



## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

28.04.2023 года

№ 355-ПА

г. Среднеуральск

**О внесении изменений в постановление администрации  
городского округа Среднеуральск от 07.07.2022 № 427-ПА**

**«О мониторинге и оценке уровня достижения значений (уровней) показателей  
для оценки эффективности деятельности Губернатора Свердловской области  
и деятельности исполнительных органов государственной власти  
Свердловской области на период до 2030 года»**

В соответствии с письмом Министерства инвестиций и развития Свердловской области от 18.04.2023 № 19-01-79/2614 «О направлении предложений о корректировке значений показателя на 2023-2030 годы», администрация городского округа Среднеуральск

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в постановление администрации городского округа Среднеуральск от 07.07.2022 № 427-ПА «О мониторинге и оценке уровня достижения значений (уровней) показателей для оценки эффективности деятельности Губернатора Свердловской области и деятельности исполнительных органов государственной власти Свердловской области на период до 2030 года» следующие изменения:

1.1. в приложении № 1 в таблице строки 39, 43 изложить в новой редакции (прилагается).

2. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

3. Настоящее постановление опубликовать в печатном средстве массовой информации «Вести ГО Среднеуральск», сетевом издании «Среднеуральский вестник» и на официальном сайте городского округа Среднеуральск

*Временно исполняющий полномочия главы городского округа Среднеуральск, А.В. Стасёнок*

## ПРИЛОЖЕНИЕ

к постановлению администрации  
городского округа Среднеуральск  
от 28.04.2023 № 355-ПА

| Номер строки | Единица измерения            | 2020 (справочно) | 2021 (справочно) | 2022   | 2023   | 2024   | 2025   | 2026   | 2027   | 2028   | 2029   | 2030   | Ответственный исполнитель                                                                                     |
|--------------|------------------------------|------------------|------------------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 39.          | процентов к предыдущему году | -                | 100,88           | 102,72 | 103,03 | 102,94 | 102,88 | 102,88 | 102,88 | 102,88 | 102,88 | 102,88 | Отдел экономики, муниципальных закупок и потребительского рынка администрации городского округа Среднеуральск |
| 43.          | единиц                       | 1050             | 1079             | 1085   | 1121   | 1132   | 1138   | 1139   | 1140   | 1141   | 1142   | 1144   | Отдел экономики, муниципальных закупок и потребительского рынка администрации городского округа Среднеуральск |

# ПОСТАНОВЛЕНИЕ

02.05.2023 года

№ 356-ПА

г. Среднеуральск

## Об утверждении Порядка предоставления субсидий из бюджета городского округа Среднеуральск муниципальным унитарным предприятиям городского округа Среднеуральск с целью финансового обеспечения затрат по ремонту, модернизации и восстановлению муниципального имущества, в рамках осуществления уставной деятельности

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2020 года № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации», руководствуясь Уставом городского округа Среднеуральск, администрация городского округа Среднеуральск

### ПОСТАНОВЛЯЕТ:

#### 1. Утвердить:

1.1. Порядок предоставления субсидий из бюджета городского округа Среднеуральск муниципальным унитарным предприятиям городского округа Среднеуральск с целью финансового обеспечения затрат по ремонту, модернизации и восстановлению муниципального имущества, в рамках осуществления уставной деятельности (прилагается);

1.2. типовую форму заявления о предоставлении субсидии из бюджета го-

родского округа Среднеуральск муниципальным унитарным предприятиям городского округа Среднеуральск с целью финансового обеспечения затрат по ремонту, модернизации и восстановлению муниципального имущества, в рамках осуществления уставной деятельности (прилагается);

1.3. типовую форму соглашения о предоставлении субсидий из бюджета городского округа Среднеуральск муниципальным унитарным предприятиям городского округа Среднеуральск с целью финансового обеспечения затрат по ремонту, модернизации и восстановлению муниципального имущества, в рамках осуществления уставной деятельности (прилагается);

1.4. состав комиссии по предоставлению субсидий из бюджета городского округа Среднеуральск муниципальным унитарным предприятиям городского округа Среднеуральск с целью финансового обеспечения затрат по ремонту, модернизации и восстановлению муниципального имущества, в рамках осуществления уставной деятельности (прилагается).

2. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

3. Настоящее постановление опубликовать в печатном средстве массовой информации «Вести ГО Среднеуральск» и в сетевом издании «Среднеуральский вестник».

*Временно исполняющий полномочия главы городского округа Среднеуральск,  
А.В. Стасёнок*

## УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации городского округа Среднеуральск от 02.05.2023 № 356-ПА

«Об утверждении Порядка предоставления субсидий из бюджета городского округа Среднеуральск муниципальным унитарным предприятиям городского округа Среднеуральск с целью финансового обеспечения затрат по ремонту, модернизации и восстановлению муниципального имущества, в рамках осуществления уставной деятельности»

### ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИЙ ИЗ БЮДЖЕТА ГОРОДСКОГО ОКРУГА СРЕДНЕУРАЛЬСК МУНИЦИПАЛЬНЫМ УНИТАРНЫМ ПРЕДПРИЯТИЯМ ГОРОДСКОГО ОКРУГА СРЕДНЕУРАЛЬСК С ЦЕЛЮ ФИНАНСОВОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ЗАТРАТ ПО РЕМОНТУ, МОДЕРНИЗАЦИИ И ВОССТАНОВЛЕНИЮ МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА, В РАМКАХ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ УСТАВНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

#### 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ СУБСИДИИ

1.1. Настоящий порядок разработан в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2020 года № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации».

1.2. Настоящий Порядок предоставления субсидий муниципальным унитарным предприятиям на финансовое обеспечение затрат по ремонту, модернизации и восстановлению муниципального имущества, в рамках осуществления уставной деятельности из бюджета городского округа Среднеуральск (далее - Порядок) определяет цели, условия и порядок предоставления Субсидий, порядок возврата Субсидий в случае нарушений условий, установленных при их предоставлении, требования к отчетности и осуществлению контроля за расходованием Субсидий.

1.3. Субсидия предоставляется с целью финансового обеспечения затрат по ремонту, модернизации и восстановлению муниципального имущества, в рамках осуществления уставной деятельности.

1.4. Уполномоченным органом по принятию решения о предоставлении субсидии является Администрация городского округа Среднеуральск.

1.5. Предоставление субсидии осуществляется на безвозмездной основе за счет средств бюджета городского округа Среднеуральск в соответствии с решением Думы городского округа Среднеуральск о бюджете на текущий финансовый год и плановый период, на основании соглашения о предоставлении субсидии из бюджета городского округа Среднеуральск муниципальным унитарным предприятиям городского округа Среднеуральск с целью финансового обеспечения затрат по ремонту, модернизации и восстановлению муниципального имущества, в рамках осуществления уставной деятельности.

1.6. Право на получение Субсидий имеют действующие муниципальные унитарные предприятия городского округа Среднеуральск.

1.7. Главным распорядителем средств местного бюджета, предусмотренных для предоставления Субсидий, является Администрация городского округа Среднеуральск (далее - Администрация).

1.8. Показатель необходимый для достижения результата предоставления субсидии является протяженность инженерных сетей, замененных в результате ремонта.

#### 2. УСЛОВИЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИЙ

2.1. Условиями предоставления субсидий являются:

1) постановление администрации городского округа Среднеуральск о создании муниципального унитарного предприятия;

2) государственная регистрация муниципального унитарного предприятия;

3) наличие бюджетных ассигнований, предусмотренных на эти цели решением Думы городского округа Среднеуральск на текущий финансовый год и плановый период.

### 3. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИЙ

3.1. Муниципальное унитарное предприятие, претендующее на получение субсидий на финансовое обеспечение затрат по ремонту, модернизации и восстановлению муниципального имущества, представляет в отдел бухгалтерского учета и отчетности администрации городского округа Среднеуральск следующие документы:

- 1) заявление о предоставлении субсидии по форме, утвержденной постановлением администрации городского округа Среднеуральск, подписанное руководителем получателя субсидии;
- 2) копию устава муниципального унитарного предприятия;
- 3) копию свидетельства о государственной регистрации юридического лица;
- 4) копию свидетельства о постановке на учет в налоговом органе;
- 5) копию выписки из Единого государственного реестра юридических лиц;
- 6) копию постановления администрации городского округа Среднеуральск о создании муниципального унитарного предприятия;
- 7) реестр планируемых расходов, адресный перечень, за счет средств субсидии, утвержденный руководителем получателя субсидии;
- 8) дефектные ведомости, локально-сметные расчеты на выполнение работ, указанных в пункте 1.2 настоящего Порядка.

3.2. Ответственность за достоверность предоставляемых данных несет получатель субсидии с учетом норм действующего законодательства Российской Федерации.

Копии представленных документов должны быть сшиты, заверены подписью уполномоченного лица и печатью предприятия – получателем субсидии.

3.3. Проверку предоставленных документов осуществляет комиссия по предоставлению субсидий из бюджета городского округа Среднеуральск муниципальным унитарным предприятиям городского округа Среднеуральск с целью финансового обеспечения затрат по ремонту, модернизации и восстановлению муниципального имущества, в рамках осуществления уставной деятельности (далее – Комиссия), утвержденная постановлением администрации городского округа Среднеуральск, в состав которой входят специалисты администрации городского округа Среднеуральск. Комиссия вправе запрашивать у муниципального унитарного предприятия дополнительные сведения и информацию в целях проверки предоставленных им данных.

3.4. При рассмотрении представленных документов Комиссия проверяет их на соответствие требованиям, предъявляемым к юридическим лицам, имеющих право на получение субсидии, установленным пунктом 3.1 настоящего Порядка.

3.5. Проверка осуществляется в течение 10 рабочих дней с даты поступления документов в отдел бухгалтерского учета и отчетности администрации городского округа Среднеуральск. Решение Комиссии оформляется протоколом. По окончании проверки формируется проект постановления Администрации о предоставлении субсидии, либо уведомление об отказе в выделении средств.

3.6. Решение о предоставлении субсидии на финансовое обеспечение затрат по ремонту, модернизации и восстановлению муниципального имущества оформляется постановлением администрации городского округа Среднеуральск и является основанием для заключения Соглашения.

3.7. Основанием для отказа в предоставлении субсидии является:

- 1) несоответствие представленных муниципальным унитарным предприятием, претендующим на получение субсидии, документов требованиям, определенным пунктом 3.1 настоящего Порядка, или непредставление (предоставление не в полном объеме) указанных документов;
- 2) установление факта недостоверности информации, представленной претендентом на получение субсидии;
- 3) отсутствие бюджетных ассигнований, предусмотренных на финансовое обеспечение затрат по ремонту, модернизации и восстановлению муниципального имущества городского округа Среднеуральск, в местном бюджете на текущий финансовый год и плановый период.

3.8. Направление затрат определяется на финансовое обеспечение затрат по ремонту, модернизации и восстановлению муниципального имущества.

3.9. Постановление администрации городского округа Среднеуральск о предоставлении субсидии размещается на официальном сайте городского округа Среднеуральск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не позднее 3 рабочих дней со дня его принятия.

Предоставление субсидии осуществляется на основании соглашения о предоставлении субсидии между главным распорядителем бюджетных средств и получателем субсидии (далее - Соглашение). Главный распорядитель бюджетных средств готовит соглашение о предоставлении субсидии.

3.10. Соглашение должно содержать следующие обязательные положения:

- 1) цель и размер предоставляемой субсидии;
- 2) источник предоставления субсидии;
- 3) условия предоставления и порядок перечисления субсидии;
- 4) сроки предоставления получателем субсидии отчетности об использовании субсидии;
- 5) обязательная проверка соблюдения получателем субсидии условий, целей, порядка предоставления и использования субсидии осуществляется главным распорядителем бюджетных средств и Финансовым управлением администрации городского округа Среднеуральск в рамках плановых и (или) внеплановых контрольных мероприятий;
- 6) порядок и сроки возврата субсидии при нарушении целей ее использования;
- 7) сведения о счете (счетах), на которые перечисляется Субсидия;
- 8) ответственность сторон за нарушение условий Соглашения;
- 9) условие о вступлении в силу Соглашения.

3.11. Соглашение заключается в течение 5 рабочих дней со дня принятия Постановления о предоставлении субсидии муниципальному унитарному предприятию на финансовое обеспечение затрат по ремонту, модернизации и восстановлению муниципального имущества.

