



ВЕСТИ

ГО СРЕДНЕУРАЛЬСК

5 июля 2023 г

№ 26 (26)

РАСПРОСТРАНЯЕТСЯ БЕСПЛАТНО



ОФИЦИАЛЬНОЕ ПЕРИОДИЧЕСКОЕ ПЕЧАТНОЕ ИЗДАНИЕ ДЛЯ ПУБЛИКАЦИИ
МУНИЦИПАЛЬНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ И ОФИЦИАЛЬНОЙ ИНФОРМАЦИИ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА СРЕДНЕУРАЛЬСК

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

27.06.2023 года

№ 552-ПА

г. Среднеуральск

**О внесении изменений в состав Межведомственной комиссии
по профилактике экстремизма, гармонизации межэтнических
и межконфессиональных отношений в городском округе Среднеуральск,
утвержденный постановлением администрации городского округа Среднеуральск
от 13.02.2020 № 110 «О создании Межведомственной комиссии по профилактике
экстремизма, гармонизации межэтнических и межконфессиональных отношений в
городском округе Среднеуральск»**

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в связи с кадровыми изменениями в администрации городского округа Среднеуральск и сменой состава членов Межведомственной комиссии по профилактике экстремизма, гармонизации межэтнических и межконфессиональных отношений, руководствуясь Уставом городского округа Среднеуральск, администрация городского округа Среднеуральск

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в состав Межведомственной комиссии по профилактике экстремизма, гармонизации межэтнических и межконфессиональных отноше-

ний в городском округе Среднеуральск, утвержденный постановлением администрации городского округа Среднеуральск от 13.02.2020 № 110 «О создании Межведомственной комиссии по профилактике экстремизма, гармонизации межэтнических и межконфессиональных отношений в городском округе Среднеуральск», изложив его в новой редакции (приложение).

2. Настоящее постановление опубликовать в печатном средстве массовой информации «Вести ГО Среднеуральск», сетевом издании «Среднеуральский вестник» и разместить на официальном сайте городского округа Среднеуральск.

*Временно исполняющий полномочия главы городского округа Среднеуральск,
А.В. Стасёнок*

ПРИЛОЖЕНИЕ

к постановлению администрации городского округа Среднеуральск
от 27.06.2023 № 552-ПА

СОСТАВ

**Межведомственной комиссии по профилактике экстремизма,
гармонизации межэтнических и межконфессиональных отношений
в городском округе Среднеуральск**

Стасёнок А.В. - временно исполняющий полномочия главы городского округа Среднеуральск, председатель комиссии;

Садырев В.Г. - заместитель главы администрации городского округа Среднеуральск, заместитель председателя;

Некрасова Е.П. - заместитель директора МКУ «Управление культуры и молодежной политики», секретарь комиссии.

Члены комиссии:

Кузьмина М.Н. - заместитель главы администрации городского округа Среднеуральск;

Мыслина О.В. - начальник Отдела физической культуры, спорта и туризма администрации городского округа Среднеуральск;

Сюзева Е.С. - начальник МКУ «Управление образования городского округа Среднеуральск»;

Ждмарова М.А. - директор МКУ «Управление культуры и молодежной политики»;

Маленьких С.В. - директор ГАУПСО «Редакция газеты «Среднеуральская волна»;

Зимин А.М. - уполномоченный УФСБ России по Свердловской области (по согласованию);

Коломыц П.А. - начальник отдела полиции № 28 с дислокацией в городе Среднеуральск МО МВД России «Верхнепышминский» (по согласованию);

Абаджян А.М. - директор МКУ «Управление жилищно-коммунального хозяйства».

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

28.06.2023 года

№ 553-ПА

г. Среднеуральск

О внесении изменений в Состав межведомственной комиссии по вопросам укрепления финансовой самостоятельности бюджета городского округа Среднеуральск, утвержденный постановлением главы администрации городского округа Среднеуральск от 15.11.2012 № 768

В связи с кадровыми изменениями, в соответствии с пунктом 5 постановления Правительства Свердловской области от 22 августа 2012 года № 899-ПП

«О Правительственной комиссии Свердловской области по укреплению финансовой дисциплины и мобилизации доходов бюджета», Уставом городского округа Среднеуральск, в целях реализации мероприятий по расширению собственной налоговой базы и увеличению поступлений налоговых и неналоговых доходов в бюджет Свердловской области, администрация городского округа Среднеуральск

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в Состав межведомственной комиссии по вопросам укрепления финансовой самостоятельности бюджета городского округа Среднеуральск, утвержденный постановлением главы администрации городского округа Среднеуральск от 15.11.2012 № 768, изложив его в новой редакции (приложение).

2. Признать утратившим силу постановление администрации городского округа Среднеуральск от 17.06.2022 № 375-ПА «О внесении изменений в Состав межведомственной комиссии по вопросам укрепления финансовой самостоятельности бюджета городского округа Среднеуральск, утвержденный постановлением главы администрации городского округа Среднеуральск от 15 ноября 2012 года № 768».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации городского округа Среднеуральск М.Н. Кузьмину.

4. Настоящее постановление опубликовать в печатном средстве массовой информации «Вести ГО Среднеуральск», сетевом издании «Среднеуральский вестник» и разместить на официальном сайте городского округа Среднеуральск.

