



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

14.04.2023 года

№ 312-ПА

г. Среднеуральск

Об утверждении Порядка сноса объектов недвижимого муниципального имущества, находящегося в муниципальной собственности городского округа Среднеуральск

В соответствии со статьей 215 Гражданского кодекса Российской Федерации, статьей 55.31 Градостроительного кодекса Российской Федерации, пунктом 3 части 1 статьи 15, статьи 51 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 28 января 2006 года № 47 «Об утверждении Положения о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания, многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом», руководствуясь Уставом городского округа Среднеуральск, постановлениями администрации городского округа Среднеуральск от 01.02.2023 № 58-ПА «Об утверждении Положения и состава межведомственной комиссии по признанию помещения жилыми помещением, жилого помещения непригодным для проживания, многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции», от 17.01.2023 № 14-ПА «Об утверждении административного регламента по предоставлению му-

ниципальной услуги «Признание помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания, многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции на территории городского округа Среднеуральск», администрация городского округа Среднеуральск

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок сноса объектов недвижимого муниципального имущества, находящегося в муниципальной собственности городского округа Среднеуральск (прилагается).
2. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.
3. Настоящее постановление опубликовать в газете «Вестник ГО Среднеуральск», сетевом издании «Среднеуральский вестник» и разместить на официальном сайте городского округа Среднеуральск.

*Временно исполняющий полномочия
главы городского округа Среднеуральск,
А.В. Стасёнок*

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации городского округа Среднеуральск
от 14.04.2023 № 312-ПА

«Об утверждении Порядка сноса объектов недвижимого муниципального имущества, находящегося в муниципальной собственности городского округа Среднеуральск»

ПОРЯДОК

сноса объектов недвижимого муниципального имущества, находящихся в муниципальной собственности городского округа Среднеуральск

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящий Порядок сноса объектов недвижимого муниципального имущества, находящихся в муниципальной собственности городского округа Среднеуральск (далее - Порядок), разработан на основании Гражданского кодекса Российской Федерации, Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в соответствии с постановлениями администрации городского округа Среднеуральск от 01.02.2023 № 58-ПА «Об утверждении Положения и состава межведомственной комиссии по признанию помещения жилыми помещением, жилого помещения непригодным для проживания, многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции», от 17.01.2023 № 14-ПА «Об утверждении административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Признание помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания, многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции на территории городского округа Среднеуральск».

1.2. Порядок устанавливает процедуру сноса объектов муниципального имущества, находящихся в муниципальной собственности городского округа Среднеуральск (далее - Имущество).

2. ПРИНЯТИЕ РЕШЕНИЯ О СНОСЕ ИМУЩЕСТВА

2.1. Решение о сносе Имущества принимается Администрацией городского округа Среднеуральск (далее - Администрация) в форме постановления Администрации городского округа Среднеуральск, на основании заключения комиссии по осмотру зданий и сооружений городского округа Среднеуральск (далее - комиссия).

2.2. Условия сноса объектов недвижимого имущества, находящихся в муниципальной собственности городского округа Среднеуральск, предусматривают снос объектов недвижимого имущества:

- на безвозмездной основе;
- путем заключения прямого договора на снос дома с заявителем, предложившим сметную стоимость работ (услуг) по сносу дома до 600 000 (шестисот тысяч) рублей (при отсутствии претендентов изъявивших желание на снос объектов недвижимого имущества на безвозмездной основе);
- посредством выставления на аукцион услуги по сносу объектов недвижимого имущества, в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44 «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных муниципальных нужд» путем заключения договора на выполнение данной услуги, в случае если сметная стоимость работ (услуг) по разбору объектов недвижимого имущества превышает 600 000 (Шестьсот тысяч) рублей.

2.3. Основанием для принятия решения о сносе Имущества является:

- 2.3.1. признание Имущества аварийным и подлежащим сносу на основании заключения независимого эксперта о его техническом состоянии;
- 2.3.2. техническая невозможность восстановления имущества;
- 2.3.3. экономическая нецелесообразность проведения восстановительных работ на основании заключения независимого эксперта;
- 2.3.4. необходимость использования земельного участка, на котором расположено Имущество, для решения вопросов местного значения сельского поселения;
- 2.3.5. вступление в законную силу судебного акта о сносе Имущества;
- 2.3.6. прекращение существования имущества в результате гибели, уничтожения, полного потребления, иных причин в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.4. Наличие основания для сноса Имущества обосновывается следующими документами:

- 2.4.1. документ, подтверждающий принадлежность Имущества к муниципальной собственности городского округа Среднеуральск;
- 2.4.2. мотивированное заключение о неэффективности использования и целесообразности сноса Имущества;
- 2.4.3. экспертное заключение о техническом состоянии Имущества, планируемого к сносу;
- 2.4.4. выписка из Единого государственного реестра недвижимости (далее - выписка из ЕГРН) на земельный участок, на котором расположено Имущество, или иные документы, подтверждающие (удостоверяющие) право собственности (пользования) на земельный участок;
- 2.4.5. обоснование необходимости использования земельного участка для решения вопросов местного значения (в случае рассмотрения вопроса о сносе Имущества в связи с необходимостью использования указанного земельного участка);
- 2.4.6. заключение комиссии об оценке соответствия помещения (многоквартирного дома) требованиям, установленным в Положении о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания, многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу, утвержденном постановлением администрации городского округа Среднеуральск от 01.02.2023 №58-ПА.

3. ПОРЯДОК СНОСА ОБЪЕКТОВ НЕДВИЖИМОГО ИМУЩЕСТВА НА БЕЗВОЗМЕЗДНОЙ ОСНОВЕ

3.1. Администрация, в лице уполномоченной организации (учреждения) организует снос объектов недвижимого имущества на основании постановления администрации городского округа Среднеуральск (далее - Постановление).

3.2. В приоритетном порядке рассматривается вопрос о заключении договора оказания услуги по сносу объектов недвижимого имущества на безвозмездной основе.

3.3. Условия выполнения услуги по сносу Имущества на безвозмездной основе устанавливаются в договоре оказания услуг по сносу объектов недвижимого имущества (далее - договор) (приложение № 3).

3.4. В целях определения юридических или физических лиц, желающих произвести снос объектов недвижимого имущества, на безвозмездной основе в течение трех рабочих дней со дня размещения Постановления, указанного в пункте 3.1 настоящего Порядка, уполномоченное Администрацией учреждение направляет для опубликования на официальном сайте городского округа Среднеуральск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» сообщение (приложение № 1) с предложением о заключении договора о сносе объекта недвижимого имущества на безвозмездной основе.

3.5. Срок приема заявлений о заключении договора о сносе объекта недвижимого имущества (далее - заявление) (приложение № 2) устанавливается в три рабочих дня со дня опубликования сообщения.

3.6. Заявление подается в уполномоченное Администрацией учреждение

в двух экземплярах, регистрируется в журнале входящей корреспонденции.

В журнале и на заявлениях специалистом учреждения при заявителе фиксируется время и дата приема заявления, и один экземпляр заявления с отметкой о регистрации возвращается заявителю.

3.7. По результатам рассмотрения заявлений принимается решение

о заключении договора и (или) об отказе в заключении договора о сносе объекта недвижимого имущества на безвозмездной основе. Основанием для отказа

в заключении договора является более поздняя подача заявления, устанавливаемая по времени и дате регистрации, по отношению к другим заявлениям, на которых стоит более раннее время и дата регистрации.

3.8. С заявителем, в течение трех рабочих дней после принятия решения

о заключении договора, уполномоченным Администрацией учреждением, заключается договор о сносе объекта недвижимого имущества на безвозмездной основе. Сообщение о приглашении для заключения договора направляется заявителю по номеру телефона, указанному в заявлении. Остальным заявителям,

в течение следующего рабочего дня после заключения договора, направляются письменные сообщения об отказе в заключении договора.

3.9. В случае отказа заявителя, от заключения договора, Администрация

в лице уполномоченной организации принимает решение о заключении договора

с заявителем, в заявлении которого зафиксированы время и дата подачи заявления, следующие за временем и датой, зафиксированным на заявлении заявителя, подавшим первым заявление, но отказавшегося от заключения договора.

4. ПОРЯДОК СНОСА ОБЪЕКТА НЕДВИЖИМОГО ИМУЩЕСТВА НА БЕЗВОЗМЕЗДНОЙ ОСНОВЕ ПРИ ОТСУТСТВИИ ЗАЯВИТЕЛЕЙ ПО ЗАКЛЮЧЕНИЮ ДОГОВОРА О СНОСЕ НА ВОЗМЕЗДНОЙ (ПЛАТНОЙ) ОСНОВЕ

4.1. В случае если не были выявлены лица, желающие заключить договор оказания услуги на безвозмездной основе для сноса объекта недвижимого имущества на безвозмездной основе указанный объект недвижимого имущества, должен быть снесен за счет средств бюджета городского округа Среднеуральск, предусмотренных на эти цели. В этом случае, в течение трех рабочих дней после окончания, установленного пунктом 3.5 настоящего Порядка, срока приема заявлений, уполномоченное Администрацией учреждение осуществляет закупку в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44 «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

4.2. Исключение из реестра муниципального имущества городского округа Среднеуральск Имущества осуществляется в порядке, предусмотренном Положением о порядке управления и распоряжения муниципальным имуществом, составляющем казну городского округа Среднеуральск, утвержденным решением Думы городского округа Среднеуральск от 23.11.2020 № 76/9.

5. КОНТРОЛЬ

5.1. Контроль за оказанием услуги по сносу объекта недвижимого имущества в соответствии с заключенными договорами и муниципальными контрактами возлагается на учреждение, уполномоченное Администрацией.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к Порядку сноса объектов
недвижимого муниципального имущества,
находящихся в муниципальной собственности
городского округа Среднеуральск

СООБЩЕНИЕ

Администрация городского округа Среднеуральск, в лице _____,
именуемый в дальнейшем «Заказчик», в лице _____,
на основании постановления администрации городского округа Среднеуральск от _____ № _____,
предлагает организациям и гражданам заключить договоры на оказание услуг по сносу и вывозу оставшихся после сноса отходов на безвозмездной основе.
Объект(ы) недвижимого имущества, подлежащий(ие) сносу, находится (находятся) в городском округе Среднеуральск по следующему(им) адресу(ам):

Ознакомиться с Порядком сноса объектов недвижимого муниципального имущества, находящихся в муниципальной собственности городского округа Среднеуральск, утвержденным постановлением администрации городского округа Среднеуральск от _____ № _____,
условиями договора и подать заявления о заключении договора можно по адресу _____

При себе иметь:
для граждан:
документ, удостоверяющий личность;
сведения об индивидуальном налоговом номере (свидетельство об ИНН);
для юридических лиц:
документ, подтверждающий полномочия представителя, уставные документы.
Договоры будут заключаться в порядке очередности подачи заявлений.
Срок приема заявлений о заключении договоров - 3 календарных дня со дня опубликования настоящего сообщения на официальном сайте городского округа Среднеуральск.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

к Порядку сноса объектов
недвижимого муниципального имущества, находящихся в
муниципальной собственности городского округа Среднеуральск

Форма заявления о заключении безвозмездного договора оказания услуги
по сносу объектов недвижимого муниципального имущества
(для организаций: заявление подается на бланке организации с заполнением
соответствующих реквизитов)

от _____
(для граждан: Ф.И.О. полностью) (паспортные данные)
адрес регистрации по месту жительства (телефон) _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу заключить безвозмездный договор оказания услуг по сносу объекта(ов) недвижимого имущества, расположенного(ых) по адресу:

Указанный(ые) объекты осмотрен(ы).

Дата осмотра: _____ 202__ г.
«__» _____ 202__ г. _____
подпись _____ ФИО
Заявление принято час. _____ мин.» _____ «20__ г.
_____/_____/_____
наименование должности _____ подпись _____ Ф.И.О.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3

к Порядку сноса объектов
недвижимого муниципального имущества, находящихся в
муниципальной собственности городского округа Среднеуральск

ДОГОВОР ОКАЗАНИЯ УСЛУГ ПО СНОСУ ОБЪЕКТА НЕДВИЖИМОГО ИМУЩЕСТВА

г. Среднеуральск

« ____ » _____ 202 ____ г.

Администрация городского округа Среднеуральск, в лице _____, именуемого в дальнейшем «Заказчик», в лице _____, действующего на основании Устава, с одной стороны, и _____, именуемый в дальнейшем «Исполнитель», в лице _____, действующий на основании _____, с другой стороны, именуемые вместе «Стороны», а по отдельности «Сторона», в соответствии с Порядком сноса объектов недвижимого муниципального имущества, находящихся в муниципальной собственности городского округа Среднеуральск, заключили настоящий договор (далее - настоящий Договор) о нижеследующем.

СТАТЬЯ 1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Исполнитель обязуется на свой риск, своими силами и средствами оказать Заказчику следующие услуги (далее - Услуги):
1) снос объектов недвижимого муниципального имущества, расположенного по адресу: _____, (далее - Объект);
2) вывоз отходов, оставшихся после сноса Объекта;
3) приведение земельного участка, в границах, определенных Заказчиком, на котором располагался снесенный Объект, в порядок - отсутствие на земельном участке отходов сноса Объекта.
1.2. Исполнитель вправе привлекать к оказанию Услуг третьих лиц без предварительного получения на то согласия Заказчика.
1.3. Сроки оказания Услуг:
начало - со дня подписания настоящего Договора;
окончание - не более _____ календарных дней с начала оказания Услуг.

СТАТЬЯ 2. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Заказчик обязан:
2.1.1. предоставить Исполнителю Объект, указанный в подпункте 1 пункта 1.1 статьи 1 настоящего Договора, для сноса;
2.1.2. определить границы земельного участка, подлежащего приведению в порядок - вывоз отходов, планировка земельного участка;
2.1.3. предоставить имеющиеся документы на снос Объекта.
2.1.4. в срок, указанный в пункте 4.2 статьи 4 настоящего Договора, осуществить приемку оказанных Исполнителем Услуг.
2.2. Исполнитель обязан:
2.2.1. оказать Заказчику Услуги, указанные в пункте 1.1 статьи 1 настоящего Договора;
2.2.2. нести ответственность перед Заказчиком за надлежащее выполнение Услуг третьими лицами, привлеченными Исполнителем для оказания Услуг;
2.2.3. обеспечить выполнение необходимых мероприятий по технике безопасности, по охране окружающей среды, зеленых насаждений, земли при выполнении Услуг;
2.2.4. обеспечить охрану Объекта для недопущения проникновения на Объект посторонних лиц;
2.2.5. выполнять Услуги в соответствии с нормами, положениями, предусмотренными действующим законодательством при производстве работ по сносу Объекта;
2.2.6. допускать представителя Заказчика на Объект для контроля за ходом работ;
2.2.7. устранить недостатки, в сроки, указанные в пункте 4.3 статьи 4 настоящего Договора;
2.2.8. заключить договор с на приемку отходов от сноса Объекта.

СТАТЬЯ 3. ПРАВА СТОРОН

3.1. Заказчик имеет право:
3.1.1. направлять своего представителя на Объект, для осуществления контроля за ходом работ;
3.1.2. в случае, не устранения недостатков в срок указанный в пункте 4.3 статьи 4 настоящего Договора, привлечь другого Исполнителя для устранения недостатков.
3.2. Исполнитель имеет право:
3.2.1. Выбрать способ сноса Объекта - обрушением и/или разборкой.

СТАТЬЯ 4. ПОРЯДОК СДАЧИ И ПРИЕМКИ ОКАЗАННЫХ УСЛУГ

4.1. По факту оказания Услуг Исполнитель представляет Заказчику на подписание акт сдачи-приемки оказанных услуг в двух экземплярах (приложение).
4.2. В течение трех дней после получения акта сдачи-приемки оказанных услуг Заказчик обязан подписать его и направить один экземпляр Исполнителю, либо, при наличии недостатков, представить Исполнителю мотивированный отказ от его подписания в виде претензии.
4.3. В случае наличия недостатков, указанных в претензии, Исполнитель обязуется устранить их в течение пяти дней со дня получения соответствующей претензии Заказчика.
4.4. Услуги считаются оказанными с момента подписания Сторонами акта сдачи-приемки оказанных услуг.
4.5. Исполнитель имеет право исполнить Услуги раньше сроков, указанных в пункте 1.3 статьи 1 настоящего Договора. В данном случае Стороны руководствуются пунктами 4.1 - 4.4 настоящей статьи.

СТАТЬЯ 5. СТОИМОСТЬ УСЛУГ ПО ДОГОВОРУ

5.1. Услуги по настоящему Договору оказываются исполнителем безвозмездно.

СТАТЬЯ 6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

6.1. За нарушение сроков оказания Услуг, указанных в пункте 1.3 статьи 1 настоящего Договора, Исполнитель выплачивает Заказчику штраф в размере 1 000 (одной тысячи) рублей, не оказанных в срок Услуг за каждый день просрочки.
6.2. Исполнитель, не исполнивший или ненадлежащим образом исполнивший обязательства по настоящему Договору, обязан возместить Заказчику убытки.
6.3. Во всех других случаях неисполнения обязательств по Договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

СТАТЬЯ 7. ФОРС-МАЖОР

- 7.1. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору при возникновении непреодолимой силы, то есть чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств (обстоятельства форс-мажора).
- 7.2. В случае наступления этих обстоятельств Сторона обязана в течение двух дней уведомить об этом другую Сторону.
- 7.3. В случае наступления обстоятельств форс-мажора, сроки, предусмотренные в пункте 1.3 статьи 1 настоящего Договора, отодвигаются соразмерно времени действия этих обстоятельств.
- 7.4. Если обстоятельства непреодолимой силы продолжают действовать более одного месяца, то каждая Сторона вправе расторгнуть настоящий Договор в одностороннем порядке.

СТАТЬЯ 8. СРОК ДЕЙСТВИЯ, ИЗМЕНЕНИЕ И ДОСРОЧНОЕ РАСТОРЖЕНИЕ ДОГОВОРА

- 8.1. Настоящий Договор вступает в действие со дня его подписания и действует до исполнения Сторонами своих обязательств.
- 8.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору действительны, если совершены в письменной форме и подписаны обеими Сторонами. Соответствующие дополнительные соглашения Сторон являются неотъемлемой частью настоящего Договора.
- 8.3. Настоящий Договор может быть досрочно расторгнут по соглашению Сторон, либо по требованию одной из Сторон в порядке и по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

СТАТЬЯ 9. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

- 9.1. Стороны разрешают все возможные споры и разногласия, которые могут возникнуть по настоящему Договору или в связи с ним, путем переговоров.
- 9.2. Споры, не урегулированные путем переговоров, передаются на рассмотрение суда в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.

СТАТЬЯ 10. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 10.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами.
- 10.2. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон.
- 10.3. К настоящему Договору прилагается акт сдачи-приемки оказанных услуг.

Адреса, реквизиты и подписи Сторон:

Заказчик _____

Исполнитель

Наименование: _____

Адрес: _____

ОГРН _____

ИНН _____

КПП _____

Р/с _____

в _____

К/с _____

БИК _____

ОКПО _____

(подпись) (ФИО) (подпись) (ФИО)

ПРИЛОЖЕНИЕ

объекта недвижимого имущества

от _____ 202__ г. № _____

АКТ ПРИЕМКИ-СДАЧИ
ОКАЗАННЫХ УСЛУГ ПО СНОСУ ОБЪЕКТА
НЕДВИЖИМОГО ИМУЩЕСТВА

г. Среднеуральск «__» _____ 20__ г.

Администрация городского округа Среднеуральск, в лице _____, именуемый в дальнейшем «Заказчик», в лице _____, действующего на основании Устава, одной стороны,

и _____, именуемый в дальнейшем «Исполнитель», в лице _____, действующий на основании _____, с другой стороны, составили настоящий Акт приемки-сдачи оказанных услуг по сносу объекта _____ (далее - Акт) по Договору оказания услуг по сносу объекта недвижимого имущества от «__» _____ 202__ г. № _____ (далее - Договор) о нижеследующем:

1. Во исполнение п. 1.1 статьи 1 Договора Исполнитель в период с «__» _____ 202__ г. по «__» _____ 202__ г. выполнил обязательства по оказанию услуг, а именно оказал Заказчику услуги по сносу объекта(ов) недвижимого имущества, расположенного по адресу: _____, вывез отходы, оставшийся после сноса объекта(ов) недвижимого муниципального имущества, привел земельный участок, в границах, определенных Заказчиком, на котором располагался снесенный объект недвижимого имущества, в порядок, на земельном участке отсутствуют отходы сноса Объекта.
2. Настоящий Акт составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из сторон Исполнителя и Заказчика.

от имени Заказчика _____

от имени Исполнителя _____

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

30.03.2023 года

№ 227-ПА

г. Среднеуральск

Об утверждении положения о постоянно действующей комиссии по проведению аукциона по продаже земельных участков, право государственной собственности на которые не разграничено или находящихся в муниципальной собственности, а также аукциона на право заключения договоров аренды земельных участков, право государственной собственности на которые не разграничено или находящихся в муниципальной собственности

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Земельным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 25 октября 2001 года № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации», Законом Свердловской области от 7 июля 2004 года № 18-ОЗ «Об особенностях регулирования земельных отношений на территории Свердловской области», Уставом городского округа Среднеуральск, администрация городского округа Среднеуральск

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить:

1.1. Положение о постоянно действующей комиссии по проведению аукциона по продаже земельных участков, право государственной собственности на которые не разграничено или находящихся в муниципальной собственности, а также аукциона на право заключения договоров аренды земельных участков, право

государственной собственности на которые не разграничено или находящихся в муниципальной собственности (прилагается);

1.2. состав комиссии по проведению аукциона по продаже земельных участков, право государственной собственности на которые не разграничено или находящихся в муниципальной собственности, а также аукциона на право заключения договоров аренды земельных участков, право государственной собственности на которые не разграничено или находящихся в муниципальной собственности (прилагается).

2. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

3. Настоящее постановление опубликовать в печатном средстве массовой информации «Вести ГО Среднеуральск» и в сетевом издании «Среднеуральский вестник».

*Временно исполняющий полномочия главы городского округа Среднеуральск,
А.В. Стасёнок*

УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации городского округа Среднеуральск от 30.03.2023 № 227-ПА

«Об утверждении Положения о постоянно действующей комиссии по проведению аукциона по продаже земельных участков, право государственной собственности на которые не разграничено или муниципальной собственности, а также аукциона на право заключения договоров аренды земельных участков, право государственной собственности на которые не разграничено или муниципальной собственности»

ПОЛОЖЕНИЕ

о постоянно действующей комиссии по проведению аукциона по продаже земельных участков, право государственной собственности на которые не разграничено или находящихся в муниципальной собственности, а также аукциона на право заключения договоров аренды земельных участков, право государственной собственности на которые не разграничено или находящихся в муниципальной собственности

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Постоянно действующая комиссия по проведению аукциона по продаже земельных участков, право государственной собственности на которые не разграничено или находящихся в муниципальной собственности, а также аукциона на право заключения договоров аренды земельных участков, право государственной собственности на которые не разграничено или находящихся в муниципальной собственности (далее – Земельные участки), создана для рассмотрения вопросов, связанных с проведением аукциона по продаже Земельных участков.

1.2. Настоящее положение о постоянно действующей комиссии по проведению аукциона по продаже Земельных участков (далее - Комиссия), а также аукциона на право заключения договоров аренды Земельных участков, право распоряжения которыми предоставлено органу местного самоуправления Администрации городского округа Среднеуральск определяет порядок организации и работы Комиссии на территории городского округа Среднеуральск,

1.3. В своей деятельности Комиссия руководствуется:

Гражданским кодексом Российской Федерации;

Земельным кодексом Российской Федерации;

Градостроительным кодексом Российской Федерации;

Федеральным законом от 25 октября 2001 года № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации»;

Законом Свердловской области от 7 июля 2004 года № 18-ОЗ «Об особенностях регулирования земельных отношений на территории Свердловской области»;

нормативными актами Российской Федерации, Свердловской области;

Уставом городского округа Среднеуральск;

нормативными актами городского округа Среднеуральск;

Положением о постоянно действующей Комиссии по проведению аукциона по продаже земельных участков, право государственной собственности на которые не разграничено или находящихся в муниципальной собственности, а также аукциона на право заключения договоров аренды земельных участков, право государственной собственности на которые не разграничено или находящихся в муниципальной собственности.

1.4. В целях продажи или предоставления в аренду Земельных участков, (за исключением случаев, предусмотренных пунктом 2 статьи 39.3 и пунктом 2 статьи 39.6

Земельного кодекса Российской Федерации) проводятся торги в форме аукциона по продаже Земельного участка.

1.5. В качестве продавца по продаже Земельных участков, а также аукциона на право заключения договоров аренды Земельных участков, выступает Администрация городского округа Среднеуральск, в лице Управления муниципальным имуществом администрации городского округа Среднеуральск.

1.6. Организатором торгов по продаже Земельных участков, а также аукциона на право заключения договоров аренды Земельных участков, выступает Управление муниципальным имуществом администрации городского округа Среднеуральск (далее - организатор аукциона).

2. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ КОМИССИИ

2.1. Основные принципы деятельности Комиссии:

1) создание в установленном законом порядке равных возможностей и равных конкурентных условий приобретения земельных участков на торгах юридическими и физическими лицами;

2) единство предъявляемых к претендентам и участникам торгов требований;

3) объективность оценок и гласность.

2.2. В целях реализации своих задач Комиссия в сроки, устанавливаемые извещениями о проведении торгов, выполняет следующие функции:

1) рассматривает принятые от претендентов заявки с прилагаемыми к ним документами, проверяет правильность оформления представленных претендентами документов и определяет их соответствие требованиям законодательства Российской Федерации и перечню, опубликованному в извещении о проведении торгов, устанавливает факт поступления от претендентов задатков на основании выписки (выписок) с соответствующего счета;

2) принимает решение о признании претендентов торгов участниками торгов или принимает решение об отказе в их допуске к участию в торгах, при этом отказ в допуске претендентов к участию в торгах по основаниям, не предусмотренным действующим законодательством, не допускается;

3) уведомляет претендентов о принятом решении;

4) выбирает аукциониста из числа членов Комиссии путем открытого голосования, простым большинством голосов;

5) решает вопросы, касающиеся проведения торгов организатором аукциона и(или) аукционистом;

6) определяет победителей торгов или принимает иное решение по результатам торгов;

7) оглашает результаты торгов;

8) ведет протоколы заседаний Комиссии;

9) рассматривает жалобы участников торгов.

2.3. Состав Комиссии утверждается постановлением администрации городского округа Среднеуральск.

Комиссия состоит не менее чем из пяти членов. В состав Комиссии входят: председатель Комиссии, заместитель председателя Комиссии, секретарь Комиссии, а также члены Комиссии.

2.4. Комиссия формируется из представителей Администрации городского округа Среднеуральск и ее отраслевых (функциональных) органов.

Для участия в заседании Комиссии с правом совещательного голоса могут приглашаться представители отраслевых служб и ведомств, привлекаемых по согласованию, в зависимости от назначения объекта, намечаемого к реализации, и объектов природной среды, попадающих в зону его воздействия, а также иные представители общественных организаций городского округа Среднеуральск (по согласованию).

Членами Комиссии не могут быть физические лица, лично заинтересованные в результатах торгов (в том числе физические лица, подавшие заявки на участие в торгах) либо физические лица, на которых способны оказывать влияние участники торгов и лица, подавшие заявки на участие в торгах (в том числе физические лица, являющиеся участниками (акционерами) этих организаций, членами их органов управления, кредиторами участников торгов). В случае выявления в составе Комиссии указанных лиц организатор аукциона обязан незамедлительно направить соответствующее предложение в Администрацию городского округа Среднеуральск для замены их иными физическими лицами.