3.12. При подписании Соглашения получатель субсидии выражает свое согласие на осуществление главным распорядителем бюджетных средств и Финансовым управлением администрации городского округа Среднеуральск в рамках плановых и внеплановых проверок соблюдения получателем субсидии условий, целей и порядка предоставления субсидии.

3.13. После подписания Соглашения Администрация городского округа Среднеуральск в лице отдела бухгалтерского учета и отчетности направляет в Финансовое управление администрации городского округа Среднеуральск заявку на финансирование расходов.

3.14. Перечисление средств субсидии осуществляется главным распорядителем бюджетных средств на счет получателя средств, открытый в финансово-кредитном учреждении, согласно реквизитам, указанным в Соглашении, в течение 5 рабочих дней с даты получения финансирования.

3.15. Санкционирование расходов, источником финансирования которых являются субсидии из местного бюджета на финансовое обеспечение затрат по ремонту, модернизации и восстановлению муниципального имущества, осуществляется в порядке, установленном Финансовым управлением администрации городского округа Среднеуральск.

3.16. Отдел бухгалтерского учета и отчетности администрации городского округа Среднеуральск обязан вести реестр получателей субсидий в разрезе Соглашений.

3.17. Размер субсидии и (или) порядок определения размера субсидии:

- 1) субсидия предоставляется получателю субсидии в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных решением о местном бюджете на очередной финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке главному распорядителю бюджетных средств на цели предоставления субсидии;
- 2) перечисление субсидии осуществляется главным распорядителем бюджетных средств в соответствии с бюджетной росписью и в пределах кассового плана местного бюджета.

3.18. В случае уменьшения главному распорядителю бюджетных средств как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в Соглашении, в Соглашение включаются условия о согласовании новых условий Соглашения или о расторжении Соглашения при не достижении согласия по новым условиям.

3.19. Муниципальные унитарные предприятия при получении субсидии на финансовое обеспечение затрат по ремонту, модернизации и восстановлению муниципального имущества на дату подготовки проекта постановления администрации городского округа Среднеуральск о предоставлении субсидий должны соответствовать требованиям:

- 1) у получателя субсидии должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в местный бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных, в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность по иным видам муниципальной поддержки перед местным бюджетом;
  - 2) получатель субсидии не должен находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства.
- 3.20. Субсидия перечисляется единовременно на расчетный счет муниципального унитарного предприятия, открытый в кредитной организации.

4. ТРЕБОВАНИЯ К ОТЧЕТНОСТИ

- 4.1. Муниципальное унитарное предприятие – получатель субсидии в обязательном порядке отражает в бухгалтерском учете полученную субсидию.
- 4.2. По результатам использования субсидии муниципальное унитарное предприятие, в соответствии с заключенным соглашением, предоставляет в отдел бухгалтерского учета и отчетности администрации городского округа Среднеуральск:
- 1) отчет о целевом использовании субсидии, выданной муниципальному унитарному предприятию на финансовое обеспечение затрат по ремонту, модернизации и восстановлению муниципального имущества, согласно приложению, утвержденному постановлением администрации городского округа Среднеуральск;
- 2) копии документов, подтверждающие фактически произведенные расходы (договоры, счета-фактуры, акты выполненных работ (оказанных услуг), товарные накладные, платежные поручения и другие документы), подтверждающие осуществление целевого расходования средств.
- 4.3. Ответственность за достоверность сведений, указанных в отчете, несет получатель субсидии.

5. КОНТРОЛЬ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ СУБСИДИЙ, ПОРЯДОК ВОЗВРАТА

- 5.1. Получатели субсидии подлежат обязательной проверке главным распорядителем бюджетных средств и Финансовым управлением администрации городского округа Среднеуральск в рамках плановых и (или) внеплановых контрольных мероприятий в части соблюдения условий, целей, порядка предоставления субсидии.
- 5.2. Средства, полученные из бюджета городского округа Среднеуральск в форме субсидий, носят строго целевой характер и не могут быть использованы на иные цели.
- 5.3. Муниципальное унитарное предприятие несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за соблюдение требований настоящего порядка и условий Соглашения, в том числе, за:
- 1) достоверность представляемых сведений;
- 2) целевое использование средств субсидии;
- 3) соблюдение условий предоставления субсидии, установленных настоящим порядком и Соглашением.
- 5.4. В случае установления фактов нарушения условий, целей и порядка предоставления субсидии главный распорядитель бюджетных средств в течение 5 рабочих дней с даты выявления указанного факта направляет в адрес получателя субсидии письменное требование о возврате средств субсидии.
- 5.5. Субсидии, использованные с нарушением условий, целей и порядка их предоставления, должны быть возвращены получателем субсидии в течение 10 календарных дней с даты получения указанного требования, но не позднее 25 декабря соответствующего финансового года и планового периода.
- 5.6. Полученные субсидии подлежат взысканию в принудительном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации в случае отказа получателя субсидии от добровольного возврата в доход местного бюджета.
- 5.7. В случае непоступления средств в течение установленного срока главный распорядитель бюджетных средств в трехмесячный срок с даты истечения срока для возврата средств принимает меры к их взысканию в судебном порядке.
- 5.8. Контроль за целевым и эффективным использованием бюджетных средств осуществляется главным распорядителем бюджетных средств.

ПРИЛОЖЕНИЕ

к Порядку предоставления субсидий из бюджета городского округа Среднеуральск муниципальным унитарным предприятиям городского округа Среднеуральск целью финансового обеспечения затрат по ремонту, модернизации и восстановлению муниципального имущества, в рамках осуществления уставной деятельности

ОТЧЕТ

о целевом использовании субсидии, выданной муниципальному унитарному предприятию на финансовое обеспечение затрат по ремонту, модернизации и восстановлению муниципального имущества по Соглашению от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

(наименование получателя субсидий)  
за \_\_\_\_\_ 202\_\_ года

| Направление расходования средств субсидии | Фактически профинансировано из бюджета городского округа Среднеуральск (руб.) | Номер и дата платежного поручения | Сумма (руб.) | Неиспользованный остаток | Причины возникновения неиспользованного остатка субсидии | Примечание |
|-------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|--------------|--------------------------|----------------------------------------------------------|------------|
| 1                                         | 2                                                                             | 3                                 | 4            | 5                        | 6                                                        | 7          |
|                                           |                                                                               |                                   |              |                          |                                                          |            |
|                                           |                                                                               |                                   |              |                          |                                                          |            |

Руководитель предприятия \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Приложение: документы, обосновывающие использование средств субсидии по целевому назначению.

Руководитель:  
Главный бухгалтер:  
Дата М.П.

## УТВЕРЖДЕНА

постановлением администрации городского округа Среднеуральск  
от \_\_\_\_\_ 2023 № \_\_\_\_\_

«Об утверждении Порядка предоставления субсидий из бюджета городского округа Среднеуральск муниципальным унитарным предприятиям городского округа Среднеуральск с целью финансового обеспечения затрат по ремонту, модернизации и восстановлению муниципального имущества, в рамках осуществления уставной деятельности»

## ТИПОВАЯ ФОРМА ЗАЯВЛЕНИЯ

**о предоставлении субсидий из бюджета городского округа Среднеуральск муниципальным унитарным предприятиям городского округа Среднеуральск с целью финансового обеспечения затрат по ремонту, модернизации и восстановлению муниципального имущества, в рамках осуществления уставной деятельности**

Полное наименование предприятия \_\_\_\_\_  
Сокращенное наименование предприятия \_\_\_\_\_  
Юридический адрес предприятия \_\_\_\_\_  
Почтовый адрес предприятия \_\_\_\_\_  
Ф.И.О. руководителя предприятия \_\_\_\_\_  
Телефон, факс предприятия \_\_\_\_\_  
ИНН/КПП предприятия \_\_\_\_\_ / ОГРН предприятия \_\_\_\_\_  
Расчетный счет предприятия \_\_\_\_\_  
Наименование, адрес банка \_\_\_\_\_  
Банковский идентификационный код (БИК) \_\_\_\_\_ Банковский корреспондентский счет (к/с) \_\_\_\_\_

Обоснование необходимости предоставления субсидии из бюджета городского округа Среднеуральск муниципальным унитарным предприятиям городского округа Среднеуральск с целью финансового обеспечения затрат по ремонту, модернизации и восстановлению муниципального имущества, в рамках осуществления уставной деятельности

Приложение: (документы, предусмотренные разделом 3 Порядка)

Руководитель предприятия \_\_\_\_\_

## УТВЕРЖДЕНА

постановлением администрации городского округа Среднеуральск  
от 02.05.2023 №356-ПА «Об утверждении Порядка предоставления субсидий из бюджета городского округа Среднеуральск муниципальным унитарным предприятиям городского округа Среднеуральск с целью финансового обеспечения затрат по ремонту, модернизации и восстановлению муниципального имущества, в рамках осуществления уставной деятельности»

## ТИПОВАЯ ФОРМА ЗАЯВЛЕНИЯ

**предоставления субсидий из бюджета городского округа Среднеуральск муниципальным унитарным предприятиям городского округа Среднеуральск с целью финансового обеспечения затрат по ремонту, модернизации и восстановлению муниципального имущества, в рамках осуществления уставной деятельности**

г. Среднеуральск « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Администрация городского округа Среднеуральск, именуемая в дальнейшем «Главный распорядитель бюджетных средств», в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, с одной стороны, и муниципальное унитарное предприятие \_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Получатель», лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, с другой стороны, именуемые в дальнейшем Стороны, в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, решением Думы городского округа Среднеуральск от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ № \_\_\_\_\_ «О бюджете городского округа Среднеуральск на 20\_\_ год и плановый период 20\_\_ и 20\_\_ годов», в целях реализации постановления администрации городского округа Среднеуральск от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ «Об утверждении Порядка предоставления субсидий из бюджета городского округа Среднеуральск муниципальным унитарным предприятиям городского округа Среднеуральск с целью финансового обеспечения затрат по ремонту, модернизации и восстановлению муниципального имущества, в рамках осуществления уставной деятельности» (далее - Порядок предоставления субсидий) заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

### 1. ПРЕДМЕТ СОГЛАШЕНИЯ

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление из бюджета городского округа Среднеуральск в 20\_\_ году

(наименование получателя)

субсидии из бюджета городского округа Среднеуральск на безвозмездной (возмездной) и безвозвратной (возвратной) основе из бюджета городского округа Среднеуральск муниципальным унитарным предприятиям городского округа Среднеуральск целью финансового обеспечения затрат по ремонту, модернизации и восстановлению муниципального имущества, в рамках осуществления уставной деятельности по кодам классификации расходов бюджетов Российской Федерации: код Плательщика \_\_\_\_\_, раздел \_\_\_\_\_, подраздел \_\_\_\_\_, целевая статья \_\_\_\_\_, вид расходов \_\_\_\_\_, в рамках \_\_\_\_\_

## 2. РАЗМЕР СУБСИДИИ

2.1. Размер субсидии, в соответствии с настоящим Соглашением составляет в 20 \_\_\_\_\_ году \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей.  
(сумма прописью)

## 3. УСЛОВИЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИИ:

- 3.1. Соответствие Получателя требованиям, установленным Порядком предоставления субсидий.  
3.2. Предоставление Получателем документов, необходимых для получения субсидии, в соответствии с требованиями, установленными Порядком предоставления субсидий.  
3.3. Запрет приобретения Получателем за счет Субсидии иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий.  
3.4. Направление Получателем Субсидии на достижение целей, указанных в пункте 1.1 настоящего Соглашения.  
3.5. Согласие Получателя на осуществление Главным распорядителем бюджетных средств и Финансовым управлением в рамках плановых и внеплановых контрольных проверок соблюдения Получателем условий, целей и порядка предоставления Субсидии.  
3.6. Показатель необходимый для достижения результата предоставления субсидии является протяженность инженерных сетей, замененных в результате ремонта.  
3.7. Иные условия в соответствии с Порядком предоставления субсидии: \_\_\_\_\_  
(указываются иные конкретные условия).