*Временно исполняющий полномочия главы городского округа Среднеуральск,
А.В. Стасёнок*

ПРИЛОЖЕНИЕ

к постановлению администрации городского округа Среднеуральск от 28.06.2023 № 553-ПА

СОСТАВ

межведомственной комиссии по вопросам укрепления финансовой самостоятельности бюджета городского округа Среднеуральск

1. Стасёнок Алексей Викторович - Временно исполняющий полномочия главы городского округа Среднеуральск, председатель Комиссии

2. Кузьмина Мария Николаевна - заместитель главы администрации городского округа Среднеуральск, заместитель председателя Комиссии

3. Ермакова Ирина Андреевна - главный специалист отдела экономики, муниципальных закупок и потребительского рынка администрации городского округа Среднеуральск, секретарь Комиссии

ЧЛЕНЫ КОМИССИИ:

1. Глазырин Степан Владимирович - начальник отдела экономики, муниципальных закупок и потребительского рынка администрации городского округа Среднеуральск

2. Атливанова Мухаббат Реннбергеневна - начальник Управления муниципальным имуществом администрации городского округа Среднеуральск

3. Калугина Гузалия Радисовна - главный специалист Финансового управления администрации городского округа Среднеуральск

4. Грибанов Андрей Александрович - заместитель начальника Межрайонной инспекции ФНС России № 32 по Свердловской области (по согласованию)

5. Фарносова Людмила Николаевна - старший государственный налоговый инспектор Межрайонной инспекции ФНС России № 32 по Свердловской области (по согласованию)

6. Володина Людмила Николаевна - начальник филиала Управления Пенсионного фонда Российской Федерации в городах Верхняя Пышма и Среднеуральск (по согласованию)

7. Гренадерова Елена Викторовна - директор ГКУ «Верхнепышминский ЦЗ» (по согласованию)

8. Шестаков Сергей Николаевич - заместитель начальника полиции по охране общественного порядка МО МВД России «Верхнепышминский» (по согласованию)

9. Холкин Сергей Александрович - начальник Верхнепышминского районного отделения службы судебных приставов (по согласованию)

10. Пигалицына Марина Сергеевна - Старший помощник прокурора города Верхней Пышмы Свердловской области (по согласованию)

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

29.06.2023 года

№ 554-ПА

г. Среднеуральск

Об утверждении Порядка проведения инвентаризации мест захоронений на кладбищах городского округа Среднеуральск

В соответствии с Федеральными законами от 12 января 1996 года № 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле», от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», с целью установления порядка проведения инвентаризации мест захоронений и недопущения нарушений порядка захоронений на кладбищах городского округа Среднеуральск, на основании Устава городского округа Среднеуральск, администрация городского округа Среднеуральск

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок проведения инвентаризации мест захоронений на кладбищах городского округа Среднеуральск (далее – Порядок) (прилагается).

2. Создать комиссию по проведению инвентаризации мест захоронений на кладбищах городского округа Среднеуральск и утвердить ее состав (прилагается).

3. Контроль за исполнением постановления возложить на директора МКУ «Управление ЖКХ» А.М. Абаджяна.

4. Настоящее постановление опубликовать в печатном средстве массовой информации «Вести ГО Среднеуральск», сетевом издании «Среднеуральский вестник» и разместить на официальном сайте городского округа Среднеуральск.

*Временно исполняющий полномочия главы городского округа Среднеуральск,
А.В. Стасёнок*

ПОРЯДОК

проведения инвентаризации мест захоронений

на кладбищах городского округа Среднеуральск

Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральными законами от 12 января 1996 года № 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле», от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

Порядок регулирует действия Администрации городского округа Среднеуральск и привлеченных лиц, при проведении инвентаризации мест захоронений, недопущения нарушений порядка захоронений, произведенных на кладбищах городского округа Среднеуральск и порядок оформления результатов инвентаризации. Настоящий Порядок регулирует действия по производству технической инвентаризации кладбища.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Инвентаризация мест захоронений, производится на кладбищах городского округа Среднеуральск в следующих целях:

- 1) учета всех захоронений, могил;
 - 2) определения состояния могил и/или надмогильных сооружений (надгробий);
 - 3) восстановления сведений утерянных, утраченных книг регистрации захоронений (сведений о погребенном, месте погребения);
 - 4) выявления бесхозных, а также брошенных, неухаживаемых захоронений;
 - 5) принятия решения о возможности использования бесхозного земельного участка для захоронения на общих основаниях;
 - 6) планирование территорий кладбищ;
 - 7) сбор информации об установленных на территории кладбищ надгробных сооружениях и ограждениях мест захоронений;
 - 8) систематизация данных о местах захоронения из различных источников.
2. Решение о проведении инвентаризации мест захоронений на кладбищах городского округа Среднеуральск, принимается в форме распоряжения администрации городского округа Среднеуральск не позднее, чем за один месяц до предполагаемой даты проведения работ по инвентаризации.
3. Инвентаризация мест захоронений проводится не реже одного раза в три года и не чаще одного раза в год.
4. Денежные средства, необходимые для проведения инвентаризации мест захоронений и обнародование ее результатов, предусматриваются в бюджете городского округа Среднеуральск на соответствующий финансовый год.
5. Информация о количестве предоставленных и свободных мест захоронений, полученная в результате инвентаризации мест захоронений на кладбищах городского округа Среднеуральск, является общедоступной.