2.5. Комиссия для выполнения возложенных на нее функций имеет право:

1) рассматривать заявки и документы претендентов на участие в торгах;

2) устанавливать факт поступления от претендентов задатков за участие в торгах на основании выписки (выписок) с соответствующего счета (счетов);

3) запрашивать и получать необходимые документы, материалы и информацию от структурных подразделений Администрации городского округа Среднеуральск, государственных органов, предприятий и организаций по вопросам, отнесенным к сфере ее деятельности;

4) принимать решения о признании торгов несостоявшимися в случаях, предусмотренных действующим законодательством.

2.6. Члены Комиссии обязаны:

1) осуществлять свою деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Положением;

2) лично присутствовать на заседаниях Комиссии;

3) соблюдать конфиденциальность информации, ставшей известной им при исполнении своих обязанностей.

2.7. Председатель, заместитель председателя и члены Комиссии подписывают протокол о признании претендентов участниками торгов и несут ответственность за соответствие действующему законодательству принимаемых решений.

2.8. Председатель Комиссии:

1) осуществляет общее руководство работой Комиссии и несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Комиссию задач;

2) осуществляет контроль за процедурой проведения торгов;

3) председательствует на заседаниях Комиссии и организует ее работу;

4) объявляет заседание правомочным или выносит решение о его переносе из-за отсутствия необходимого количества членов Комиссии;

5) объявляет порядок рассмотрения обсуждаемых вопросов;

6) подписывает протоколы заседаний Комиссии;

7) объявляет победителя торгов;

8) осуществляет иные действия, связанные с работой Комиссии в соответствии с действующим законодательством.

2.9. Заместитель председателя Комиссии осуществляет полномочия председателя в его отсутствие.

2.10. Секретарь Комиссии:

1) извещает членов Комиссии о дне, месте и времени проведения заседания Комиссии за три календарных дня до дня заседания Комиссии;

2) ведет протоколы заседаний Комиссии и обеспечивает их надлежащее оформление и размещение;

3) организует подготовку и публикацию извещения о проведении торгов (или об отказе в их проведении), а также информации о результатах торгов;

4) принимает заявки и документы от претендентов, а также предложения при проведении торгов, закрытого по форме подачи предложений о цене или размере арендной платы, осуществляет регистрацию заявок в журнале приема заявок, обеспечивает сохранность представленных заявок, документов и предложений, а также конфиденциальность сведений о лицах, подавших заявки и предложения, и содержания представленных ими документов до момента их оглашения при проведении торгов, закрытого по форме подачи предложений о цене или размере арендной платы;

5) готовит проекты договоров купли-продажи или аренды земельных участков;

6) регистрирует явившихся на торги участников.

Секретарь Комиссии не является членом Комиссии и не имеет права голоса.

2.11. Повестка дня предстоящего заседания и необходимые материалы для заседания предоставляются членам Комиссии за пять календарных дней до назначенной даты рассмотрения.

2.12. Работа Комиссии осуществляется на ее заседаниях, которые проводятся в сроки, установленные извещением о проведении торгов.

Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее 2/3 от общего числа членов Комиссии.

Деятельность Комиссии основывается на принципах гласного и коллегиального обсуждения.

2.13. Заседания Комиссии открываются и закрываются ее председателем.

На заседании Комиссии должно присутствовать не менее 2/3 от общего числа членов Комиссии.

2.14. Решения заседаний Комиссии принимаются простым большинством голосов из числа присутствующих членов Комиссии. Каждый член Комиссии имеет один голос. При равенстве голосов голос председателя является решающим. Принятие решения членами Комиссии путем проведения заочного голосования, а также делегирование ими своих полномочий иным лицам не допускается. Член Комиссии, не согласный с принятым решением, имеет право изложить свое мнение в письменном виде и приложить его к протоколу заседания Комиссии.

2.15. Комиссия имеет право:

- 1) привлекать для рассмотрения вопросов требующих специальных знаний независимых экспертов;
- 2) требовать от участников аукциона предоставления информации в соответствии с условиями аукциона.

2.16. Заседания Комиссии проводятся по вопросам:

- 1) принятия решения о проведении аукциона и признании земельных участков предметом аукциона и присвоении им регистрационных номеров (приложение №1 к настоящему Положению);
- 2) определения начальной цены предмета аукциона, величины ее повышения («шага аукциона»), размеров задатков, вносимых заявителями, а также существенных условий договоров купли-продажи, аренды земельных участков, заключаемых по результатам аукциона (приложение № 2 к настоящему Положению);
- 3) установления срока аренды земельных участков;
- 4) рассмотрения заявок, поступивших на участие в аукционе, и признанию заявителей участниками аукциона (приложение № 3 к настоящему Положению);
- 5) подведения результатов аукциона и определению победителя аукциона (приложение № 4 к настоящему Положению);
- 6) признания аукциона несостоявшимся (приложение № 5 к настоящему Положению).

2.17. Заседание Комиссии оформляется протоколом, в котором указывается дата проведения заседания, краткое содержание рассматриваемых вопросов, сведения о заявителях, допущенных к участию в аукционе и признанных участниками аукциона, датах подачи заявок, внесенных задатках, сведения о заявителях, не допущенных к участию в аукционе, с указанием причин отказа в допуске к участию в аукционе.

Протокол подписывается председателем Комиссии, либо его заместителем, проводившим заседание, членами Комиссии и секретарем.

2.18. Комиссия обеспечивает сохранность предоставленных документов во время работы, а также конфиденциальность сведений о лицах, подавших заявки, и содержания предоставленных документов.

2.19. Решения Комиссии, любые действия (бездействия) Комиссии могут быть обжалованы в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации, если такие действия (бездействия) нарушают права и законные интересы участников торгов.

В случае такого обжалования Комиссия обязана:

- 1) представить по запросу уполномоченного органа сведения и документы, необходимые для рассмотрения жалобы;
- 2) приостановить проведение отдельных процедур до рассмотрения жалобы по существу, в случае получения соответствующего требования от уполномоченного органа на основании части 18 статьи 18.1 Федерального закона от 26 июля 2006 года № 135-ФЗ «О конкуренции».

2.20. Члены Комиссии несут дисциплинарную, гражданско-правовую, административную, уголовную ответственность за неисполнение (ненадлежащее исполнение) своих обязанностей.

3. ПОДГОТОВКА К ПРОВЕДЕНИЮ АУКЦИОНА

3.1. Для проведения аукциона по инициативе органа местного самоуправления, организатор аукциона обеспечивает подготовку документации по земельному участку (земельным участкам), предполагаемым для предоставления с аукциона.

Перечень документов, необходимых для проведения аукциона по инициативе органа местного самоуправления:

- 1) подготовка и утверждение схемы расположения земельных участков в случае, если такой земельный участок предстоит образовать и отсутствует утвержденный проект межевания территории (постановление об утверждении схемы расположения земельного участка на кадастровом плане или кадастровой карте соответствующей территории с установлением вида разрешенного использования земельного участка);
- 2) обеспечение выполнения в отношении земельного участка работ, в результате которых обеспечивается подготовка документов, содержащих необходимые для осуществления государственного кадастрового учета сведения о таком земельном участке (межевой план);
- 3) осуществление кадастрового учета земельного участка, а также государственной регистрации прав на него (кадастровый паспорт земельного участка или кадастровая выписка о земельном участке);
- 4) получение технических условий подключения (технологического присоединения) объектов к сетям инженерно-технического обеспечения, за исключением случаев, если в соответствии с разрешенным использованием земельного участка не предусматривается возможность строительства зданий, сооружений, и случае проведения аукциона на право заключения договора аренды земельного участка для комплексного освоения территории или ведения дачного хозяйства;
- 5) отчет об оценке стоимости земельного участка или рыночной стоимости годовой арендной платы земельного участка, подготовленный в соответствии с законодательством Российской Федерации об оценочной деятельности, либо справка о кадастровой стоимости земельного участка, если результаты государственной кадастровой оценки утверждены не ранее чем за пять лет до даты принятия решения о проведении аукциона.

Документы, предусмотренные настоящим перечнем, представляются в подлинниках. В случае представления копий документов они должны быть заверены нотариально или органом, выдавшим данные документы.

3.2. Проведение аукциона, а также образование земельного участка для его продажи или предоставления в аренду путем проведения аукциона по инициативе заинтересованных в предоставлении земельного участка гражданина или юридического лица осуществляются в следующем порядке:

- 1) подготовка заинтересованными в предоставлении земельного участка гражданином или юридическим лицом схемы расположения земельного участка, если земельный участок предстоит образовать и не утвержден проект межевания территории, в границах которой предусмотрено образование земельного участка (схема). Подготовка заинтересованными в предоставлении земельного участка гражданином или юридическим лицом схемы расположения земельного участка не допускается в случае образования земельного участка из земель или земельных участков, расположенных в границах городского округа Среднеуральск;
- 2) обращение заинтересованных в предоставлении земельного участка гражданина или юридического лица в уполномоченный орган с заявлением об утверждении схемы расположения земельного участка, если земельный участок предстоит образовать и не утвержден проект межевания территории, в границах которой предусмотрено образование земельного участка. При этом в данном заявлении указывается цель использования земельного участка (заявление об утверждении схемы земельного участка);
- 3) обеспечение заинтересованным лицом выполнения кадастровых работ в целях образования земельного участка в соответствии с утвержденным проектом межевания территории или утвержденной в соответствии с подпунктом 3 статьи 39.11 Земельного кодекса Российской Федерации схемой расположения земельного участка;
- 4) осуществление на основании заявления заинтересованных в предоставлении земельного участка гражданина или юридического лица государственного кадастрового учета земельного участка, а также государственной регистрации права государственной или муниципальной собственности на земельный участок, образование которого осуществляется на основании схемы расположения земельного участка, за исключением случаев образования земельного участка из земель или земельного участка, государственная собственность на которые не разграничена (кадастровый паспорт земельного участка или кадастровая выписка о земельном участке);
- 5) обращение заинтересованных в предоставлении земельного участка гражданина или юридического лица в Администрацию городского округа Среднеуральск с заявлением о проведении аукциона с указанием кадастрового номера такого земельного участка. В данном заявлении должна быть указана цель использования земельного участка;

6) организатор аукциона обеспечивает:

- 1) получение технических условий подключения (технологического присоединения) объектов к сетям инженерно-технического обеспечения;
- 2) отчет об оценке стоимости земельного участка или рыночной стоимости годовой арендной платы земельного участка подготовленный в соответствии с законодательством Российской Федерации об оценочной деятельности, либо справка о кадастровой стоимости земельного участка, если результаты государственной кадастровой оценки утверждены не ранее чем за пять лет до даты принятия решения о проведении аукциона.

Документы, предусмотренные настоящим перечнем, представляются в подлинниках. В случае представления копий документов они должны быть заверены нотариально или органом, выдавшим данные документы.

3.3. Документация по земельным участкам, предполагаемым для предоставления с торгов, вносится на рассмотрение Комиссии, посредством принятия (регистрации) секретарем Комиссии и направления для ознакомления членам Комиссии.

4. ПОРЯДОК ПРИЕМА И РАССМОТРЕНИЯ ЗАЯВОК И ДОКУМЕНТОВ ОТ ЮРИДИЧЕСКИХ И ФИЗИЧЕСКИХ ЛИЦ, ИМЕЮЩИХ НАМЕРЕНИЕ ПРИНЯТЬ УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ (ДАЛЕЕ – ЗАЯВИТЕЛИ)

4.1. Для участия в аукционе заявитель представляет организатору аукциона (лично или через своего представителя) в установленный в извещении о проведении аукциона срок заявку по форме, утверждаемой настоящим постановлением (приложение № 6 к настоящему Положению).

4.2. Для участия в аукционе по продаже земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, или аукциона на право заключения договоров аренды земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, заявитель представляет, в установленный в извещении о проведении аукциона срок документы:

- 1) заявку на участие в аукционе по установленной в извещении о проведении аукциона форме с указанием банковских реквизитов счета для возврата задатка;
 - 2) копии документов, удостоверяющих личность заявителя (для граждан);
 - 3) надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо;
 - 4) документы, подтверждающие внесение задатка (выписку банковского счета).
- 4.3. Организатор аукциона не вправе требовать предоставления иных документов. Организатор аукциона в отношении заявителей – юридических лиц и индивидуальных предпринимателей запрашивает сведения, подтверждающие факт внесения сведений о заявителе в единый государственный реестр юридических лиц (для юридических лиц) или единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей (для индивидуальных предпринимателей), в федеральном органе исполнительной власти, осуществляющем государственную регистрацию юридических лиц, физических лиц в качестве индивидуальных предпринимателей и крестьянских (фермерских) хозяйств в течение одного рабочего дня со дня получения заявки.
- 4.4. Заявка и опись представленных документов составляются в 2 экземплярах, один из которых остается у организатора аукциона, другой - у заявителя.
- 4.5. Прием документов и заявок прекращается не ранее чем за 5 (пять) дней до дня проведения аукциона по продаже земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, либо аукциона на право заключения договора аренды земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности.
- 4.6. Один заявитель вправе подать только одну заявку на участие в аукционе.
- 4.7. Заявка на участие в аукционе, поступившая по истечении срока приема заявок, возвращается заявителю в день ее поступления.
- 4.8. Заявитель, имеет право отозвать принятую организатором аукциона заявку на участие в аукционе до дня окончания срока приема заявок, уведомив об этом в письменной форме организатора аукциона.
- 4.9. Заявитель не допускается к участию в аукционе в следующих случаях:
- 1) непредставление необходимых для участия в аукционе документов или представление недостоверных сведений;
 - 2) не поступление задатка на дату рассмотрения заявок на участие в аукционе;
 - 3) подача заявки на участие в аукционе лицом, которое в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации и другими федеральными законами не имеет права быть участником конкретного аукциона, покупателем земельного участка или приобрести земельный участок в аренду;
 - 4) наличие сведений о заявителе, об учредителях (участниках), о членах коллегиальных исполнительных органов заявителя, лицах, исполняющих функции единоличного исполнительного органа заявителя, являющегося юридическим лицом, в предусмотренном настоящей статьёй реестре недобросовестных участников аукциона.
- 4.10. Организатор аукциона ведет журнал приема заявок на участие в аукционе, который должен содержать сведения о заявителях, допущенных к участию в аукционе и признанных участниками аукциона, о датах подачи заявок, о внесенных задатках, а также сведения о заявителях, недопущенных к участию в аукционе, с указанием причин отказа допуску к участию в нем (приложение №7 к настоящему Положению).
- Заявитель, признанный участником аукциона, становится участником аукциона с даты подписания Комиссией протокола рассмотрения заявок. Протокол рассмотрения заявок на участие в аукционе подписывается организатором аукциона не позднее чем в течение одного дня со дня их рассмотрения и размещается на официальном сайте не позднее, чем на следующий день после дня подписания протокола.
- 4.11. Заявителям, признанным участниками аукциона, и заявителям, не допущенным к участию в аукционе, организатор аукциона направляет уведомление о принятых в отношении них решениях не позднее дня, следующего после дня подписания протокола, указанного в пункте 4.10 настоящего Положения (приложения № 8, 9 к настоящему Положению).
- 4.12. Заявитель имеет право отозвать принятую организатором аукциона заявку на участие в аукционе до дня окончания срока приема заявок, уведомив об этом в письменной форме организатора аукциона. Организатор аукциона обязан возвратить заявителю внесенный им задаток в течение 3 (трех) рабочих дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки. В случае отзыва заявки заявителем позднее дня окончания срока приема заявок задаток возвращается в порядке, установленном для участников аукциона.
- 4.13. В случае, если на основании результатов рассмотрения заявок на участие в аукционе принято решение об отказе в допуске к участию в аукционе всех заявителей или о допуске к участию в аукционе и признании участником аукциона только одного заявителя, аукцион признается несостоявшимся.
- 4.14. В случае, если аукцион признан несостоявшимся и только один заявитель признан участником аукциона, уполномоченный орган администрации городского округа Среднеуральск в течение десяти дней со дня подписания протокола, указанного в пункте 4.10 настоящего Положения, направляет заявителю два экземпляра подписанного проекта договора купли-продажи или проекта договора аренды земельного участка. При этом договор купли-продажи земельного участка заключается по начальной цене предмета аукциона, а размер ежегодной арендной платы или размер первого арендного платежа по договору аренды земельного участка определяется в размере, равном начальной цене предмета аукциона.
- 4.15. В случае, если по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе подана только одна заявка на участие в аукционе или не подано ни одной заявки на участие в аукционе, аукцион признается несостоявшимся. Если единственная заявка на участие в аукционе и заявитель, подавший указанную заявку, соответствуют всем требованиям и указанным в извещении о проведении аукциона условиям аукциона, уполномоченный орган в течение десяти дней со дня рассмотрения указанной заявки направляет заявителю два экземпляра подписанного проекта договора купли-продажи или проекта договора аренды земельного участка. При этом договор купли-продажи земельного участка заключается по начальной цене предмета аукциона, а размер ежегодной арендной платы или размер первого арендного платежа по договору аренды земельного участка определяется в размере, равном начальной цене предмета аукциона.
- 4.16. Аукцион является открытым по составу участников.
- Участниками аукциона на право заключения договора аренды земельного участка для комплексного освоения территории или ведения дачного хозяйства могут являться только юридические лица.
- Участниками аукциона, проводимого в случае, предусмотренном пунктом 7 статьи 39.18 Земельного кодекса Российской Федерации, могут являться только граждане или в случае предоставления земельного участка для осуществления крестьянским (фермерским) хозяйством его деятельности - граждане и крестьянские (фермерские) хозяйства.
- 4.17. Результаты аукциона оформляются протоколом, который составляет организатор аукциона. Протокол о результатах аукциона составляется в двух экземплярах, один из которых передается победителю аукциона, а второй остается у организатора аукциона. В протоколе указываются:
- 1) сведения о месте, дате и времени проведения аукциона;
 - 2) предмет аукциона, в том числе сведения о местоположении и площади земельного участка;
 - 3) сведения об участниках аукциона, о начальной цене предмета аукциона, последнем и предпоследнем предложениях о цене предмета аукциона;
 - 4) наименование и место нахождения (для юридического лица), фамилия, имя и (при наличии) отчество, место жительства (для гражданина) победителя аукциона и иного участника аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене предмета аукциона;
 - 5) сведения о последнем предложении о цене предмета аукциона (цена приобретаемого в собственность земельного участка, размер ежегодной арендной платы или размер первого арендного платежа).
- 4.18. Протокол о результатах аукциона размещается на официальном сайте в течение одного рабочего дня со дня подписания данного протокола.
- 4.19. Победителем аукциона признается участник аукциона, предложивший наибольшую цену за земельный участок или наибольший размер ежегодной арендной платы за земельный участок.
- 4.20. В течение 3 (трех) рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона организатор аукциона возвращает задатки лицам, участвовавшим в аукционе, но не победившим в нем.
- 4.21. В случае, если в аукционе участвовал только один участник или при проведении аукциона не присутствовал ни один из участников аукциона, либо в случае, если после трехкратного объявления предложения о начальной цене предмета аукциона не поступило ни одного предложения о цене предмета аукциона, которое предусматривало бы более высокую цену предмета аукциона, аукцион признается несостоявшимся.
- 4.22. Управление муниципальным имуществом администрации городского округа Среднеуральск направляет победителю аукциона или единственному принявшему участие в аукционе его участнику два экземпляра подписанного проекта договора купли-продажи или проекта договора аренды земельного участка в десятидневный срок со дня составления протокола о результатах аукциона. При этом договор купли-продажи земельного участка заключается по цене, предложенной победителем аукциона, или в случае заключения указанного договора с единственным принявшим участие в аукционе его участником по начальной цене предмета аукциона, а размер ежегодной арендной платы или размер первого арендного платежа по договору аренды земельного участка определяется в размере, предложенном победителем аукциона, или в случае заключения указанного договора с единственным принявшим участие в аукционе его участником устанавливается в размере, равном начальной цене предмета аукциона.
- Не допускается заключение указанных договоров ранее чем через десять дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте.

4.23. Задаток, внесенный лицом, признанным победителем аукциона, задаток, внесенный иным лицом, с которым договор купли-продажи или договор аренды земельного участка заключается в соответствии с пунктами 4.14, 4.15 или 4.21 настоящего Положения, засчитываются в оплату приобретаемого земельного участка или в счет арендной платы за него.

Задатки, внесенные этими лицами, не заключившими в установленном настоящим пунктом порядке договора купли-продажи или договора аренды земельного участка вследствие уклонения от заключения указанных договоров, не возвращаются.

4.24. Не допускается требовать от победителя аукциона, иного лица, с которым договор купли-продажи или договор аренды земельного участка заключается в соответствии с пунктами 4.14, 4.15 настоящего Положения, возмещение расходов, связанных с выполнением кадастровых работ в отношении земельного участка, являющегося предметом указанных договоров, а также расходов, связанных с организацией и проведением аукциона.

4.25. Организатор аукциона вправе объявить о проведении повторного аукциона в случае, если аукцион был признан несостоявшимся и лицо, подавшее единственную заявку на участие в аукционе, заявитель, признанный единственным участником аукциона, или единственный принявший участие в аукционе его участник в течение тридцати дней со дня направления им проекта договора купли-продажи или проекта договора аренды земельного участка не подписали и не представили в уполномоченный орган указанные договоры (при наличии указанных лиц). При этом условия повторного аукциона могут быть изменены.

4.26. В случае, если в течение тридцати дней со дня направления участнику аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене предмета аукциона, проекта договора купли-продажи или проекта договора аренды земельного участка, этот участник не представил в уполномоченный орган подписанные им договоры, организатор аукциона вправе объявить о проведении повторного аукциона или распорядиться земельным участком иным образом в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к Положению о постоянно действующей комиссии по проведению аукциона по продаже земельных участков, право государственной собственности на которые не разграничено или муниципальной собственности, а также аукциона на право заключения договоров аренды земельных участков, право государственной собственности на которые не разграничено или муниципальной собственности

(НА БЛАНКЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА СРЕДНЕУРАЛЬСК)

ПРОТОКОЛ
заседания комиссии о признании земельных участков, предполагаемых
для предоставления с аукциона, предметами аукциона и присвоение
им регистрационных номеров

г. Среднеуральск «__» _____ 20__ г.

Заседание вел:
Председатель комиссии _____

Присутствовали:
Заместитель председателя комиссии _____

Члены комиссии
Секретарь комиссии: _____

В составе комиссии ____ человек, в том числе ____ членов комиссии.
Кворум имеется. Комиссия правомочна.

ПОВЕСТКА ЗАСЕДАНИЯ КОМИССИИ:

- Решение вопроса о проведении аукциона.
- Признание земельного участка (земельных участков), предполагаемых для предоставления с аукциона, предметами аукциона и присвоение им регистрационных номеров.

КОМИССИЯ УСТАНОВИЛА:

- _____
- _____
- _____

КОМИССИЯ РЕШИЛА:

- Провести открытый по составу участников и форме подачи предложения о цене аукцион _____)

- Признать земельные участки, предполагаемые для предоставления с аукциона, предметами аукциона и присвоить им регистрационные номера:

№ п/п	Информация о земельном участке	Предмет аукциона	Регистрационный номер

- Признать земельные участки _____
(информация о земельных участках)
не соответствующими действующему законодательству.

Председатель Комиссии _____
Члены Комиссии _____
Секретарь Комиссии _____

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

к Положению о постоянно действующей комиссии по проведению аукциона по продаже земельных участков, право государственной собственности на которые не разграничено или муниципальной собственности, а также аукциона на право заключения договоров аренды земельных участков, право государственной собственности на которые не разграничено или муниципальной собственности

(НА БЛАНКЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА СРЕДНЕУРАЛЬСК)

ПРОТОКОЛ

заседания комиссии по определению начальной цены предмета аукциона, величины ее повышения («шага аукциона»), размеров задатков, а также существенных условий договора купли-продажи, аренды земельных участков, заключаемого по результатам аукциона

г. Среднеуральск «__» _____ 20__ г.

Заседание вел:
Председатель комиссии _____

Присутствовали:
Заместитель председателя комиссии _____

Члены комиссии
Секретарь комиссии: _____

В составе комиссии ____ человек, в том числе ____ членов комиссии.
Кворум имеется. Комиссия правомочна.

ПОВЕСТКА ЗАСЕДАНИЯ КОМИССИИ:

- 1. Определение начальной цены предмета аукциона.
- 2. Установление «шага аукциона».
- 3. Установление размера задатка.
- 4. Определение существенных условий договора купли-продажи, аренды земельных участков.

КОМИССИЯ УСТАНОВИЛА:

- 1. В соответствии с протоколом _____ от «__» _____ 20__ г. № ____ на аукцион предложены участки _____ (информация о земельных участках, регистрационные номера)
- 2. Начальная цена предмета аукциона определяется _____ (указать порядок определения начальной цены)
Лот № 1 _____ рублей;
Лот № 2 _____ рублей.
- 3. «Шаг аукциона» устанавливается в размере:
Лот № 1 _____;
Лот № 2 _____.
- 4. Размер задатка устанавливается в размере:
Лот №1 _____;
Лот №2 _____.
- 5. Существенными условиями договора
Лот №1 _____;
Лот №2 _____.

КОМИССИЯ РЕШИЛА:

- 1. Начальную цену предмета аукциона установить в размере:
Лот №1 _____;
Лот №2 _____.
- 2. «Шаг аукциона» установить в размере:
Лот № 1 _____;
Лот № 2 _____.
- 3. Размер задатка установить в размере:
Лот №1 _____;
Лот №2 _____.
- 4. Определить существенные условия договоров, заключаемых по результатам аукциона:
Лот №1 _____;
Лот №2 _____.

Председатель Комиссии _____
Члены Комиссии _____
Секретарь Комиссии _____

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3

к Положению о постоянно действующей комиссии по проведению аукциона по продаже земельных участков, право государственной собственности на которые не разграничено или муниципальной собственности, а также аукциона на право заключения договоров аренды земельных участков, право государственной собственности на которые не разграничено или муниципальной собственности

(НА БЛАНКЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА СРЕДНЕУРАЛЬСК)

ПРОТОКОЛ
заседания комиссии по рассмотрению заявок, поступивших на участие
в аукционе и признание заявителей участниками аукциона

г. Среднеуральск «__» _____ 20__ г.

Заседание вел:
Председатель комиссии _____

Присутствовали:
Заместитель председателя комиссии _____

Члены комиссии
Секретарь комиссии: _____

В составе комиссии __ человек, в том числе __ членов комиссии.
Кворум имеется. Комиссия правомочна.

ПОВЕСТКА ЗАСЕДАНИЯ КОМИССИИ:

1. Рассмотрение заявок, поступивших на участие в аукционе «__» _____ 20__ года по продаже права на заключение договора купли-продажи (аренды) земельного участка(земельных участков), расположенных в _____ и признание заявителей участниками аукциона.

КОМИССИЯ УСТАНОВИЛА:

1. Поступило _____ заявок на участие в аукционе.

№ п/п	Наименование заявителей	Регистр. №№ предмета аукциона

2. Количество отозванных заявок _____.

3. Все документы по перечню, указанному в сообщении (извещении), представлены и оформлены надлежащим образом, соответствуют действующему законодательству Российской Федерации и Свердловской области.