## 4. ПОРЯДОК ПЕРЕЧИСЛЕНИЯ СУБСИДИИ

- 4.1. Перечисление средств Субсидии осуществляется главным распорядителем бюджетных средств на счет получателя средств \_\_\_\_\_, открытый в финансово-кредитном учреждении \_\_\_\_\_, согласно реквизитам, указанным в разделе 8 Соглашения.  
4.2. Перечисление субсидии осуществляется в течение 5 рабочих дней с даты подписания Соглашения.

## 5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

- 5.1. Главный распорядитель обязуется:  
5.1.1. обеспечить предоставление Субсидии \_\_\_\_\_  
(наименование Получателя)  
в порядке и на условиях, установленных Порядком предоставления субсидий, и настоящим Соглашением;  
5.1.2. обеспечить перечисление Субсидии на счет Получателя, указанный в пункте 4.1 Соглашения;  
5.1.3. осуществлять контроль за соблюдением Получателем условий, целей и порядка предоставления Субсидии;  
5.1.4. в случае установления Главным распорядителем бюджетных средств информации о факте нарушения Получателем порядка, целей и условий предоставления субсидии, предусмотренных порядком предоставления субсидии, в том числе выявления нецелевого использования средств, направить Получателю требование о возврате средств, перечисленных получателю.  
5.1.5. выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком предоставления субсидий и настоящим Соглашением.  
5.2. Получатель обязуется:  
5.3.1. использовать субсидию по целевому назначению.  
5.3.2. отразить полученную субсидию в бухгалтерском учете.  
5.3.3. в случаях, предусмотренных пунктом 5.1.4 возвратить Субсидию в бюджет городского округа Среднеуральск в размере указанном в требовании Главного распорядителя бюджетных средств в течение 10 календарных дней с даты получения требования, но не позднее 25 декабря соответствующего финансового года.  
5.3.4. в случае нарушения срока возврата Субсидии, предусмотренного пунктом 5.3.3 настоящего Соглашения, Получатель уплачивает Главному распорядителю штраф в размере 10 % от суммы Субсидии.  
5.3.5. обеспечить предоставление Главному распорядителю бюджетных средств отчет о целевом использовании Субсидии по форме, установленной в приложении к Порядку предоставлений субсидий, и пояснительную записку, подписанную руководителем и главным бухгалтером муниципального унитарного предприятия, скрепленную печатью, подтверждающую целевое расходование субсидии, - в срок до 20 числа месяца, следующего за месяцем перечисления субсидий.

## 6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

- 6.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

## 7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 7.1. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего соглашения, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При не достижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.  
7.2. Соглашение вступает в силу после его подписания Сторонами и действует до «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ года/полного исполнения Сторонами своих обязательств.  
7.3. Все изменения и дополнения к настоящему Соглашению действительны лишь в том случае, если они составлены в письменной форме и подписаны обеими Сторонами.  
7.4. Соглашение может быть досрочно расторгнуто по соглашению Сторон либо по требованию одной из Сторон в порядке и по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.  
7.5. Настоящее соглашение заключено Сторонами в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

## 8. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И ПЛАТЕЖНЫЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Наименование Администрации  
Место нахождения:  
(юридический адрес)  
Платежные реквизиты:

Наименование Получателя  
Место нахождения:  
(юридический адрес)  
Платежные реквизиты:

## 9. ПОДПИСИ СТОРОН

\_\_\_\_\_  
(подпись) (И.О. Фамилия)

\_\_\_\_\_  
(подпись) (И.О. Фамилия)

## УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации городского округа Среднеуральск  
от 02.05.2023 № 356-ПА

«Об утверждении состава комиссии по рассмотрению вопросов предоставления субсидий из бюджета городского округа Среднеуральск муниципальным унитарным предприятиям городского округа Среднеуральск с целью финансового обеспечения затрат по ремонту, модернизации и восстановлению муниципального имущества, в рамках осуществления уставной деятельности»

### СОСТАВ

комиссии по рассмотрению вопросов предоставления субсидий из бюджета городского округа Среднеуральск муниципальным унитарным предприятиям городского округа Среднеуральск с целью финансового обеспечения затрат по ремонту, модернизации и восстановлению муниципального имущества, в рамках осуществления уставной деятельности

1. Кузьмина М.Н., заместитель главы администрации городского округа Среднеуральск, председатель комиссии.

Члены комиссии:

- Зубарева Н.А., начальник отдела бухгалтерского учёта и отчётности – главный бухгалтер администрации городского округа Среднеуральск;
- Некрасова Е.П., начальник отдела экономики, муниципальных закупок и потребительского рынка администрации городского округа Среднеуральск;
- Гембель А.А., начальник юридического отдела администрации городского округа Среднеуральск;
- Бегалюк М.В., начальник Финансового управления администрации городского округа Среднеуральск;
- Атливанова М.Р., начальник Управления муниципальным имуществом администрации городского округа Среднеуральск.

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

02.05.2023 года

№ 357-ПА

г. Среднеуральск

О наделении муниципального бюджетного учреждения  
«Вектор спорта» полномочиями центра тестирования по выполнению  
нормативов испытаний (тестов) Всероссийского физкультурно-спортивного  
комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО)

В соответствии с Федеральным законом от 4 декабря 2007 года № 329-ФЗ  
«О физической культуре и спорте в Российской Федерации», приказом Мини-  
стерства спорта Российской Федерации от 21 декабря 2015 года № 1219

«Об утверждении порядка создания центров тестирования по выполнению  
нормативов испытаний (тестов) Всероссийского физкультурно-спортивно-  
го комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО) и положениях о них», в целях  
повышения эффективности деятельности по реализации Всероссийского физ-  
культурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО) в городском  
округе Среднеуральск, администрация городского округа Среднеуральск

#### ПОСТАНОВЛЯЕТ:

- Наделить муниципальное бюджетное учреждение «Вектор спорта»  
(далее – МБУ «Вектор спорта») полномочиями центра тестирования по вы-  
полнению нормативов испытаний (тестов) Всероссийского физкультурно-спор-  
тивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО) (далее – Центр тестирова-  
ния ГТО) с 3 июля 2023 года.
- Утвердить Положение о Центре тестирования по выполнению нормативов  
испытаний (тестов) Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Го-  
тов к труду и обороне» (ГТО) МБУ «Вектор спорта» (прилагается).

3. Прекратить полномочия Центра тестирования ГТО муниципального бюд-  
жетного учреждения дополнительного образования спортивная школа «Энер-  
гия» (далее – МБУ ДО СШ «Энергия») 2 июля 2023 года.

4. Директору МБУ ДО СШ «Энергия» Михееву И.А. обеспечить осуществле-  
ние мероприятий, предусмотренных главами 27 и 41 Трудового кодекса Россий-  
ской Федерации.

5. Финансовому управлению администрации городского округа Среднеу-  
ральск предусмотреть в бюджете городского округа Среднеуральск  
на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов расходы на финансовое  
обеспечение деятельности Центра тестирования ГТО.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заме-  
стителя главы администрации городского округа Среднеуральск С.А. Кулагину.

7. Настоящее постановление опубликовать в печатном средстве массовой ин-  
формации «Вести ГО Среднеуральск», сетевом средстве массовой информации  
«Среднеуральский вестник» и на официальном сайте городского округа Сред-  
неуральск.

Временно исполняющий полномочия главы городского округа Среднеуральск,  
А.В. Стасёнок

# УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации городского округа Среднеуральск  
от 02.05.2023 № 357-ПА

«О наделении муниципального бюджетного учреждения «Вектор спорта» полномочиями центра тестирования по выполнению нормативов испытаний (тестов) Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО)»

## ПОЛОЖЕНИЕ

### О ЦЕНТРЕ ТЕСТИРОВАНИЯ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ НОРМАТИВОВ ИСПЫТАНИЙ (ТЕСТОВ) ВСЕРОССИЙСКОГО ФИЗКУЛЬТУРНО-СПОРТИВНОГО КОМПЛЕКСА «ГОТОВ К ТРУДУ И ОБОРОНЕ» (ГТО) МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «ВЕКТОР СПОРТА»

#### I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящее Положение о центре тестирования по выполнению нормативов испытаний (тестов) Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО) муниципального бюджетного учреждения «Вектор спорта» (далее - Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 04.12.2007 № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», приказом Министерства спорта Российской Федерации от 21.12.2015 № 1219 «Об утверждении порядка создания центров тестирования по выполнению нормативов испытаний (тестов) Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО) и положениях о них».

2. Положение устанавливает порядок деятельности центра тестирования по выполнению нормативов испытаний (тестов) Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО) муниципального бюджетного учреждения «Вектор спорта» (далее - Центр тестирования ГТО), осуществляющего тестирование уровня физической подготовленности населения городского округа Среднеуральск на основании результатов выполнения нормативов испытаний (тестов) Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО) (далее - комплекс ГТО).

#### II. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ЦЕНТРА ТЕСТИРОВАНИЯ ГТО

3. Целью деятельности Центра тестирования ГТО является осуществление тестирования населения городского округа Среднеуральск по выполнению нормативов испытаний (тестов) комплекса ГТО, содержащихся в государственных требованиях Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО), утвержденных приказом Министерства спорта Российской Федерации от 22.02.2023 № 117, и оценка выполнения нормативов испытаний (тестов) комплекса ГТО населением городского округа Среднеуральск.

4. Задачи Центра тестирования ГТО:

4.1. Создание условий по оказанию консультационной и методической помощи населению городского округа Среднеуральск в подготовке к выполнению нормативов испытаний (тестов) комплекса ГТО.

4.2. Организация и проведение тестирования населения городского округа Среднеуральск по выполнению нормативов испытаний (тестов) комплекса ГТО.

4.3. Оценка выполнения нормативов испытаний (тестов) комплекса ГТО населением городского округа Среднеуральск, представление лиц, выполнивших нормативы испытаний (тестов) комплекса ГТО к награждению соответствующим знаком отличия комплекса ГТО.

#### III. ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ЦЕНТРА ТЕСТИРОВАНИЯ ГТО

5. Виды деятельности Центра тестирования ГТО:

5.1. Проведение пропаганды и информационной работы, направленной на формирование у населения городского округа Среднеуральск осознанных потребностей в систематических занятиях физической культурой и спортом, физическом совершенствовании и ведении здорового образа жизни, популяризации участия в мероприятиях по выполнению нормативов испытаний (тестов) комплекса ГТО.

5.2. Создание условий и оказание консультационной и методической помощи гражданам, физкультурно-спортивным, общественным и иным организациям в подготовке к выполнению нормативов испытаний (тестов) комплекса ГТО, содержащихся в государственных требованиях.

5.3. Осуществление тестирования населения городского округа Среднеуральск по выполнению нормативов испытаний (тестов) комплекса ГТО.

5.4. Ведение учета результатов тестирования участников, формирование протоколов выполнения нормативов комплекса ГТО, оценка выполнения нормативов испытаний (тестов) комплекса ГТО.

5.5. Внесение данных участников тестирования, результатов тестирования и данных сводного протокола в электронную базу данных, относящихся к реализации комплекса ГТО.

5.6. Подготовка представления о награждении соответствующими знаками отличия комплекса ГТО лиц, выполнивших нормативы испытаний (тестов) комплекса ГТО.

5.7. Участие в организации физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий по реализации комплекса ГТО, включенных в календарный план физкультурно-спортивных мероприятий городского округа Среднеуральск.

5.8. Взаимодействие с органами государственной власти, органами местного самоуправления, физкультурно-спортивными, общественными и иными организациями по внедрению комплекса ГТО, проведения физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий по реализации комплекса ГТО.

5.9. Участие в организации повышения квалификации специалистов в области физической культуры и спорта по комплексу ГТО.

5.10. Обеспечение судейства выполнения нормативов испытаний (тестов) комплекса ГТО населением городского округа Среднеуральск.

6. Для организации тестирования в отдаленных, труднодоступных и малонаселенных местах может организовываться выездная комиссия Центра тестирования ГТО.

7. Центр тестирования ГТО имеет право:

7.1. Допускать или не допускать участников тестирования к выполнению нормативов испытаний (тестов) комплекса ГТО в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.2. Запрашивать у участников тестирования, органов местного самоуправления, органов государственной власти и получать необходимую для его деятельности информацию.

7.3. Вносить исполнительным органам государственной власти субъектов Российской Федерации в области физической культуры и спорта предложения по совершенствованию государственных требований.

7.4. Привлекать волонтеров для организации процесса тестирования населения городского округа Среднеуральск.