2. ПОРЯДОК ПРИНЯТИЯ РЕШЕНИЙ О ПРОВЕДЕНИИ ИНВЕНТАРИЗАЦИИ МЕСТ ЗАХОРОНЕНИЙ

6. Решение, о проведении инвентаризации мест захоронений, принимается в связи с истечением срока, предусмотренного пунктом 3 настоящего Порядка, с момента последней инвентаризации, а также в случае, когда это необходимо для первоначальной планировки территории кладбища или принятия решения об изменении планировки, связанного с изменением границ кладбища.
7. Проведение инвентаризации мест захоронений на вновь образуемых кладбищах проводится по истечении двух лет, но не позднее трех лет с момента образования кладбища и утверждения его планировки.
8. Ответственность за своевременность подготовки проекта распоряжения о проведении инвентаризации мест захоронений возлагается на администратора кладбища МКУ «Управление ЖКХ»
9. Решение о проведении инвентаризации мест захоронений должно содержать:
- 1) цель проведения инвентаризации и причину ее проведения;
 - 2) наименование и место расположения кладбища, на территории которого будет проводиться инвентаризация мест захоронений;
 - 3) дата начала и окончание работ по инвентаризации мест захоронений;
 - 4) ответственное лицо.

3. ОБЩИЕ ПРАВИЛА ПРОВЕДЕНИЯ ИНВЕНТАРИЗАЦИИ ЗАХОРОНЕНИЙ

10. При проведении инвентаризации захоронений комиссией по проведению инвентаризации мест захоронений на кладбищах городского округа Среднеуральск (далее - инвентаризационная комиссия) заполняется форма, приведенная в приложении № 1 к настоящему Порядку.

11. До начала проведения инвентаризации захоронений на соответствующем кладбище инвентаризационной комиссии надлежит:

- 1) проверить наличие книг регистрации захоронений, содержащих записи о захоронениях на соответствующем кладбище, правильность их заполнения;
- 2) получить сведения о последних (на момент проведения инвентаризации) захоронениях на соответствующем кладбище.

Отсутствие книг регистрации захоронений вследствие их утраты по каким-либо причинам не может служить основанием для не проведения инвентаризации захоронений.

В случае, если книги регистрации захоронений находятся на постоянном хранении в архивном отделе администрации городского округа Среднеуральск, инвентаризационная комиссия вправе их истребовать в установленном порядке на период проведения инвентаризации захоронений.

12. Сведения о фактическом наличии захоронений на проверяемом кладбище записываются в инвентаризационные описи не менее чем в двух экземплярах, один из которых передается в архивный отдел администрации городского округа Среднеуральск на постоянное хранение на бумажной основе и на электронном носителе (DVD – диск).

13. Инвентаризационная комиссия обеспечивает полноту и точность внесения в инвентаризационные описи данных о захоронениях, правильность и своевременность оформления материалов инвентаризации.

14. Инвентаризационные описи можно заполнить от руки шариковой ручкой или с использованием компьютерной техники. В инвентаризационных описях не должно быть помарок и подчисток. Исправление ошибок производится во всех экземплярах описей путем зачеркивания неправильных записей и проставления над зачеркнутыми правильных записей. Исправления должны быть оговорены и подписаны председателем и членами инвентаризационной комиссии.

15. Если инвентаризационная опись составляется на нескольких страницах, то они должны быть пронумерованы и скреплены таким образом, чтобы исключить возможность замены одной или нескольких из них.

16. В инвентаризационных описях не допускается оставлять незаполненные строки, на последних страницах не заполненные строки прочеркиваются.

17. Не допускается вносить в инвентаризационные описи данные о захоронениях со слов или только по данным книг регистрации захоронений без проверки их фактического наличия и сверки с данными регистрационного знака на захоронении (при его отсутствии с данными на надгробном сооружении надгробии, или ином ритуальном знаке, если таковые установлены на захоронении).

18. Инвентаризационные описи подписывают председатель и члены инвентаризационной комиссии.

19. При выявлении нарушений порядка захоронения, по которым отсутствуют или указаны неправильные данные в книге регистрации захоронений, комиссия должна включить в опись данные установленные в ходе проведения инвентаризации.

4. ИНВЕНТАРИЗАЦИЯ ЗАХОРОНЕНИЙ

20. Инвентаризация захоронений производится в форме проведения выездной проверки непосредственно на кладбище и сопоставления данных на регистрационном знаке захоронения (Ф.И.О. умершего, даты его рождения и смерти, регистрационный номер) с данными книг регистрации захоронений.

Информация об умершем на регистрационном знаке захоронения должна совпадать с данными об умершем, указанными на надмогильном сооружении (надгробии) или ином ритуальном знаке, если таковые установлены на захоронении, а также с данными об умершем, содержащимися в книгах регистрации захоронений.

21. При отсутствии на могиле регистрационного знака сопоставление данных книг регистрации захоронений производится с данными об умершем (Ф.И.О. умершего, даты его рождения и смерти), содержащимися на надмогильном сооружении (надгробии) или ином ритуальном знаке, если таковые установлены на захоронении.

В данном случае в инвентаризационной описи в графе «Номер захоронения, указанный на регистрационном знаке захоронения» ставится прочерк « - ».

22. В случае если отсутствуют регистрационный знак на захоронении и запись в книгах регистрации захоронений о произведенном захоронении, но имеется какая-либо информация об умершем на могиле, позволяющая идентифицировать захоронение, то в инвентаризационной описи в графах «Номер захоронения, указанный в книге регистрации захоронений» и «Номер захоронения, указанный на регистрационном знаке захоронения» ставится прочерк « - ».