4. Поступление задатков от заявителей подтверждено выписками со счета _____.

5. Отказано в приеме документов (в допуске к участию в аукционе) следующим заявителям:

№ п/п	Наименование заявителей	Регистр. № предмета аукциона	Причина отказа

Комиссия решила:

1. Признать участниками аукциона следующих заявителей:

№ п/п	Наименование участников	Регистр. № предмета аукциона	№ участника

2. Земельные участки с регистрационными номерами:

_____ снять с аукциона ввиду отсутствия заявок.

3. Уведомить заявителей _____
(Ф.И.О., наименование юридических лиц)
об отказе в допуске к аукциону по предметам аукциона, с регистрационными номерами: _____

Председатель Комиссии _____
Члены Комиссии _____
Секретарь Комиссии _____

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4

к Положению о постоянно действующей комиссии по проведению аукциона по продаже земельных участков, право государственной собственности на которые не разграничено или муниципальной собственности, а также аукциона на право заключения договоров аренды земельных участков, право государственной собственности на которые не разграничено или муниципальной собственности

(НА БЛАНКЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА СРЕДНЕУРАЛЬСК)

ПРОТОКОЛ

о результатах аукциона и определению победителя аукциона

г. Среднеуральск «__» _____ 20__ г.

Заседание вел:

Председатель комиссии _____

Присутствовали:

Заместитель председателя комиссии _____

Члены комиссии _____

Секретарь комиссии: _____

Представители участников аукциона _____

наименование участника, (Ф.И.О.) _____

наименование участника, (Ф.И.О.) _____

В составе комиссии __ человек, в том числе __ членов комиссии.

Кворум имеется. Комиссия правомочна.

ПОВЕСТКА ЗАСЕДАНИЯ КОМИССИИ:

Подведение итогов аукциона по продаже права на заключение договора купли-продажи, (аренды) земельного участка и признание победителей аукциона.

ПРЕДМЕТ ТОРГОВ:

Право на заключение договора купли-продажи, (аренды) земельного участка с кадастровым номером: _____

_____, площадью _____, расположенного по адресу (местоположение): _____

Данные о государственной регистрации прав на земельный участок: _____

(№ и дата документа, подтверждающего государственную регистрацию

прав или отметка о том, что права не зарегистрированы)

Регистрационный номер предмета аукциона _____ (протокол заседания Комиссии от «__» _____ 20__ г. № ____).

Начальная цена предмета аукциона составляет _____, рублей (протокол заседания Комиссии от «__» _____ 20__ г. № ____).

Комиссия определила наибольший размер ежегодной арендной платы предложил участник № _____, что составляет _____ рублей.

КОМИССИЯ РЕШИЛА:

1. Победителем аукциона признан участник № _____

(наименование участника - Ф.И.О., паспортные данные гр-на, реквизиты юридического лица)

2. Размер ежегодной арендной платы, определенный по результатам аукциона, составляет _____ рублей.

3. Заключить с победителем договор купли-продажи, аренды земельного участка.

4. Внесение арендной платы должно быть осуществлено победителем аукциона _____

(в соответствии с проектом договора аренды, содержащегося в опубликованном извещении о проведении аукциона).

Председатель Комиссии _____

Члены Комиссии _____

Секретарь Комиссии _____

ПРИЛОЖЕНИЕ № 5

к Положению о постоянно действующей комиссии по проведению аукциона по продаже земельных участков, право государственной собственности на которые не разграничено или муниципальной собственности, а также аукциона на право заключения договоров аренды земельных участков, право государственной собственности на которые не разграничено или муниципальной собственности

(НА БЛАНКЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА СРЕДНЕУРАЛЬСК)

ПРОТОКОЛ

о признании аукциона по продаже земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, или аукциона на право заключения договоров аренды участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, несостоявшимся

г. Среднеуральск «__» _____ 20__ г.

1. Место проведения торгов _____

2. Комиссия: _____

Председатель комиссии _____

Заместитель председателя комиссии _____

Секретарь комиссии: _____

3. Регистрационный номер предмета аукциона _____ (протокол заседания Комиссии от «__» _____ 20__ г. № ____).

4. Местонахождение земельного участка: _____

5. Кадастровый номер: _____

6. Данные о государственной регистрации прав на земельный участок _____

(№ и дата документа, подтверждающего государственную регистрацию

прав, или отметка о том, что права не зарегистрированы)

В связи с тем, что _____

(причины признания аукциона несостоявшимся)

КОМИССИЯ РЕШИЛА:

1. Признать аукцион несостоявшимся.

2. Обеспечить в соответствии с действующим законодательством возврат участнику аукциона внесенного им задатка.

3. _____

Председатель Комиссии _____

Члены Комиссии _____

Секретарь Комиссии _____

ПРИЛОЖЕНИЕ № 6

к Положению о постоянно действующей комиссии по проведению аукциона по продаже земельных участков, право государственной собственности на которые не разграничено или муниципальной собственности, а также аукциона на право заключения договоров аренды земельных участков, право государственной собственности на которые не разграничено или муниципальной собственности

ГЛАВЕ ГОРОДСКОГО ОКРУГА СРЕДНЕУРАЛЬСК

(ФИО)

ЗАЯВКА

на участие в аукционе по приобретению в собственность (аренду) земельного участка

Заявитель _____
(полное наименование юридического лица, подающего заявку, фамилия, имя _____,
отчество и паспортные данные физического лица, подающего заявку)
в лице _____,
(фамилия, имя, отчество, должность)
действующего на основании _____,
(наименование документа)
именуемый далее - Заявитель, ознакомившись с информационным сообщением о проведении торгов, опубликованным в _____ за 20__ год № _____
(наименование средства массовой информации)
Просит допустить к участию в аукционе по продаже земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, (аукциона на право заключения договоров аренды) земельного участка, находящихся в государственной или муниципальной собственности, расположенного на территории _____,
(наименование городского округа)
и обязуется:
1) соблюдать условия аукциона, содержащиеся в информационном сообщении о его проведении, а также порядка проведения аукциона, установленного законодательством Российской Федерации и Свердловской области;
2) в случае признания победителем аукциона заключить договор купли-продажи (аренды) земельного участка не ранее, чем через 10 календарных дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте.
Юридический адрес и почтовый адрес заявителя _____
Банковские реквизиты заявителя, идентификационный номер заявителя (ИНН) / платежные реквизиты гражданина, счет в банке, на который перечисляется сумма возвращаемого задатка _____
К заявке прилагаются документы на _____ листах в соответствии с описью<*>.
Подпись Заявителя _____
(его полномочного представителя)
Отметка о принятии заявки: ____ час. ____ мин. « ____ » _____ 20__ г. за № _____ мп « ____ » _____ 20__ г. _____
подпись уполномоченного лица _____
<*> Заявка и опись документов составляются в 2-х экземплярах, один из которых остается у продавца, другой - у заявителя.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 7

к Положению о постоянно действующей комиссии по проведению аукциона по продаже земельных участков, право государственной собственности на которые не разграничено или муниципальной собственности, а также аукциона на право заключения договоров аренды земельных участков, право государственной собственности на которые не разграничено или муниципальной собственности

Журнал приема заявок на участие в аукционе

Номер п/п	Дата время приема документов (заявок)	Заявитель (ФИО гражданина/наименование юридического лица, адрес)	Местоположение земельного участка		Регистрационный № предмета аукциона	Протокол о признании Заявителей участниками аукциона (номер, дата)	Письмо об уведомлении Заявителей, признанных участниками аукциона и не допущенных к участию в аукционе (номер и дата, причина недопущения к участию в аукционе)	Сведения о внесении задатка
			Адрес	Кадастровый номер				
1	2	3	4	5	6	7	8	9

ПРИЛОЖЕНИЕ № 8

к Положению о постоянно действующей комиссии по проведению аукциона по продаже земельных участков, право государственной собственности на которые не разграничено или муниципальной собственности, а также аукциона на право заключения договоров аренды земельных участков, право государственной собственности на которые не разграничено или муниципальной собственности

(НА БЛАНКЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА СРЕДНЕУРАЛЬСК)

УВЕДОМЛЕНИЕ

о признании участником аукциона по продаже земельных участков, право государственной собственности на которые не разграничено или муниципальной собственности, а также аукциона на право заключения договоров аренды земельных участков, право государственной собственности на которые не разграничено или муниципальной собственности

(наименование заявителя - Ф.И.О. гражданина)

Администрация городского округа Среднеуральск уведомляет Вас, что в соответствии с решением комиссии (протокол от « ____ » ____ 20 ____ г.) Вы признаны участником № ____ аукциона по продаже права на заключение договора купли-продажи (аренды) земельных участков ____

(адрес, кадастровый номер, площадь земельного участка)

Напоминаем, что подведение итогов, определение победителя аукциона состоится « ____ » ____ 20 ____ г. в ____ по адресу ____

Председатель комиссии ____

<*> Заявка и опись документов составляются в 2-х экземплярах, один из которых остается у продавца, другой - у заявителя.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 9

к Положению о постоянно действующей комиссии по проведению аукциона по продаже земельных участков, право государственной собственности на которые не разграничено или муниципальной собственности, а также аукциона на право заключения договоров аренды земельных участков, право государственной собственности на которые не разграничено или муниципальной собственности

(НА БЛАНКЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА СРЕДНЕУРАЛЬСК)

УВЕДОМЛЕНИЕ

о недопущении к участию в аукционе по продаже земельных участков, право государственной собственности на которые не разграничено или муниципальной собственности, а также аукциона на право заключения договоров аренды земельных участков, право государственной собственности на которые не разграничено или муниципальной собственности

(наименование заявителя - Ф.И.О. гражданина)

Администрация городского округа Среднеуральск уведомляет Вас, что в соответствии с решением Комиссии (протокол от « ____ » ____ 20 ____ г. № ____) Вы не допущены к участию в аукционе по продаже права на заключение договора купли-продажи (аренды) земельных участков ____

(адрес, кадастровый номер, площадь земельного участка)

в связи

(указание причин)

Дополнительно сообщаем, что сумма внесенного задатка будет возвращена на счет, указанный Вами в заявке, не позднее « ____ » ____ 20 ____ г.

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации городского округа Среднеуральск от ____ 2023 № ____ «Об утверждении Положения о постоянно действующей комиссии по проведению аукциона по продаже земельных участков, право государственной собственности на которые не разграничено или муниципальной собственности, а также аукциона на право заключения договоров аренды земельных участков, право государственной собственности на которые не разграничено или муниципальной собственности»

СОСТАВ

постоянно действующей комиссии по проведению аукциона по продаже земельных участков, право государственной собственности на которые не разграничено или муниципальной собственности, а также аукциона на право заключения договоров аренды земельных участков, право государственной собственности на которые не разграничено или муниципальной собственности

Стасёнок Алексей Викторович - временно исполняющий полномочия главы администрации городского округа Среднеуральск, председатель комиссии;
Атливанова Мухаббат Реймбергеновна - начальник Управления муниципальным имуществом администрации городского округа Среднеуральск, заместитель председателя комиссии;

Девякович Ольга Викторовна - ведущий специалист Управления муниципальным имуществом администрации городского округа Среднеуральск, секретарь комиссии;
ЧЛЕНЫ КОМИССИИ:

Бикташев Вениамин Фахрутдинович - председатель Думы городского округа Среднеуральск;

- начальник юридического отдела администрации городского округа Среднеуральск;

Бегалюк Мария Владимировна - начальник Финансового управления администрации городского округа Среднеуральск;

Зубарева Наталья Андреевна - начальник отдела бухгалтерского учета и отчетности – главный бухгалтер администрации городского округа Среднеуральск;

Скибина Надежда Андреевна - главный специалист- главный бухгалтер Управления муниципальным имуществом администрации городского округа Среднеуральск;

Чухарева Галина Валерьевна - начальник отдела архитектуры и градостроительства администрации городского округа Среднеуральск – главный архитектор;

Жунова Наталия Владимировна - заместитель начальника отдела архитектуры и градостроительства администрации городского округа Среднеуральск;

Некрасова Елена Петровна - начальник отдела экономики, муниципальных закупок и потребительского рынка администрации городского округа Среднеуральск.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

11.04.2023 года

№ 274-ПА

г. Среднеуральск

О сносе нежилого здания, находящегося в муниципальной собственности городского округа Среднеуральск по адресу г. Среднеуральск, ул. Школьников, д. 16, кадастровый номер 66:62:0000000:1994

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральными законами от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления Российской Федерации», от 13 июля

2015 года № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости», техническим отчетом по результатам обследования от 10.03.2023 г., администрация городского округа Среднеуральск

66:62:0000000:1994;

1.2. организовать работу по снятию с государственного кадастрового учета и государственной регистрации прекращения прав на муниципальное имущество;

1.3. исключить муниципальное имущество из реестра муниципальной собственности городского округа Среднеуральск.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

3. Настоящее постановление опубликовать в газете «Вестник ГО Среднеуральск», сетевом издании «Среднеуральский вестник» и разместить на официальном сайте городского округа Среднеуральск.

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Муниципальному казенному учреждению «Управление жилищно-коммунального хозяйства»:

1.1. организовать мероприятия по сносу нежилого здания по адресу
г. Среднеуральск, ул. Школьников, д. 16, кадастровый номер

*Временно исполняющий полномочия главы городского округа Среднеуральск,
А.В. Стасёнок*

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

12.04.2023 года

№ 279-ПА

г. Среднеуральск

Об установлении на территории городского округа Среднеуральск особого противопожарного режима

В соответствии со статьями 84 Лесного кодекса Российской Федерации, статьями 19, 30 Федерального закона от 21 декабря 1994 года № 69-ФЗ «О пожарной безопасности», Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 63 Федерального закона от 22 июля 2008 года № 123-ФЗ «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности», постановлениями Правительства Российской Федерации от 16 сентября 2020 года № 1479 «О противопожарном режиме в Российской Федерации», от 7 октября 2020 года № 1614 «Об утверждении Правил пожарной безопасности в лесах», пунктом 3 приложения № 1 к Порядку ограничения пребывания граждан в лесах и въездах в них транспортных средств, а также проведения в лесах определенных видов работ в целях обеспечения пожарной безопасности в лесах, утвержденному приказом Министерства природных ресурсов и экологии Российской Федерации от 6 сентября 2016 года № 457, Законом Свердловской области от 15 июля 2005 года № 82-ОЗ «Об обеспечении пожарной безопасности на территории Свердловской области», постановлением Правительства Свердловской области от 18 марта 2021 года № 142-ПП «О мерах по обеспечению готовности Свердловской областной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций к пожароопасному сезону», постановлением администрации городского округа Среднеуральск от 22.10.2018 № 708 «Об утверждении Положения о порядке установления особого противопожарного режима на территории городского округа Среднеуральск», с учетом ухудшения оперативной обстановки связанной с пожарами на территории городского округа Среднеуральск (повышение температуры окружающего воздуха, высыхание подпочвенного слоя, возрастание угрозы возникновения лесных и торфяных пожаров), в целях усиления пожар-

ной безопасности, защиты жизни и здоровья населения городского округа Среднеуральск, защиты имущества физических и юридических лиц, снижения материального ущерба от пожаров, повышения ответственности организаций, должностных лиц и граждан за обеспечение пожарной безопасности на территории городского округа Среднеуральск, администрация городского округа Среднеуральск

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Ввести особый противопожарный режим на территории городского округа Среднеуральск с 15.04.2023 года до особого распоряжения. Установить дополнительные требования пожарной безопасности на время действия особого противопожарного режима и повсеместно запретить: посещение гражданами лесов и торфяных массивов в границах городского округа Среднеуральск (за исключением граждан, трудовая деятельность которых связана с пребыванием в лесах) и въезд на их территорию транспортных средств (за исключением въезда для проведения в лесах определенных видов работ в целях обеспечения пожарной безопасности);

2.2. использование открытого огня в лесных массивах, лесопарковых зонах и на торфяных полях городского округа Среднеуральск, разведение костров при проведении любых работ и мероприятий, а также выжигание растительности и растительных остатков (сельскохозяйственные палы) на землях участках всех форм собственности, граничащих с лесными участками, территориями садоводческих некоммерческих товариществ, участками, занятыми индивидуальными жилыми домами, в условиях сухой жаркой и ветреной погоды или в случае штормового предупреждения;

2.3 .складирование древесных отходов, мусора, строительных и других горючих материалов на территории, прилегающей к лесу;

2.4. сжигание мусора и иных отходов, материалов или изделий, кроме мест и (или) способов, установленных Администрацией городского округа Среднеуральск;

2.5. на землях общего пользования населенных пунктов городского округа Среднеуральск, а также на территориях частных домовладений, садовых и огороднических товариществ расположенных на территории населенных пунктов городского округа Среднеуральск, разводить костры приготовления пищи на открытом огне, углях, в том числе с использованием мангалов и иных приспособлений для тепловой обработки пищи с помощью открытого огня (за исключением приготовления и приема пищи в специально отведенных зонах, предусмотренных на территориях поселений и городского округа, а также на территориях объектов общественного питания (ресторанов, кафе, баров, столовых, пиццериях, кофейнях, пельменных, блинных);

2.6. использование пиротехнических изделий независимо от класса по степени потенциальной опасности (за исключением случаев, когда применение пиротехнических изделий осуществляется специализированными организациями, имеющими соответствующее разрешение (лицензию) на данный вид деятельности);

2.7. использование противопожарных расстояний между зданиями, сооружениями и строениями для складирования материалов, мусора, травы и иных отходов, оборудования и тары, строительства (размещения) зданий и сооружений, в том числе временных, для разведения костров, приготовления пищи с применением открытого огня (мангалов, жаровен и другими) и сжигания отходов и тары;

2.8. курение на территории и в помещении складов и баз, объектов, образования, культуры, спорта, транспорта, торговли, хранения легковоспламеняющихся и горючих жидкостей и горючих газов, объектов производства всех видов, за исключением мест, специально отведенных для курения в соответствии с законодательством Российской Федерации. Руководитель организации обеспечивает размещение на объектах защиты знаков пожарной безопасности «Курение и пользование открытым огнем запрещено». Места, специально отведенные для курения, обозначаются знаком «Место курения».

3. Рекомендовать начальнику отдела надзорной деятельности и профилактической работы ГО Верхняя Пышма, ГО Среднеуральск УНД и ПР ГУМЧС России по Свердловской области Бугрееву А.И.:

3.1. усилить контроль за соблюдением правил противопожарного режима должностными лицами, руководителями предприятий, организаций и гражданами, используя предоставленные права в соответствии с законодательством;

3.2. совместно с руководителями организаций, расположенными на территории городского округа Среднеуральск, отделом общественной безопасности администрации городского округа Среднеуральск, МКУ «Управление ЖКХ» проводить на соответствующих территориях разъяснительную работу по обеспечению пожарной безопасности, выполнению первичных мер по предупреждению пожаров и практическому применению первичных средств пожаротушения при возникновении пожаров.

4. Директору МКУ «Управление ЖКХ» Абадзяну А.М. в рамках особого противопожарного режима:

4.1. организовать проведение работ по сбору горючих отходов, мусора, тары и сухой растительности на территории городского округа Среднеуральск, обеспечив при этом инструктаж участников работ о мерах безопасности при сборе отходов, приняв участие в установленном порядке в организации деятельности по утилизации собранных отходов;

4.2. организовать работу инженеров I категории МКУ «Управления ЖКХ», закрепленных за д. Коптяки, д. Мурзинка, по профилактике пожаров в закрепленных населенных пунктах, учесть первоочередность обходов домовладений, в которых проживают граждане, относящиеся к наиболее уязвимым социальным группам населения: многодетные семьи, инвалиды, одинокие престарелые граждане;

4.3. организовать с участием отдела общественной безопасности проведение разъяснительной работы с населением по соблюдению требований пожарной безопасности и порядка действий при возникновении пожара на территориях населенных пунктов городского округа Среднеуральск;

4.4. организовать выкос сухой травы и сухостоя, обеспечить своевременную очистку территорий, в пределах противопожарных расстояний между зданиями и сооружениями, от горючих отходов и мусора, ликвидировать несанкционированные свалки мусора на подведомственной территории, в том числе на землях общего пользования;

4.5. обеспечить беспрепятственный подъезд пожарной техники на территории населенных пунктов;

4.6. обеспечить содержание в исправном состоянии естественных и искусственных водоисточников и подъездных путей для беспрепятственного забора воды пожарными автомобилями.

5. Начальнику МКУ «Единая дежурно-диспетчерская служба городского округа Среднеуральск» Степанцевой Н.Г. организовать ежедневный мониторинг за пожарной обстановкой на территории городского округа Среднеуральск и прилегающих территориях лесных массивов и населенных пунктов.

6. Рекомендовать Межмуниципальному отделу МВД России «Верхне-

пышминский» в период действия особого противопожарного режима оказать содействие по контролю за реализацией пункта 2 настоящего постановления.

7. Рекомендовать начальнику 66 ПСЧ «1 ОФПС России по Свердловской области» Шпилю В.А., начальнику ПЧ № 16/6 ГКПТУ «ОПС Свердловской области № 16» Шишканову А.В.:

7.1. принимать участие в проведении совместной разъяснительной работе среди населения по обеспечению пожарной безопасности, выполнению первичных мер по предупреждению пожаров и практическому применению первичных средств пожаротушения при возникновении пожаров;

7.2. проверить и привести в готовность пожарную и приспособленную для тушения пожаров технику, мотопомпы, пожарно-техническое вооружение и средства связи.

8. Рекомендовать, руководителям учреждений, организаций, иным юридическим лицам, независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности, общественным объединениям, индивидуальным предпринимателям, должностным лицам, гражданам Российской Федерации, иностранным гражданам, лицам без гражданства, владеющим, пользующимся и (или) распоряжающимся территорией, прилегающей к лесу:

8.1. обеспечить ее очистку от сухой травянистой растительности, пожнивных остатков, валежника, порубочных остатков, мусора и других горючих материалов на полосе шириной не менее 10 метров от леса либо отделить лес противопожарной минерализованной полосой шириной не менее 0,5 метра или иным противопожарным барьером;

8.2. правообладателям земельных участков обеспечить надлежащее техническое содержание (в любое время года) дорог, проездов и подъездов к зданиям, сооружениям, строениям и наружным установкам, открытым складам, наружным пожарным лестницам и пожарным гидрантам, резервуарам, естественным и искусственным водоемам, являющимся источниками наружного противопожарного водоснабжения.

9. Рекомендовать руководителям организаций, осуществляющим деятельность на территории городского округа Среднеуральск, независимо от формы собственности:

9.1. организовать информирование работников организаций об установлении особого противопожарного режима;

9.2. провести внеплановые инструктажи по пожарной безопасности;

9.3. провести внеплановые заседания с определением задач по усилению пожарной безопасности на территории организаций;

9.4. обеспечить своевременную очистку от мусора, горючих материалов и окашивание травы на закрепленных территориях и подведомственных объектах.

10. Рекомендовать председателям садоводческих, огороднических (дачных) некоммерческих товариществ:

10.1. обеспечить своевременную (ежедневную) уборку и контроль вывоза сгораемых отходов с закрепленной территории;

10.2. провести инструктажи о пожарной безопасности, в том числе путем проведения собраний, особое внимание уделить безопасной эксплуатации сетей электроснабжения;

10.3. организовать разъяснительную работу о соблюдении требований пожарной безопасности в период действия особого противопожарного режима и о своевременных средствах обнаружения и сообщении о пожаре;

10.4. разместить объявление с информацией о введении особого противопожарного режима и основных требованиях к гражданам по его соблюдению.

11. Исполняющему обязанности директора МКУ «Управление по связям с общественностью городского округа Среднеуральск» Храмцовой Д.Г. усилить противопожарную пропаганду и освещение в средствах массовой информации сведений о необходимости соблюдения правил противопожарного режима, о введении и действии на соответствующих территориях особого противопожарного режима и связанных с этим ограничениях, о пожарной обстановке и действующих пожарах.

12. Отделу общественной безопасности администрации городского округа Среднеуральск в целях пресечения нарушений дополнительных требований пожарной безопасности, установленных на период действия особого противопожарного режима, организовать работу должностных лиц администрации городского округа Среднеуральск, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях в соответствии со статьями 11.1, 44 Закона Свердловской области от 14 июня 2005 года № 52-ОЗ «Об административных правонарушениях на территории Свердловской области».

13. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

14. Настоящее постановление опубликовать в печатном средстве массовой информации «Вести ГО Среднеуральск», сетевом издании «Среднеуральский вестник» и разместить на официальном сайте городского округа Среднеуральск.

*Временно исполняющий полномочия главы
городского округа Среднеуральск,
А.В. Стасёнок*

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

12.04.2023 года

№ 280-ПА

г. Среднеуральск

Об утверждении муниципального задания в отношении муниципального автономного учреждения городского округа Среднеуральск «Центр развития спорта «Метеор» на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов

В соответствии с пунктами 3 и 4 статьи 69.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, подпунктом 1 пункта 7 статьи 9.2 Федерального закона от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», руководствуясь постановлениями администрации городского округа Среднеуральск от 05.06.2014 № 503 «Об утверждении Порядка расчета нормативных затрат, связанных с оказанием муниципальными учреждениями городского округа Среднеуральск муниципальных услуг (выполнением работ), и нормативных затрат на содержание имущества муниципальных учреждений городского округа Среднеуральск», от 18.11.2016 № 1127 «О Порядке формирования муниципального задания в отношении муниципальных учреждений городского округа Среднеуральск и финансового обеспечения выполнения муниципального задания» (с изменениями, внесенными постановлениями администрации городского округа Среднеуральск от 02.02.2018 № 49, от 12.09.2022 № 618-ПА), администрация городского округа Среднеуральск

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

- Утвердить муниципальное задание в отношении муниципального автономного учреждения городского округа Среднеуральск «Центр развития спорта «Метеор» на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов (далее – МАУ ЦРС «Метеор») (прилагается).
- Директору МАУ ЦРС «Метеор» Мисюкову А.С. разместить настоящее постановление на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по размещению информации о государственных и муниципальных учреждениях (www.bus.gov.ru).
- Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации городского округа Среднеуральск С.А. Кулагину.
- Настоящее постановление опубликовать в печатном средстве массовой информации «Вестник ГО Среднеуральск».