8. Центр тестирования ГТО обязан:

8.1. Обеспечивать условия для организации оказания медицинской помощи при проведении тестирования и других мероприятий в рамках комплекса ГТО.

8.2. Осуществлять обработку персональных данных участников тестирования в соответствии с законодательством Российской Федерации в области персональных данных.

8.3. Осуществлять тестирование только на объектах спорта, соответствующих требованиям безопасности.

#### IV. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

9. Центр тестирования ГТО осуществляет материально-техническое обеспечение участников тестирования, обеспечение спортивным оборудованием и инвентарем, необходимыми для прохождения тестирования.

# ПОСТАНОВЛЕНИЕ

02.05.2023 года

№ 358-ПА

г. Среднеуральск

## Об утверждении Порядка предоставления субсидий из бюджета городского округа Среднеуральск муниципальным унитарным предприятиям городского округа Среднеуральск на оказание финансовой помощи в целях погашения неисполненных денежных обязательств и восстановлению платежеспособности

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2020 года № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации», руководствуясь Уставом городского округа Среднеуральск, администрация городского округа Среднеуральск

### ПОСТАНОВЛЯЕТ:

#### 1. Утвердить:

1.1. Порядок предоставления субсидий из бюджета городского округа Среднеуральск муниципальным унитарным предприятиям городского округа Среднеуральск на оказание финансовой помощи в целях погашения неисполненных денежных обязательств и восстановлению платежеспособности (прилагается);

1.2. типовую форму заявления о предоставлении субсидии из бюджета городского округа Среднеуральск муниципальным унитарным предприятиям городского округа Среднеуральск на оказание финансовой помощи в целях погашения неисполненных денежных обязательств и восстановлению платежеспособности (прилагается);

Среднеуральск на оказание финансовой помощи в целях погашения неисполненных денежных обязательств и восстановлению платежеспособности (прилагается);

1.3. типовую форму соглашения о предоставлении субсидий из бюджета городского округа Среднеуральск муниципальным унитарным предприятиям городского округа Среднеуральск на оказание финансовой помощи в целях погашения неисполненных денежных обязательств и восстановлению платежеспособности (прилагается);

1.4. состав комиссии по предоставлению субсидий из бюджета городского округа Среднеуральск муниципальным унитарным предприятиям городского округа Среднеуральск на оказание финансовой помощи в целях погашения неисполненных денежных обязательств и восстановлению платежеспособности (прилагается).

2. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

3. Настоящее постановление опубликовать в печатном средстве массовой информации «Вести ГО Среднеуральск» и в сетевом издании «Среднеуральский вестник».

*Временно исполняющий полномочия главы городского округа Среднеуральск,  
А.В. Стасёнок*

### УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации городского округа Среднеуральск от 02.05.2023 № 358-ПА

«Об утверждении Порядка предоставления субсидий из бюджета городского округа Среднеуральск муниципальным унитарным предприятиям городского округа Среднеуральск на оказание финансовой помощи в целях погашения неисполненных денежных обязательств и восстановлению платежеспособности»

## Порядок предоставления субсидий из бюджета городского округа Среднеуральск муниципальным унитарным предприятиям городского округа Среднеуральск на оказание финансовой помощи в целях погашения неисполненных денежных обязательств и восстановлению платежеспособности

### 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ СУБСИДИИ

1.1. Настоящий порядок разработан в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, пунктом 4 части 1 статьи 16 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2020 года № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации».

1.2. Настоящий Порядок предоставления субсидий из бюджета городского округа Среднеуральск муниципальным унитарным предприятиям городского округа Среднеуральск на оказание финансовой помощи в целях погашения неисполненных денежных обязательств и восстановлению платежеспособности (далее - Порядок) определяет цели, условия и порядок предоставления Субсидий, порядок возврата Субсидий в случае нарушений условий, установленных при их предоставлении, требования к отчетности и осуществлению контроля за расходованием Субсидий.

1.3. Субсидия предоставляется на оказание финансовой помощи в целях погашения неисполненных денежных обязательств и восстановлению платежеспособности, на оплату кредиторской задолженности перед поставщиками и подрядчиками.

1.4. Уполномоченным органом по принятию решения о предоставлении субсидии является Администрация городского округа Среднеуральск.

1.5. Предоставление субсидии осуществляется на безвозмездной основе за счет средств бюджета городского округа Среднеуральск в соответствии с решением Думы городского округа Среднеуральск о бюджете на текущий финансовый год и плановый период, на основании соглашения о предоставлении субсидии из бюджета городского округа Среднеуральск муниципальным унитарным предприятиям городского округа Среднеуральск на оказание финансовой помощи в целях погашения неисполненных денежных обязательств и восстановлению платежеспособности.

1.6. Право на получение Субсидий имеют действующие муниципальные унитарные предприятия городского округа Среднеуральск.

1.7. Главным распорядителем средств местного бюджета, предусмотренных для предоставления Субсидий, является Администрация городского округа Среднеуральск (далее - Администрация).

1.8. Показатель, необходимый для достижения результата предоставления субсидии, выражается в погашении неисполненных денежных обязательств и восстановлению платежеспособности предприятия.

## 2. УСЛОВИЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИЙ

2.1. Условиями предоставления субсидий являются:

- 1) \_\_\_\_\_ постановление администрации городского округа Среднеуральск о создании муниципального унитарного предприятия;
- 2) \_\_\_\_\_ государственная регистрация муниципального унитарного предприятия;
- 3) наличие бюджетных ассигнований, предусмотренных на эти цели решением Думы городского округа Среднеуральск на текущий финансовый год и плановый период.

## 3. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИЙ

3.1. Муниципальное унитарное предприятие, претендующее на получение субсидий на оказание финансовой помощи в целях погашения неисполненных денежных обязательств и восстановлению платежеспособности, представляет в отдел бухгалтерского учета и отчетности администрации городского округа Среднеуральск, следующие документы:

- 1) заявление о предоставлении субсидии по форме, утвержденной постановлением администрации городского округа Среднеуральск, подписанное руководителем получателя субсидии;
- 2) копию устава муниципального унитарного предприятия;
- 3) копию свидетельства о государственной регистрации юридического лица;
- 4) копию свидетельства о постановке на учет в налоговом органе;
- 5) копию выписки из Единого государственного реестра юридических лиц;
- 6) копию постановления администрации городского округа Среднеуральск о создании муниципального унитарного предприятия.
- 7) реестр планируемых расходов за счет средств субсидии, утвержденный руководителем получателя субсидии;
- 8) расчет и обоснование суммы субсидии, подтверждающие невозможность муниципального унитарного предприятия самостоятельно погасить задолженность;
- 9) реестр кредиторской задолженности в разрезе кредиторов на первое число месяца, в котором подано заявление на получение субсидии, с указанием текущей задолженности, просроченной задолженности;
- 10) копии документов, подтверждающих возникновение долговых или денежных обязательств (договоры, акты сверки расчетов с поставщиками, справки (требования) об уплате задолженности, копии судебных решений);
- 11) График погашения просроченной кредиторской задолженности (с указанием контрагента, в отношении которого планируется погашение задолженности за счет средств субсидии).

3.2. Ответственность за достоверность предоставляемых данных несет получатель субсидии с учетом норм действующего законодательства Российской Федерации.

Копии представленных документов должны быть сшиты, заверены подписью уполномоченного лица и печатью предприятия – получателем субсидии.

3.3. Проверку предоставленных документов осуществляет комиссия по предоставлению субсидий из бюджета городского округа Среднеуральск муниципальным унитарным предприятиям городского округа Среднеуральск на оказание финансовой помощи в целях погашения неисполненных денежных обязательств и восстановлению платежеспособности (далее – Комиссия), утвержденная постановлением администрации городского округа Среднеуральск, в состав которой входят специалисты администрации городского округа Среднеуральск. Комиссия вправе запрашивать у муниципального унитарного предприятия дополнительные сведения и информацию в целях проверки предоставленных им данных.

3.4. При рассмотрении представленных документов Комиссия проверяет их на соответствие требованиям, предъявляемым к юридическим лицам, имеющих право на получение субсидии, установленным пунктом 3.1 настоящего Порядка.

3.5. Проверка осуществляется в течение 10 рабочих дней с даты поступления документов в Администрацию. Решение Комиссии оформляется протоколом. По окончании проверки формируется проект постановления Администрации о предоставлении субсидии, либо уведомление об отказе в выделении средств.

3.6. Решение о предоставлении субсидии оформляется постановлением администрации городского округа Среднеуральск и является основанием для заключения Соглашения.

3.7. Основанием для отказа в предоставлении субсидии является:

- 1) несоответствие представленных муниципальным унитарным предприятием, претендующим на получение субсидии, документов требованиям, определенным пунктом 3.1 настоящего Порядка, или непредставление (предоставление не в полном объеме) указанных документов;
- 2) установление факта недостоверности информации, представленной претендентом на получение субсидии;
- 3) отсутствие бюджетных ассигнований, предусмотренных на оказание финансовой помощи и с целью восстановления платежеспособности в местном бюджете на текущий финансовый год и плановый период.

3.8. Направление затрат определяется на оказание финансовой помощи в целях погашения неисполненных денежных обязательств и восстановлению платежеспособности.

3.9. Постановление администрации городского округа Среднеуральск о предоставлении субсидии размещается на официальном сайте городского округа Среднеуральск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не позднее 3 рабочих дней со дня его принятия.

Предоставление субсидии осуществляется на основании соглашения о предоставлении субсидии между главным распорядителем бюджетных средств и получателем субсидии (далее - Соглашение). Главный распорядитель бюджетных средств готовит соглашение о предоставлении субсидии.

3.10. Соглашение должно содержать следующие обязательные положения:

- 1) цель и размер предоставляемой субсидии;
- 2) источник предоставления субсидии;
- 3) условия предоставления и порядок перечисления субсидии;
- 4) сроки предоставления получателем субсидии отчетности об использовании субсидии;
- 5) обязательная проверка соблюдения получателем субсидии условий, целей, порядка предоставления и использования субсидии осуществляется главным распорядителем бюджетных средств и Финансовым управлением администрации городского округа Среднеуральск в рамках плановых и (или) внеплановых контрольных мероприятиях;
- 6) порядок и сроки возврата субсидии при нарушении целей ее использования;
- 7) сведения о счете (счетах), на которые перечисляется Субсидия;
- 8) ответственность сторон за нарушение условий Соглашения;
- 9) условие о вступлении в силу Соглашения.

3.11. Соглашение заключается в течение 5 рабочих дней со дня принятия Постановления о предоставлении субсидии муниципальному унитарному предприятию на оказание финансовой помощи в целях погашения неисполненных денежных обязательств и восстановлению платежеспособности.

3.12. При подписании Соглашения получатель субсидии выражает свое согласие на осуществление главным распорядителем бюджетных средств и Финансовым управлением администрации городского округа Среднеуральск в рамках плановых и внеплановых проверок соблюдения получателем субсидии условий, целей и порядка предоставления субсидии.

3.13. После подписания Соглашения Администрация городского округа Среднеуральск в лице отдела бухгалтерского учета и отчетности направляет в Финансовое управление администрации городского округа Среднеуральск заявку на финансирование расходов.

3.14. Перечисление средств субсидии осуществляется главным распорядителем бюджетных средств на счет получателя средств, открытый в финансово-кредитном учреждении, согласно реквизитам, указанным в Соглашении, в течение 5 рабочих дней с даты получения финансирования.

3.15. Санкционирование расходов, источником финансирования которых являются субсидии из местного бюджета на финансовое обеспечение затрат по ремонту, модернизации и восстановлению муниципального имущества, осуществляется в порядке, установленном Финансовым управлением администрации городского округа Среднеуральск.

3.16. Отдел бухгалтерского учета и отчетности администрации городского округа Среднеуральск обязан вести реестр получателей субсидий в разрезе Соглашений.

