование, аренду земельных участков из состава земель, государственная собственность на которые не разграничена, из земель, находящихся в собственности муниципального образования, на которых расположены здания, сооружения, собственникам таких зданий, сооружений, либо помещений в них	Управление муниципальным имуществом администрации городского округа Среднеуральск
Услуги в сфере строительства и развития инфраструктуры		
31.	Предоставление информации об очередности предоставления жилых помещений на условиях социального найма	Отдел социальной и жилищной политики администрации городского округа Среднеуральск
32.	Принятие на учет граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях	Отдел социальной и жилищной политики администрации городского округа Среднеуральск
33.	Согласование проведения переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме	МБУ «Архитектура»
34.	Выдача градостроительного плана земельного участка	МБУ «Архитектура»
35.	Выдача разрешения на строительство объекта капитального строительства	МБУ «Архитектура»
36.	Внесение изменений в разрешение на строительство объекта капитального строительства	МБУ «Архитектура»
37.	Присвоение адреса объекту адресации, изменение и аннулирование такого адреса	МБУ «Архитектура»
38.	Предоставление информации из информационной системы обеспечения градостроительной деятельности на территории городского округа Среднеуральск	МБУ «Архитектура»
39.	Предоставление разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства	МБУ «Архитектура»
40.	Выдача разрешения на ввод в эксплуатацию объекта капитального строительства	МБУ «Архитектура»
41.	Направление уведомления о соответствии построенных или реконструированных объектов индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства Российской Федерации о градостроительной деятельности	МБУ «Архитектура»
42.	Направление уведомления о соответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке	МБУ «Архитектура»
43.	Признание садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом	МБУ «Архитектура»
Услуги в сфере транспорта		
44.	Направление уведомления о планируемом сносе объекта капитального строительства и уведомления о завершении сноса объекта капитального строительства	МБУ «Архитектура»
45.	Выдача специального разрешения на движение по автомобильным дорогам местного значения муниципального образования Свердловской области транспортного средства, осуществляющего перевозку опасных грузов	МКУ «Управление ЖКХ»
Услуги в сфере жилищно-коммунального хозяйства		
46.	Предоставление разрешения на осуществление земляных работ на территории городского округа Среднеуральск	МКУ «Управление ЖКХ»
47.	Предоставление информации о порядке предоставления жилищно-коммунальных услуг населению Муниципального образования городской округ Среднеуральск	МКУ «Управление ЖКХ»

48.	Перевод жилого помещения в нежилое помещение и нежилого помещения в жилое помещение	МБУ «Архитектура»
49.	Выдача разрешения на проведение ограниченной вырубki древесно-кустарниковой растительности (лесных насаждений) на территории городского округа Среднеуральск	МКУ «Управление ЖКХ»
Услуги в сфере жилищной политики		
50.	Признание молодых семей нуждающимися в улучшении жилищных условий	Отдел социальной и жилищной политики администрации городского округа Среднеуральск
51.	Оформление дубликата договора социального найма жилого помещения муниципального жилищного фонда, договора найма жилого помещения муниципального специализированного жилищного фонда	Отдел социальной и жилищной политики администрации городского округа Среднеуральск
52.	Предоставление жилого помещения муниципального жилищного фонда по договору найма в специализированном жилищном фонде	Отдел социальной и жилищной политики администрации городского округа Среднеуральск
53.	Выдача разрешения (отказа) нанимателю жилого помещения по договору социального найма на вселение нового члена семьи (временных жильцов)	Отдел социальной и жилищной политики администрации городского округа Среднеуральск
54.	Предоставление жилого помещения по договору социального найма	Отдел социальной и жилищной политики администрации городского округа Среднеуральск
55.	Предоставление гражданам жилых помещений в связи с переселением их из ветхого жилищного фонда и зон застройки (сноса) на территории городского округа Среднеуральск	Отдел социальной и жилищной политики администрации городского округа Среднеуральск
56.	Исключение жилых помещений из числа служебных на территории городского округа Среднеуральск	Отдел социальной и жилищной политики администрации городского округа Среднеуральск
57.	Признание помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания, многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции	МКУ «Управление ЖКХ»
58.	Включение жилых помещений в состав специализированного жилищного фонда на территории городского округа Среднеуральск	Отдел социальной и жилищной политики администрации городского округа Среднеуральск
59.	Признание молодых семей участниками подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей» на территории городского округа Среднеуральск	МКУ «Управление культуры и молодежной политики»
60.	Предоставление социальных выплат молодым семьям на приобретение (строительство) жилья на территории городского округа Среднеуральск	МКУ «Управление культуры и молодежной политики»
Услуги в сфере архивного дела		
61.	Выдача копий архивных документов, подтверждающих право на владение землей	МКУ «Архив городского округа Среднеуральск»
62.	Предоставление архивных справок, архивных копий, архивных выписок, информационных писем, связанных с реализацией законных прав и свобод граждан	МКУ «Архив городского округа Среднеуральск»