Временно исполняющий полномочия главы городского округа Среднеуральск,
А.В. Стасёнок

УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации городского округа Среднеуральск от 12.04.2023 № 280-ПА
«Об утверждении муниципального задания в отношении муниципального автономного учреждения городского округа Среднеуральск «Центр развития спорта «Метеор» на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов»

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов

Коды

Наименование муниципального учреждения (обособленного подразделения) Муниципальное автономное учреждение городского округа Среднеуральск «Центр развития спорта «Метеор»
Виды деятельности муниципального учреждения (обособленного подразделения)
Деятельность спортивных объектов
Вид муниципального учреждения автономное
(указывается вид муниципального учреждения из базового (отраслевого) перечня)

Форма По ОКУД

0506001

Дата

по
сводному
реестру

По ОКВЭД

92.61

По ОКВЭД

По ОКВЭД

ЧАСТЬ 1. СВЕДЕНИЯ О ВЫПОЛНЯЕМЫХ РАБОТАХ

РАЗДЕЛ 1

- Наименование муниципальной работы: Обеспечение Уникальный доступа к объектам спорта номер по региональному
- Категории потребителей муниципальной услугиперечню
Жители города, спортсмены МБУ ДО СШ «Энергия» и спортивных сборных команд городского округа Среднеуральск
- Показатели, характеризующиеобъёмы(или)качество муниципальнойуслуги:
3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги:

931110.Р.68.1.
16350001000

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель качества муниципальной услуги			Значение показателя качества муниципальной услуги		
	Вид спортивного объекта	Потребитель услуги	Содержание услуги	(наименование показателя)	(наименование показателя)	наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		2023 год	2024 год	2025 год
							наименование	код			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
931110.P.68.1.163 50001000	Стадион	Зрители, организаторы, участники физкультурно-спортивных мероприятий	Предоставление доступа к объекту при проведении физкультурно-спортивных мероприятий	бесплатная	на открытой площадке	Уровень удовлетворенности пользователей качеством открытых спортивных сооружений	процент	744	90	92	93
						Наличие обоснованных жалоб	единиц	642	0	0	0
	Стадион	Спортсмены МБУДО СШ «Энергия» Участники сдачи нормативов ВФСК ГТО Спортсмены спортивных сборных команд городского округа	Предоставление доступа к объекту для обеспечения тренировочного процесса спортсменам МБУ ДО СШ «Энергия», а также участникам сдачи нормативов ВФСК ГТО	бесплатная	на открытой площадке	Уровень удовлетворенности пользователей качеством открытых спортивных сооружений	процент	744	90	92	93
						Наличие обоснованных жалоб	единиц	642	0	0	0

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов): 5

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель объема муниципальной услуги			Значение показателя объема муниципальной услуги		
	Вид спортивного объекта	Потребитель услуги	Содержание услуги	(наименование показателя)	(наименование показателя)	наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		2023 год	2024 год	2025 год
							наименование	код			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
300381000000000 00001100	Стадион	Зрители, организаторы, участники физкультурно-спортивных мероприятий	Предоставление доступа к объекту при проведении физкультурно-спортивных мероприятий	на открытой площадке	бесплатная	Часы доступа	час	356	52	52	52
					бесплатная	Количество мероприятий	единица	642	28	28	28
	Стадион	Спортсмены МБУ ДОСШ «Энергия» Участники сдачи нормативов ВФСК ГТО	Предоставление доступа к объекту для обеспечения тренировочного процесса спортсменам МБУ ДО СШ «Энергия, а также участникам сдачи нормативов ВФСК ГТО	на открытой площадке	бесплатная	Часы доступа	час	356	751	751	751
						Количество спортивных групп, пользующихся на регулярной основе спортивными сооружениями	единица	642	13	13	13
	Стадион	Спортсмены спортивных сборных команд городского округа	Предоставление доступа к объекту для обеспечения тренировочного процесса спортсменам спортивных сборных команд городского округа	на открытой площадке	бесплатная	Часы доступа на 1 команду	час	356	174	224	224
						Количество спортивных сборных команд городского округа	Шт.	796	5	5	5
	Стадион	Многолетние семьи	Предоставление доступа к объекту при организации и проведении массового катания в зимний период не реже одного раза в неделю не менее двух часов в день	на открытой площадке	бесплатная	Часы доступа	час	356	20	20	20

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов): 5

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления:

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5
-	-	-	-	-

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:
Закон Свердловской области от 16 июля 2012 года № 70-ОЗ «О физической культуре и спорте в Свердловской области»

5.2.Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
Размещение данных на информационных стендах на объекте спорта и в отделе физической культуры, спорта и туризма администрации городского округа Среднеуральск	информация о расписании работы объекта с графиком посещения, контактная информация	1 раз в квартал

РАЗДЕЛ 2

1. Наименование работы: **Организация мероприятий поУникальный подготовке спортивных сборных командномер по региональному**

2. Категории потребителей работы перечню **спортсмены-участники спортивных сборных команд**

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы:

3.1. Показатели, характеризующие качество работы:

931919.Р.68.1.19
690001000

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)		Показатель качества работы			Значение показателя качества работы		
	Уровень соревнований	Содержание работы	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		2023 год	2024 год	2025 год
							наименование	код			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
931919.Р.68.1.19690001000	межмуниципальный, региональный	этапы, игры, соревнования		на открытой площадке	бесплатно	Доля спортивных мероприятий, призерами которых стали сборные команды (по отношению к числу спортивных мероприятий, в которых было принято участие)	проценты	744	30	0	0

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов): 5

3.2. Показатели, характеризующие объем работы:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)		Показатель объема работы			описание работы	Значение показателя объема работы		
	Уровень соревнований	Содержание работы	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ			2023 год	2024 год	2025 год
							наименование	код				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
30025100300000000003103	межмуниципальный, региональный	Этапы, игры, соревнования		на открытой площадке	бесплатно	Количество соревнований по видам спорта	Шт.	796	Подготовка спортсмено в команд, обеспечени е участия спортсмено в на соревнованиях различных уровней	3	0	0
						Количество спортивных сборных команд города	Шт.	796		5	0	0
				на открытой площадке	бесплатно	Количество тренировочных часов на 1 команду	шт.	796		130	0	0
				на открытой площадке	бесплатно	в том числе на объекте спорта-стадион	шт.	796		50	0	0

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов): 5

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления:

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5
-	-	-	-	-

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1.Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:
Федеральный закон от 4 декабря 2007 года № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации»
Закон Свердловской области от 16 июля 2012 года № 70-ОЗ «О физической культуре и спорте в Свердловской области»

5.2.Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
Размещение данных на информационных стендах на объекте спорта и в отделе физической культуры, спорта и туризма администрации городского округа Среднеуральск	информация о расписании работы объекта с графиком посещения, контактная информация	1 раз в квартал

Часть 2. Прочие сведения о муниципальном

1. Основания для досрочного прекращения выполнения муниципального задания Ликвидация учреждения
2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания -
3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

Форма контроля	Периодичность	Органы исполнительной власти, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания
1	2	3
Контроль за расходованием средств, выделенных в виде субсидии	ежемесячно	Отдел физической культуры, спорта и туризма администрации городского округа Среднеуральск
Отчет муниципального учреждения о выполнении муниципального задания	1 раз в квартал	Отдел физической культуры, спорта и туризма администрации городского округа Среднеуральск
Выписка из журнала посещений объекта спорта, подтверждающая количество предоставленных часов согласно утвержденного и согласованного расписания занятий	1 раз в неделю	Отдел физической культуры, спорта и туризма администрации городского округа Среднеуральск
Результаты уровня мониторинга удовлетворенности качеством услуг (работ)	1 раз в год	Отдел физической культуры, спорта и туризма администрации городского округа Среднеуральск
Проведение плановых проверок исполнения муниципального задания	ежеквартально	Отдел физической культуры, спорта и туризма администрации городского округа Среднеуральск
Анализ обращений, жалоб посетителей учреждения	ежеквартально	Отдел физической культуры, спорта и туризма администрации городского округа Среднеуральск

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания
- 4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания 1 раз в квартал
- 4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания: до 10 числа месяца, следующего за отчетным
- 4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания:
- Отчет о выполнении муниципального задания по установленной форме, должен так же содержать подтвержденную документально информацию о выполнении показателей объема и качества:
- гарантийное письмо руководителя учреждения об отсутствии обоснованных жалоб;
 - результаты уровня мониторинга удовлетворенности качеством услуг (работ) - по итогам 12 месяцев;
 - утвержденное и согласованное расписание занятий на стадионе, с указанием количества занимающихся групп, и графика занятий (по каждому потребителю услуг);
 - мониторинг участия спортивных сборных команд в соревнованиях различного уровня, с приложением протоколов соревнований.
5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания – нет.

12.04.2023 года

г. Среднеуральск

№ 283-ПА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

О проведении весеннего субботника на территории городского округа Среднеуральск

На основании распоряжения Правительства Свердловской области от 27 февраля 2023 года № 103-РП «О проведении весенних мероприятий по санитарной очистке территорий городов и иных населенных пунктов, расположенных на территории Свердловской области, в 2023 году, Правил благоустройства территории городского округа Среднеуральск, утвержденных решением Думы городского округа Среднеуральск от 26.09.2019 № 57/4 (с изменениями, внесенными решением Думы городского округа Среднеуральск от 27.01.2022 № 11/2), в целях обеспечения чистоты и надлежащего санитарного состояния улиц, скверов, парков, дворовых территорий и других объектов внешнего благоустройства, администрация городского округа Среднеуральск

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

- Рекомендовать руководителям предприятий, организаций, учреждений, структурных подразделений малого и среднего бизнеса, торговли, гаражных кооперативов, садоводческих товариществ и дачных объединений, расположенных на территории городского округа Среднеуральск, независимо от форм собственности, провести весенний субботник в период с 19 апреля 2023 года по 28 апреля 2023 года.
- Утвердить Перечень улиц, дорог и территорий, закрепленных за предприятиями и муниципальными учреждениями в городском округе Среднеуральск (прилагается).
- Предложить:
 - жителям многоквартирных домов в городском округе Среднеуральск принять участие в субботнике и организовать уборку придомовых территорий;
 - жителям частного сектора городского округа Среднеуральск принять участие в субботнике и осуществить уборку территорий в границах, занимаемых земельными участками, а также уборку прилегающей территории и очистку водоотводных канав для организации отвода поверхностных вод.
- Рекомендовать:
 - руководителям муниципальных учреждений, предприятий, организаций, расположенных на территории городского округа Среднеуральск, независимо от форм собственности, организовать чистку столбов от рекламы, автомобильных дорог вдоль бордюров (уборка смёта и скопившейся грязи), тротуаров, газонов, согласно утвержденному перечню закрепленных территорий;
 - владельцам и арендаторам остановочных павильонов с торговыми комплексами обеспечить чистоту витринных стекол;
 - членам гаражно-строительных кооперативов (ГСК) и садоводческих товариществ (СНТ, НСТ, ДНП) организовать уборку прилегающей территории на расстоянии 15 метров по периметру от границ гаражного массива или забора садоводческого товарищества;
 - всем руководителям муниципальных учреждений, предприятий, организа-

- ций, подразделений малого и среднего бизнеса, торговли, гаражных кооперативов и садоводческих товариществ обеспечить вывоз мусора с закрепленных территорий;
- всем руководителям муниципальных учреждений, предприятий, организаций, подразделений малого и среднего бизнеса, торговли, гаражных кооперативов и садоводческих товариществ сообщить о дате проведения субботника ведущему инженеру МКУ «Управление ЖКХ» Катаевой Дарье Константиновне по телефону 8(34368)3-68-13 (доб. 16) или на электронную почту kgkx@yandex.ru;
 - МКУ «Управление по связям с общественностью городского округа Среднеуральск» обеспечить проведение информационно-разъяснительной работы о необходимости соблюдения Правил благоустройства территории городского округа Среднеуральск и об участии в весеннем субботнике;
 - МКУ «Управление ЖКХ»:
 - обеспечить своевременный сбор и вывоз мусора с муниципальных территорий;
 - довести настоящее постановление до сведения учреждений, предприятий, ГСК, СНТ, НСТ, ДНП;
 - отделу экономики, муниципальных закупок и потребительского рынка довести настоящее постановление до предприятий торговли и общественного питания.
 - Считать ответственными за состояние чистоты прилегающих территорий к зданиям и строения в городском округе Среднеуральск:
 - по предприятиям, организациям и учреждениям - руководителей данных предприятий, организаций, учреждений;
 - по жилищному фонду – руководителей УК «РЭМП-Среднеуральск», УК ООО «Ареал», УК ООО «Объединение», ООО «Асто», ТСН «Лесная 5», ТСН «Лесная 7», ТСН «Лесная 10», ТСЖ: «Искра», «Пятилетка», «Свердлова, 8», ТСН «ТСЖ «Советская, 31», ТСН «ТСЖ «Пихтовый», ТСЖ «Монолит», ЖСК «Твой дом», ЖСК «ЖСК-2», ТСЖ «Северные ворота, ТСН «Златогорье», ТСН «Ливерпуль», ФГАОУ «УрФУ им. первого Президента России Б.Н. Ельцина», д. Коптяки, п. Кирпичный инженера 1 категории МКУ «Управление ЖКХ» Лагунова О.Н., д. Мурзинка инженера 1 категории МКУ «Управление ЖКХ» Королёва П.Ю.;
 - по предприятиям торговли и общественного питания – руководителей данных предприятий;
 - по территории городского кладбища – администратора кладбища Смирнова А.Г.
 - Координацию работ и ответственность по проведению осеннего субботника возложить на директора МКУ «Управление ЖКХ» Абаджяна А.М.
 - Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.
 - Настоящее постановление опубликовать в печатном средстве массовой информации «Вести ГО Среднеуральск» и сетевом издании «Среднеуральский вестник».
- Временно исполняющий полномочия главы городского округа Среднеуральск,*
А.В. Стасёнок

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации городского округа Среднеуральск
от 12.04.2023 № 283-ПА
«О проведении весеннего субботника
на территории городского округа Среднеуральск»

ПЕРЕЧЕНЬ

улиц, дорог и территорий, закрепленных за предприятиями и муниципальными учреждениями в городском округе Среднеуральск

№ п/п	Наименование улиц	Ответственное предприятие	Состав работ	Места складирования мешков с мусором
1	ул. Ленина (от проходной филиала «Среднеуральская ГРЭС» ПАО «ЭЛ5-Энерго» до центральной площади до моста	ПАО «ЭЛ5-Энерго» филиал «Среднеуральская ГРЭС»	Очистка газонов от мусора, веток и листья, очистка	1) напротив ул. Ленина, д. 6; 2) напротив ул. Ленина, д. 5; 3) перекресток ул. Ленина и ул. Куйбышева; 4) ТИР (напротив ул. Ленина д. 29); стелла (напротив ул. Уральская д. 15)
2	ул. Ленина (от центральной площади до ул. Кирова)	ООО «РЕМЭНЕРГОРЕСУРС», ООО «ЭталонЖилСервис»	Очистка газонов от мусора, веток и листья	1) перекресток ул. Ленина и ул. Калинина; 2) напротив ул. Ленина, д. 29
3	ул. Советская (от пер. Безымянный до ул. Ленина) переулок (от ул. Советская до ул. Ленина д. 1 а)	ЗАО «СУЗМК-ЭНЕРГО», ООО Метреверс, ОАО «Свердловэлектроремонт», ООО «МАФ»	Очистка газонов от мусора, веток и листья	1) напротив ул. Советская, д. 3; 2) напротив ул. Советская, д. 2Б
4	ул. Советская (от пер. Безымянный до ул. Садовая) ул. Садовая (от ул. Советская до ул. Куйбышева)	ООО «ССК», Среднеуральский филиал ОАО концерна «Уралэлектроремонт»	Очистка газонов от мусора, веток и листья	1) перекресток ул. Садовая и ул. Советская; 2) перекресток ул. Садовая и ул. Куйбышева
5	ул. Советская (от ул. Садовая до ул. Уральская)	ООО «ВИТЕК»	Очистка газонов от мусора, веток и листья	1) ул. Советская, д. 3; 2) перекресток ул. Уральская и ул. Советская
6	ул. Советская (от ул. Уральская до ул. Строителей)	Магазины, павильоны по ул. Советская, ООО «УМА-МТК»	Очистка газонов от мусора, веток и листья	1) перекресток ул. Уральская и ул. Советская; 2) перекресток ул. Советская и ул. Калинина
7	ул. Советская (от д. Советская, 74 до перекрестка Советская-Строителей)	ОАО «РСК»	Очистка газонов от мусора, веток и листья	3) напротив ул. Советская, д. 40; 4) напротив ул. Советская, д. 56; 5) напротив ул. Советская, д. 74
8	ул. Советская (от стелы при въезде в город до д. Советская, 76)	Среднеуральский участок производственного отделения № 3 АО «Облкоммунэнерго»	Очистка газонов от мусора, веток и листья	1) напротив ул. Советская, д. 92; 2) напротив ул. Советская, д. 106
9	ул. Строителей (от ул. Советская до ул. Кирова) со стороны АТЦ «Восточный»	Автотехцентр Восточный (ИП Афирдиева)	Очистка газонов от мусора, веток и листья	1) напротив ул. Строителей, д. 14; 2) напротив ул. Строителей, д. 8
10	ул. Бахтеева (от ул. Кирова до пер. Безымянный)	Областная общественная организация (реабилитационный центр) «Держава», ПК МИКО	Очистка газонов от мусора, веток и листья	1) напротив ул. Бахтеева, д. 8; 2) напротив ул. Бахтеева, 10; 3) напротив ул. Бахтеева, 16; 4) вдоль частного сектора (сторона без тротуара)
11	проезд Полевой	ООО «ВалРус»	Очистка газонов от мусора, веток и листья	Рядом с контейнерной площадкой пр. Полевой, 2а/1
12	микрорайон на ул. Бахтеева (от ул. Бахтеева до ул. Лесная), микрорайон по ул. Лесная (вдоль ул. Бахтеева, 23 до ул. Бахтеева)	Среднеуральский филиал ФГАОУ ВО «УрФУ имени первого Президента России Б.Н. Ельцина», Местная общественная организация развития города Городской совет городского округа Среднеуральск	Очистка газонов от мусора, веток и листья	1) напротив ул. Бахтеева, 23; 2) напротив ул. Бахтеева, д. 25а
13	территория заброшенного парка, вокруг тира	МКУ «Управление образования городского округа Среднеуральск», МБУ «Вектор спорта», Отдел физической культуры, спорта и туризма администрации городского округа Среднеуральск	Очистка газонов от мусора, веток и листья	1) возле тира у дороги
14	ул. Кирова (от ул. Парижской Коммуны до ул. Октябрьская)	«Среднеуральск - Здоровая инициатива»	Очистка газонов от мусора, веток и листья	1) напротив ул. Кирова, д. 22; 2) напротив ул. Кирова, д. 28; 3) напротив ул. Чкалова, д. 2; 4) напротив ул. Энергетиков, д. 1
15	ул. Кирова (от ул. Бахтеева до дома ул. Лесная, 10)	АО «Корпорация «Атомстройкомплекс», Местная общественная организация развития города Городской совет городского округа Среднеуральск	Очистка газонов от мусора, веток и листья	1) перекресток ул. Кирова и ул. Бахтеева; 2) напротив ул. Бахтеева, д. 1; 3) возле контейнерной площадки ул. Лесная, 10

16	ул. Калинина (от ул. Ленина до ул. Дзержинского)	Свято-Никольский приход	Очистка газонов от мусора, веток и листвы	1) перекресток ул. Ленина и ул. Калинина; 2) перекресток ул. Калинина и ул. Дзержинского
17	ул. Уральская (от ул. Дзержинского до ул. Ленина) ул. Калинина (от ул. Советская до ул. Куйбышева) ул. Садовая (от ул. Куйбышева до ул. Уральская)	ООО «РЭМП-Среднеуральск»	Очистка газонов от мусора, веток и листвы	1) напротив ул. Калинина, д. 9; 2) напротив ул. Калинина, д. 7; 3) перекресток ул. Куйбышева и ул. Садовая; 4) перекресток ул. Садовая и ул. Уральская
18	ул. Калинина (от ул. Дзержинского до ул. Куйбышева), горка за остановкой по ул. Парижской Коммуны	ООО «Квадрогрупп»	Очистка газонов от мусора, веток и листвы	1) перекресток ул. Калинина и ул. Дзержинского; 2) напротив ул. Калинина, д. 25; 3) напротив ул. Калинина, д. 19; 4) напротив ул. Калинина, д. 15
19	ул. Уральская (от ул. Дзержинского до ул. Куйбышева)	МБУ «Центр патриотического воспитания»	Очистка газонов от мусора	1) перекресток ул. Уральская и ул. Дзержинского; 2) перекресток ул. Уральская и ул. Куйбышева
20	ул. Уральская (от пер. Лесозаводской до смотровой площадки на береговой линии озера Исетское)	Дума городского округа Среднеуральск	Очистка газонов от мусора, веток и листвы	1) перекресток ул. Уральская и ул. Лесозаводская; 2) напротив ул. Набережная, д. 1А
21	ул. Уральская (от ул. Ленина до пер. Лесозаводской), под автомобильным мостом, территория напротив администрации	Администрация городского округа Среднеуральск	Очистка газонов от мусора, веток и листвы	перекресток ул. Уральская и ул. Октябрьская
22	вокруг здания ул. Октябрьская, 2, территория до ул. Свердлова, территория за забором здания ул. Октябрьская, 2а	Военно-учетный стол администрации городского округа Среднеуральск, МБУ «Архитектура»	Очистка газонов от мусора, веток и листвы	перекресток ул. Уральская и ул. Октябрьская
23	переулок Безымянный (от перекрестка улиц Октябрьская-Уральская в сторону Уральской 24а до гаражей)	ГСК, предприятия по адресам ул. Октябрьская, 24а, 24б, ООО «ССК»	Очистка газонов от мусора, веток и листвы	1) перекресток ул. Уральская и ул. Октябрьская 2) перекресток ул. Уральская и пер. Лесозаводской
24	(территория вокруг предприятия) Пер. Безымянный (от перекрестка улиц Октябрьская-Уральская до гаражей за зданием администрации)	ООО «Винко-М»	Очистка газонов от мусора, веток и листвы	за зданием Администрации городского округа Среднеуральск ул. Уральская, д. 26
25	ул. Уральская (от ул. Куйбышева до ул. Уральская, 1г)	ООО «Компания ВПМ» предприятия, имеющие склады, логистические центры по ул. Уральской	Очистка газонов от мусора, веток и листвы	1) напротив ул. Уральская, д. 7; 2) перекресток ул. Уральская и ул. Советская; 3) перекресток ул. Уральская и ул. Metallistov
26	переулок Лесозаводской	МКУ «Управление капитального строительства городского округа Среднеуральск	Очистка газонов от мусора, веток и листвы	Перекресток ул. Уральская и пер. Лесозаводской
27	ул. Дзержинского (от ул. Уральская до ул. Куйбышева) ул. Куйбышева (от ул. Ленина до ул. Дзержинского)	МУП «Среднеуральское водопроводно-канализационное хозяйство»	Очистка газонов от мусора, веток и листвы	1) перекресток ул. Уральская и ул. Куйбышева; 2) напротив ул. Дзержинского, д. 18
28	ул. Дзержинского (от ул. Кирова до ул. Уральская)	АО «Теплопрогресс»	Очистка газонов от мусора, веток и листвы	1) напротив ул. Дзержинского, д. 21; 2) перекресток ул. Калинина и ул. Дзержинского (напротив входа в парк); 3) перекресток ул. Уральская и ул. Дзержинского
29	ул. Куйбышева (от ул. Уральская до ул. Строителей)	ОП «Среднеуральск» ООО «Ремэнергоресурс»	Очистка газонов от мусора, веток и листвы	1) перекресток ул. Куйбышева и ул. Калинина; 2) перекресток ул. Уральская и ул. Куйбышева
30	ул. Октябрьская (от ул. Октябрьская, 2а до ул. Гашева)	ООО НПП «ТЕЛЕКС ЛТД»	Очистка газонов от мусора, веток и листвы	1) перекресток ул. Уральская и ул. Октябрьская; 2) напротив ул. Октябрьская, д. 8; 3) перекресток ул. Октябрьская и ул. Школьников; 4) перекресток ул. Гашева и ул. Исетская
31	ул. Куйбышева (от ул. Уральская до ул. Дзержинского нечетная сторона улицы)	ГАУПСО «Редакция газеты «Среднеуральская волна», МКУ «Архив городского округа Среднеуральск», ОП № 28 межмуниципального отдела МВД России «Верхнепышминский»	Очистка газонов от мусора, веток и листвы	1) напротив ул. Куйбышева, д. 3; 2) перекресток ул. Куйбышева и ул. Пушкина
32	ул. Парижской Коммуны (от ул. Кирова до пер. Безымянный)	ООО «УМА-МТК»	Очистка газонов от мусора, веток и листвы	1) напротив ул. Парижской Коммуны, д. 11; 2) перекресток ул. Кирова и ул. Парижской Коммуны
33	ул. Парижской Коммуны (от ул. Кирова до ул. Калинина) ул. Лермонтова (от ул. Парижской Коммуны до ул. Лермонтова д.6, территория напротив старой поликлиники), а также территория больничного городка (Среднеуральский филиал ГАУЗ «Верхнепышминская ЦГБ им. П.Д. Бородина»)	Среднеуральский филиал ГАУЗ «Верхнепышминская ЦГБ им. П.Д. Бородина»	Очистка газонов от мусора, веток и листвы	1) перекресток ул. Кирова и ул. Парижской Коммуны; 2) напротив ул. Парижской Коммуны, д. 1
34	ул. Гашева	ФБУ «Государственный региональный центр стандартизации, метрологии и испытаний в Свердловской области»	Очистка газонов от мусора, веток и листвы	перекресток ул. Гашева и ул. Исетская
35	ул. Школьников	МАУ «ЦРС «Метеор»	Очистка газонов от мусора, веток и листвы	перекресток ул. Октябрьская и ул. Школьников

36	прибрежная полоса озера Исетское в д. Коптяки	МКУ «Управление ЖКХ»	Очистка газонов от мусора, веток и листвы	перекресток ул. Набережная и ул. Мичурина (д. Коптяки)
37	территория вокруг Дворца культуры до озера	Сотрудники МБУК «Дворец культуры», МБУ ДО «Детская школа искусство», МКУ «Управление культуры и молодежной политики», МБУ ДО СШ «Энергия»	Очистка газонов от мусора, веток и листвы	контейнерные площадки на территории
38	ул. Metallистов (от ул. Строителей до ул. Уральская); ул. Строителей (от ул. Советская, до моста через теплотрассу)	ООО «Самсон-Урал», ООО «Квадрогрупп», Металлотрубный завод, предприятия имеющие склады, логистические центры по ул. Строителей в сторону Черемшанки	Очистка газонов от мусора, веток и листвы	1) напротив ул. Уральская, д. 1Д; 2) напротив ул. Строителей, д. 2
39	территория промышленных предприятий ул. Metallистов (от ул. Уральской вдоль гаражей, прилегающая территория в сторону ул. Советская 3Б)	ООО «Иволга», Гаражный кооператив, ООО «Траст Парк», ООО ПКП «Урал-Агро», Автокомплекс, предприятия находящиеся по адресам ул. Metallистов, д. 23, ул. Уральская, д. 1, 1г	Очистка газонов от мусора, веток и листвы	напротив ул. Metallистов, д. 12
40	Сквер Ветеранов лесопарковая территория по ул. Парижской Коммуны	Общественная организация ветеранов войны и труда города Среднеуральска	Очистка газонов от мусора, веток и листвы	перекресток ул. Калинина и ул. Парижской Коммуны (за киоском по ул. Калинина д. 23)
41	дворовые территории и прилегающие к ним тротуары и дороги	УК, ТСН, ТСЖ, ЖСК	Очистка газонов от мусора, веток и листвы	контейнерные площадки, закрепленные за МКД
42	ГСК и садоводческие товарищества (территории внутри и к ним прилегающие)	председатели, владельцы участков	Очистка газонов от мусора, веток и листвы	контейнерные площадки, закрепленные за организацией
43	прилегающая территория вдоль железнодорожных путей (от ул. Куйбышева до Ж/Д путей в проезде Безымянный)	Среднеуральский участок ОАО «Уралпромжелдортранс»	Очистка газонов от мусора, веток и листвы	напротив ул. Исетская, д. 2
44	Аллея Славы, территория от ул. Калинина до ул. Уральская, д. 11	МБУК «Централизованная библиотечная система», МБУ ДО «Дом детского творчества»	Очистка газонов от мусора, веток и листвы	напротив ул. Куйбышева д. 6А (со стороны ул. Куйбышева д. 6)
45	магазины, павильоны, предприятия общественного питания, предприятия по оказанию бытовых услуг населению (прилегающие к ним территории в радиусе от 15 до 25 метров согласно пункту 4.14 Правил благоустройства, обеспечения санитарного содержания территорий, обращения с бытовыми отходами в городском округе Среднеуральск)	руководители, директора, сотрудники данных организаций	Очистка газонов от мусора, веток и листвы	контейнерные площадки, закрепленные за организацией
46	МКУ «Управление образования»: территория всех общеобразовательных и дошкольных учреждений и прилегающая территория вокруг	Сотрудники данных учреждений	Очистка газонов от мусора, веток и листвы	контейнерные площадки, закрепленные за учреждением
47	прилегающие территории МКУ «Управление культуры и молодежной политики»: МБУК «Дворец культуры», МБУ ДО «Детская школа искусств», МБУ ДО «Дом детского творчества», МАУ «ЦРС «Метеор»	Сотрудники данных учреждений	Очистка газонов от мусора, веток и листвы	контейнерные площадки, закрепленные за учреждением
48	прилегающие территории к земельным участкам частного сектора	Собственники земельных участков частного сектора	Очистка газонов от мусора, веток и листвы	строительный мусор – самостоятельная уборка и вывоз. При необходимости вывоз по договоренности с МКУ «Управление ЖКХ». мусор от субботника, мешковый, по графику вывоза мусора
49	территория городского кладбища	Сотрудники учреждения	Очистка газонов от мусора, веток и листвы	контейнерные площадки, закрепленные за учреждением
50	дорога на кладбище от стелы на въезде	ООО «РЭМП-Среднеуральск», ООО «Эталон ЖилСервис»	Очистка газонов от мусора, веток и листвы	на въезде от ул. Советская
51	ул. Исетская (от ул. Гашева до обьездной) пер. Гашева	УК «Ареал»	Очистка газонов от мусора, веток и листвы	кучковать вдоль дороги
52	дорога на Ганину яму от автодороги Верхняя Пышма-Среднеуральск-Исеть до въезда на территорию ЖК Золотая горка	ТСЖ «Северные ворота», ТСЖ «Золотая горка»	Очистка газонов от мусора, веток и листвы	кучковать вдоль дороги
53	тропа за лыжной базой до старого пляжа, территория лыжной базы, вдоль лыжни	МБУ ДО СШ «Энергия»	Очистка газонов от мусора, веток	ул. Исетская (напротив ж/д переезда)