3.17. Размер субсидии и (или) порядок определения размера субсидии:

- 1) субсидия предоставляется получателю субсидии в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных решением о местном бюджете на очередной финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке главному распорядителю бюджетных средств на цели предоставления субсидии;

- 2) перечисление субсидии осуществляется главным распорядителем бюджетных средств в соответствии с бюджетной росписью и в пределах кассового плана местного бюджета.
- 3.18. В случае уменьшения главному распорядителю бюджетных средств как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в Соглашении, в Соглашение включаются условия о согласовании новых условий Соглашения или о расторжении Соглашения при недостижении согласия по новым условиям.
- 3.19. Муниципальные унитарные предприятия при получении субсидии на оказание финансовой помощи в целях погашения неисполненных денежных обязательств и восстановлению платежеспособности на дату подготовки проекта постановления администрации городского округа Среднеуральск о предоставлении субсидий должны соответствовать требованиям:
- 1) у получателя субсидии должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в местный бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных, в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность по иным видам муниципальной поддержки перед местным бюджетом;
- 2) получатель субсидии не должен находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства.
- 3.20. Субсидия перечисляется единовременно на расчетный счет муниципального унитарного предприятия, открытый в кредитной организации.
- 3.21. Результатом предоставления субсидии является погашение неисполненных денежных обязательств и восстановлению платежеспособности предприятия.

4. ТРЕБОВАНИЯ К ОТЧЕТНОСТИ

- 4.1. Муниципальное унитарное предприятие – получатель субсидии в обязательном порядке отражает в бухгалтерском учете полученную субсидию.
- 4.2. По результатам использования субсидии муниципальное унитарное предприятие, в соответствии с заключенным соглашением, предоставляет в отдел бухгалтерского учета и отчетности администрации городского округа Среднеуральск:
- отчет о целевом использовании субсидии, выданной муниципальному унитарному предприятию на оказание финансовой помощи в целях погашения неисполненных денежных обязательств и восстановлению платежеспособности, согласно приложению, утвержденному постановлением администрации городского округа Среднеуральск;
  - копии документов, подтверждающие фактически произведенные расходы (договоры, счета-фактуры, акты выполненных работ (оказанных услуг), товарные накладные, платежные поручения и другие документы), подтверждающие осуществление целевого расходования средств.
- 4.3. Ответственность за достоверность сведений, указанных в отчете, несет Получатель субсидии.

5. КОНТРОЛЬ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ СУБСИДИЙ, ПОРЯДОК ВОЗВРАТА

- 5.1. Получатели субсидии подлежат обязательной проверке главным распорядителем бюджетных средств и Финансовым управлением администрации городского округа Среднеуральск в рамках плановых и (или) внеплановых контрольных мероприятий в части соблюдения условий, целей, порядка предоставления субсидии.
- 5.2. Средства, полученные из бюджета городского округа Среднеуральск в форме субсидий, носят целевой характер и не могут быть использованы на иные цели.
- 5.3. муниципальное унитарное предприятие несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за соблюдение требований настоящего порядка и условий Соглашения, в том числе за:
- 1) достоверность представляемых сведений;
- 2) целевое использование средств субсидии;
- 3) соблюдение условий предоставления субсидии, установленных настоящим порядком и Соглашением.
- 5.4. В случае установления фактов нарушения условий, целей и порядка предоставления субсидии главный распорядитель бюджетных средств в течение 5 рабочих дней с даты выявления указанного факта направляет в адрес получателя субсидии письменное требование о возврате средств субсидии.
- 5.5. Субсидии, использованные с нарушением условий, целей и порядка их предоставления, должны быть возвращены получателем субсидии в течение 10 календарных дней с даты получения указанного требования, но не позднее 25 декабря соответствующего финансового года и планового периода.
- 5.6. Полученные субсидии подлежат взысканию в принудительном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации в случае отказа получателя субсидии от добровольного возврата в доход местного бюджета.
- 5.7. В случае не поступления средств в течение установленного срока главный распорядитель бюджетных средств в трехмесячный срок с даты истечения срока для возврата средств принимает меры к их взысканию в судебном порядке.
- 5.8. Контроль за целевым и эффективным использованием бюджетных средств осуществляется главным распорядителем бюджетных средств.

ПРИЛОЖЕНИЕ  
к Порядку предоставления субсидий из бюджета городского округа  
Среднеуральск муниципальным унитарным предприятиям городского  
округа Среднеуральск на оказание финансовой помощи в целях  
погашения неисполненных денежных обязательств и восстановлению  
платежеспособности

ОТЧЕТ

о целевом использовании субсидии, выданной муниципальному унитарному предприятию  
на оказание финансовой помощи в целях погашения неисполненных денежных обязательств  
и восстановлению платежеспособности по Соглашению от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

(наименование получателя субсидий)  
за \_\_\_\_\_ 202\_\_ года

| Направление<br>расходования<br>средств субсидии | Фактически<br>профинансировано<br>из бюджета<br>городского округа<br>Среднеуральск<br>(руб.) | Номер и дата<br>платежного<br>поручения | Сумма<br>(руб.) | Неиспользованный<br>остаток | Причины<br>возникновения<br>неиспользованного<br>остатка субсидии | Примечание |
|-------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|-----------------|-----------------------------|-------------------------------------------------------------------|------------|
| 1                                               | 2                                                                                            | 3                                       | 4               | 5                           | 6                                                                 | 7          |
|                                                 |                                                                                              |                                         |                 |                             |                                                                   |            |
|                                                 |                                                                                              |                                         |                 |                             |                                                                   |            |

Руководитель предприятия \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Приложение: документы, обосновывающие использование средств субсидии по целевому назначению.

Руководитель:  
Главный бухгалтер:  
Дата М.П.

УТВЕРЖДЕНА

постановлением администрации городского округа Среднеуральск от 02.05.2023 № 358-ПА  
«Об утверждении Порядка предоставления субсидий из бюджета городского округа Среднеуральск муниципальным унитарным предприятиям городского округа Среднеуральск на оказание финансовой помощи в целях погашения неисполненных денежных обязательств и восстановлению платежеспособности»

ТИПОВАЯ ФОРМА ЗАЯВЛЕНИЯ  
о предоставлении субсидии

Прошу предоставить субсидию из бюджета городского округа Среднеуральск муниципальным унитарным предприятиям городского округа Среднеуральск на оказание финансовой помощи в целях погашения неисполненных денежных обязательств и восстановлению платежеспособности

(Почтовый адрес (место нахождения) юридического лица)

(Основной государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации юридического лица (ОГРН))

(Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН))

(Контактный телефон)

В целях в том числе:  
(указывается целевое назначение субсидии)

| № п/п | Наименование кредитора | ИНН/КПП (для юридических лиц) | Сумма задолженности, руб. | Сумма субсидии, руб. |
|-------|------------------------|-------------------------------|---------------------------|----------------------|
| 1     | 2                      | 3                             | 4                         | 5                    |
|       |                        |                               |                           |                      |
|       |                        |                               |                           |                      |

Руководитель (подпись) (Ф.И.О.)

М.П. « » 20г.

УТВЕРЖДЕНА

постановлением администрации городского округа Среднеуральск от 02.05.2023 № 358-ПА  
«Об утверждении Порядка предоставления субсидий из бюджета городского округа Среднеуральск муниципальным унитарным предприятиям городского округа Среднеуральск на оказание финансовой помощи в целях погашения неисполненных денежных обязательств и восстановлению платежеспособности»

ТИПОВАЯ ФОРМА СОГЛАШЕНИЯ  
предоставления субсидий из бюджета городского округа Среднеуральск муниципальным унитарным предприятиям городского округа Среднеуральск на оказание финансовой помощи в целях погашения неисполненных денежных обязательств и восстановлению платежеспособности

г. Среднеуральск

« » 20 г.

Администрация городского округа Среднеуральск, именуемая в дальнейшем «Главный распорядитель бюджетных средств», в лице , действующего на основании , с одной стороны, и муниципальное унитарное предприятие , именуемое в дальнейшем «Получатель», лице , действующего на основании , с другой стороны, именуемые в дальнейшем Стороны, в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, решением Думы городского округа Среднеуральск от « » 20 № «О бюджете городского округа Среднеуральск на 20 год и плановый период 20 и 20 годов», в целях реализации постановления администрации городского округа Среднеуральск от № «Об утверждении Порядка предоставления субсидий из бюджета городского округа Среднеуральск муниципальным унитарным предприятиям городского округа Среднеуральск на оказание финансовой помощи в целях погашения неисполненных денежных обязательств и восстановлению платежеспособности» (далее - Порядок предоставления субсидий) заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

## 1. ПРЕДМЕТ СОГЛАШЕНИЯ

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление из бюджета городского округа Среднеуральск в 20\_\_ году

(наименование получателя)

субсидии из бюджета городского округа Среднеуральск на безвозмездной (возмездной) и безвозвратной (возвратной) основе из бюджета городского округа Среднеуральск муниципальным унитарным предприятиям городского округа Среднеуральск на оказание финансовой помощи в целях погашения неисполненных денежных обязательств и восстановлению платежеспособности по кодам классификации расходов бюджетов Российской Федерации: код Плательщика \_\_\_\_\_, раздел \_\_\_\_\_, подраздел \_\_\_\_\_, целевая статья \_\_\_\_\_, вид расходов \_\_\_\_\_, в рамках \_\_\_\_\_

## 2. РАЗМЕР СУБСИДИИ

2.1. Размер субсидии, в соответствии с настоящим Соглашением составляет в 20\_\_ году \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей.

(сумма прописью)

## 3. УСЛОВИЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИИ:

3.1. Соответствие Получателя требованиям, установленным Порядком предоставления субсидий.

3.2. Предоставление Получателем документов, необходимых для получения субсидии, в соответствии с требованиями, установленными Порядком предоставления субсидий.

3.3. Запрет приобретения Получателем за счет Субсидии иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий.

3.4. Направление Получателем Субсидии на достижение целей, указанных в пункте 1.1 настоящего Соглашения.

3.5. Согласие Получателя на осуществление Главным распорядителем бюджетных средств и Финансовым управлением в рамках плановых и внеплановых контрольных проверок соблюдения Получателем условий, целей и порядка предоставления Субсидии.

3.6. Показатель, необходимый для достижения результата предоставления субсидии, выражается в погашении неисполненных денежных обязательств и восстановлении платежеспособности предприятия.

3.7. Иные условия в соответствии с Порядком предоставления субсидии:

(указываются иные конкретные условия).

## 4. ПОРЯДОК ПЕРЕЧИСЛЕНИЯ СУБСИДИИ

4.1. Перечисление средств Субсидии осуществляется главным распорядителем бюджетных средств на счет получателя средств \_\_\_\_\_, открытый в финансово-кредитном учреждении \_\_\_\_\_, согласно реквизитам, указанным в разделе 8 Соглашения.

4.2. Перечисление субсидии осуществляется в течение 5 рабочих дней с даты подписания Соглашения.

## 5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

5.1. Главный распорядитель обязуется:

5.1.1. обеспечить предоставление Субсидии \_\_\_\_\_

(наименование Получателя)

в порядке и на условиях, установленных Порядком предоставления субсидий, и настоящим Соглашением;

5.1.2. обеспечить перечисление Субсидии на счет Получателя, указанный в пункте 4.1 Соглашения;

5.1.3. осуществлять контроль за соблюдением Получателем условий, целей и порядка предоставления Субсидии;

5.1.4. в случае установления Главным распорядителем бюджетных средств информации о факте нарушения Получателем порядка, целей и условий предоставления субсидии, предусмотренных порядком предоставления субсидии, в том числе выявления нецелевого использования средств, направить Получателю требование о возврате средств, перечисленных получателю.

5.1.5. выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком предоставления субсидий и настоящим Соглашением.

5.2. Получатель обязуется:

5.3.1. использовать субсидию по целевому назначению.

5.3.2. отразить полученную субсидию в бухгалтерском учете.

5.3.3. в случаях, предусмотренных пунктом 5.1.4 вернуть Субсидию в бюджет городского округа Среднеуральск в размере указанном в требовании Главного распорядителя бюджетных средств в течение 10 календарных дней с даты получения требования, но не позднее 25 декабря соответствующего финансового года.

5.3.4. в случае нарушения срока возврата Субсидии, предусмотренного пунктом 5.3.3 настоящего Соглашения, Получатель уплачивает Главному распорядителю штраф в размере 10 % от суммы Субсидии.

5.3.5. обеспечить предоставление Главному распорядителю бюджетных средств отчет о целевом использовании Субсидии по форме, установленной в приложении к Порядку предоставления субсидий, и пояснительную записку, подписанную руководителем и главным бухгалтером муниципального унитарного предприятия, скрепленную печатью, подтверждающую целевое расходование субсидии, - в срок до 20 числа месяца, следующего за месяцем перечисления субсидий.