Иные графы инвентаризационной описи заполняются исходя из наличия имеющейся информации о захоронении.

23. В случае если в книгах регистрации захоронений и на захоронении отсутствует какая-либо информация об умершем, позволяющая идентифицировать захоронение, то подобное захоронение признается неучтенным.

В этом случае в инвентаризационной описи в графе «Примечание» делается запись «неучтенное захоронение», в графах «Номер захоронения, указанный в книге регистрации захоронений» и «Номер захоронения, указанный на регистрационном знаке захоронения» ставить прочерк « - », иные графы инвентаризационной описи заполняются исходя из наличия имеющейся информации о захоронении.

24. Инвентаризация захоронений производится по видам мест захоронений (одиночные, родственные, воинские, почетные, семейные (родовые)).

25. Сведения о регистрации захоронений, проводимой в период проведения инвентаризации, заносятся в отдельную инвентаризационную опись под названием «Захоронения, зарегистрированные во время проведения инвентаризации».

5. ПОРЯДОК ОФОРМЛЕНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ИНВЕНТАРИЗАЦИИ

26. По результатам проведенной инвентаризации составляется ведомость результатов, выявленных инвентаризацией, которая подписывается председателем и членами инвентаризационной комиссии (приложение № 2 к настоящему Порядку).

27. Результаты проведения инвентаризации захоронений на кладбище отражаются в акте (приложение № 3 к настоящему Порядку).

6. МЕРОПРИЯТИЯ, ПРОВОДИМЫЕ ПО РЕЗУЛЬТАТАМ ИНВЕНТАРИЗАЦИИ ЗАХОРОНЕНИЙ

28. По результатам инвентаризации проводятся следующие мероприятия:

28.1. Если на захоронении отсутствует регистрационный знак с номером захоронения, но в книгах регистрации захоронений и на самом захоронении имеется какая-либо информация об умершем, позволяющая идентифицировать соответствующее захоронение, то на указанных захоронениях устанавливаются регистрационные знаки (либо крепятся к ограде, коколю и т.п. таблички) с указанием Ф.И.О. умершего, даты его рождения и смерти, регистрационного номера захоронения.

Регистрационный номер захоронения, указанный на регистрационном знаке, должен совпадать с номером захоронения в книге регистрации захоронений.

28.2. Если на захоронении и в книгах регистрации захоронений отсутствует какая-либо информация об умершем, позволяющая идентифицировать захоронение, то на подобных захоронениях устанавливаются регистрационные знаки с указанием только регистрационного номера захоронения.

В этом случае к книге регистрации захоронений указывается только регистра-

ционный номер захоронения, дополнительно делается запись «неблагоустроенное (брошенное) захоронение» и указывается информация, предусмотренная в пункте 28.4.

28.3. Если при инвентаризации захоронений выявлены неправильные данные в книгах регистрации захоронений, то исправление ошибок в книгах регистрации производится путем зачеркивания неправильных записей и проставления над зачеркнутыми правильных записей.

Исправления должны быть оговорены и подписаны председателем и членами инвентаризационной комиссии, дополнительно указываются номер и дата распоряжения о проведении инвентаризации захоронений на соответствующем кладбище.

28.4. В книгах регистрации захоронений производится регистрация всех захоронений, не учтенных по каким-либо причинам в книгах регистрации захоронений, в том числе неблагоустроенных (брошенных) захоронений, при этом делается пометка «запись внесена по результатам инвентаризации», указываются номер и дата распоряжения о проведении инвентаризации захоронений на соответствующем кладбище, ставятся подписи председателя и членов инвентаризационной комиссии.

7. ИСПОЛЬЗОВАНИЕ ПОЛУЧЕННОЙ ИНФОРМАЦИИ

29. Полученные в результате проведения работ по инвентаризации мест захоронений информация и материалы обрабатываются и систематизируются инвентаризационной комиссией, которая не позднее трех месяцев с момента приемки результатов работ подготавливает аналитическую информацию, содержащую сведения:

- 1) соответствие или несоответствие данных о зарегистрированных местах захоронений, надгробных сооружениях и их видах фактической ситуации с указанием соответствующих фактов;
- 2) информация о неблагоустроенных (брошенных) захоронениях;
- 3) предложения по планированию территории кладбища;
- 4) предложения по созданию на территории кладбища зон захоронений определенных видов;
- 5) предложения по закрытию и созданию новых кладбищ;
- 6) другая информация и предложения.

30. Аналитическая информация, указанная в п. 29 настоящего Порядка, утверждается распоряжением администрации городского округа Среднеуральск и подлежит опубликованию в установленном порядке, а также размещению на официальном сайте городского округа Среднеуральск.