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

12.04.2023 года

№ 284-ПА

г. Среднеуральск

Об утверждении Плана мероприятий по специфической и неспецифической профилактике клещевого вирусного энцефалита на территории городского округа Среднеуральск на 2023-2025 годы

В целях предупреждения распространения клещевых инфекций на территории городского округа Среднеуральск и улучшения санитарно-эпидемиологической обстановки, руководствуясь статьей 51 Федерального закона от 30 марта 1999 года

№ 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения», Федеральным законом от 17 сентября 1998 года № 157-ФЗ «Об иммунопрофилактике инфекционных болезней», Законом Свердловской области от 21 ноября 2012 года № 91-ОЗ «Об охране здоровья граждан в Свердловской области», СанПиН 3.3686-21 «Санитарно-эпидемиологические требования по профилактике инфекционных болезней», постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 12 мая 2011 года № 53 «Об усвершенствовании эпидемиологического надзора и профилактических мероприятий в отношении клещевого вирусного энцефалита», постановлением Правительства Свердловской области от 21 октября 2013 года

№ 1267-ПП «Об утверждении программы «Развитие здравоохранения Свердловской области до 2027 года», постановлением Главного государственного санитарного врача по Свердловской области от 21 октября 2009 года №12 «Об организации

мероприятий по вакцинопрофилактике против клещевого вирусного энцефалита населения в Свердловской области», администрация городского округа Среднеуральск

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить План мероприятий по специфической и неспецифической профилактике клещевого вирусного энцефалита на территории городского округа Среднеуральск на 2023-2025 годы (прилагается).
2. Активизировать санитарно-просветительскую работу среди населения городского округа Среднеуральск по вопросам профилактики клещевых инфекций с использованием средств массовой информации.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.
4. Настоящее постановление опубликовать в печатном средстве массовой информации «Вести ГО Среднеуральск» и сетевом издании «Среднеуральский вестник».

*Временно исполняющий полномочия главы городского округа Среднеуральск,
А.В. Стасёнок*

№ п/п	Мероприятие	Срок исполнения	Ответственные
1.	Провести заседание санитарно-противоэпидемической комиссии по профилактике клещевого энцефалита с заинтересованными службами и ведомствами	Апрель - июль	Администрация городского округа Среднеуральск, МКУ «Управление жилищно-коммунального хозяйства», Северный Екатеринбургский отдел Управления Роспотребнадзора по Свердловской области(по согласованию)
2.	Обеспечение выполнения планов профилактических прививок против клещевого энцефалита, согласно составленных годовых и месячных планов по педиатрическим, терапевтическим и цеховым участкам, в том числе среди профессиональных групп риска. Вакцинацию населения против клещевого энцефалита проводить без календарных (круглогодично) и возрастных ограничений, используя все медицинские иммунобиологические препараты (ИМБП), разрешенные к применению на территории РФ	В течение года	Среднеуральский филиал ГАУЗ СО «Верхнепышминская ЦГБ им. П.Д. Бородина» (по согласованию)
3.	Иммунизация против клещевого вирусного энцефалита против клещевого вирусного энцефалита контингентов, не включенных в Региональный календарь профилактических прививок Свердловской области (дети, социально - незащищенные слои населения)	В течение года	Среднеуральский филиал ГАУЗ СО «Верхнепышминская ЦГБ им. П.Д. Бородина» (по согласованию)
4.	Благоустройство наиболее часто посещаемые населением участки территории (места массового отдыха, летние оздоровительные и детские образовательные учреждения, прилегающие к ним территории не менее 50 м, базы отдыха, кладбища, садовые участки и т.д.): удаление сухостоя, валежника, прошлогодней травы, разреживание кустарника, ликвидация самопроизвольных свалок мусора, скашивание травяной растительности	Май-июнь	Администрация городского округа Среднеуральск, МКУ «Управление жилищно-коммунального хозяйства», руководители образовательных и оздоровительных учреждений, председатели СНТ(по согласованию), арендаторы участков прибрежной зоны(по согласованию)
5.	Проведение дератизационных мероприятий, направленных на уменьшение численности прокормителей (диких мелких млекопитающих)	Май	Администрация городского округа Среднеуральск, МКУ «Управление жилищно-коммунального хозяйства», руководители образовательных и оздоровительных учреждений, председатели СНТ(по согласованию), арендаторы участков прибрежной зоны(по согласованию)
6.	Проведение зоолого-энтомологического обследования территорий с целью контроля циркуляции возбудителей инфекций, передающихся иксодовыми клещами	Май - июль	Администрация городского округа Среднеуральск, МКУ «Управление жилищно-коммунального хозяйства», руководители образовательных и оздоровительных учреждений, председатели СНТ(по согласованию), арендаторы участков прибрежной зоны(по согласованию), Северный Екатеринбургский отдел Управления Роспотребнадзора по Свердловской области (по согласованию)
7.	Комплексные мероприятия по снижению численности популяции иксодовых клещей ниже порога эпидемической опасности	Май - июль	Администрация городского округа Среднеуральск, МКУ «Управление жилищно-коммунального хозяйства», руководители образовательных и оздоровительных учреждений, председатели СНТ(по согласованию), арендаторы участков прибрежной зоны(по согласованию), Северный Екатеринбургский отдел Управления Роспотребнадзора по Свердловской области (по согласованию)

8.	Проведение акарицидных обработок эпидемиологически значимых природных биотопов в течение эпидемического сезона в неблагополучных по клещевым инфекциям районах с использованием акарицидных средств, разрешенных для применения	Май - июль	Администрация городского округа Среднеуральск, МКУ «Управление жилищно-коммунального хозяйства», руководители образовательных и оздоровительных учреждений, председатели СНТ(по согласованию), арендаторы участков прибрежной зоны(по согласованию), Северный Екатеринбургский отдел Управления Роспотребнадзора по Свердловской области (по согласованию)
9.	Поведение энтомологического контроля качества проведенных акарицидных мероприятий аккредитованными организациями	Май - июль	Администрация городского округа Среднеуральск, МКУ «Управление жилищно-коммунального хозяйства», руководители образовательных и оздоровительных учреждений, председатели СНТ(по согласованию), арендаторы участков прибрежной зоны(по согласованию), Северный Екатеринбургский отдел Управления Роспотребнадзора по Свердловской области (по согласованию)
10.	Информирование населения, в т.ч. через СМИ по вопросам профилактики инфекций, передающихся иксодовыми клещами, их клиническим проявлениям, условиям заражения и средствам индивидуальной защиты	В течение года	ГАУЗ СО «Верхнепышминская ЦГБ им. П.Д. Бородина»(по согласованию), Северный Екатеринбургский отдел Управления Роспотребнадзора по Свердловской области (по согласованию), МКУ «Управление по связям с общественностью городского округа Среднеуральск»
11.	Активизация всех форм санитарно-просветительской работы по профилактике клещевых инфекций с использованием средств массовой информации, в том числе социальные сети, официальные сайты учреждений	В течение года	МКУ «Управление образования городского округа Среднеуральск», МКУ «Управление культуры и молодежной политики», отдел физической культуры, спорта и туризма администрации городского округа Среднеуральск, МКУ «Управление по связям с общественностью городского округа Среднеуральск», ГАУЗ СО «Верхнепышминская ЦГБ им. П.Д. Бородина» (по согласованию), Северный Екатеринбургский отдел Управления Роспотребнадзора по Свердловской области (по согласованию)
12.	Организация информирования пациентов о необходимости исследования снятых клещей на антиген или рибонуклеиновую кислоту (РНК) вируса клещевого энцефалита	Постоянно	Среднеуральский филиал ГАУЗ СО «Верхнепышминская ЦГБ им. П.Д. Бородина» (по согласованию), ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Свердловской области в Орджоникидзевском, Железнодорожном районах города Екатеринбурга, городе Березовский и городе Верхняя Пышма» (по согласованию)
13.	Организация и проведение конференций, обучающих семинаров по вопросам диагностики, специфической и неспецифической профилактики клещевых инфекций оказания помощи при присасывании клещей	Апрель - август	ГАУЗ СО «Верхнепышминская ЦГБ им. П.Д. Бородина» (по согласованию), МКУ «Управление образования городского округа Среднеуральск»
14.	Проведение анализа заболеваемости клещевыми инфекциями, инвалидности и летальности пациентов по этой причине	По окончании сезона	ГАУЗ СО «Верхнепышминская ЦГБ им. П.Д. Бородина» (по согласованию)

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

12.04.2023 года

№ 285-ПА

г. Среднеуральск

О порядке проведения праздничных мероприятий, посвященных 78-й годовщине Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов

В ознаменование 78-й годовщины Победы советского народа в Великой Отечественной войне 1941–1945 годов, исходя из многолетних традиций, отдавая дань глубокого уважения землякам-среднеуральцам, погибшим на фронтах Великой Отечественной войны, умершим после войны и ныне здравствующим участникам Великой Отечественной войны, труженикам тыла, в целях сохранения и приобщения к историческому прошлому, воспитания у молодого поколения чувства патриотизма, а также организации досуга жителей городского округа Среднеуральск, администрация городского округа Среднеуральск

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

- 1. Организовать подготовку и проведение мероприятий, посвященных празднованию 78-й годовщины Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов.
- 2. Утвердить:
 - 2.1. план мероприятий, посвященных празднованию 78-й годовщины Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов (далее - план);
 - 2.2. план мероприятий по подготовке и проведению мероприятий, посвященных празднованию 78-й годовщины Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов (прилагается);
- 3. Отделу общественной безопасности:
 - 3.1. обеспечить взаимодействие с органами внутренних дел;
 - 3.2. обеспечить готовность необходимых сил и средств на случай возникновения аварийных и чрезвычайных ситуаций во время проведения праздничных мероприятий;
 - 3.3. организовать охрану Мемориального комплекса на городской площади с 01.05.2023 по 10.05.2023.
- 4. Организаторам мероприятий, указанным в плане, обеспечить организацию общественного порядка и безопасности при проведении мероприятий, посвященных празднованию 78-й годовщины Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945

- годов, согласно постановлению Правительства Свердловской области от 30 мая 2003 года № 333-ПП «О мерах по обеспечению общественного порядка и безопасности при проведении на территории Свердловской области мероприятий с массовым пребыванием людей».
- 5. Рекомендовать:
 - 5.1. Межмуниципальному отделу МВД России «Верхнепышминский» (по согласованию) оказать содействие:
 - 5.1.1. в обеспечении общественного порядка и безопасности населения города 09 мая 2023 года при проведении акции–шествия «Бессмертный полк», торжественного митинга и мероприятий, посвященных празднованию 78-й годовщины Победы в Великой Отечественной Войне 1941-1945 годов на городской площади с 11.00 до 23.00 часов;
 - 5.1.2. в недопущении проноса спиртных и спиртосодержащих напитков, пива и напитков на его основе в места проведения массовых мероприятий, проноса любых напитков в стеклянной таре, а также принятие мер по удалению с мероприятий лиц, находящихся в состоянии опьянения.
 - 5.2. ГАУЗ СО «Верхнепышминская ЦГБ им. П.Д. Бородина» (по согласованию) обеспечить дежурство медицинского персонала во время проведения мероприятий, посвященных празднованию 78-й годовщины Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов 09 мая 2023 года с 11.30 до 22.00 часов на городской площади.
 - 5.3. Руководителям муниципальных учреждений и организаций, вне зависимости от форм собственности, расположенных на территории городского округа Среднеуральск, организовать мероприятия по внешнему оформлению фасадов зданий и прилегающих территорий.
 - 5.4. Среднеуральскому ПО № 3 Верхнепышминского РКЭС АО «Облкоммунэнерго» (по согласованию) обеспечить бесперебойное электроснабжение электроо-

буродования у Мемориала воинской славы и сценической площадки во время проведения праздничных мероприятий на городской площади 09 мая 2023 года.

5.5. Руководителям муниципальных учреждений, организаций, расположенных на территории городского округа Среднеуральск, в период проведения мероприятий, посвященных празднованию 78-й годовщины Победы в Великой Отечественной Войне 1941-1945 годов обеспечить мероприятия по профилактике правонарушений, терроризма и экстремизма.

6. МКУ «Управление ЖКХ» организовать:

6.1. благоустройство и уборку прилегающих территорий Мемориальных комплексов на городской площади, городском кладбище, Аллее Победы, сквера ветера-

нов, обелиска на территории СУЗМК 09 мая 2023 года до начала и после окончания праздничных мероприятий;

6.2. круглосуточное дежурство у Мемориального комплекса на городском кладбище площади с 01.05.2023 по 10.05.2023.

7. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

8. Настоящее постановление опубликовать в печатном средстве массовой информации «Вести ГО Среднеуральск», в сетевом издании «Среднеуральский вестник» и разместить на официальном сайте городского округа Среднеуральск.

Временно исполняющий полномочия главы городского округа Среднеуральск,
А.В. Стасёнок

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации городского округа Среднеуральск
от 12.04.2023 №285-ПА

«О порядке проведения праздничных мероприятий, посвященных 78-й годовщине Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов»

ПЛАН
мероприятий, посвященных празднованию 78-й годовщины
Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов

№ п/п	Дата, время	Наименование мероприятия	Место проведения	Ответственный исполнитель
1	2	3	4	5
Городские культурно-массовые мероприятия				
1.	05-08.05.2023	Бесплатные кинопоказы отечественных художественных фильмов о Великой Отечественной войне в 1941-1945 годов	Кинотеатр «Волна»	МБУК «Дворец культуры»
2.	05.05.2023 12.00	Митинг, посвященный памяти рабочих Среднеуральского завода металлоконструкций – участников Великой Отечественной войны 1941-1945 годов	Территория СуЗМК	МБУК «Дворец культуры», МБУ «Центр патриотического воспитания», Общественная организация ветеранов войны и труда города Среднеуральска (по согласованию)
3.	09.05.2023 11.40	«Бессмертный полк» - общественное гражданско-патриотическое движение, акция-шествие колонн предприятий, организаций и учреждений города	ул. Калинина, 14, городская площадь	МБУК «Дворец культуры», МБУ «Центр патриотического воспитания»
4.	09.05.2023 12.00	«Этих дней не смолкнет слава!» - торжественный митинг памяти павших в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов	Мемориальный комплекс на городской площади	МБУК «Дворец культуры», МБУ «Центр патриотического воспитания»
5.	09.05.2023 13.00	«Солдатская каша» - патриотическая акция (военно-полевая кухня)	Городская площадь	МБУК «Дворец культуры», МБУ «Центр патриотического воспитания», МБУК «Централизованная библиотечная система»
6.	09.05.2023 13.00-15.30	«На привале» - празднично-танцевальная программа под духовой оркестр	Городская площадь	МБУК «Дворец культуры»
7.	09.05.2023 13.00-15.30	«Путь Победы» - праздничный концерт в рамках фестиваля «Майский поющий город» (передвижная платформа) для ветеранов, тружеников тыла, населения	От городской площади по улицам города	МБУК «Дворец культуры»
8.	09.05.2023 13.40	Возложение венков, цветов к Мемориальному комплексу участникам Великой Отечественной войны, похороненным на городском кладбище	Мемориальный комплекс на городском кладбище	МБУК «Дворец культуры», Общественная организация ветеранов войны и труда города Среднеуральска (по согласованию)
9.	09.05.2023 15.30-16.00	«Путь Победы» - финальное выступление передвижной платформы в рамках фестиваля «Майский поющий город»	Городская площадь	МБУК «Дворец культуры»
10.	09.05.2023 16.00-17.30	Спортивно-развлекательная программа	Городская площадь	Отдел физической культуры, спорта и туризма администрации городского округа Среднеуральск
11.	09.05.2023 18.00-19.30	«Праздник всей страны» - праздничный концерт с участием творческих коллективов муниципальных учреждений городского округа	Городская площадь	МБУК «Дворец культуры», МКУ «Управление образования городского округа Среднеуральск», образовательные организации (ДДТ, школы, детские сады, ДШИ)
12.	09.05.2023 20.00-22.00	«Под салютом Великой Победы» - вечерняя концертная программа	Городская площадь	МБУК «Дворец культуры»
13.	22.00	Праздничный салют	Городская площадь	МБУК «Дворец культуры», отдел общественной безопасности администрации городского округа Среднеуральск
Городские спортивно-массовые мероприятия				
14.	06.05.2023 11.00 12.00 14.00	Легкоатлетическая эстафета, посвященная для учащихся образовательных организаций города, трудовых коллективов	Центральный стадион	МБУ «Вектор спорта», МБУ ДО СШ «Энергия», МАУ ЦРС «Метеор»
15.	07.05.2023 10.00	Муниципальный турнир по шахматам для населения	МБУ «Центр патриотического воспитания»	Отдел физической культуры, спорта и туризма администрации городского округа Среднеуральск, МБУ «Вектор спорта»
16.	07.05.2023 10.00	Муниципальный турнир по теннису для населения	МБУ «Центр патриотического воспитания»	Отдел физической культуры, спорта и туризма администрации городского округа Среднеуральск, МБУ «Вектор спорта», МБУ ДО СШ «Энергия»
17.	07.05.2023 11.00	Муниципальные соревнования по велоспорту (МТБ)	Площадка Дворца культуры	МБУ «Вектор спорта», МБУ ДО СШ «Энергия»
18.	07.05.2023 11.00	Веселые старты для людей старшего поколения	Площадка Дворца культуры Спортивный зал МБУ ДО СШ «Энергия»	МБУ «Вектор спорта», МБУ ДО СШ «Энергия»

УТВЕРЖДЕНпостановлением администрации городского округа Среднеуральск
от 12.04.2023 № 285-ПА«О порядке проведения праздничных мероприятий, посвященных 78-й
годовщине Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов»**План мероприятий по подготовке и проведению мероприятий,
посвященных празднованию 78-й годовщины Победы в Великой Отечественной
войне 1941-1945 годов**

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственный исполнитель
1	2	3	4
Организационные мероприятия			
1.	Подготовка проекта постановления администрации городского округа Среднеуральск	18.04.2023	МКУ «Управление культуры и молодежной политики»
2.	Проведение заседания организационного комитета по подготовке и проведению праздничных мероприятий	По согласованию	А.В. Стасёнок, временно исполняющий полномочия главы городского округа Среднеуральск, С.А. Кулагина, заместитель главы администрации городского округа Среднеуральск
3.	Разработка сценария программы празднования Дня Победы, согласование с МКУ «Управление культуры и молодежной политики», администрацией городского округа	До 25.04.2023	МБУК «Дворец культуры»
4.	Разработка эскиза оформления сценической площадки праздничного мероприятия	До 25.04.2023	МБУК «Дворец культуры»
5.	Подготовка и согласование схем: - ограничения движения автотранспорта, движения акции-шествия «Бессмертный полк» - размещения сценической площадки, объектов уличной торговли, общественного питания	До 25.04.2023	Отдел общественной безопасности администрации городского округа Среднеуральск, МКУ «Управление ЖКХ», отдел экономики, муниципальных закупок и потребительского рынка администрации городского округа Среднеуральск, МКУ «Управление культуры и молодежной политики», МБУК «Дворец культуры»
6.	Подготовка и направление писем в автотранспортные предприятия о согласовании ограничения движения автобусных маршрутов № 110, 111, 337, 116	До 25.04.2023	Отдел общественной безопасности администрации городского округа Среднеуральск, МКУ «Управление ЖКХ»
7.	Публикация объявления об ограничении движения автотранспорта во время проведения акции-шествия «Бессмертный полк» в газете «Среднеуральская волна» и социальной сети «Интернет»	03.05.2023	Отдел общественной безопасности администрации городского округа Среднеуральск, МКУ «Управление по связям с общественностью городского округа Среднеуральск», ГАУПСО «Редакция газеты «Среднеуральская волна»
8.	Организация доставки ветеранов к месту проведения мероприятия (при необходимости): - обеспечение автотранспортом (автобус); - обеспечение сопровождения ветеранов	09.05.2023	Общественная организация ветеранов войны и труда города Среднеуральска (по согласованию), МОП «Единая Россия» (по согласованию), МБУ «Центр патриотического воспитания»
9.	Организация акции «Георгиевская лента» во время проведения мероприятий	27.04- 09.05.2023	МБУК «Дворец культуры», МБУ «Центр патриотического воспитания», МКУ «Управление образования городского округа Среднеуральск»
10.	Приобретение и доставка: - цветов (100 гвоздик) для возложения в Обелиску памяти рабочих СУЗМК - цветов (корзин 3 шт., гвоздики) для возложения к Мемориалу на митинге и на городском кладбище	05.05.2023 11.30 09.05.2023 12.00	МКУ «Административно-хозяйственное и информационное управление» МБУК «Дворец культуры»
Благоустройство Мемориальных комплексов и оформление территорий			
11.	Организация уборки и благоустройство территорий Мемориальных комплексов на городской площади, городском кладбище, Аллее Победы, сквера ветеранов, обелиска на территории СУЗМК. Установка дополнительных мусоросборников на городской площади во время проведения праздничных мероприятий	До 01.05.2023 09.05.2023	МКУ «Управление ЖКХ», МКУ «Управление культуры и молодежной политики», МБУ «Центр патриотического воспитания», Кадетские классы, Общественная организация ветеранов войны и труда города Среднеуральска (по согласованию)
12.	Благоустройство территории обелиска в честь погибших воинов Среднеуральского завода металлоконструкций	До 01.05.2023	Общественная организация ветеранов войны и труда города Среднеуральска (по согласованию), Совет ветеранов СуЗМК (по согласованию), МБУ «Центр патриотического воспитания»
13.	Обеспечение ревизии и подключения газового оборудования и бесперебойной работы «Огня памяти» у Мемориального комплекса на городской площади	До 09.05.2023	МКУ «Управление ЖКХ»
14.	Праздничное оформление улиц и прилегающих домовых территорий, муниципальных учреждений, предприятий, торговых центров	До 01.05.2023	МКУ «Управление ЖКХ», управляющие компании (по согласованию), руководители учреждений и предприятий, отдел экономики, муниципальных закупок и потребительского рынка администрации городского округа Среднеуральск

15.	Обеспечение работы необходимого количества биотуалетов во время проведения праздничных мероприятий (4 ед.)	09.05.2023	МКУ «Управление ЖКХ»
Техническое обеспечение подготовки и проведения праздничных мероприятий			
16.	Ревизия освещения и электропитания городской площади и улиц города	До 01.05.2023	Верхнепышминский РКЭС АО «Облкоммунэнерго» (по согласованию), Среднеуральский ПО № 3 Верхнепышминский РКЭС АО «Облкоммунэнерго» (по согласованию)
17.	Обеспечение подключения электрооборудования у Мемориала и сценической площадки во время проведения репетиций и праздничных мероприятий на городской площади	09.05.2023	Верхнепышминский РКЭС АО «Облкоммунэнерго» (по согласованию), Среднеуральский ПО № 3 Верхнепышминский РКЭС АО «Облкоммунэнерго» (по согласованию)
18.	Монтаж, демонтаж и обеспечение работы сценического, звукового и светового оборудования в месте проведения праздничных мероприятий. Оформление сценической площадки	08-09.05.2023	МБУК «Дворец культуры», Среднеуральский ПО № 3 Верхнепышминский РКЭС АО «Облкоммунэнерго» (по согласованию)
Обеспечение общественной безопасности и медицинского обслуживания			
19.	Подготовка постановления администрации ГО Среднеуральск об организации ограничения движения транспорта во время проведения акции– шествия «Бессмертный полк» и торжественного митинга, посвященных 78-й годовщине Победы в Великой Отечественной Войне 1941-1945 годов	25.04.2023	Отдел общественной безопасности администрации городского округа Среднеуральск
20.	Организация охраны Мемориального комплекса на городской площади. Организация круглосуточного дежурства у Мемориального комплекса на городском кладбище	С 01.05.2023 по 10.05.2023	Отдел общественной безопасности администрации городского округа Среднеуральск, МОО «Народная дружина городского округа «Среднеуральск», (по согласованию) МКУ «Управление ЖКХ»
21.	Обеспечение привлечения дополнительных сил и средств для обеспечения общественной безопасности при проведении праздничных мероприятий: - ЧОП - МОО «Народная дружина городского округа «Среднеуральск» - служба взрывобезопасности ООО «Урал – Вымпел»	09.05.2023	Отдел общественной безопасности администрации городского округа Среднеуральск, МБУК «Дворец культуры», МОО «Народная дружина городского округа «Среднеуральск» (по согласованию), ООО «Урал-Вымпел» (по договору)
22.	Обеспечение готовности необходимых сил и средств на случай возникновения аварийных и чрезвычайных ситуаций во время проведения праздничных мероприятий	До 09.05.2023	Отдел общественной безопасности администрации городского округа Среднеуральск
23.	Организация дежурства медицинского персонала во время проведения праздничных мероприятий / быстрого реагирования скорой медицинской помощи на городской площади (по договору)	09.05.2023	МБУК «Дворец культуры», ГБУЗ СО «Верхнепышминская ЦГБ им. П.Д. Бородина» (по согласованию)
Обеспечение торгового обслуживания и работы развлекательных аттракционов			
24.	Подготовка постановления администрации ГО Среднеуральск о мерах, направленных на соблюдение законодательства в области розничной торговли алкогольной продукцией при проведении мероприятий, посвященных празднованию Дня Победы	До 25.04.2023	Отдел экономики, муниципальных закупок и потребительского рынка администрации городского округа Среднеуральск
25.	Организация участия объектов уличной торговли, общественного питания, аттракционов в праздничном мероприятии	09.05.2023	Отдел экономики, муниципальных закупок и потребительского рынка администрации городского округа Среднеуральск
Подготовка и размещение рекламы, освещение праздничных мероприятий			
26.	Разработка, согласование, изготовление, определение мест размещения праздничных афиш, баннеров по городу	До 28.04.2023	МКУ «Управление по связям с общественностью городского округа Среднеуральск», МБУК «Дворец культуры», отдел физической культуры, спорта и туризма администрации городского округа Среднеуральск
27.	Организация информационного сопровождения подготовки и проведения мероприятий в газете «Среднеуральская волна» и на официальном сайте городского округа Среднеуральск	09.05.2023	МКУ «Управление по связям с общественностью городского округа Среднеуральск», ГАУПСО «Редакция газеты «Среднеуральская волна», МКУ «Административно-хозяйственное и информационное управление»
28.	Оказание содействия в размещении праздничных афиш в торговых центрах, магазинах, торговых точках, предприятиях общепита	До 01.05.2023	Отдел экономики, муниципальных закупок и потребительского рынка администрации городского округа Среднеуральск
29.	Организация фото- и видеосъемки мероприятий	09.05.2023	МКУ «Управление по связям с общественностью городского округа Среднеуральск», МБУК «Дворец культуры»
Организация праздничных мероприятий			
30.	Адресное поздравление ветеранов, вручение подарков	До 28.04.2023 04-05.05.2023	Администрация городского округа Среднеуральск, Совет ветеранов войны и труда города Среднеуральска (по согласованию), МБУ «Центр патриотического воспитания»
31.	Подготовка и возложение гирлянд к Мемориальному комплексу на городской площади и барельефам на Аллее Победы в соответствии с регламентом	09.05.2023	МБУ «Центр патриотического воспитания»
32.	Организация акций «Пост № 1» и «Вахта памяти»: - у Мемориального комплекса на городской площади - у Обелиска в честь погибших воинов Среднеуральского завода металлоконструкций на территории СуЗМК - у барельефов Героев Советского Союза на Аллее Победы	09.05.2023	МКУ «Управление культуры и молодежной политики», МБУ «Центр патриотического воспитания»
33.	Формирование и организация колонн акции- шествия «Бессмертный полк», построение на городской площади (наличие мегафона/динамиков)	09.05.2023	МБУ «Центр патриотического воспитания»
34.	Доставка, установка скамеек для ветеранов, тружеников тыла к Мемориальному комплексу и для организации патриотической акции «Солдатская каша» на городской площади	09.05.2023	МБУК «Дворец культуры»
35.	Доставка и установка ограждений (фан-барьеры) к Мемориальному комплексу на городской площади	09.05.2023	МБУ «Центр патриотического воспитания»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

12.04.2023 года

№ 286-ПА

г. Среднеуральск

О создании муниципального ресурсного центра профилактики детского дорожно-транспортного травматизма

В соответствии со Стратегией безопасности дорожного движения в Российской Федерации на 2018-2024 годы, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 08.01.2018 № 1-р, во исполнение подпункта 12.8 пункта 12 раздела I протокола заседания Правительственной комиссии Свердловской области по вопросам безопасности дорожного движения от 17.03.2023 № 1, в целях информационной и методической поддержки работы по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма на территории городского округа Среднеуральск, администрация городского округа Среднеуральск

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Создать на базе муниципального бюджетного учреждения «Центр патриотического воспитания» муниципальный ресурсный центр профилактики детского дорожно-транспортного травматизма.
2. Утвердить Положение о муниципальном ресурсном центре профилактики детского дорожно-транспортного травматизма (прилагается).