## 6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

6.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

## 7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

7.1. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего соглашения, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При не достижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

7.2. Соглашение вступает в силу после его подписания Сторонами и действует до «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года/полного исполнения Сторонами своих обязательств.

7.3. Все изменения и дополнения к настоящему Соглашению действительны лишь в том случае, если они составлены в письменной форме и подписаны обеими Сторонами.

7.4. Соглашение может быть досрочно расторгнут по соглашению Сторон либо по требованию одной из Сторон в порядке и по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

7.5. Настоящее соглашение заключено Сторонами в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

## 8. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И ПЛАТЕЖНЫЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Наименование Администрации  
Место нахождения:  
(юридический адрес)  
Платежные реквизиты:

Наименование Получателя  
Место нахождения:  
(юридический адрес)  
Платежные реквизиты:

## 9. ПОДПИСИ СТОРОН

\_\_\_\_\_  
(подпись) (И.О. Фамилия)

\_\_\_\_\_  
(подпись) (И.О. Фамилия)

# УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации городского округа Среднеуральск от 02.05.2023 № 358-ПА

«Об утверждении Порядка предоставления субсидий из бюджета городского округа Среднеуральск муниципальным унитарным предприятиям городского округа Среднеуральск на оказание финансовой помощи в целях погашения неисполненных денежных обязательств и восстановлению платежеспособности»

## СОСТАВ

**комиссии по рассмотрению вопросов предоставления субсидий из бюджета городского округа Среднеуральск муниципальным унитарным предприятиям городского округа Среднеуральск на оказание финансовой помощи в целях погашения неисполненных денежных обязательств и восстановлению платежеспособности**

1. Кузьмина М.Н., заместитель главы администрации городского округа Среднеуральск, председатель комиссии.

Члены комиссии:

- Зубарева Н.А., начальник отдела бухгалтерского учёта и отчётности – главный бухгалтер администрации городского округа Среднеуральск;
- Некрасова Е.П., начальник отдела экономики, муниципальных закупок и потребительского рынка администрации городского округа Среднеуральск;
- Гембель А.А., начальник юридического отдела администрации городского округа Среднеуральск;
- Бегалюк М.В., начальник Финансового управления администрации городского округа Среднеуральск;
- Атливанова М.Р., начальник Управления муниципальным имуществом администрации городского округа Среднеуральск.

# ПОСТАНОВЛЕНИЕ

03.05.2023 года

№ 360-ПА

г. Среднеуральск

## О порядке проведения праздничных мероприятий, посвященных 78-й годовщине Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов

На основании письма Департамента внутренней политики Свердловской области от 19.04.2023 № 42-01-81/1105 «О праздновании 78-ой годовщины Победы в ВОВ», с учетом рекомендаций по проведению мероприятий, посвященных Дню Победы в 2023 году, администрация городского округа Среднеуральск

### ПОСТАНОВЛЯЕТ:

- Организовать подготовку и проведение мероприятий, посвященных празднованию 78-й годовщины Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов.
- Утвердить:
  - план мероприятий, посвященных празднованию 78-й годовщины Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов (далее - план);
  - план мероприятий по подготовке и проведению мероприятий, посвященных празднованию 78-й годовщины Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов (прилагается).
- Отделу общественной безопасности:
  - обеспечить взаимодействие с органами внутренних дел;
  - обеспечить готовность необходимых сил и средств на случай возникновения аварийных и чрезвычайных ситуаций во время проведения праздничных мероприятий.
- Организаторам мероприятий, указанным в плане, обеспечить организацию общественного порядка и безопасности при проведении мероприятий, посвященных празднованию 78-й годовщины Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов, согласно постановлению Правительства Свердловской области от 30 мая 2003 года № 333-ПП «О мерах по обеспечению общественного порядка и безопасности при проведении на территории Свердловской области мероприятий с массовым пребыванием людей».
- Рекомендовать:
  - Межмуниципальному отделу МВД России «Верхнепышминский» (по согласованию) оказать содействие:
    - в обеспечении общественного порядка и безопасности населения города 09 мая 2023 года при проведении мероприятий, посвященных празднованию 78-й годовщины Победы в Великой Отечественной Войне 1941-1945 годов с 12.00 до 23.00 часов;
    - в недопущении проноса спиртных и спиртосодержащих напитков, пива

и напитков на его основе в места проведения массовых мероприятий, проноса любых напитков в стеклянной таре, а также принятие мер по удалению с мероприятий лиц, находящихся в состоянии опьянения.

5.2. ГАУЗ СО «Верхнепышминская ЦГБ им. П.Д. Бородина» (по согласованию) обеспечить дежурство медицинского персонала во время проведения мероприятий, посвященных празднованию 78-й годовщины Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов 09 мая 2023 года с 15.00 до 22.00 часов на Центральном стадионе.

5.3. Руководителям муниципальных учреждений и организаций, вне зависимости от форм собственности, расположенных на территории городского округа Среднеуральск, организовать мероприятия по внешнему оформлению фасадов зданий и прилегающих территорий.

5.4. Руководителям муниципальных учреждений, организаций, расположенных на территории городского округа Среднеуральск, в период проведения мероприятий, посвященных празднованию 78-й годовщины Победы в Великой Отечественной Войне 1941-1945 годов обеспечить мероприятия по профилактике правонарушений, терроризма и экстремизма.

6. МКУ «Управление ЖКХ» организовать благоустройство и уборку прилегающих территорий Мемориальных комплексов на городской площади, городском кладбище, Аллее Победы, сквера ветеранов, обелиска на территории СУЗМК, Центрального стадиона до начала и после окончания праздничных мероприятий.

7. Признать утратившим силу постановление администрации городского округа Среднеуральск от 12.04.2023 № 285-ПА «О порядке проведения праздничных мероприятий, посвященных 78-й годовщине Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов».

8. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

9. Настоящее постановление опубликовать в печатном средстве массовой информации «Вести ГО Среднеуральск», в сетевом издании «Среднеуральский вестник» по адресу и разместить на официальном сайте городского округа Среднеуральск.

Временно исполняющий полномочия главы городского округа Среднеуральск,  
А.В. Стасёнок

## УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации городского округа Среднеуральск  
от 03.05.2023 №360-ПА

«О порядке проведения праздничных мероприятий,  
посвященных 78-й годовщине Победы в Великой Отечественной войне  
1941-1945 годов»

### ПЛАН

#### мероприятий, посвященных празднованию 78-й годовщины Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов

| № п/п                                           | Дата, время               | Наименование мероприятия                                                                                                                                                     | Место проведения                                                                                      | Ответственный исполнитель                                                                                                                                                                     |
|-------------------------------------------------|---------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1                                               | 2                         | 3                                                                                                                                                                            | 4                                                                                                     | 5                                                                                                                                                                                             |
| <b>Городские культурно-массовые мероприятия</b> |                           |                                                                                                                                                                              |                                                                                                       |                                                                                                                                                                                               |
| 1.                                              | 05-09.05.2023<br>13.00    | Бесплатные кинопоказы отечественных художественных фильмов о Великой Отечественной войне в 1941-1945 годов                                                                   | Кинотеатр «Волна»                                                                                     | МБУК «Дворец культуры»                                                                                                                                                                        |
| 2.                                              | 05.05.2023<br>12.00       | Возложение цветов (венков) к Мемориалу СуЗМК, посвященный памяти рабочих Среднеуральского завода металлоконструкций – участников Великой Отечественной войны 1941-1945 годов | Территория СуЗМК                                                                                      | МБУК «Дворец культуры», МБУ «Центр патриотического воспитания», Совет ветеранов войны и труда города Среднеуральска (по согласованию)                                                         |
| 3.                                              | 09.05.2023                | «Бессмертный полк» - общественное гражданско-патриотическое движение в формате онлайн                                                                                        | Открытые группы в сети Интернет, СМИ                                                                  | МКУ «Управление по связям с общественностью городского округа Среднеуральск», МБУК «Дворец культуры», МБУ «Центр патриотического воспитания», ГАУПСО «Редакция газеты «Среднеуральская волна» |
| 4.                                              | 09.05.2023<br>12.00       | Возложение цветов (венков) к Мемориалу на городской площади, бюстам Героев Советского Союза на Аллее Победы и к Мемориалу на городском кладбище                              | Мемориальный комплекс на городской площади, Аллея Победы, Мемориальный комплекс на городском кладбище | МБУК «Дворец культуры», МБУ «Центр патриотического воспитания», Совет ветеранов войны и труда города Среднеуральска                                                                           |
| 5.                                              | 09.05.2023                | «Путь Победы» - праздничный концерт в рамках фестиваля «Майский поющий город» (передвижная платформа) для ветеранов, тружеников тыла, населения                              | Городской округ Среднеуральск (площадки)                                                              | МБУК «Дворец культуры»                                                                                                                                                                        |
| 6.                                              | 09.05.2023<br>15.00-16.30 | «На привале» - танцевальная программа под духовой оркестр                                                                                                                    | Центральный стадион                                                                                   | МБУК «Дворец культуры»                                                                                                                                                                        |
| 7.                                              | 09.05.2023<br>15.00-16.00 | «Солдатская каша» - военно-полевая кухня                                                                                                                                     | Центральный стадион                                                                                   | МБУК «Дворец культуры», МБУ «Центр патриотического воспитания», МБУК «Централизованная библиотечная система»                                                                                  |
| 8.                                              | 09.05.2023<br>16.30-18.00 | Спортивно-развлекательная программа                                                                                                                                          | Центральный стадион                                                                                   | Отдел физической культуры, спорта и туризма администрации городского округа Среднеуральск                                                                                                     |
| 9.                                              | 09.05.2023<br>18.00-19.30 | «Праздник всей страны» - праздничный концерт с участием творческих коллективов муниципальных учреждений городского округа                                                    | Центральный стадион                                                                                   | МБУК «Дворец культуры», МКУ «Управление образования городского округа Среднеуральск», Образовательные организации (ДДТ, школы, ДШИ)                                                           |
| 10.                                             | 09.05.2023<br>20.00-22.00 | «Под салютом Великой Победы» - вечерняя концертная программа                                                                                                                 | Центральный стадион                                                                                   | МБУК «Дворец культуры»                                                                                                                                                                        |

## УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации городского округа Среднеуральск  
от 03.05.2023 № 360-ПА

«О порядке проведения праздничных мероприятий,  
посвященных 78-й годовщине Победы в Великой  
Отечественной войне 1941-1945 годов»