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации городского округа Среднеуральск
от 29.06.2023 № 554-ПА «Об утверждении Порядка проведения инвентаризации мест захоронений на кладбищах городского округа Среднеуральск»

СОСТАВ
комиссии по проведению инвентаризации мест захоронений
на кладбищах городского округа Среднеуральск

Кузьмина Мария Николаевна - заместитель главы администрации городского округа Среднеуральск, председатель комиссии

Абаджян Арсен Матевосович - директор МКУ «Управление жилищно-коммунального хозяйства»

ЧЛЕНЫ КОМИССИИ:

Чеснавская Вера Александровна - администратор кладбища города Среднеуральска МКУ «Управления ЖКХ»

Лагунов Олег Николаевич - инженер 1 категории МКУ «Управления ЖКХ», ответственный за захоронения на закрытом кладбище д. Коптяки

Королев Павел Юрьевич - инженер 1 категории МКУ «Управления ЖКХ», ответственный за захоронения на закрытом кладбище д. Мурзинка

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к Порядку проведения инвентаризации мест захоронений
на кладбищах городского округа Среднеуральск

Инвентаризационная опись захоронений, произведенных
в период проведения инвентаризации на кладбище

(наименование кладбища, место его расположения)					
№ п/п	Захоронения (указываются Ф.И.О. умершего, дата его смерти, краткое описание захоронения, позволяющее его идентифицировать)	Наличие надгробного сооружения (надгробия) либо иного ритуального знака на захоронении (его краткое описание с указанием материала, из которого изготовлено надгробное сооружение (надгробие) или иной ритуальный знак)	Номер захоронения, указанный в книге регистрации захоронений	Номер захоронения, указанный на регистрационном знаке захоронения	Примечание

ИТОГО ПО ОПИСИ:
количество захоронений, зарегистрированных в книге регистрации захоронений _____
(прописью)
количество захоронений, не зарегистрированных в книге регистрации захоронений _____
(прописью)
Председатель комиссии: _____
(должность, подпись, расшифровка подписи)
Члены комиссии: _____
(должность, подпись, расшифровка подписи)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к Порядку проведения инвентаризации мест захоронений
на кладбищах городского округа Среднеуральск

Ведомость результатов, выявленных инвентаризацией на кладбище

(наименование кладбища, место его расположения)

№ п/п	Виды захоронений	Результат, выявленный инвентаризацией	
		Количество захоронений, учтенных в книге регистрации захоронений	Количество захоронений, не учтенных в книге регистрации захоронений
1	2	3	4

Председатель комиссии: _____
(должность, подпись, расшифровка подписи)
Члены комиссии: _____
(должность, подпись, расшифровка подписи)
_____ (должность, подпись, расшифровка подписи)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3
к Порядку проведения инвентаризации мест захоронений
на кладбищах городского округа Среднеуральск

Акт
о результатах проведения инвентаризации захоронений на кладбище

(наименование кладбища, место его расположения)

В ходе проведения инвентаризации захоронений на кладбище, комиссией в составе _____

но: _____

Председатель комиссии: _____
(должность, подпись, расшифровка подписи)
Члены комиссии: _____
(должность, подпись, расшифровка подписи)
_____ (должность, подпись, расшифровка подписи)

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
30.06.2023 года № 572-ПА
г. Среднеуральск

О реорганизации в форме присоединения Муниципального казенного учреждения
«Управление капитального строительства городского округа Среднеуральск» к
Муниципальному казенному учреждению «Управление жилищно-коммунального хозяйства»

В соответствии со статьей 57 Гражданского кодекса Российской Федерации, Федеральными законами от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», от 8 августа 2001 года № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей», от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом городского округа Среднеуральск, в целях оптимизации и совершенствования организационной деятельности учреждений бухгалтерии, администрация городского округа Среднеуральск

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Реорганизовать Муниципальное казенное учреждение «Управление капитального строительства городского округа Среднеуральск» путем присоединения к Муниципальному казенному учреждению «Управление жилищно-коммунального хозяйства».

2. Установить, что в результате присоединения образуется Муниципальное казенное учреждение «Управление жилищно-коммунального хозяйства», которое является правопреемником по всем правам и обязанностям присоединяемо

го к нему Муниципального казенного учреждения «Управление капитального строительства городского округа Среднеуральск».

3. Представителю Муниципального казенного учреждения «Управление капитального строительства городского округа Среднеуральск»:

3.1. Первый этап:

3.1.1. в течение 3-х рабочих дней сообщить в орган, осуществляющий государственную регистрацию юридических лиц, о начале процедуры реорганизации муниципальных казенных учреждений, указанных в пункте 1 настоящего постановления, в соответствии с частью 1 статьи 13.1 Федерального закона от 8 августа 2001 года № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей», путем подачи заявления формы Р12003 с приложением к нему настоящего постановления;

3.1.2. уведомить в установленном трудовым законодательством порядке работников Муниципального казенного учреждения «Управление капитального строительства городского округа Среднеуральск» о существенных изменениях условий труда и предложить работникам продолжить на основании статьи

75 Трудового кодекса Российской Федерации трудовые отношения с реорганизованным учреждением;

3.1.3. уведомить территориальный орган Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации, Фонд обязательного медицинского страхования.