3. Муниципальному бюджетному учреждению «Центр патриотического воспитания» обеспечить деятельность ресурсного центра в рамках муниципальной программы «Формирование законопослушного поведения участников дорожного движения в городском округе Среднеуральск на 2018-2024 годы», утвержденной постановлением администрации городского округа Среднеуральск от 09.11.2018 № 755.

3. Контроль над исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации городского округа Среднеуральск С.А. Кулагину.

4. Настоящее постановление опубликовать в печатном средстве массовой информации «Вести ГО Среднеуральск», в сетевом издании «Среднеуральский вестник» и разместить на официальном сайте городского округа Среднеуральск.

*Временно исполняющий полномочия главы городского округа Среднеуральск,
А.В. Стасёнок*

УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации городского округа Среднеуральск
от 12.04.2023 № 286-ПА

«О создании муниципального ресурсного центра профилактики детского дорожно-транспортного травматизма»

ПОЛОЖЕНИЕ

о муниципальном ресурсном центре профилактики детского дорожно-транспортного травматизма

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Настоящее Положение определяет порядок осуществления деятельности муниципального ресурсного центра по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма (далее - Центр).
- 1.2. В своей деятельности Центр руководствуется нормативными правовыми актами: Федеральными законами от 10 декабря 1995 года № 196-ФЗ «О безопасности дорожного движения» и от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Стратегией безопасности дорожного движения в Российской Федерации на 2018 - 2024 годы, утвержденной Распоряжением Правительства Российской Федерации от 8 января 2018 г. № 1-р.
- 1.3. Центр осуществляет свою деятельность на базе муниципального бюджетного учреждения «Центр патриотического воспитания» (далее - МБУ «ЦПВ»).
- 1.4. Организация деятельности Центра не приводит к изменению организационно-правовой формы, типа учреждения, а также направлений его деятельности.

2. ЦЕЛИ ЗАДАЧИ ЦЕНТРА

- 2.1. Основной целью Центра является обеспечение качественно нового уровня профилактической работы, информационной и методической поддержки процесса по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма.
- 2.2. Основными задачами Центра являются:
 - подготовка и проведение организационно-методических мероприятий с использованием материально-технического обеспечения по вопросам предупреждения детского дорожно-транспортного травматизма (далее - ДДТТ);
 - развитие социального партнерства в сфере профилактики детского дорожно-транспортного травматизма, организация сетевого взаимодействия учреждений.
 - организация консалтинговой деятельности по вопросам профилактики детского дорожно-транспортного травматизма;
 - распространение передового опыта, ознакомление родительской общественности с результатами работы по реализуемым направлениям в средствах массовой информации.

3. ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ЦЕНТРА

- 3.1. Организационная деятельность:
 - осуществление взаимодействия с образовательными учреждениями городского округа Среднеуральск, систематизация форм и методов, способствующих профилактике обучающихся по безопасному поведению на дорогах;
 - разработка образовательных ресурсов, необходимых для успешной деятельности центра.
- 3.2. Методическая деятельность:
 - обобщение и распространение опыта эффективной работы по организации изучения правил дорожного движения (далее - ПДД) и профилактике ДДТТ;
 - методическая помощь педагогическим работникам образовательных учреждений всех видов и типов по организации и содержательному наполнению работы с детьми разного возраста, родителями по профилактике ДДТТ.
- 3.3. Агитационно-пропагандистская деятельность:
 - распространение инновационного опыта работы в городском округе Среднеуральск по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма;
 - сотрудничество и межведомственное взаимодействие по стабильному функционированию системы обучения детей и подростков безопасному поведению на дорогах.
- 3.4. Практическая деятельность:
 - организация агитационно-массовых мероприятий, и участие в конкурсах по безопасности дорожного движения.

4. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ЦЕНТРА

- 4.1. Организация деятельности Центра строится на основе взаимодействия с МКУ «Управление образования городского округа Среднеуральск», с образовательными учреждениями городского округа Среднеуральск всех видов и типов, ОГИБДД МО МВД России «Верхнепышминский».
- 4.2. Для фиксации деятельности Центра ведется следующая документация:
 - положение о Центре;
 - план работы Центра (приложение);

- методические материалы (проекты, конспекты, разработки сценариев мероприятий с участниками образовательного процесса);
 - годовой отчет о результативности работы Центра.
- 4.3. Центр имеет право:
- выбирать формы работы с муниципальным казенным учреждением «Управление образования городского округа Среднеуральск», руководителями образовательных учреждений, заместителями по воспитательной работе, педагогами образовательных учреждений городского округа Среднеуральск;
 - выступать инициатором и организатором научно-практических конференций, семинаров, «круглых столов» и других форм распространения опыта.
 - самостоятельно определять режим работы Центра.
- 4.4. Центр обязан:
- принимать необходимые меры по своевременной модернизации образовательных ресурсов (материально-техническая база, высококвалифицированные кадры, современные средства обучения и оборудование);
 - обеспечивать эффективность взаимодействия с образовательными учреждениями и внешними социальными партнерами;
 - эффективно использовать собственные и привлеченные образовательные ресурсы.
- 4.5. Деятельность Центра может быть прекращена в случаях:
- неэффективности или невостребованности содержательных и организационных форм деятельности;
 - неэффективного и (или) нерационального использования образовательных ресурсов;
 - по другим обоснованным причинам.

5. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ЦЕНТРА

- 5.1. Класс теоретического обучения:
- доска магнитная «Азбука дорожного движения»;
 - знаки дорожные;
 - светофор переносной;
 - плакаты «Правила дорожного движения»;
 - настольные игры;
 - методическая литература.
- 5.2. Материально-техническое обеспечение Центра может пополняться в соответствии с выделяемым финансированием.

6. УПРАВЛЕНИЕ ЦЕНТРОМ

- 6.1. Управление Центром осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, локальными актами учреждения.
- 6.2. Управление деятельностью Центра осуществляет директор муниципального бюджетного учреждения «Центр патриотического воспитания».
- 6.3. Ответственный за реализацию направлений деятельности Центра назначается приказом директора муниципального бюджетного учреждения «Центр патриотического воспитания».

7. ФИНАНСИРОВАНИЕ ЦЕНТРА

- 7.1. Финансирование Центра осуществляется в соответствии с муниципальной программой «Формирование законопослушного поведения участников дорожного движения в городском округе Среднеуральск на 2018-2024 годы», утверждённой постановлением администрации городского округа Среднеуральск от 09.11.2018 № 755.
- 7.2. Центр вправе привлекать иные финансовые средства за счет внебюджетных и других источников.

8. ОЖИДАЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ

- 8.1. Снижение уровня детского дорожно-транспортного травматизма.
- 8.2. Формирование у обучающихся устойчивых навыков правильного поведения в дорожно-транспортной среде.
- 8.3. Включение новых форм и методов работы с детьми по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма.
- 8.4. Повышение активности родителей в обеспечении безопасности дорожного движения.

9. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

В настоящее Положение могут быть внесены необходимые изменения и дополнения в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

ПРИЛОЖЕНИЕ
к Положению о муниципальном ресурсном центре профилактики
детского дорожно-транспортного травматизма

План работы муниципального ресурсного центра профилактики
детского дорожно-транспортного травматизма на 2023 год

№	Мероприятие	Сроки исполнения	Ответственные
1. Информационно-аналитическая деятельность			
1	Обновление информационных уголков в кабинетах листовками и буклетами по безопасности дорожного движения	1 раз в полугодие	К.А. Рунков директор МБУ «Центр патриотического воспитания»
2	Разработка и распространение агитационноинформационных материалов по профилактике безопасности дорожного движения: 1. Памятки (Особенности поведения на дорогах в разные времена года) 2. Листовки (Дворы детям) 3. Буклеты (Учим детей наблюдательности на улице; Детям знать положено)	1 раз в квартал	К.А. Рунков директор МБУ «Центр патриотического воспитания»
3	Подготовка и размещение информационных сообщений, статей и заметок в открытых группах в социальных сетях	Еженедельно	К.А. Рунков директор МБУ «Центр патриотического воспитания»

2. Организационно-массовые мероприятия			
4	Организация и проведение практических занятий по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма на базе муниципального бюджетного учреждения «Центр патриотического воспитания» для обучающихся городского округа Среднеуральск	На постоянной основе согласно плана	К.А. Рунков директор МБУ «Центр патриотического воспитания»
5	Организация и проведение «Единых дней профилактики» (месячника профилактики)	Согласно плана отдела образования и ГИБДД	К.А. Рунков директор МБУ «Центр патриотического воспитания»
6	Участие в профилактических мероприятиях «Внимание каникулы», «Неделя безопасности дорожного движения», в каникулярный период и в конце учебного года	В течение года	К.А. Рунков директор МБУ «Центр патриотического воспитания»
7	Участие в акциях: 1.«Осторожно, пожилой человек!»; 2. «Улица полна неожиданностей» 3. «Безопасные каникулы» 4.«Дорога глазами детей»	В течение года	К.А. Рунков директор МБУ «Центр патриотического воспитания»
8	Организация и проведение мероприятий, направленных на профилактику детского дорожно-транспортного травматизма в городском округе Среднеуральск: - Профилактическое мероприятие «Сложности перехода»; «Внимание каникулы» - Квест «Умный пешеход» - Муниципальный конкурс «Безопасное колесо» - Один день из жизни инспектора ДПС - Мероприятие «Безопасность на городских улицах» (ДООУ, детские оздоровительные лагеря) - «Учи правила, пока беда не заставила» профилактические занятия по вождению велосипеда, скутера, самокат и т.д.	В течение года	К.А. Рунков директор МБУ «Центр патриотического воспитания»
9	Организация конкурсов рисунков, плакатов по вопросам безопасности на дорогах: «Добрая дорога детства»	май	К.А. Рунков директор МБУ «Центр патриотического воспитания»
10	Оснащение кабинета тематическими листовками, плакатами, буклетами, рабочими тетрадями по ПДД; Дорожные знаки, наглядные пособия, дидактические игры; Светофор и т.д.	В течение года	К.А. Рунков директор МБУ «Центр патриотического воспитания»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

12.04.2023 года

г. Среднеуральск

№ 288-ПА

О торговом обслуживании мероприятий, посвященных празднованию 78-й годовщины Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов

В связи с проведением 9 мая на территории города Среднеуральска культурно-массовых мероприятий, посвященных празднованию 78-й годовщины Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов, руководствуясь Законом Свердловской области от 29 октября 2013 года № 103-ОЗ

«О регулировании отдельных отношений в сфере розничной продажи алкогольной продукции и ограничения ее потребления на территории Свердловской области», учитывая массовость проводимого мероприятия, администрация городского округа Среднеуральск

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

- Организовать праздничное торговое обслуживание 9 мая 2023 года на городской площади в городе Среднеуральске.
- Торгующим организациям, индивидуальным предпринимателям, осуществляющим праздничное торговое обслуживание:
 - определить режим работы: с 10.00 час. до 21.00 час.;
 - обеспечить праздничное оформление торгового места, наличие вывески с полным наименованием продавца и его регистрационными данными, наличие санитарной (фирменной) одежды обслуживающего персонала;
 - разрешить торговое обслуживание в соответствии с ассортиментным пе-

речнем (прилагается).

- Запретить торгующим организациям, индивидуальным предпринимателям реализацию алкогольной продукции 9 мая 2023 года с 8.00 час. до 23.00 час. на территории города Среднеуральска.
- Рекомендовать Межмуниципальному отделу МВД России «Верхнепышминский»:
 - осуществлять контроль выполнения пункта 3 настоящего постановления;
 - принять меры по предотвращению несанкционированной торговли с привлечением виновных лиц к административной ответственности.
- МКУ «Административно-хозяйственное и информационное управление» 9 мая 2023 года с 9.00 часов организовать автотранспорт для рейдового контроля за исполнением пункта 3 настоящего постановления.
- Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой
- Разместить настоящее постановление на официальном сайте городского округа Среднеуральск.

*Временно исполняющий полномочия главы городского округа Среднеуральск,
А.В. Стасёнок*

АССОРТИМЕНТНЫЙ ПЕРЕЧЕНЬ
для предприятий розничной торговли и общественного питания,
осуществляющих торговлю 9 мая 2023 года

ДЛЯ ПРЕДПРИЯТИЙ ТОРГОВЛИ

1. Кондитерские изделия (шоколад, конфеты, карамель) при условии соблюдения температурного режима	фасованные
2. Мучные кондитерские изделия фабричного производства (печенье, кексы, пряники, рулеты без кремо-жировой прослойки)	в промышленной упаковке
3. Мороженое (при наличии низкотемпературной витрины с электроснабжением)	
4. Безалкогольные напитки, не требующие особых условий хранения, в полимерной и жестяной упаковке	одноразовая посуда
5. Сладкая вата, поп-корн	

ДЛЯ ПРЕДПРИЯТИЙ ОБЩЕСТВЕННОГО ПИТАНИЯ

1. Мучные кондитерские изделия (без мяса, рыбы, творога, картофельного пюре)	
2. Пицца (мелкоштучная), сосиска в тесте (доставка небольшими партиями в течение всего времени работы)	
3. Чай, кофе (готовятся из одноразовых пакетов, вода бутилированная)	одноразовая посуда
4. Шашлык из мяса говядины, свинины, птицы (доставка небольшими партиями в течение всего времени работы)	одноразовая посуда

ПРИМЕЧАНИЕ:

1. Реализация продуктов при соблюдении санитарных правил, температурного режима и сроков реализации при наличии на рабочем месте разрешенного ассортимента перечня, санитарных книжек, документов, подтверждающих качество продукта, проведения текущей уборки в течение всего времени торговли;
2. Для отпуска выпечки и мороженого иметь щипцы, бумагу оберточную;
3. Обязательное использование спецодежды в течение всего периода работы;
4. Для жарки шашлыка использовать древесный уголь, металлические шампуры;
5. Обеспечение рабочих мест мусоросборниками;
6. Предприятиям общественного питания оборудовать торговые места столами для покупателей.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
12.04.2023 года № 287-ПА
г. Среднеуральск

Об утверждении актуализированной схемы теплоснабжения
городского округа Среднеуральск на период с 2016 по 2031 год

В соответствии с Федеральными законами от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 27 июля 2010 года № 190-ФЗ «О теплоснабжении», постановлением Правительства Российской Федерации от 22 февраля 2012 года № 154 «О требованиях к схемам теплоснабжения, порядку их разработки и утверждения», администрации городского округа Среднеуральск

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить актуализированную схему теплоснабжения городского округа Среднеуральск на период с 2016 по 2031 год (прилагается).
2. Признать утратившими силу постановления администрации городского округа Среднеуральск:
- 2.1. от 22.06.2016 № 536 «Об актуализации Схемы теплоснабжения городского округа Среднеуральск»;
- 2.2. от 10.04.2018 № 193 «О внесении изменений в постановление администрации городского округа Среднеуральск от 22.06.2016 № 536 «Об актуализации Схемы теплоснабжения городского округа Среднеуральск»;
- 2.3. от 25.07.2018 № 472 «О внесении изменений в постановление администрации городского округа Среднеуральск от 22.06.2016 № 536 «Об актуализации Схемы теплоснабжения городского округа Среднеуральск»;
- 2.4. от 01.10.2018 № 678 «О внесении изменений в постановление администрации городского округа Среднеуральск от 22.06.2016 № 536 «Об актуализации Схемы теплоснабжения городского округа Среднеуральск»;
- 2.5. от 28.08.2019 № 512 «О внесении изменений в постановление администрации городского округа Среднеуральск от 22.06.2016 № 536 «Об актуализации Схемы теплоснабжения городского округа Среднеуральск»;

- 2.6. от 22.07.2020 № 378 «О внесении изменений в постановление администрации городского округа Среднеуральск от 22.06.2016 № 536 «Об актуализации Схемы теплоснабжения городского округа Среднеуральск»;
- 2.7. от 23.10.2020 № 553 «О внесении изменений в постановление администрации городского округа Среднеуральск от 22.06.2016 № 536 «Об актуализации Схемы теплоснабжения городского округа Среднеуральск»;
- 2.8. от 12.08.2021 № 406-ПА «О внесении изменений в постановление администрации городского округа Среднеуральск от 22.06.2016 № 536 «Об актуализации Схемы теплоснабжения городского округа Среднеуральск»;
- 2.9. от 24.09.2021 № 468-ПА «О внесении изменений в постановление администрации городского округа Среднеуральск от 22.06.2016 № 536 «Об актуализации Схемы теплоснабжения городского округа Среднеуральск»;
- 2.10. от 31.08.2022 № 600-ПА «О внесении изменений в постановление администрации городского округа Среднеуральск от 22.06.2016 № 536 «Об актуализации Схемы теплоснабжения городского округа Среднеуральск»;
- 2.11. от 07.10.2022 № 663-ПА «О внесении изменений в постановление администрации городского округа Среднеуральск от 22.06.2016 № 536 «Об актуализации Схемы теплоснабжения городского округа Среднеуральск».
3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.
4. Настоящее постановление опубликовать в печатном средстве массовой информации «Вести ГО Среднеуральск», сетевом издании «Среднеуральский вестник» и разместить на официальном сайте городского округа Среднеуральск.

Временно исполняющий полномочия главы городского округа Среднеуральск,
А.В. Стасёнок

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

12.04.2023 года

№ 290-ПА

г. Среднеуральск

О проведении весенней ярмарки «Дачный сезон - 2023» и ярмарки выходного дня на территории городского округа Среднеуральск

В целях обеспечения населения городского округа Среднеуральск посадочными материалами, необходимыми для садоводства и огородничества, товарами легкой и пищевой промышленности, администрация городского округа Среднеуральск

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Муниципальному бюджетному учреждению культуры «Дворец культуры» совместно с отделом экономики, муниципальных закупок и потребительского рынка администрации городского округа Среднеуральск организовать и провести весеннюю ярмарку «Дачный сезон - 2023» и ярмарку выходного дня 6 мая 2023 года с 10.00 часов до 14.00 часов в городском парке по адресу: Среднеуральск, улица Калинина, д. 14.

2. Утвердить План подготовки и проведения весенней ярмарки «Дачный сезон - 2023» и ярмарки выходного дня (прилагается).

3. Рекомендовать:

3.1. начальнику отдельного патруля взрывобезопасности ООО «Урал-Вымпел» по городскому округу Среднеуральск Гилло Е.И. перед началом мероприятия

обследовать место проведения на взрывобезопасность и передать под охрану сотрудникам отдела МО МВД России «Верхнепышминский»;

3.2. МО МВД России «Верхнепышминский» (по согласованию) оказать содействие в пределах своих полномочий в обеспечении 6 мая 2023 года с 9.00 часов до 14.00 часов в городском парке по адресу: город Среднеуральск, улица Калинина, дом 14:

- общественного порядка и безопасности населения города при проведении ярмарки;

- безопасности дорожного движения в месте проведения ярмарки.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

5. Настоящее постановление опубликовать в печатном средстве массовой информации «Вести ГО Среднеуральск», в сетевом издании «Среднеуральский вестник».

*Временно исполняющий полномочия главы городского округа Среднеуральск,
А.В. Стасёнок*

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации городского округа Среднеуральск
от 12.04.2023 № 290-ПА

«О проведении весенней ярмарки «Дачный сезон - 2023» и ярмарки
выходного дня на территории городского округа Среднеуральск»

ПЛАН

подготовки проведения весенней ярмарки «Дачный сезон - 2023» и ярмарки выходного дня

№ п/п	Мероприятия	Ответственные
1.	Определить размер оплаты за оказание услуг, связанных с обеспечением торговли и уборки территории после проведения ярмарки	МБУК «Дворец культуры»
2.	Обеспечить обследование места проведения на взрывобезопасность	МБУК «Дворец культуры»
3.	Оформить два рекламных щита о проведении ярмарки и разместить их по городу до 30 апреля 2023 года	МБУК «Дворец культуры»
4.	Подготовить и напечатать рекламные объявления и распространить их по торговым объектам	Отдел экономики, муниципальных закупок и потребительского рынка администрации городского округа Среднеуральск
5.	Организовать выезд на ярмарку не менее 30 торгующих организации и индивидуальных предпринимателей	Отдел экономики, муниципальных закупок и потребительского рынка администрации городского округа Среднеуральск

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

17.04.2023 года

№ 313-ПА

г. Среднеуральск

О внесении изменений в постановление администрации городского округа Среднеуральск от 04.06.2021 № 296-ПА «Об утверждении краткосрочного плана реализации Региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах Свердловской области на 2021–2023 годы на территории городского округа Среднеуральск»

В соответствии с Законом Свердловской области от 19 декабря 2013 года

№ 127-ОЗ «Об обеспечении проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах на территории Свердловской области», постановлением Правительства Свердловской области от 22 апреля 2014 года

№306-ПП «Об утверждении Региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах Свердловской области на 2015–2044 годы», администрация городского округа Среднеуральск

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации городского округа Среднеуральск от 04.06.2021 № 296-ПА «Об утверждении краткосрочного плана реализации Региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквар-

тирных домах Свердловской области на 2021–2023 годы на территории городского округа Среднеуральск» следующие изменения:

1.1. Краткосрочный план реализации Региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах Свердловской области на 2021–2023 годы на территории городского округа Среднеуральск изложить в новой редакции (прилагается).

2. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

3. Настоящее постановление опубликовать в печатном средстве массовой информации «Вести ГО Среднеуральск» и сетевом издании «Среднеуральский вестник» и разместить на официальном сайте городского округа Среднеуральск.

*Временно исполняющий полномочия главы городского округа Среднеуральск,
А.В. Стасёнок*

ПРИЛОЖЕНИЕ

к постановлению администрации городского округа Среднеуральск
от 17.04.2023 № 313-ПА

Краткосрочный план реализации Региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах Свердловской области на 2021–2023 годы на территории городского округа Среднеуральск

Паспорт краткосрочного плана реализации Региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах Свердловской области на 2021–2023 годы на территории городского округа Среднеуральск

Наименование Краткосрочного плана реализации Региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах Свердловской области на территории городского округа Среднеуральск на 2018 – 2020 годы (далее - План)	Краткосрочный план реализации Региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах Свердловской области на 2021– 2023 годы на территории городского округа Среднеуральск
Основание для разработки Плана	Жилищный кодекс Российской Федерации Закон Свердловской области от 19 декабря 2013 года № 127-ОЗ «Об обеспечении проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах на территории Свердловской области» (далее - Закон от 19 декабря 2013 года № 127-ОЗ) постановление Правительства Свердловской области от 22 апреля 2014 года № 306-ПП «Об утверждении Региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах Свердловской области на 2015–2044 годы»
Цель и задача Плана	Цель Плана: улучшение жилищных условий граждан за счет проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах на территории городского округа Среднеуральск Задача Плана: приведение технического состояния многоквартирных домов на территории городского округа Среднеуральск в соответствии с требованиями нормативных документов
Срок реализации Плана	2021 - 2023 годы
Исполнители основных мероприятий Плана	Администрация городского округа Среднеуральск МКУ «Управление жилищно-коммунального хозяйства» организации, осуществляющие управление многоквартирными домами собственники помещений в многоквартирных домах, подрядные организации, выполняющие капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных домах
Источники финансирования Плана	Фонд капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, сформированный за счет ежемесячных взносов на капитальный ремонт собственников жилых помещений
Объемы финансирования, тыс. рублей	Всего: 182 962 651,96 рублей
Меры финансовой поддержки Плана	средства Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства
Ожидаемые конечные результаты реализации Плана	1) обеспечение проведения капитального ремонта 16 многоквартирных домов, расположенных на территории городского округа Среднеуральск 2) создание безопасных, комфортных и благоприятных условий проживания граждан 3) обеспечение сохранности многоквартирных домов и улучшение эксплуатационных характеристик общего имущества

РАЗДЕЛ 1. СОДЕРЖАНИЕ ПРОБЛЕМЫ И ОБОСНОВАНИЕ НЕОБХОДИМОСТИ ЕЕ РЕШЕНИЯ

Проблема технического состояния многоквартирных домов, приведение их в соответствие с требованиями нормативных документов остается наиболее острой социальной проблемой в городском округе Среднеуральск.