### План мероприятий по подготовке и проведению мероприятий, посвященных празднованию 78-й годовщины Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов

| № п/п                                                                          | Наименование мероприятия                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Сроки проведения                                    | Ответственный исполнитель                                                                                                                                                                                                  |
|--------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1                                                                              | 2                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | 3                                                   | 4                                                                                                                                                                                                                          |
| <b>Организационные мероприятия</b>                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                     |                                                                                                                                                                                                                            |
| 1.                                                                             | Разработка сценария программы празднования Дня Победы, согласование с МКУ «Управление культуры и молодежной политики», администрацией городского округа                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | До 04.05.2023                                       | МБУК «Дворец культуры»                                                                                                                                                                                                     |
| 2.                                                                             | Организация акции «Георгиевская лента» во время проведения мероприятий                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | 05-09.05.2023                                       | МБУК «Дворец культуры»,<br>МБУ «Центр патриотического воспитания»,<br>МКУ «Управление образования городского округа Среднеуральск»                                                                                         |
| 3.                                                                             | Приобретение и доставка:<br>- цветов (100 гвоздик) для возложения в Обелиску памяти рабочих СУЗМК<br>- цветов (корзин 3 шт., гвоздики) для возложения к Мемориалу на митинге и на городском кладбище                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | 05.05.2023<br>11.30<br>09.05.2023<br>12.00          | МКУ «Административно-хозяйственное и информационное управление»,<br>МБУК «Дворец культуры»                                                                                                                                 |
| <b>Благоустройство Мемориальных комплексов и оформление территорий</b>         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                     |                                                                                                                                                                                                                            |
| 4.                                                                             | Организация уборки и благоустройство прилегающих территорий Мемориальных комплексов на городской площади, городском кладбище, Аллее Победы, сквера ветеранов, обелиска на территории СУЗМК, Центрального стадиона.<br>Установка дополнительных мусоросборников и биотуалетов на Центральном стадионе                                                                                                                                                                                                          | До 09.05.2023                                       | МКУ «Управление ЖКХ»                                                                                                                                                                                                       |
| 5.                                                                             | Благоустройство территории обелиска в честь погибших воинов Среднеуральского завода металлоконструкций                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | До 05.05.2023                                       | Совет ветеранов войны и труда города Среднеуральска (по согласованию),<br>Совет ветеранов СуЗМК (по согласованию),<br>МБУ «Центр патриотического воспитания»                                                               |
| 6.                                                                             | Обеспечение ревизии и подключения газового оборудования и бесперебойной работы «Огня памяти» у Мемориального комплекса на городской площади                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | 09.05.2023                                          | МКУ «Управление ЖКХ»                                                                                                                                                                                                       |
| <b>Техническое обеспечение подготовки и проведения праздничных мероприятий</b> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                     |                                                                                                                                                                                                                            |
| 7.                                                                             | Монтаж, демонтаж и обеспечение работы сценического, звукового и светового оборудования.<br>Оформление сценической площадки                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | 08-09.05.2023                                       | МБУК «Дворец культуры»                                                                                                                                                                                                     |
| <b>Обеспечение общественной безопасности и медицинского обслуживания</b>       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                     |                                                                                                                                                                                                                            |
| 8.                                                                             | Организация охраны Мемориального комплекса на городской площади.<br>Организация круглосуточного дежурства у Мемориального комплекса на городском кладбище                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | С 01.05.2023 по 12.05.2023                          | Отдел общественной безопасности администрации городского округа Среднеуральск,<br>МОО «Народная дружина городского округа «Среднеуральск» (по согласованию),<br>МКУ «Управление ЖКХ»                                       |
| 9.                                                                             | Обеспечение привлечения дополнительных сил и средств для обеспечения общественной безопасности при проведении праздничных мероприятий:<br>- ЧОП<br>- МОО «Народная дружина городского округа «Среднеуральск»<br>- служба взрывобезопасности ООО «Урал – Вымпел»                                                                                                                                                                                                                                               | 09.05.2023                                          | Отдел общественной безопасности администрации городского округа Среднеуральск,<br>МБУК «Дворец культуры»,<br>МОО «Народная дружина городского округа «Среднеуральск» (по согласованию),<br>ООО «Урал-Вымпел» (по договору) |
| 10.                                                                            | Обеспечение готовности необходимых сил и средств на случай возникновения аварийных и чрезвычайных ситуаций во время проведения праздничных мероприятий                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | 09.05.2023                                          | Отдел общественной безопасности администрации городского округа Среднеуральск                                                                                                                                              |
| 11.                                                                            | Подготовка постановления администрации ГО Среднеуральск об организации ограничения движения транспорта на мосту по ул. Уральской во время проведения праздничного салюта с 19.00 до 23.00 часов:<br>- согласование схем ограничения движения автотранспорта;<br>- подготовка и направление писем в автотранспортные предприятия о согласовании ограничения движения автобусных маршрутов № 110, 111, 337, 116;<br>- публикация объявления об ограничении движения автотранспорта в социальной сети «Интернет» | 09.05.2023<br><br><br><br><br><br><br>до 06.05.2023 | Отдел общественной безопасности администрации городского округа Среднеуральск<br><br><br><br><br><br><br>МКУ «Управление по связям с общественностью городского округа Среднеуральск»                                      |

|                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                            |               |                                                                                                                                                                                                       |
|---------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 12.                                                                             | Организация дежурства медицинского персонала во время проведения праздничных мероприятий на Центральном стадионе (по договору)                                                                                                                             | 09.05.2023    | МБУК «Дворец культуры»,<br>ГБУЗ СО «Верхнепышминская ЦГБ<br>им. П.Д. Бородина» (по согласованию)                                                                                                      |
| <b>Обеспечение торгового обслуживания и работы развлекательных аттракционов</b> |                                                                                                                                                                                                                                                            |               |                                                                                                                                                                                                       |
| 13.                                                                             | Организация участия объектов уличной торговли, общественного питания, аттракционов в праздничном мероприятии на Центральном стадионе                                                                                                                       | 09.05.2023    | Отдел экономики, муниципальных закупок и потребительского рынка администрации городского округа Среднеуральск                                                                                         |
| <b>Подготовка и размещение рекламы, освещение праздничных мероприятий</b>       |                                                                                                                                                                                                                                                            |               |                                                                                                                                                                                                       |
| 14.                                                                             | Размещение праздничных афиш, баннеров по городу                                                                                                                                                                                                            | До 05.05.2023 | МКУ «Управление по связям с общественностью городского округа Среднеуральск»,<br>МБУК «Дворец культуры»,<br>Отдел физической культуры, спорта и туризма администрации городского округа Среднеуральск |
| 15.                                                                             | Организация информационного сопровождения подготовки и проведения мероприятий в газете «Среднеуральская волна» и на официальном сайте городского округа Среднеуральск                                                                                      | 09.05.2023    | МКУ «Управление по связям с общественностью городского округа Среднеуральск»,<br>ГАУПСО «Редакция газеты «Среднеуральская волна»,<br>МКУ «Административно-хозяйственное и информационное управление»  |
| 16.                                                                             | Оказание содействия в размещении праздничных афиш в торговых центрах, магазинах, торговых точках, предприятиях общепита                                                                                                                                    | До 01.05.2023 | Отдел экономики, муниципальных закупок и потребительского рынка администрации городского округа Среднеуральск                                                                                         |
| 17.                                                                             | Организация фото- и видеосъемки мероприятий                                                                                                                                                                                                                | 09.05.2023    | МКУ «Управление по связям с общественностью городского округа Среднеуральск»,<br>МБУК «Дворец культуры»                                                                                               |
| <b>Организация праздничных мероприятий</b>                                      |                                                                                                                                                                                                                                                            |               |                                                                                                                                                                                                       |
| 18.                                                                             | Адресное поздравление ветеранов, вручение подарков                                                                                                                                                                                                         | 04-05.05.2023 | Администрация городского округа Среднеуральск,<br>Совет ветеранов войны и труда города Среднеуральска (по согласованию),<br>МБУ «Центр патриотического воспитания»                                    |
| 19.                                                                             | Подготовка и возложение гирлянд к Мемориальному комплексу на городской площади и барельефам на Аллее Победы в соответствии с регламентом                                                                                                                   | 09.05.2023    | МБУ «Центр патриотического воспитания»                                                                                                                                                                |
| 20.                                                                             | Организация акций «Пост № 1» и «Вахта памяти»: - у Мемориального комплекса на городской площади - у Обелиска в честь погибших воинов Среднеуральского завода металлоконструкций на территории СуЗМК - у барельефов Героев Советского Союза на Аллее Победы | 09.05.2023    | МКУ «Управление культуры и молодежной политики»,<br>МБУ «Центр патриотического воспитания»                                                                                                            |
| 21.                                                                             | Трансляция фотографий фронтовиков – участников Великой Отечественной войны 1941-1945 годов в формате онлайн                                                                                                                                                | 09.05.2023    | МБУ «Центр патриотического воспитания»                                                                                                                                                                |
| 22.                                                                             | Организация патриотической акции «Стена памяти» во Дворце культуры - размещение на стендах фотографий фронтовиков – участников Великой Отечественной войны 1941-1945 годов                                                                                 | 05-20.05.2023 | МБУК «Дворец культуры»                                                                                                                                                                                |
| 23.                                                                             | Доставка, установка скамеек для ветеранов, тружеников тыла на Центральный стадион                                                                                                                                                                          | 09.05.2023    | МБУК «Дворец культуры»                                                                                                                                                                                |
| 24.                                                                             | Доставка и установка ограждений (фан-барьеры) на Центральный стадион                                                                                                                                                                                       | 09.05.2023    | МБУ «Центр патриотического воспитания»                                                                                                                                                                |

# ПОСТАНОВЛЕНИЕ

05.05.2023 года

г. Среднеуральск

№ 363-ПА

## Об окончании отопительного сезона 2022-2023 годов и подготовке к отопительному сезону 2023-2024 годов

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 190-ФЗ «О теплоснабжении», на основании постановления Правительства Российской Федерации от 6 мая 2011 года № 354 «О предоставлении коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов», пункта 11.7 Правил технической эксплуатации тепловых энергоустановок, утвержденных приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 24 марта 2003 года № 115, руководствуясь статьей 30 Устава городского округа Среднеуральск, администрация городского округа Среднеуральск **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Приступить с 5 мая 2023 года к переводу отопления жилых домов на летнюю схему при выполнении условия по достижению среднесуточной температуры наружного воздуха в течение пяти предыдущих дней подряд не ниже +8. Отключение объектов здравоохранения, образования, детских до-

школьных учреждений осуществить с 10 мая 2023 года. Окончанием отопительного сезона считать дату, указанную в акте отключения, выданного теплоснабжающей организацией.

2. В связи с окончанием отопительного сезона 2022-2023 годов:

2.1. управляющим компаниям, председателям ТСЖ, ТСН, ЖСК подготовить и предоставить акты отключения жилых домов и объектов в АО «Теплопрогресс», ООО «Источник» копию актов передать в МКУ «Управление ЖКХ»;

2.2. потребителям тепловой энергии независимо от ведомственной принадлежности по окончании отопительного сезона обеспечить отключение систем отопления и вентиляции от систем централизованного теплоснабжения во время проведения гидравлических испытаний в межотопительный период;

2.3. управляющим компаниям, председателям ТСЖ, ТСН, ЖСК, АО «Теплопрогресс», ООО «Источник» предоставить в МКУ «Управление

ЖКХ» итоги прохождения отопительного сезона 2022-2023 для подготовки постановления администрации городского округа Среднеуральск «Об итогах отопительного сезона 2022-2023 и подготовке к отопительному сезону 2023-2024»;

2.4. управляющим компаниям, председателям ТСЖ, ТСН, ЖСК,

АО «Теплопрогресс», ООО «Источник» обеспечить соблюдение оптимального режима функционирования систем горячего водоснабжения объектов социальной сферы, многоквартирных домов, индивидуальных жилых домов.

3. АО «Теплопрогресс» в целях проверки механической прочности и плотности трубопроводов:

3.1. провести гидравлические испытания тепловых сетей в межотопительный период 2023 года;

3.2. согласовать и утвердить в установленном порядке графики гидравлических испытаний тепловых сетей и направить их в МКУ «Управление жилищно-коммунального хозяйства» для опубликования в средствах массовой информации не менее, чем за 2 недели до запланированной даты испытаний.

4. Утвердить План мероприятий по подготовке тепловых сетей, внутренних систем отопления и ИТП городского округа Среднеуральск к отопительному сезону 2023 - 2024 годов (прилагается).

5. Управляющим компаниям, председателям ТСЖ, ТСН, ЖСК, ООО «Источник», АО «Теплопрогресс», в целях уменьшения задолженности за теплоноситель и ГВС перед поставщиками, провести претензионную работу в отношении должников (юридических и физических лиц).

6. Управляющим компаниям, председателям ТСЖ, ТСН, ЖСК, руководителям предприятий бюджетной сферы подготовить объекты жилищно-коммунального хозяйства к началу отопительного сезона 2023-2024 годов согласно Федеральному закону от 27 июля 2010 года № 190-ФЗ «О теплоснабжении», Правилам эксплуатации теплопотребляющих установок и тепловых сетей потребителей, утвержденным приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 24 марта 2003 года № 115, приказу Министерства энергетики Российской Федерации от 12 марта 2013 года № 103, Плану мероприятий по подготовке тепловых сетей и ИТП городского округа Среднеуральск к отопительному периоду 2023-2024 годов, утвержденному настоящим постановлением и сдать по акту представителям АО «Теплопрогресс», ООО «Источник».

7. Включение отопления объектов жилищно-коммунального хозяйства и бюджетной сферы производить на основании акта готовности объекта к отопительному сезону 2023-2024 годов.

8. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за директором МКУ «Управление ЖКХ».

9. Настоящее постановление опубликовать в печатном средстве массовой информации «Вестник ГО Среднеуральск», в сетевом издании «Среднеуральский вестник» и разместить на официальном сайте городского округа Среднеуральск.