3.2. Второй этап. После размещения сведений о начале процедуры реорганизации в Единый государственный реестр юридических лиц (ЕГРЮЛ):

3.2.1. в течение пяти рабочих дней после даты направления уведомления о начале процедуры реорганизации в орган, осуществляющий государственную регистрацию юридических лиц, направить уведомление о начале реорганизации в форме присоединения в адрес каждого кредитора;

3.2.2. опубликовать уведомление о реорганизации в печатном средстве массовой информации «Вести ГО Среднеуральск». Вторая публикация обязательна к размещению через месяц со дня публикации первой;

3.2.3. рассчитаться с кредиторами, подавшими свои требования и претензии в 2-х месячный срок после размещения первой публикации о реорганизации в печатном средстве массовой информации «Вести ГО Среднеуральск»;

3.2.4. оформить перевод персонала в Муниципальное казенное учреждение «Управление жилищно-коммунального хозяйства» с предварительным письменным согласием каждого работника;

3.2.5. составить промежуточную бюджетную отчетность на начало проведения реорганизации в объеме форм годовой бюджетной отчетности, установленных Министерством финансов Российской Федерации для отчетности при реорганизации или ликвидации казенных учреждений и представить ее в Финансовое управление администрации городского округа Среднеуральск;

3.2.6. провести инвентаризацию активов и обязательств в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

3.2.7. составить акты приемки-передачи передаваемых финансовых, нефинансовых активов и обязательств;

3.2.8. совместно с Муниципальным казенным учреждением «Управление жилищно-коммунального хозяйства» утвердить передаточный акт.

3.3. Третий этап.:

3.3.1. составить окончательную бюджетную отчетность на дату реорганизации в объеме форм годовой бюджетной отчетности, установленных Министерством финансов Российской Федерации для отчетности при реорганизации или ликвидации казенных учреждений и представить ее в Финансовое управление администрации городского округа Среднеуральск.

3.3.2. заполнить и подать в орган, осуществляющий государственную регистрацию юридических лиц заявление о государственной регистрации в связи с завершением реорганизации Муниципального казенного учреждения «Управление капитального строительства городского округа Среднеуральск» по форме Р12016 с приложением утвержденного передаточного акта и доказательств публикации извещений в средстве массовой информации «Вести ГО Среднеуральск».

4. Директору Муниципального казенного учреждения «Управление жилищно-коммунального хозяйства» Абаджану А.М.:

4.1. разработать и утвердить штатное расписание Муниципального казенного учреждения «Управление жилищно-коммунального хозяйства»;

4.2. внести изменения в Устав Муниципального казенного учреждения «Управление жилищно-коммунального хозяйства» и зарегистрировать в установленном законодательством порядке.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на директора Муниципального казенного учреждения «Управление жилищно-коммунального хозяйства» А.М. Абаджану.

6. Настоящее постановление опубликовать в печатном средстве массовой информации «Вести ГО Среднеуральск», сетевом издании «Среднеуральский вестник» и разместить на официальном сайте городского округа Среднеуральск.

*Временно исполняющий полномочия главы городского округа Среднеуральск,
А.В. Стасёнок*

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

03.07.2023 года

№ 575-ПА

г. Среднеуральск

О внесении изменений в План организации и проведения ярмарок на территории городского округа Среднеуральск на 2023 год, утвержденный постановлением администрации городского округа Среднеуральск от 15.12.2022 № 801-ПА

В соответствии с Федеральным законом от 28 декабря 2009 года № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», во исполнение постановления Правительства Свердловской области от 7 декабря 2017 года № 908-ПП «Об утверждении Порядка организации ярмарок на территории Свердловской области и продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на них», администрация городского округа Среднеуральск

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в План организации и проведения ярмарок на территории городского округа Среднеуральск на 2023 год, утвержденный постановлением администрации городского округа Среднеуральск от 15.12.2022 № 801-ПА, следующие изменения:

1.1. в графе 5 строки 5 слова «25 июня» заменить словами «22 июля»;

1.2. в графе 5 строки 6 слова «Городская площадь (пересечение улиц Ле-

нина-Уральская)» заменить словами «Центральный стадион улица Школьников,1».

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации городского округа Среднеуральск М.Н. Кузьмину.

3. Настоящее постановление опубликовать в печатном средстве массовой информации «Вести ГО Среднеуральск», сетевом издании «Среднеуральский вестник» и разместить на официальном сайте городского округа Среднеуральск(в разделе «Администрация»/«Подведомственные организации»/«Отдел экономики, муниципальных закупок и потребительского рынка администрации городского округа Среднеуральск»/«Для информирования жителей»/«Ярмарки 2023 - когда проводятся и как стать участником»).

*Временно исполняющий полномочия главы городского округа Среднеуральск,
А.В. Стасёнок*

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

04.07.2023 года

№ 576-ПА

г. Среднеуральск

О праздновании Дня города Среднеуральска в 2023 году

В связи с традицией празднования Дня города Среднеуральска, в целях подготовки и проведения праздничных мероприятий, посвященных празднованию 92-й годовщины со дня основания города Среднеуральска, руководствуясь статьей 6 Устава городского округа Среднеуральск, администрация городского округа Среднеуральск

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Организовать подготовку и проведение праздничных мероприятий, посвященных празднованию 92-й годовщины со дня основания города Среднеуральска

22 июля 2023 года.

2. Утвердить план праздничных мероприятий, посвященных празднованию 92-й годовщины со дня основания города Среднеуральска (прилагается).

3. МКУ «Управление культуры и молодежной политики» совместно с Муниципальным бюджетным учреждением культуры «Дворец культуры»:

3.1. выступить в качестве организатора мероприятий и осуществить их подготовку в пределах средств, предусмотренных в сметах расходов на 2023 год на указанные цели, а также за счет привлечения внебюджетных средств;

3.2. согласовать схему размещения объектов на территории проведения праздничных мероприятий.

4. МКУ «Управление по связям с общественностью городского округа Среднеуральск»:

4.1. разработать и утвердить символику праздника;

4.2. оказать содействие в размещении афиш, поздравительных плакатов, изготовленных по макетам, в соответствии с утвержденной символикой праздника, на рекламных конструкциях, установленных на территории города Среднеуральска;

4.3. обеспечить освещение мероприятий в средствах массовой информации.