10.10.2023 года

г. Среднеуральск

№ 899-ПА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

О внесении изменений в схему размещения нестационарных торговых объектов на территории городского округа Среднеуральска, утвержденную постановлением администрации городского округа Среднеуральск от 14.11.2018 № 768

В соответствии со статьей 10 Федерального закона от 28 декабря 2009 года № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», постановлением Правительства Свердловской области от 27 апреля 2017 года № 295-ПП «Об утверждении Порядка разработки и утверждения схем размещения нестационарных торговых объектов в муниципальных образованиях, расположенных на территории Свердловской области», на основании протокола заседания комиссии по разработке схемы размещения нестационарных торговых объектов на территории городского округа Среднеуральск от 08.09.2023 № 4, в связи с проведенным анализом мест размещения нестационарных торговых объектов на территории городского округа Среднеуральск, для более успешного вовлечения данных мест в предпринимательскую деятельность, администрация городского округа Среднеуральск

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в схему размещения нестационарных торговых объектов на территории городского округа Среднеуральска, утвержденную постановлением администрации городского округа Среднеуральск от 14.11.2018 № 768, (с изменениями, внесенными постановлениями администрации городского округа Среднеуральск от 23.08.2019 № 511, от 27.07.2020 № 387, от 03.02.2022 № 82-ПА, от 18.05.2023 № 425-ПА, от 09.08.2023 № 681-ПА, от 30.08.2023 № 735-ПА), следующие изменения:

1.1. в строку 28:

1) в колонке «Учетный номер места размещения нестационарного торгового объекта» цифры «66:62:0104008:127» заменить на координаты расположения НТО

№	Сегмент	X	Y
1	1	407703.720	1525212.100
2	1	407702.070	1525214.630
3	1	407693.960	1525214.490
4	1	407694.190	1525208.380
1	1	407696.080	1525207.000

2) перевести из статуса «Исключен» в статус «Перспективное место»;

3) в колонке 4 «Вид нестационарного торгового объекта» слово «Трейлер» заменить словами «Павильон»;

4) в колонке 5 «Специализация нестационарного торгового объекта» слова «Быстрое питание» заменить словами «Продовольственные / непродовольственные товары»;

5) в колонке 6 «Площадь нестационарного торгового объекта (квадратных метров)» цифру «8» заменить цифрой «45»;

1.2. в строку 34:

1) в колонке «Учетный номер места размещения нестационарного торгового объекта» цифры «66:62:0104008:123» заменить на координаты расположения НТО

№	Сегмент	X	Y
1	1	407703.720	1525212.100
2	1	407702.070	1525214.630
3	1	407693.960	1525214.490
4	1	407694.190	1525208.380
1	1	407696.080	1525207.000

2) перевести из статуса «Исключен» в статус «Перспективное место»;

3) в колонке 4 «Вид нестационарного торгового объекта» слово «Киоск» заменить словами «Павильон»;

4) в колонке 5 «Специализация нестационарного торгового объекта» слова «Бытовое обслуживание» заменить словами «Продовольственные / непродовольственные товары»;

5) в колонке 6 «Площадь нестационарного торгового объекта (квадратных метров)» цифру «8» заменить цифрой «45»;

1.3. раздел «Перспективные места размещения нестационарных торговых объектов, в том числе места для организации летней торговли» дополнить строкой 64 согласно приложению к настоящему постановлению (прилагается).

2. МБУ «Архитектура» в течение 10 рабочих дней после внесения изменений в схему размещения нестационарных торговых объектов на территории городского округа Среднеуральска подготовить графический вариант на картографической основе.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации городского округа Среднеуральск, курирующего финансово-экономическую сферу.

4. Настоящее постановление опубликовать в печатном средстве массовой информации «Вести ГО Среднеуральск», сетевом издании «Среднеуральский вестник» и разместить на официальном сайте городского округа Среднеуральск.

*Глава городского округа Среднеуральск,
А.В. Стасёнок*

Учреждено Решением Думы от 21.07.2021 № 29/3.

Статья 12 ФЗ «О СМИ»: «Не требуется регистрация средств массовой информации, учреждаемых органами государственной власти и органами местного самоуправления исключительно для издания их официальных сообщений и материалов, нормативных и иных актов».

Дата выхода: 11.10.2023 г. | РАСПРОСТРАНЯЕТСЯ БЕСПЛАТНО.