*Временно исполняющий полномочия главы городского округа Среднеуральск,*  
*А.В. Стасёнок*

**УТВЕРЖДЕН**  
постановлением администрации городского округа Среднеуральск  
от 05.05.2023 № 363-ПА  
«Об окончании отопительного сезона 2022-2023 годов и подготовке к отопительному сезону 2023-2024 годов»

**ПЛАН**  
**мероприятий по подготовке тепловых сетей, внутренних систем**  
**отопления и ИТП городского округа Среднеуральск**  
**к отопительному сезону 2023 - 2024 годов**

| № п/п                                                                                                                                                     | Перечень работ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Срок выполнения                     | Примечание |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|------------|
| <b>В отношении потребителей тепловой энергии: управляющих компаний МКД, ТСЖ, ТСН, ЖСК, объектов бюджетной сферы городского округа, требующих проверки</b> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                     |            |
| 1                                                                                                                                                         | Отключение по окончании отопительного сезона системы отопления от источника теплоснабжения с установкой заглушек и открытием дренажей на период проведения гидравлических испытаний                                                                                                                                                                                                                                     | В соответствии с п. 1 постановления |            |
| 2                                                                                                                                                         | Испытание на прочность и плотность пробным давлением, имеющихся на балансе тепловых сетей, а также внутренних систем отопления. Опрессовка в присутствии представителя МКУ «Управление ЖКХ», без присутствия представителя (лей) поставщика тепловой энергии без составления акта                                                                                                                                       | до 15.07.2023                       |            |
| 3.                                                                                                                                                        | Восстановление комплектации индивидуальных тепловых пунктов (ИТП) оборудованием, приборами КИПиА и схемами в соответствии с действующими правилами и нормами. Ревизия отопительных приборов, трубопроводов и запорной арматуры отопительных систем, с заменой в случае необходимости. Поверка всех контрольно-измерительных приборов в ИТП, насосных ХВС и узлах управления. Чистка гильз под термометры и замена масла | до 15.07.2023                       |            |
| 4.                                                                                                                                                        | Проведение ревизии, а при отсутствии установить расчётные дроссельные устройства (шайбу) в ИТП                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | до 15.07.2023                       |            |
| 5.                                                                                                                                                        | Ремонт помещений ИТП, бойлерных и обеспечение их запорами и электроосвещением. Удаление коррозии, восстановление на трубопроводах тепловой изоляции, покраски и надписей. На запорной арматуре обеспечить наличие номерных знаков согласно принципиальной схеме                                                                                                                                                         | до 15.07.2023                       |            |
| 6.                                                                                                                                                        | Проверка герметизации ввода теплотрассы в здания, предотвращающей проникновение грунтовых и иных вод из канала теплотрассы в подвальные помещения здания                                                                                                                                                                                                                                                                | до 15.07.2023                       |            |
| 7.                                                                                                                                                        | Гидропневматическая промывка внутренних систем отопления в присутствии представителя (лей) поставщика тепловой энергии с составлением акта в МКД с внутридомовой запорной арматурой                                                                                                                                                                                                                                     | 15.06.2023-15.07.2023               |            |
| 8.                                                                                                                                                        | Испытание на прочность и плотность пробным давлением, имеющихся на балансе тепловых сетей, а также внутренних систем отопления. Опрессовка в присутствии представителя (лей) поставщика тепловой энергии с составлением акта                                                                                                                                                                                            | 15.06.2023-15.07.2023               |            |
| 9                                                                                                                                                         | Составление акта готовности теплофикационных систем к эксплуатации в отопительном сезоне с вызовом представителя теплоснабжающей компании                                                                                                                                                                                                                                                                               | до 30.08.2023                       |            |
| 10                                                                                                                                                        | Подготовка и направление документов для получения городским округом акта и паспорта готовности к отопительному сезону                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | до 30.08.2023                       |            |
| 11                                                                                                                                                        | Проведение мероприятий по пуску теплоносителя в помещения                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | с 15.09.2023                        |            |

# ПОСТАНОВЛЕНИЕ

05.05.2023 года

№ 364-ПА

г. Среднеуральск

## О временном ограничении движения транспорта во время проведения праздничного салюта, посвященного 78-й годовщине Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов

С целью обеспечения безопасности во время проведения праздничного салюта, посвященного 78-й годовщине Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов, администрация городского округа Среднеуральск

### ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Ввести в период с 19.30 часов до 22.30 часов 9 мая 2023 года временное ограничение движения транспортных средств на автомобильной дороге общего пользования местного значения города Среднеуральск по улице Уральская, от перекрестка улиц Уральская - Октябрьская до перекрестка улиц Уральская - Ленина, с полным перекрытием проезжей части, в соответствии со схемой временного ограничения движения автотранспорта по улицам городского округа Среднеуральск во время проведения акции-шествия «Бессмертный полк», согласованной с МО МВД России «Верхнепышминский» (прилагается).

2. Исполняющему обязанности начальника отдела общественной безопасности администрации городского округа Среднеуральск Пономарёву А.Е. уведомить о временном ограничении движения транспорта автотранспортные предприятия, оказывающие услуги перевозки пассажиров на территории городского округа Среднеуральск, в срок до 7 мая 2023 года.

3. Исполняющему обязанности директора МКУ «Управление по связям с общественностью городского округа Среднеуральск» Храмцовой Д.Г. обеспечить оповещение жителей города, через средства массовой информации, включая общедоступные паблики в сети «Интернет», о временном ограничении движения автотранспорта и изменении маршрутов движения общественного транспорта не позднее 7 мая 2023 года.

4. Директору МКУ «Управление ЖКХ» Абаджяну А.М.:

4.1. обеспечить места ограничения движения большегрузной грузовой техникой, а также специализированными указателями и знаками к 19.30 9 мая 2023 года;

4.2. предоставить в отдел общественной безопасности администрации городского округа Среднеуральск список ответственных, за каждое место установки ограничения движения, с указанием контактного номера телефона до 7 мая 2023 года;

4.3. предоставить список водителей и транспортных средств, задействованных в мероприятии временного ограничения движения транспорта, в ОГИБДД МО МВД России «Верхнепышминский» для проверки в срок до 7 мая 2023 года;

4.4. обеспечить временное ограничение движения транспорта с 19.30 до 22.30 часов 9 мая 2023 года путем установки временных дорожных знаков, ограничивающих движение на участках автодорог (улиц), указанных в пункте 1 настоящего постановления, и запрещающих въезд - выезд из дворов и с прилегающих улиц, в соответствии со схемой ограничения движения транспорта.

5. Рекомендовать межмуниципальному отделу МВД России «Верхнепышминский» (по согласованию) обеспечить контроль организации дорожного движения в городе Среднеуральск на период временного ограничения движения.

7. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на исполняющего обязанности начальника отдела общественной безопасности администрации городского округа Среднеуральск А.Е. Пономарёва.

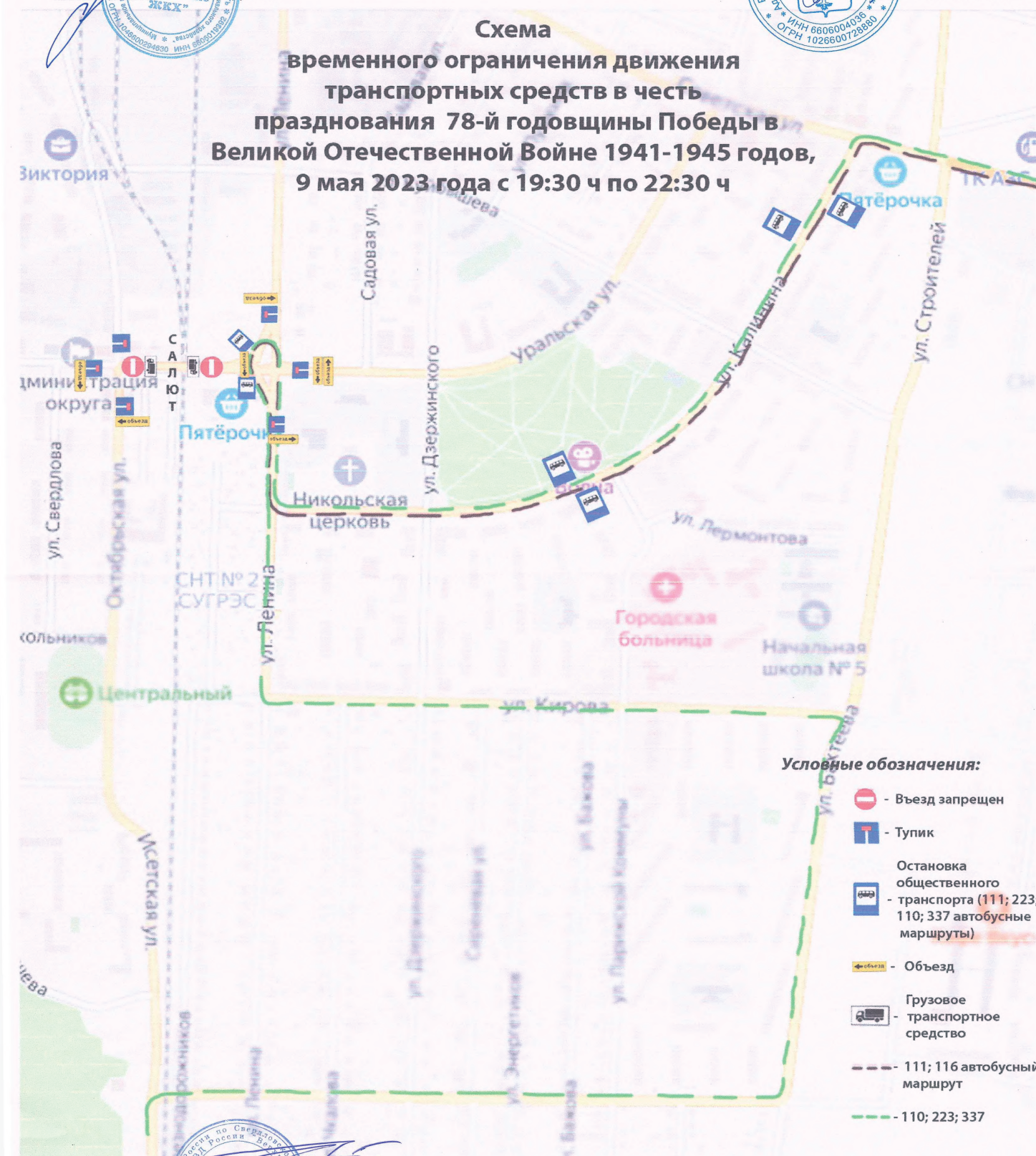
8. Настоящее постановление опубликовать в печатном средстве массовой информации «Вести ГО Среднеуральск», в сетевом издании «Среднеуральский вестник» по адресу и разместить на официальном сайте городского округа Среднеуральск.

*Временно исполняющий полномочия главы городского округа Среднеуральск,  
А.В. Стасёнок*

Согласовано:  
Директор МКУ «Управление ЖКХ»  
городского округа Среднеуральск  
А.М. Абаджян

Утверждено:  
Временно исполняющий  
полномочий главы городского  
округа Среднеуральск  
А.В. Стасёнок

**Схема  
временного ограничения движения  
транспортных средств в честь  
празднования 78-й годовщины Победы в  
Великой Отечественной войне 1941-1945 годов,  
9 мая 2023 года с 19:30 ч по 22:30 ч**



**Условные обозначения:**

-  - Въезд запрещен
-  - Тупик
-  - Остановка общественного транспорта (111; 223; 110; 337 автобусные маршруты)
-  - Объезд
-  - Грузовое транспортное средство
-  - 111; 116 автобусный маршрут
-  - 110; 223; 337

Согласовано:  
Начальник Госавтоинспекции МО МВД России  
«Верхнепышминский» майор полиции  
И.Н. Каптиеv

Согласовано:  
И.О Начальника отдела общественной безопасности  
городского округа Среднеуральск  
А.Е. Пономарев

Учреждено Решением Думы от 21.07.2021 № 29/3.

Статья 12 ФЗ «О СМИ»: «Не требуется регистрация средств массовой информации, учреждаемых органами государственной власти и органами местного самоуправления исключительно для издания их официальных сообщений и материалов, нормативных и иных актов».

Дата выхода: 10.05.2023 г. | РАСПРОСТРАНЯЕТСЯ БЕСПЛАТНО.