5. Заместителю главы администрации городского округа Среднеуральск В.Г. Садыреву обеспечить взаимодействие с МО МВД России «Верхнепышминский», Главным управлением МЧС России по Свердловской области по вопросам обеспечения безопасности населения в период подготовки и проведения мероприятий.

6. Ответственным исполнителям, указанным в плане, в соответствии с подпунктом 6 пункта 14 Положения об обеспечении общественного порядка и безопасности при проведении мероприятий с массовым пребыванием людей, утвержденного постановлением Правительства Свердловской области от 30 мая 2003 года № 333-ПП «О мерах по обеспечению общественного порядка и безопасности при проведении на территории Свердловской области мероприятий с массовым пребыванием людей», согласовать с МО МВД России «Верхнепышминский» меры обеспечения правопорядка в период проведения мероприятий.

7. Рекомендовать:

7.1. Межмуниципальному отделу МВД России «Верхнепышминский» (по согласованию) оказать содействие:

7.1.1. в обеспечении безопасности граждан и общественного порядка в местах проведения мероприятий;

7.1.2. в недопущении проноса спиртных и спиртосодержащих напитков, пива и напитков на его основе в места проведения массовых мероприятий, проноса любых напитков в стеклянной таре, а также принятие мер по удалению с мероприятий лиц, находящихся в состоянии опьянения;

7.2. ГАУЗ СО «Верхнепышминская ЦГБ им. П.Д. Бородина» (по согласованию) оказать содействие в обеспечении медицинского сопровождения мероприятий.

7.3. Среднеуральскому ПО № 3 Верхнепышминского РКЭС АО «Облкоммунэнерго» (по согласованию) оказать содействие в обеспечении бесперебойного электроснабжения во время проведения мероприятий.

7.4. Руководителям отделов и управлений администрации городского округа Среднеуральск:

7.4.1. обеспечить выполнение решений оргкомитета;

7.4.2. обеспечить организацию и проведение мероприятий в пределах средств,

предусмотренных в сметах расходов на 2023 год на указанные цели, а также за счет привлечения внебюджетных средств;

7.4.3. рекомендовать подведомственным организациям, независимо от их организационно-правовой формы и формы собственности, обеспечить праздничное оформление фасадов зданий и прилегающих к ним территорий в соответствии с утвержденной символикой праздника;

7.4.4. провести мероприятия с соблюдением противоэпидемиологических мер по защите населения от новой коронавирусной инфекции COVID-19 в объеме, предусмотренном Указом Губернатора Свердловской области от 18 марта 2020 года № 100-УГ «О введении на территории Свердловской области режима повышенной готовности и принятии дополнительных мер по защите населения от новой коронавирусной инфекции (2019-nCoV)»;

7.4.5. обеспечить мероприятия по профилактике правонарушений, терроризма и экстремизма.

8. Отделу экономики, муниципальных закупок и потребительского рынка администрации городского округа Среднеуральск:

8.1. организовать работу развлекательных аттракционов, торговое обслуживание населения и предоставление услуг общественного питания в местах проведения мероприятий;

8.2. установить запрет на розничную продажу алкогольной продукции предприятиями торговли на территории города Среднеуральск.

9. МКУ «Управление ЖКХ»:

9.1. осуществлять контроль за содержанием территорий в местах проведения мероприятий;

9.2. организовать благоустройство и уборку мест проведения мероприятий и прилегающих территорий до начала и после окончания проведения мероприятий;

9.3. обеспечить установку контейнеров для сбора мусора и мобильных туалетов в местах проведения мероприятий;

9.4. согласовать с отделом Государственной инспекции безопасности дорожного движения МО МВД России «Верхнепышминский» порядок ограничения движения и размещения автомобильного транспорта в местах проведения мероприятий для предотвращения несанкционированного въезда транспортных средств.

10. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации городского округа Среднеуральск В.Г. Садырева.

11. Настоящее постановление опубликовать в печатном средстве массовой информации «Вести ГО Среднеуральск», сетевом издании «Среднеуральский вестник» и разместить на официальном сайте городского округа Среднеуральск.

Временно исполняющий полномочия главы городского округа Среднеуральск, А.В. Стасёнок

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

постановлением администрации городского округа Среднеуральск от 04.07.2023 № 576-ПА «О праздновании Дня города Среднеуральска в 2023 году»