Программа подготовлена на основании анализа технического состояния многоквартирных домов, находящихся на территории городского округа Среднеуральск.

В соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации и Законом

Свердловской области от 19 декабря 2013 года № 127-ОЗ «Об обеспечении проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах на территории Свердловской области» в рамках Программы подлежат капитальному ремонту все многоквартирные дома, за исключением:

- 1) домов, официально признанных аварийными и подлежащих сносу;
- 2) ветхих домов;
- 3) многоквартирные дома, в отношении которых уполномоченным органом принято решение о сносе или реконструкции;
- 4) домов блокированной застройки;
- 5) домов, помещения в которых принадлежат одному собственнику;
- 6) многоквартирных домов, физический износ основных конструктивных элементов (крыша, стены, фундамент) которых превышает 70 процентов;
- 7) многоквартирных домов, в которых совокупная стоимость услуг и (или) работ по капитальному ремонту конструктивных элементов и внутридомовых инженерных систем, входящих в состав общего имущества в многоквартирных домах, в расчете на один квадратный метр общей площади жилых помещений превышает стоимость, определенную нормативным правовым актом Свердловской области;
- 8) многоквартирные дома, в которых имеется менее чем три квартиры.

Большая часть многоквартирных домов по своему фактическому техническому состоянию нуждается в проведении тех или иных видов работ капитального ремонта. Ежегодное недофинансирование работ по проведению капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах является острой проблемой и затрудняет перевод жилищного хозяйства в сферу рыночных отношений, а также формирование механизмов управления жилищным фондом.

РАЗДЕЛ 2. ЦЕЛЬ, ЗАДАЧА И СРОК ПЛАНА

Основной целью Плана является улучшение жилищных условий граждан за счет проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах на территории городского округа Среднеуральск.

Задачей Плана является приведение технического состояния многоквартирных домов на территории городского округа Среднеуральск в соответствие с требованиями нормативных документов.

План сформирован сроком на 3 года с реализацией в 2021 - 2023 годах.

В соответствии с постановлением Правительства Свердловской области от 22 апреля 2014 года № 306-ПП «Об утверждении Региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах Свердловской области на 2015–2044 годы» в городском округе Среднеуральск на 2021-2023 годы включен капитальный ремонт 23 многоквартирных домов общей площадью 74 969,8 кв. метров, в том числе:

- на 2021 г. - 4 многоквартирных домов общей площадью 8 943,20 кв. метров;
- на 2022 г. - 12 многоквартирных домов общей площадью 35 564,80 кв. метров, из них 6 многоквартирных домов -разработка проектной документации на проведение капитального ремонта, 6 многоквартирных домов-капитальный ремонт;
- на 2023 г. - 7 многоквартирных дома общей площадью 30 461,80 кв. метров.

РАЗДЕЛ 3. ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ РЕАЛИЗАЦИИ ПЛАНА

Фонды капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах формируются за счет обязательных ежемесячных взносов на капитальный ремонт собственников жилых помещений. В соответствии со статьями 3, 12 Закона Свердловской области от 19 декабря 2013 года № 127-ОЗ «Об обеспечении проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах на территории Свердловской области» минимальный размер взноса на капитальный ремонт на соответствующий год устанавливается Правительством Свердловской области.

Объем финансирования Плана реализации на 2021–2023 годы составляет 182 962 651,96 рублей.

РАЗДЕЛ 4. МЕХАНИЗМ РЕАЛИЗАЦИИ ПЛАНА

Мероприятия Плана направлены на реализацию проведения капитального ремонта общего имущества 23 многоквартирных домов. Мероприятия Плана реализуются на основании ежегодно корректируемого перечня многоквартирных домов, расположенных на территории городского округа Среднеуральск, подлежащих капитальному ремонту общего имущества (приложение № 1 к Плану прилагается).

Перечень видов и стоимости капитального ремонта многоквартирных домов в рамках Плана приведен в приложении № 2 к Плану (прилагается).

Перечень услуг и (или) работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме, оказание и (или) выполнение которых финансируются за счет средств фонда капитального ремонта, сформированного исходя из минимального размера взноса, установленного Правительством Свердловской области.

РАЗДЕЛ 5. УПРАВЛЕНИЕ ПЛАНOM, КОНТРОЛЬ ЗА ЕГО РЕАЛИЗАЦИЕЙ

Общее руководство и управление Планом осуществляет Администрация городского округа Среднеуральск.

Контроль за реализацией Программы осуществляют:

- 1) Администрация городского округа Среднеуральск;
- 2) МКУ «Управление жилищно-коммунального хозяйства».

РАЗДЕЛ 6. ОЦЕНКА СОЦИАЛЬНО-ЭКОНОМИЧЕСКОЙ И ИНОЙ ЭФФЕКТИВНОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ПЛАНА

Эффект от выполнения Плана имеет прежде всего социальную направленность: улучшаются условия проживания граждан, обеспечивается сохранность жилищного фонда, повышается эффективность эксплуатации зданий, улучшается внешний эстетический вид жилых зданий, увеличивается надежность функционирования систем инженерно-технического обеспечения, что снижает потери ресурсов внутри дома и обеспечивает надлежащее качество коммунальных услуг, позволяет сэкономить средства собственников жилых помещений по оплате коммунальных услуг и обеспечивает экономии топливно-энергетических ресурсов и комфортное проживание граждан.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

к Краткосрочному плану реализации Региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах Свердловской области на 2021–2023 годы на территории городского округа Среднеуральск

ПЕРЕЧЕНЬ

видов услуг и (или) работ по капитальному ремонту общего имущества многоквартирных домов и их стоимости в рамках краткосрочного плана реализации Региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах Свердловской области на 2021-2023 годы на территории городского округа Среднеуральск

№ п/п	Адрес многоквартирного дома	Общая стоимость капитального ремонта	Виды ремонта, предусмотренные ч. 1 ст. 17 Закона												Виды ремонта, предусмотренные ч. 2 ст. 17 Закона									
			Ремонт внутридомовых инженерных систем электроснабжения	Ремонт внутридомовых инженерных систем горячего водоснабжения	Ремонт внутридомовых инженерных систем холодного водоснабжения	Ремонт внутридомовых инженерных систем водоотведения	Ремонт внутридомовых инженерных систем газоснабжения	Ремонт или замена лифтового оборудования	Ремонт крыши	Ремонт подвальных помещений	Ремонт фасада	Ремонт фундамента	Ремонт мусоропровода	Усиление чердачных перекрытий многоквартирного дома	Ремонт внутридомовых инженерных систем противопожарной автоматики	Установка автоматизированных систем управления и регулирования потребления тепловой энергии в системе теплоснабжения и горячего водоснабжения	Усиление ограждающих конструкций многоквартирного дома	Разработка проектной документации на проведение капитального ремонта	Экспертиза проектной документации на проведение капитального ремонта	Строительный контроль				
																					руб.	руб.	руб.	руб.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23		
Итого по муниципальному образованию Городской округ Среднеуральск, г.			182 962 651,96	1 409 472,00	4 485 584,40	1 142 685,60	776 410,80	2 164 116,95	0,00	0	0,00	159 911 616,78	1 194 601,20	4 396 956,00	0,00	0,00	0,00	4 116 246,03	0,00	0,00	3 364 962,20	0,00	3 364 962,20	
Итого за 2021 год			32 931 340,63	1 409 472,00	4 485 584,40	1 142 685,60	776 410,80	2 164 116,95	0,00	0	0,00	16 238 885,57	1 194 601,20	4 396 956,00	0,00	0,00	0,00	623 669,51	0,00	0,00	498 958,60	0,00	498 958,60	
1	Городской округ Среднеуральск, г. Среднеуральск, ул. Куйбышева, д. 4		11 902 013,36	710 030,40	2 514 500,40	450 628,80	389 643,60	482 898,95	0,00	0	0,00	3 898 300,37	793 172,40	2 272 858,80	0,00	0,00	0,00	1 769 691,10	0,00	0,00	213 011,04	0,00	213 011,04	
2	Городской округ Среднеуральск, г. Среднеуральск, ул. Куйбышева, д. 6		11 495 678,87	699 441,60	1 971 084,00	692 056,80	386 767,20	399 613,20	0,00	0	0,00	4 539 315,60	401 428,80	2 124 097,20	0,00	0,00	0,00	1 616 824,44	0,00	0,00	120 192,03	0,00	120 192,03	
3	Городской округ Среднеуральск, г. Среднеуральск, ул. Куйбышева, д. 6		6 338 090,97	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0	0,00	5 982 742,80	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	251 285,27	0,00	0,00	104 062,90	0,00	104 062,90	
4	Городской округ Среднеуральск, г. Среднеуральск, ул. Чернышова, д. 19		3 195 556,93	0,00	0,00	0,00	1 281 604,80	0,00	0	0,00	1 818 526,80	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	33 732,70	0,00	0,00	61 692,63	0,00	61 692,63	
Итого за 2022 год			79 119 455,17	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0	0,00	74 510 244,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3 126 457,32	0,00	0,00	1 482 753,85	0,00	1 482 753,85	
5	Городской округ Среднеуральск, г. Среднеуральск, ул. Давыдовского, д. 32		63 298,05	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	63 298,05	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
6	Городской округ Среднеуральск, г. Среднеуральск, ул. Куйбышева, д. 16А		160 423,03	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	160 423,03	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
7	Городской округ Среднеуральск, г. Среднеуральск, ул. Калинин, д. 15А		118 965,57	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	118 965,57	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
8	Городской округ Среднеуральск, г. Среднеуральск, ул. Бахтеева, д. 4		136 503,11	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	136 503,11	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
9	Городской округ Среднеуральск, г. Среднеуральск, ул. Лермонтова, д. 1		137 015,34	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	137 015,34	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
10	Городской округ Среднеуральск, г. Среднеуральск, ул. Лермонтова, д. 7		223 194,89	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	223 194,89	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
11	Городской округ Среднеуральск, г. Среднеуральск, ул. Бахтеева, д. 10		16 984 424,57	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0	0,00	16 287 720,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3 725 78,94	0,00	0,00	324 125,63	0,00	324 125,63	
12	Городской округ Среднеуральск, г. Среднеуральск, ул. Бахтеева, д. 12		17 796 302,48	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0	0,00	17 082 394,80	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3 735 968,03	0,00	0,00	339 959,65	0,00	339 959,65	
13	Городской округ Среднеуральск, г. Среднеуральск, ул. Бахтеева, д. 14		9 701 428,77	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0	0,00	9 203 276,40	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3 15 007,17	0,00	0,00	183 145,20	0,00	183 145,20	
14	Городской округ Среднеуральск, г. Среднеуральск, ул. Бахтеева, д. 18		8 221 916,77	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0	0,00	7 751 096,40	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3 165 735,56	0,00	0,00	154 246,81	0,00	154 246,81	
15	Городской округ Среднеуральск, г. Среднеуральск, ул. Строителей, д. 14		8 281 460,92	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0	0,00	7 802 816,40	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3 233 368,47	0,00	0,00	155 276,05	0,00	155 276,05	
16	Городской округ Среднеуральск, г. Среднеуральск, ул. Набережная, д. 8		17 294 521,67	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0	0,00	16 382 940,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5 855 61,16	0,00	0,00	326 020,51	0,00	326 020,51	
Итого за 2023 год			70 911 856,16	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0	0,00	69 162 487,21	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3 661 19,20	0,00	0,00	1 383 249,75	0,00	1 383 249,75	
17	Городской округ Среднеуральск, г. Среднеуральск, ул. Уральская, д. 22		654 043,38	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0	0,00	641 278,80	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
18	Городской округ Среднеуральск, г. Среднеуральск, ул. Уральская, д. 16		1 119 223,15	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0	0,00	1 097 277,60	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
19	Городской округ Среднеуральск, г. Среднеуральск, ул. Парижской Коммуны, д. 7		13 254 585,52	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0	0,00	12 918 488,32	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	7 772,743	0,00	0,00	258 369,77	0,00	258 369,77	
20	Городской округ Среднеуральск, г. Среднеуральск, ул. Парижской Коммуны, д. 15		12 546 063,29	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0	0,00	12 229 121,14	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	72 359,73	0,00	0,00	244 582,42	0,00	244 582,42	
21	Городской округ Среднеуральск, г. Среднеуральск, ул. Уральская, д. 2		11 261 835,49	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0	0,00	10 986 968,08	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	55 128,05	0,00	0,00	219 739,36	0,00	219 739,36	
22	Городской округ Среднеуральск, г. Среднеуральск, ул. Бахтеева, д. 8		16 228 790,84	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0	0,00	15 830 643,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	81 534,98	0,00	0,00	316 612,86	0,00	316 612,86	
23	Городской округ Среднеуральск, г. Среднеуральск, ул. Калинин, д. 7		15 847 253,49	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0	0,00	15 458 710,27	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	79 369,01	0,00	0,00	309 174,21	0,00	309 174,21	

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

17.04.2023 года

№ 317-ПА

г. Среднеуральск

О внесении изменений в состав комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих, руководителей муниципальных учреждений (унитарных предприятий) городского округа Среднеуральск и урегулированию конфликта интересов, утвержденный постановлением администрации городского округа Среднеуральск от 11.10.2022 № 666-ПА

Во исполнение Указа Президента Российской Федерации от 1 июля 2010 года № 821 «О комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных служащих и урегулированию конфликта интересов» и в связи с кадровыми изменениями в администрации городского округа Среднеуральск, администрация городского округа Среднеуральск

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в состав комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих, руководителей муниципальных учреждений (унитарных предприятий) городского округа Среднеуральск и урегулированию конфликта интересов, утвержденный постановлением администрации городского округа Среднеуральск от 11.10.2022

№ 666-ПА (с изменениями, внесенными постановлением администрации городского округа Среднеуральск от 05.12.2022 № 772-ПА, от), изложив его в следующей редакции:

Кулагина Светлана Алексеевна, заместитель главы администрации городского округа Среднеуральск, председатель Комиссии.

Начальник юридического отдела администрации городского округа Среднеуральск, заместитель председателя Комиссии.

Иванова Анжела Александровна, начальник организационного отдела администрации городского округа Среднеуральск, секретарь Комиссии.

Члены Комиссии:

Бикташев Вениамин Фахрутдинович, председатель Думы городского округа Среднеуральск.

Чернакова Елена Михайловна, председатель Счетной палаты городского округа Среднеуральск.

Атливанова Мухаббат Реимбергеновна, начальник Управления муниципальным имуществом администрации городского округа Среднеуральск.

Бегалюк Мария Владимировна, начальник Финансового управления администрации городского округа Среднеуральск.

Крылатова Ирина Юрьевна, доцент кафедры конституционного права ФГБОУ ВО «Уральский государственный юридический университет имени В.Ф. Яковлева», независимый эксперт.

Представитель Общественной палаты городского округа Среднеуральск, независимый эксперт.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации городского округа Среднеуральск С.А. Кулагину.

3. Настоящее постановление опубликовать в печатном средстве массовой информации «Вести ГО Среднеуральск», сетевом издании «Среднеуральский вестник» и разместить на официальном сайте городского округа Среднеуральск.

Временно исполняющий полномочия главы городского округа Среднеуральск, А.В. Стасёнок

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

17.04.2023 года

№ 318-ПА

г. Среднеуральск

Об утверждении Комплексного плана специальных мероприятий по предотвращению распространения трихиниллеза на территории городского округа Среднеуральск

В соответствии с пунктом 2 статьи 11 Федерального закона от 21 декабря 1994 года № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», во исполнение протокола заседания чрезвычайной противозoonотической комиссии Свердловской области

от 09.03.2023 № 12, с учетом письма руководителя ГБУ СО «Верхнепышминская ветеринарная станция по борьбе с болезнями животных» от 16.03.2023 № 136

«О выполнении протокольных поручений», в целях недопущения распространения трихиниллеза на территории городского округа Среднеуральск и проведения комплекса специальных мероприятий, администрация городского округа Среднеуральск

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Комплексный план специальных мероприятий по предотвращению распространения трихиниллеза на территории городского округа Среднеуральск (далее – План) (прилагается).

2. Ответственным исполнителям организовать выполнение мероприятий Плана.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

4. Настоящее постановление опубликовать в печатном средстве массовой информации «Вести ГО Среднеуральск», сетевом издании «Среднеуральский вестник» и разместить на официальном сайте городского округа Среднеуральск.

Временно исполняющий полномочия главы городского округа Среднеуральск, А.В. Стасёнок

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации городского округа Среднеуральск
от 17.04.2023 № 318-ПА

«Об утверждении Комплексного плана специальных мероприятий
по предотвращению распространения трихинеллеза на территории
городского округа Среднеуральск»

КОМПЛЕКСНЫЙ ПЛАН специальных мероприятий по предотвращению распространения трихинеллеза на территории городского округа Среднеуральск

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Ответственный исполнитель
1.	Проведение разъяснительной работы с собственниками (владельцами) восприимчивых животных к трихинеллёзу и производителями животноводческой продукции, полученной от восприимчивых животных, путем размещения информации в средствах массовой информации (средства печати, телевидение, радио, интернет)	постоянно	Государственное бюджетное учреждение Свердловской области «Верхнепышминская ветеринарная станция по борьбе с болезнями животных» (далее - ГБУСО Верхнепышминская ветстанция) (по согласованию), МКУ «Управление по связям с общественностью городского округа Среднеуральск», МКУ «Управление ЖКХ»
2.	В целях предотвращения возникновения и распространения трихинеллеза физические и юридические лица, индивидуальные предприниматели, являющиеся собственниками (владельцами) восприимчивых животных (далее - владельцы восприимчивых животных), обязаны:		
2.1.	- не допускать загрязнения окружающей среды отходами животноводства;	постоянно	физические и юридические лица, индивидуальные предприниматели, являющиеся владельцами восприимчивых животных
2.2.	- не допускать скармливания восприимчивым животным непереваренных мяса или мясной продукции, полученных от добытых на охоте восприимчивых животных, и (или) отходов, полученных при переработке сырья животного происхождения;	постоянно	физические и юридические лица, индивидуальные предприниматели, являющиеся владельцами восприимчивых животных, охотпользователи
2.3.	- проведение дератизации помещений, в которых содержатся восприимчивые животные, и выгульных площадок	2 раза в год с интервалом 180 календарных дней	физические и юридические лица, индивидуальные предприниматели, являющиеся владельцами восприимчивых животных
2.4.	- исключить доступ животных без владельца в места содержания восприимчивых животных;	постоянно	физические и юридические лица, индивидуальные предприниматели, являющиеся владельцами восприимчивых животных
2.5.	- предоставлять по требованиям специалистов органов и организаций, входящих в систему Государственной ветеринарной службы Российской Федерации (далее - специалисты госветслужбы), восприимчивых животных для осмотра;	постоянно	физические и юридические лица, индивидуальные предприниматели, являющиеся владельцами восприимчивых животных
2.6.	- извещать в течение 24 часов специалистов госветслужбы обо всех случаях заболевания или гибели восприимчивых животных, а также об изменениях в их поведении, указывающих на возможное заболевание;	немедленно	физические и юридические лица, индивидуальные предприниматели, являющиеся владельцами восприимчивых животных
2.7.	- принимать меры по изоляции подозреваемых в заболевании восприимчивых животных, обеспечить изоляцию трупов павших восприимчивых животных в том же помещении, в котором они находились;	немедленно	физические и юридические лица, индивидуальные предприниматели, являющиеся владельцами восприимчивых животных
2.8.	- выполнять требования специалистов госветслужбы о проведении в личном подсобном хозяйстве, крестьянском (фермерском) хозяйстве, в хозяйстве индивидуального предпринимателя, в организациях, в которых содержатся восприимчивые животные (далее - хозяйства), противоэпизоотических и других мероприятий, предусмотренных Ветеринарными правилами проведения регионализации территории Российской Федерации, утвержденными приказом Минсельхоза России от 14 декабря 2015 года № 635;	постоянно	физические и юридические лица, индивидуальные предприниматели, являющиеся владельцами восприимчивых животных
2.9.	- проводить исследование мяса восприимчивых животных (свиней) на трихинеллез;	постоянно	физические и юридические лица, индивидуальные предприниматели, охотпользователи, ГБУСО В-Пышминская ветстанция, аккредитованные испытательные центры, лаборатории ветеринарно-санитарной экспертизы (по согласованию)
2.10.	- не выпускать в реализацию мяса свинины и продуктов свиноводства не прошедших ветеринарно-санитарную экспертизу в полном объеме и без ветеринарных сопроводительных документов;	постоянно	физические и юридические лица, индивидуальные предприниматели
2.11.	- проводить проверки с целью выявления мест несанкционированной торговли;	постоянно	Администрация городского округа Среднеуральск
2.12.	- соблюдать условия, запреты, ограничения в связи со статусом региона, на территории которого расположено хозяйство, установленным решением федерального органа исполнительной власти в области ветеринарного надзора о регионализации по трихинеллезу в соответствии с Ветеринарными правилами проведения регионализации территории Российской Федерации, утвержденными приказом Минсельхоза России от 14 декабря 2015 года № 635	постоянно	физические и юридические лица, индивидуальные предприниматели, являющиеся владельцами восприимчивых животных
3.	Доведение до сведения охотников, получающих разрешение на добычу охотничьих ресурсов, информации о необходимости проведения ветеринарно-санитарной экспертизы с трихинеллоскопией туш диких животных	постоянно	ГБУСО Верхнепышминская ветстанция (по согласованию), Администрация городского округа Среднеуральск, МКУ «Управление ЖКХ», охотпользователи
4.	Доведение до сведения охотников о недопущении использования трупов и туш (тушек) восприимчивых животных, в том числе птиц, в качестве приманок для охоты	постоянно	ГБУСО Верхнепышминская ветстанция (по согласованию), Администрация городского округа Среднеуральск, МКУ «Управление ЖКХ», охотпользователи

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

17.04.2023 года

№ 320-ПА

г. Среднеуральск

О внесении изменений в постановление администрации городского округа Среднеуральск от 30.09.2019 № 599 «Об утверждении Муниципальной программы городского округа Среднеуральск «Управление муниципальными финансами городского округа Среднеуральск на 2020 - 2026 годы»

В соответствии с пунктом 2 статьи 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, решением Думы городского округа Среднеуральск от 13.02.2023

№ 34/2 «О бюджете городского округа Среднеуральск на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов (второе чтение)» (с изменениями, внесенными решением Думы городского округа Среднеуральск от 16.03.2023 № 37/1), пунктом 21 главы 3 постановления администрации городского округа Среднеуральск от 19.08.2022 № 569-ПА «Об утверждении Порядка формирования и реализации муниципальных программ городского округа Среднеуральск» с изменениями, внесенными постановлением администрации городского округа Среднеуральск от 20.02.2023 № 100-ПА), постановлением администрации городского округа Среднеуральск от 29.12.2022 № 849-ПА «О мерах по обеспечению исполнения бюджета городского округа Среднеуральск в период временного управления местным бюджетом», в целях повышения качества бюджетного процесса и эффективности бюджетных расходов, контроля за исполнением бюджетного законодательства, администрация городского округа Среднеуральск

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в муниципальную программу «Управление муниципальными финансами городского округа Среднеуральск на 2020 – 2026 годы», утвержденную постановлением администрации городского округа Среднеуральск от 30.09.2019 № 599 (с изменениями, внесенными постановлениями администрации городского округа Среднеуральск от 19.03.2020 № 183, от 11.03.2021 № 125, от 16.08.2021 № 412-ПА, от 22.03.2022 № 186-ПА) (далее – муниципальная программа), следующие изменения:

1.1. паспорт муниципальной программы изложить в следующей редакции:

Ответственный исполнитель муниципальной программы городского округа Среднеуральск «Управление муниципальными финансами городского округа Среднеуральск на 2020 - 2026 годы» (далее - муниципальная программа)	Администрация городского округа Среднеуральск в лице Финансового управления администрации городского округа Среднеуральск
Сроки реализации муниципальной программы	2020 – 2026 годы
Цели и задачи муниципальной программы	Цель 1. Повышение финансовой устойчивости бюджета городского округа Среднеуральск Задача 1.1. Увеличение объема налоговых и неналоговых доходов бюджета городского округа Среднеуральск Задача 1.2. Повышение эффективности администрирования доходов бюджета городского округа Среднеуральск Задача 1.3. Соблюдение сбалансированности между расходными обязательствами и доходными поступлениями бюджета городского округа Среднеуральск Цель 2. Рациональное управление средствами местного бюджета, повышение эффективности бюджетных расходов Задача 2.1. Организация бюджетного процесса в части планирования местного бюджета Задача 2.2. Организация исполнения местного бюджета в рамках действующего бюджетного законодательства Задача 2.3. Организация бюджетного процесса в части составления отчетности об исполнении местного бюджета Задача 2.4. Обеспечение контроля за соблюдением бюджетного законодательства и законодательства в сфере закупок Задача 2.5. Повышение эффективности управления средствами бюджета городского округа Среднеуральск Цель 3. Соблюдение ограничений по объему муниципального долга городского округа Среднеуральск и расходам на его обслуживание, установленных федеральным и областным законодательством, контроль за своевременным исполнением долговых обязательств Задача 3.1. Планирование и осуществление муниципальных заимствований исходя из размера дефицита местного бюджета и необходимости безусловного исполнения расходных и долговых обязательств городского округа Среднеуральск Задача 3.2. Учет долговых обязательств городского округа Среднеуральск и соблюдение принятых ограничений по долговой нагрузке Задача 3.3. Минимизация расходов на обслуживание долговых обязательств городского округа Среднеуральск Цель 4. Обеспечение условий для реализации мероприятий муниципальной программы в соответствии с установленными сроками и задачами Задача 4.1. Обеспечение эффективной деятельности Финансового управления администрации городского округа Среднеуральск по реализации муниципальной программы «Управление муниципальными финансами городского округа Среднеуральск на 2020-2026 годы»
Перечень подпрограмм муниципальной программы	1. «Повышение финансовой самостоятельности бюджета городского округа» 2. «Управление бюджетным процессом и его совершенствование»; 3. «Управление муниципальным долгом»; 4. «Обеспечение реализации муниципальной программы «Управление муниципальными финансами городского округа Среднеуральск на 2020 - 2026 годы»

Перечень основных целевых показателей муниципальной программы	1) темп роста объема налоговых и неналоговых доходов бюджета городского округа Среднеуральск (в сопоставимых условиях); 2) объем налоговых и неналоговых доходов бюджета городского округа Среднеуральск; 3) отношение объема просроченной дебиторской задолженности по администрируемым Финансовым управлением доходам местного бюджета (без учета безвозмездных поступлений) по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным, к аналогичному показателю на 1 января отчетного финансового года; 4) отношение остатка невыясненных поступлений доходов, распределяемых органами Федерального казначейства между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации. Зачисляемых в местный бюджет, по которым администратором доходов – Финансовым управлением, на 1 января года, следующего за отчетным, не произведено уточнение вида и принадлежности платежа, к аналогичному показателю на 1 января отчетного финансового года; 5) полнота исполнения полномочий главного администратора (администратора) доходов, по закрепленным за Финансовым управлением источникам доходов бюджетов; 6) полнота и актуальность перечня кодов классификации доходов бюджетов, закрепленных за главными администраторами доходов местного бюджета; 7) соблюдение условий ограничений размера дефицита бюджета городского округа Среднеуральск, установленных статьей 92.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации; 8) соблюдение сроков разработки проекта местного бюджета, установленных администрацией городского округа Среднеуральск; 9) формирование местного бюджета в программной структуре; 10) исполнение прогноза налоговых и неналоговых доходов местного бюджета; 11) утверждение сводной бюджетной росписи местного бюджета и доведение ассигнований и лимитов бюджетных обязательств до главных распорядителей средств местного бюджета в установленные законодательством сроки; 12) исполнение бюджетных обязательств, подлежащих исполнению за счет средств местного бюджета; 13) осуществление внутреннего муниципального финансового контроля в сфере бюджетных правоотношений и в сфере закупок; 14) исполнение судебных актов по искам к городскому округу Среднеуральск, предусматривающие обращение взыскания на средства казны городского округа Среднеуральск, о возмещении вреда, причиненного гражданину или юридическому лицу в результате незаконных действий (бездействия) органов местного самоуправления либо должностных лиц этих органов, и о присуждении компенсации за нарушение права на исполнение судебного акта в течение трех месяцев со дня поступления исполнительных документов на исполнение; 15) соблюдение установленных законодательством сроков формирования и предоставления отчетности об исполнении местного бюджета, формируемой Финансовым управлением администрации городского округа Среднеуральск; 16) доля проверенных главных распорядителей бюджетных средств, в том числе по вопросам исполнения муниципальных программ, а также соблюдения получателями бюджетных инвестиций и муниципальных гарантий условий выделения, получения, целевого использования и возврата бюджетных средств; 17) количество проведенных проверок исполнения законодательства в сфере закупок; 18) степень качества управления финансами администрации городского округа Среднеуральск, определяемая Министерством финансов Свердловской области; 19) уровень достижения городским округом Среднеуральск максимально возможного количества баллов, набранных в ходе проведения мониторинга и составления рейтинга муниципальных образований Свердловской области по уровню открытости бюджетных данных за отчетный финансовый год; 20) отношение объема заимствований к сумме объема дефицита местного бюджета и объема, направленного на погашение долговых обязательств; 21) наличие документа, утверждающего порядок ведения долговой книги в соответствии с действующим законодательством; 22) соблюдение условий ограничений объема муниципального долга городского округа Среднеуральск, установленных статьей 107 Бюджетного кодекса Российской Федерации; 23) соблюдение условий ограничений объема расходов на обслуживание муниципального долга городского округа Среднеуральск, установленных статьей 111 Бюджетного кодекса Российской Федерации; 24) объем выплат из бюджета сумм, связанных с несвоевременным исполнением долговых обязательств; 25) уровень выполнения значений целевых показателей муниципальной программы
Объемы финансирования муниципальной программы по годам реализации, тыс. рублей	ВСЕГО: 93 911,96 из них: местный бюджет: 93 911,96 в том числе: 2020 – 8430,50 2021 – 11 387,36 2022 – 14 330,90 2023 – 13 924,70 2024 – 14 881,50 2025 – 15 478,50 2026 – 15 478,50
Адрес размещения муниципальной программы в сети Интернет	https://sredneuralsk.midural.ru/

1.2. раздел 2 муниципальной программы изложить в следующей редакции:
«РАЗДЕЛ 2. «ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ,
ЦЕЛЕВЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ РЕАЛИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ»

Цели и задачи муниципальной программы, целевые показатели реализации муниципальной программы приведены в приложении № 1 к настоящей муниципальной программе.