ПЛАН

праздничных мероприятий, посвященных празднованию

92-й годовщины со дня основания города Среднеуральска 22 июля 2023 года

№ п/п	Время проведения	Наименование мероприятия	Место проведения	Ответственный исполнитель
Культурно-массовые мероприятия				
1.	13.00-14.00	«Территория детства» - детская программа	Центральный стадион	МБУК «Дворец культуры»
2.	16.00-17.00	«Музыка Исетского озера» - фестиваль национальных творческих исполнителей и музыкантов	Центральный стадион	МБУК «Дворец культуры»
3.	17.00-18.00	Официальное открытие праздника. Церемония награждения	Центральный стадион	МБУК «Дворец культуры»
4.	18.00-19.00	«Раздолье» - открытый фестиваль художественного творчества	Центральный стадион	МБУК «Дворец культуры»
5.	19.00-20.30	«Нестандарт» - фестиваль рока	Центральный стадион	МБУК «Дворец культуры»
6.	20.30-23.00	«Тебе, любимый город» - вечерняя программа	Центральный стадион	МБУК «Дворец культуры»
7.	23.00	Праздничный салют		МБУК «Дворец культуры»
Физкультурно-спортивные мероприятия				
8.	10.00-14.00	Муниципальный турнир по настольному теннису	Центр патриотического воспитания	МБУ «Вектор спорта»
9.	10.00-14.00	Турнир по пляжному самбо	Волейбольная площадка на набережной	Отдел физической культуры, спорта и туризма администрации городского округа
10.	10.00-16.00	Муниципальный турнир по футболу	Стадион МАОУ-НОШ № 5	МБУ «Вектор спорта»
11.	10.00-16.00	Муниципальный турнир по стритболу 3x3	Стадион МКОУ-СОШ № 31	МБУ «Вектор спорта»
12.	11.00-13.00	Физкультурно-оздоровительная эстафета	Центральный стадион	МБУ «Вектор спорта»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

04.07.2023 года

№ 577-ПА

г. Среднеуральск

О внесении изменений в муниципальную программу «Развитие культуры в городском округе Среднеуральск до 2025 года», утвержденную постановлением администрации городского округа Среднеуральск от 18.11.2019 № 709

В соответствии со статьями 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, государственной программой Свердловской области «Развитие культуры в Свердловской области до 2027 года», утвержденной постановлением Правительства Свердловской области от 21.10.2013 № 1268-ПП, постановлением администрации городского округа Среднеуральск от 19.08.2022 № 569-ПА «Об утверждении Порядка формирования и реализации муниципальных программ городского округа Среднеуральск» (с изменениями, внесенными постановлениями администрации городского округа Среднеуральск от 20.02.2023 № 100-ПА, от 28.04.2023 № 349-ПА), в связи с поступлением пожертвований на благотворительные цели, администрация городского округа Среднеуральск

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в муниципальную программу «Развитие культуры в городском округе Среднеуральск до 2025 года», утвержденную постановлением администрации городского округа Среднеуральск от 18.11.2019 № 709 (с изменениями, внесенными постановлениями администрации городского округа Среднеуральск от 16.12.2019 № 772, от 31.03.2020 № 213, от 21.09.2020 № 479, от 24.02.2021 № 86, от 09.09.2021 № 452-ПА, от 19.05.2022 № 304-ПА, от 12.12.2022 № 781-ПА, от 30.12.2022 № 868-ПА, от 23.05.2023 № 411-ПА) (далее – муниципальная программа), следующие изменения:
- 1.1. раздел 6 паспорта муниципальной программы изложить в следующей редакции:

Объем финансирования муниципальной программы по годам реализации, тыс.руб. в том числе:	ВСЕГО: 604 871,07 тыс. рублей 2020 год - 97 459,30 тыс. рублей, 2021 год - 106 716,60 тыс. рублей, 2022 год - 113 091,62 тыс. рублей, 2023 год - 106 122,50 тыс. рублей, 2024 год - 91 379,75 тыс. рублей, 2025 год - 90 101,30 тыс. рублей из них: областной бюджет 7 927,40 тыс. рублей в том числе: 2020 год - 2 369,20 тыс. рублей, 2021 год - 2 514,50 тыс. рублей, 2022 год - 1 589,00 тыс. рублей, 2023 год - 1 454,70 тыс. рублей, 2024 год - 0,00 тыс. рублей, 2025 год - 0,00 тыс. рублей федеральный бюджет 192,60 тыс. рублей в том числе: 2020 год - 0,00 тыс. рублей, 2021 год - 0,00 тыс. рублей, 2022 год - 86,70 тыс. рублей, 2023 год - 105,90 тыс. рублей, 2024 год - 0,00 тыс. рублей, 2025 год - 0,00 тыс. рублей	местный бюджет 518 656,02 тыс. рублей в том числе: 2020 год - 88 059,90 тыс. рублей, 2021 год - 89 845,70 тыс. рублей, 2022 год - 95 822,32 тыс. рублей, 2023 год - 91 320,30 тыс. рублей, 2024 год - 77 864,80 тыс. рублей, 2025 год - 75 743,00 тыс. рублей внебюджетные источники 78 095,05 тыс. рублей в том числе: 2020 год - 7 030,20 тыс. рублей, 2021 год - 14 356,40 тыс. рублей, 2022 год - 15 593,60 тыс. рублей, 2023 год - 13 241,60 тыс. рублей, 2024 год - 13 514,95 тыс. рублей, 2025 год - 14 358,30 тыс. рублей
--	---	--

- 1.2. приложение № 2 к муниципальной программе изложить в новой редакции (приложение).
2. Внести изменения в программный комплекс «ИСУФ» в части мероприятий, объемов финансирования муниципальной программы (прилагается).
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации городского округа Среднеуральск М.Н. Кузьмину.
4. Настоящее постановление опубликовать в печатном средстве массовой информации «Вести ГО Среднеуральск», сетевом издании «Среднеуральский вестник» и разместить на официальном сайте городского округа Среднеуральск (Подведомственные организации/Отдел экономики, муниципальных закупок и потребительского рынка администрации городского округа Среднеуральск/Муниципальные программы/Развитие культуры в городском округе Среднеуральск до 2025 года).

Временно исполняющий полномочия главы городского округа Среднеуральск,
А.В. Стасёнок