Методика расчёта целевых показателей муниципальной программы представлена в приложении № 7 к настоящей муниципальной программе.»;

1.3. приложение № 1 к муниципальной программе изложить в новой редакции (прилагается);

1.4. приложение № 2 к муниципальной программе изложить в новой редакции (прилагается);

1.5. абзац второй раздела 2 приложения № 3 изложить в следующей редакции:

«Основными задачами, решение которых предусмотрено Программой, являются следующие:

1) увеличение объема налоговых и неналоговых доходов бюджета городского округа;

2) повышение эффективности администрирования доходов бюджета городского округа Среднеуральск;

3) соблюдение сбалансированности между расходными обязательствами и доходными поступлениями бюджета городского округа Среднеуральск.»;

1.6. дополнить приложением № 7 к муниципальной программе (прилагается).

2. Внести изменения в программный комплекс «ИСУФ» в части мероприятий, объемов финансирования и значений целевых показателей муниципальной программы (прилагается).

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

4. Настоящее постановление опубликовать в печатном средстве массовой информации «Вести ГО Среднеуральск», сетевом издании «Среднеуральский вестник» и разместить на официальном сайте городского округа Среднеуральск (Экономика/Муниципальные программы).

Временно исполняющий полномочия главы городского округа Среднеуральск,
А.В. Стасёнок

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к муниципальной программе “Управление муниципальными
финансами городского округа Среднеуральск на 2020-2026 годы”

ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ И ЦЕЛЕВЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ
реализации муниципальной программы “Управление муниципальными финансами
городского округа Среднеуральск на 2020-2026 годы”

№ строки	Наименование цели (целей) и задач, целевых показателей	Единица измерения	Значение целевого показателя реализации муниципальной программы							Источник значений показателей
			2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1.	Подпрограмма 1. Повышение финансовой самостоятельности бюджета городского округа									
1.	Цель 1. Повышение финансовой устойчивости бюджета городского округа Среднеуральск									
1.1.	Задача 1.1. Увеличение объема налоговых и неналоговых доходов бюджета городского округа Среднеуральск									
1.1.1.	Темп роста объема налоговых и неналоговых доходов местного бюджета (в сопоставимых условиях)	проценто в	97,8	93,4	104,8	105,5	104,0	104,0	104,0	Федеральный закон от 05.12.2022 N 466-ФЗ «О федеральном бюджете на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов»
1.1.2.	Объем налоговых и неналоговых доходов бюджета городского округа Среднеуральск	тыс. руб.	375052,5	387769,2	350106,7	432638,4	410603,2	451042,6	472692,6	Решение Думы городского округа Среднеуральск о бюджете на очередной финансовый год и плановый период
1.2.	Задача 1.2. Повышение эффективности администрирования доходов бюджета городского округа Среднеуральск									
1.2.1.	Отношение объема просроченной дебиторской задолженности по администрируемым Финансовым управлением доходам местного бюджета (без учета безвозмездных поступлений) по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным, к аналогичному показателю на 1 января отчетного финансового года	проценто в				0	0	0	0	Бюджетный кодекс Российской Федерации, приказ Финансового управления об утверждении Регламента реализации полномочий Финансового управления, как главного администратора доходов бюджета городского округа Среднеуральск по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним
1.2.2.	Отношение остатка невыясненных поступлений доходов, распределяемых органами Федерального казначейства между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации. Зачисляемых в местный бюджет, по которым администратором доходов – Финансовым управлением, на 1 января года, следующего за отчетным, не произведено уточнение вида и принадлежности платежа, к аналогичному показателю на 1 января отчетного финансового года	проценто в				0	0	0	0	Бюджетный кодекс Российской Федерации, приказ Финансового управления об утверждении Порядка внутреннего взаимодействия Финансовым управлением администрации городского округа Среднеуральск по исполнению бюджетных полномочий администратора доходов бюджета

1.2.3.	Полнота исполнения полномочий главного администратора (администратора) доходов, по закрепленным за Финансовым управлением источникам доходов бюджетов	процент в				100	100	100	100	Бюджетный кодекс Российской Федерации, постановление администрации городского округа Среднеуральск от 24.12.2019 № 802 «О порядке осуществления органами местного самоуправления городского округа Среднеуральск и (или) находящихся в их ведении казенными учреждениями бюджетных полномочий главных администраторов доходов бюджета городского округа Среднеуральск и закреплении за органами местного самоуправления источников доходов бюджета городского округа Среднеуральск»
1.2.4.	Полнота и актуальность перечня кодов классификации доходов бюджетов, закрепленных за главными администраторами доходов местного бюджета	процент в				100	100	100	100	Бюджетный кодекс Российской Федерации, постановление администрации городского округа Среднеуральск от 24.12.2021 № 654-ПА «Об утверждении Перечня главных администраторов доходов бюджета городского округа Среднеуральск и Перечня главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета городского округа Среднеуральск»
1.3.	Задача 1.3. Соблюдение сбалансированности между расходными обязательствами и доходными поступлениями бюджета городского округа Среднеуральск									
1.3.1.	Соблюдение условий ограничений размера дефицита бюджета городского округа Среднеуральск, установленных статьей 92.1 Бюджетного Кодекса Российской Федерации	коэффициент				1	1	1	1	Бюджетный кодекс Российской Федерации
2. Подпрограмма 2. Управление бюджетным процессом и его совершенствование										
2. Цель 2. Рациональное управление средствами местного бюджета, повышение эффективности бюджетных расходов										
2.1. Задача 2.1. Организация бюджетного процесса в части планирования местного бюджета										
2.1.1.	Соблюдение сроков разработки проекта местного бюджета, установленных нормативным актом администрации городского округа Среднеуральск	коэффициент				1	1	1	1	Распоряжение администрации городского округа Среднеуральск о порядке и сроках составления проекта местного бюджета по расходным полномочиям и доходным источникам городского округа Среднеуральск на очередной финансовый год и плановый период
2.1.2.	Формирование местного бюджета в программной структуре	коэффициент				1	1	1	1	Решение Думы городского округа Среднеуральск о бюджете на очередной финансовый год и плановый период
2.2. Задача 2.2. Организация исполнения местного бюджета в рамках действующего бюджетного законодательства										
2.2.1.	Исполнение прогноза налоговых и неналоговых доходов местного бюджета	процент в	88	93,4	102,4	100	100	100	100	Отчет об исполнении местного бюджета
2.2.2.	Утверждение сводной бюджетной росписи местного бюджета и доведение ассигнований и лимитов бюджетных обязательств до главных распорядителей средств местного бюджета в установленные законодательством сроки	коэффициент				1	1	1	1	Бюджетный кодекс Российской Федерации, приказ Финансового управления об утверждении порядка составления и ведения сводной бюджетной росписи местного бюджета и бюджетных росписей главных распорядителей средств местного бюджета (главных администраторов источников финансирования дефицита местного бюджета), а также

										утверждения (изменения) лимитов бюджетных обязательств
2.2.3.	Исполнение бюджетных обязательств, подлежащих исполнению за счет средств местного бюджета	коэффициент				1	1	1	1	Бюджетный кодекс Российской Федерации, приказ Финансового управления об утверждении порядка бюджетных и денежных обязательств получателей средств бюджета городского округа Среднеуральск
2.2.4.	Осуществление внутреннего муниципального финансового контроля в сфере бюджетных правоотношений	коэффициент				1	1	1	1	Бюджетный кодекс Российской Федерации, Федеральный стандарт внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля «Проведение проверок, ревизий и обследований и оформление их результатов», приказ Финансового управления об утверждении плана проведения контрольных мероприятий Финансовым управлением администрации городского округа Среднеуральск внутреннего муниципального контроля
2.2.5.	исполнение судебных актов по искам к городскому округу Среднеуральск, предусматривающие обращение взыскания на средства казны городского округа Среднеуральск, о возмещении вреда, причиненного гражданину или юридическому лицу в результате незаконных действий (бездействия) органов местного самоуправления либо должностных лиц этих органов, и о присуждении компенсации за нарушение права на исполнение судебного акта в течение трех месяцев со дня поступления исполнительных документов на исполнение	процент в	100	100	100	100	100	100	100	Бюджетный кодекс Российской Федерации
2.3.	Задача 2.3. Организация бюджетного процесса в части составления отчетности об исполнении местного бюджета									
2.3.1.	Соблюдение установленных законодательством сроков формирования и предоставления отчетности об исполнении местного бюджета, формируемой Финансовым управлением администрации городского округа Среднеуральск	коэффициент				1	1	1	1	Приказ Минфина России от 28.12.2010 № 191н «Об утверждении Инструкции о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации», приказ Министерства финансов Свердловской области о сроках представления бюджетной (бухгалтерской) отчетности
2.4.	Задача 2.4. Обеспечение контроля за соблюдением бюджетного законодательства и законодательства в сфере закупок									
2.4.1.	Доля проверенных главных распорядителей бюджетных средств, в том числе по вопросам выполнения муниципальных программ, а также соблюдения получателями бюджетных инвестиций и муниципальных гарантий условий выделения, получения, целевого использования и возврата бюджетных средств	процент в	0	30	30	30	30	30	30	Бюджетный кодекс Российской Федерации, решение Думы городского округа Среднеуральск от 24.09.2020 № 75/4 "Об утверждении Положения о Финансовом управлении администрации городского округа Среднеуральск"
2.4.2.	Количество проведенных проверок исполнения законодательства в сфере закупок	единиц	7	10	8	9	9	9	9	Бюджетный кодекс Российской Федерации, решение Думы городского округа Среднеуральск от

										24.09.2020 № 75/4 "Об утверждении Положения о Финансовом управлении администрации городского округа Среднеуральск"
2.5.	Задача 2.5. Повышение эффективности управления средствами бюджета городского округа Среднеуральск									
2.5.1.	Степень качества управления финансами городского округа Среднеуральск, определяемая в соответствии с приказом Министерства Финансов Свердловской области	степень качества управления местными финансами	II	II	II	II	II	II	II	Постановление Правительства Свердловской области от 25.05.2011 № 596-ПП "Об утверждении Порядка осуществления мониторинга и оценки качества управления бюджетным процессом в муниципальных образованиях Свердловской области"
2.5.2.	Уровень достижения городским округом Среднеуральск максимально возможного количества баллов, набранных в ходе проведения мониторинга и составления рейтинга муниципальных образований Свердловской области по уровню открытости бюджетных данных за отчетный финансовый год	процент				100	100	100	100	Приказ Министерства финансов Свердловской области от 27.01.2016 № 28 «Об утверждении Порядка оценки открытости бюджетных данных в муниципальных образованиях, расположенных на территории Свердловской области»
3.	Подпрограмма 3. Управление муниципальным долгом									
3.	Цель 3. Соблюдение ограничений по объему муниципального долга городского округа Среднеуральск и расходам на его обслуживание, установленных федеральным и областным законодательством, контроль за своевременным исполнением долговых обязательств									
3.1.	Задача 3.1. Планирование и осуществление муниципальных заимствований исходя из размера дефицита местного бюджета и необходимости безусловного исполнения расходных и долговых обязательств городского округа Среднеуральск									
3.1.1.	Отношение объема заимствований к сумме объема дефицита местного бюджета и объема, направленного на погашение долговых обязательств	процент	1	1	1	1	1	1	1	Бюджетный кодекс Российской Федерации
3.2.	Задача 3.2. Учет долговых обязательств городского округа Среднеуральск и соблюдение принятых ограничений по долговой нагрузке									
3.2.1.	Наличие документа, утверждающего порядок ведения долговой книги в соответствии с действующим законодательством	коэффициент				1	1	1	1	Бюджетный кодекс Российской Федерации, постановление администрации городского округа Среднеуральск об утверждении Порядка организации работы по ведению муниципальной долговой книги городского округа Среднеуральск
3.2.2.	Соблюдение условий ограничений объема муниципального долга городского округа Среднеуральск, установленных статьей 107 Бюджетного Кодекса Российской Федерации	коэффициент				да	да	да	да	Бюджетный кодекс Российской Федерации
3.3.	Задача 3.3. Минимизация расходов на обслуживание долговых обязательств городского округа Среднеуральск									
3.3.1.	Соблюдение условий ограничений объема расходов на обслуживание муниципального долга городского округа Среднеуральск, установленных статьей 111 Бюджетного Кодекса Российской Федерации	коэффициент				1	1	1	1	Бюджетный кодекс Российской Федерации, решение Думы городского округа Среднеуральск о бюджете на очередной финансовый год и плановый период
3.3.2.	Объем выплат из бюджета сумм, связанных с несвоевременным исполнением долговых обязательств	тыс. руб.	0	0	0	0	0	0	0	Отчет об исполнении бюджета городского округа
4.	Подпрограмма 4. Обеспечение реализации муниципальной программы "Управление муниципальными финансами городского округа Среднеуральск на 2020-2026 годы"									
4.	Цель 4. Обеспечение условий для реализации мероприятий муниципальной программы в соответствии с установленными сроками и задачами									
4.1.	Задача 4.1. Обеспечение эффективной деятельности Финансового управления администрации городского округа Среднеуральск по реализации муниципальной программы «Управление муниципальными финансами городского округа Среднеуральск на 2020-2026 годы»									
4.1.1.	Уровень выполнения значений целевых показателей муниципальной программы	процент	100	100	100	100	100	100	100	Отчет о реализации муниципальной программы по установленной форме

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ
по выполнению муниципальной программы “Управление муниципальными
финансами городского округа Среднеуральск на 2020-2026 годы”

№ строки	Наименование мероприятия/Источники расходов на финансирование	Объёмы расходов на выполнение мероприятия за счёт всех источников ресурсного обеспечения, тыс.								Номера целевых показателей, на достижение которых направлены мероприятия
		всего	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	ВСЕГО ПО МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ, В ТОМ ЧИСЛЕ:	93 911,96	8 430,50	11 387,36	14 330,90	13 924,70	14 881,50	15 478,50	15 478,50	
2	местный бюджет	93 911,96	8 430,50	11 387,36	14 330,90	13 924,70	14 881,50	15 478,50	15 478,50	
3	Прочие нужды	93 911,96	8 430,50	11 387,36	14 330,90	13 924,70	14 881,50	15 478,50	15 478,50	
4	местный бюджет	93 911,96	8 430,50	11 387,36	14 330,90	13 924,70	14 881,50	15 478,50	15 478,50	
5	ПОДПРОГРАММА 1. ПОВЫШЕНИЕ ФИНАНСОВОЙ САМОСТОЯТЕЛЬНОСТИ БЮДЖЕТА ГОРОДСКОГО ОКРУГА									
6	ВСЕГО ПО ПОДПРОГРАММЕ, В ТОМ ЧИСЛЕ: ПОВЫШЕНИЕ ФИНАНСОВОЙ САМОСТОЯТЕЛЬНОСТИ БЮДЖЕТА ГОРОДСКОГО ОКРУГА	-	-	-	-	-	-	-	-	
7	местный бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-	
8	«Прочие нужды»									
9	Всего по направлению «Прочие нужды», в том числе:	-	-	-	-	-	-	-	-	
10	местный бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-	
11	Мероприятие 1.1. Определение темпов роста объема налоговых и неналоговых доходов местного бюджета (в сопоставимых условиях)	-	-	-	-	-	-	-	-	1.1.1.
12	местный бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-	
13	Мероприятие 1.2. Составление прогноза поступлений налоговых и неналоговых доходов в соответствии с методиками прогнозирования поступлений доходов в местный бюджет, утвержденными главными администраторами доходов	-	-	-	-	-	-	-	-	1.1.2.
14	местный бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-	
15	Мероприятие 1.3. Мониторинг просроченной дебиторской задолженности по администрируемому Финансовым управлением доходам местного бюджета	-	-	-	-	-	-	-	-	1.2.1.
16	местный бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-	
17	Мероприятие 1.4. Принятие правового акта главного администратора доходов бюджета городского округа Среднеуральск об утверждении Порядка внутреннего взаимодействия Финансовым управлением администрации городского округа Среднеуральск по исполнению бюджетных полномочий администратора доходов бюджета	-	-	-	-	-	-	-	-	1.2.2.
18	местный бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-	
19	Мероприятие 1.5. Принятие правового акта главного администратора доходов бюджета городского округа Среднеуральск о наделении администратора доходов, находящегося в его ведении бюджетными полномочиями	-	-	-	-	-	-	-	-	1.2.3.
20	местный бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-	
21	Мероприятие 1.6. Разработка и утверждение постановлением администрации городского округа Среднеуральск Перечня главных администраторов доходов бюджета городского округа Среднеуральск и Перечня главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета городского округа Среднеуральск	-	-	-	-	-	-	-	-	1.2.4.
22	местный бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-	
23	Мероприятие 1.7. Составление и ведение кассового плана	-	-	-	-	-	-	-	-	1.3.1.
24	местный бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-	
25	ПОДПРОГРАММА 2. УПРАВЛЕНИЕ БЮДЖЕТНЫМ ПРОЦЕССОМ И ЕГО СОВЕРШЕНСТВОВАНИЕ									
26	ВСЕГО ПО ПОДПРОГРАММЕ, В ТОМ ЧИСЛЕ: УПРАВЛЕНИЕ БЮДЖЕТНЫМ ПРОЦЕССОМ И ЕГО СОВЕРШЕНСТВОВАНИЕ	-	-	-	-	-	-	-	-	
27	местный бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-	
28	«Прочие нужды»									
29	Всего по направлению «Прочие нужды», в том числе:	-	-	-	-	-	-	-	-	
30	местный бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-	
31	Мероприятие 2.1. Своевременная и качественная подготовка проекта решения Думы городского округа Среднеуральск о бюджете городского округа Среднеуральск на очередной финансовый год и плановый период	-	-	-	-	-	-	-	-	2.1.1.
32	местный бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-	
33	Мероприятие 2.2. Планирование расходов местного бюджета преимущественно в программной структуре	-	-	-	-	-	-	-	-	2.1.2.
34	местный бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-	
35	Мероприятие 2.3. Организация взаимодействия с федеральными органами исполнительной власти по вопросам бюджетного и финансового регулирования, главными администраторами доходов местного бюджета, крупнейшими налогоплательщиками области	-	-	-	-	-	-	-	-	2.2.1.
36	местный бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-	
37	Мероприятие 2.4. Составление и ведение сводной бюджетной росписи в соответствии с установленным порядком	-	-	-	-	-	-	-	-	2.2.2.
38	местный бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-	
39	Мероприятие 2.5. Постановка на учет бюджетных обязательств, подлежащих исполнению за счет средств местного бюджета	-	-	-	-	-	-	-	-	2.2.3.
40	местный бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-	

41	Мероприятие 2.6. Проведение санкционирования операций получателей бюджетных средств	-	-	-	-	-	-	-	-	2.2.4.
42	местный бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-	
43	Мероприятие 2.7. Исполнение судебных актов по искам к городскому округу Среднеуральск, предусматривающие обращение взыскания на средства казны городского округа о возмещении вреда, причиненного гражданину или юридическому лицу в результате незаконных действий (бездействия) органов местного самоуправления городского округа Среднеуральск либо должностных лиц этих органов, и о присуждении компенсации за нарушение права на исполнение судебного акта в разумный срок	-	-	-	-	-	-	-	-	2.2.5.
44	местный бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-	
45	Мероприятие 2.8. Формирование и представление бюджетной отчетности об исполнении местного бюджета	-	-	-	-	-	-	-	-	2.3.1.
46	местный бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-	
47	Мероприятие 2.9. Обеспечение контроля за соблюдением бюджетного законодательства	-	-	-	-	-	-	-	-	2.4.1.
48	местный бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-	
49	Мероприятие 2.10. Обеспечение контроля за соблюдением законодательства в сфере закупок	-	-	-	-	-	-	-	-	2.4.2.
50	местный бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-	
51	Мероприятие 2.11. Разработка и утверждение постановлением администрации городского округа Среднеуральск программы повышения эффективности управления и муниципальными финансами городского округа Среднеуральск	-	-	-	-	-	-	-	-	2.5.1.
52	местный бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-	
53	Мероприятие 2.12. Проведение мониторинга качества финансового менеджмента, осуществляемого главными распорядителями средств местного бюджета в соответствии с Порядком, утвержденным администрацией городского округа Среднеуральск	-	-	-	-	-	-	-	-	2.5.1.
54	местный бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-	
55	Мероприятие 2.13. Отражение информации для оценки показателей, характеризующих уровень открытости бюджетных данных на официальном сайте городского округа Среднеуральск	-	-	-	-	-	-	-	-	2.5.2.
56	местный бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-	
57	ПОДПРОГРАММА 3. УПРАВЛЕНИЕ МУНИЦИПАЛЬНЫМ ДОЛГОМ									
58	ВСЕГО ПО ПОДПРОГРАММЕ, В ТОМ ЧИСЛЕ: УПРАВЛЕНИЕ МУНИЦИПАЛЬНЫМ ДОЛГОМ	-	-	-	-	-	-	-	-	
59	местный бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-	
60	«Прочие нужды»									
61	Всего по направлению «Прочие нужды», в том числе:	-	-	-	-	-	-	-	-	
62	местный бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-	
63	Мероприятие 3.1. Подготовка программы муниципальных заимствований городского округа Среднеуральск	-	-	-	-	-	-	-	-	3.1.1.
64	местный бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-	
65	Мероприятие 3.2. Подготовка программы муниципальных гарантий городского округа Среднеуральск	-	-	-	-	-	-	-	-	3.1.1.
66	местный бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-	
67	Мероприятие 3.3. Ведение долговой книги в соответствии с утвержденным порядком	-	-	-	-	-	-	-	-	3.2.1.
68	местный бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-	
69	Мероприятие 3.4. Исполнение обязательств по обслуживанию муниципального долга городского округа Среднеуральск в соответствии с программой муниципальных заимствований городского округа Среднеуральск и заключенными контрактами (соглашениями)	-	-	-	-	-	-	-	-	3.3.1.
70	местный бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-	
71	Мероприятие 3.5. Подготовка документов для осуществления выплат по обязательствам, в соответствии с заключенными контрактами (соглашениями)	-	-	-	-	-	-	-	-	3.3.1.
72	местный бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-	
73	Мероприятие 3.6. Соблюдение сроков исполнения обязательств	-	-	-	-	-	-	-	-	3.3.2.
74	местный бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-	
75	Мероприятие 3.7. Мониторинг объема муниципального долга и утвержденного решением о местном бюджете на очередной финансовый год и плановый период общего объема доходов местного бюджета без учета утвержденного объема безвозмездных поступлений и (или) поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений от налога на доходы физических лиц	-	-	-	-	-	-	-	-	3.2.2.
76	местный бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-	
77	ПОДПРОГРАММА 4. ОБЕСПЕЧЕНИЕ РЕАЛИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ "УПРАВЛЕНИЕ МУНИЦИПАЛЬНЫМИ ФИНАНСАМИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА СРЕДНЕУРАЛЬСК НА 2020 -2026 ГОДЫ"									
78	ВСЕГО ПО ПОДПРОГРАММЕ, В ТОМ ЧИСЛЕ: ОБЕСПЕЧЕНИЕ РЕАЛИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ "УПРАВЛЕНИЕ МУНИЦИПАЛЬНЫМИ ФИНАНСАМИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА СРЕДНЕУРАЛЬСК НА 2020 -2026 ГОДЫ"	93 911,96	8 430,50	11 387,36	14 330,90	13 924,70	14 881,50	15 478,50	15 478,50	
79	местный бюджет	93 911,96	8 430,50	11 387,36	14 330,90	13 924,70	14 881,50	15 478,50	15 478,50	
80	«Прочие нужды»									
81	Всего по направлению «Прочие нужды», в том числе:	93 911,96	8 430,50	11 387,36	14 330,90	13 924,70	14 881,50	15 478,50	15 478,50	
82	местный бюджет	93 911,96	8 430,50	11 387,36	14 330,90	13 924,70	14 881,50	15 478,50	15 478,50	
83	Мероприятие 4.1. Обеспечение деятельности органов местного самоуправления (центральный аппарат)	93 911,96	8 430,50	11 387,36	14 330,90	13 924,70	14 881,50	15 478,50	15 478,50	4.1.1.
84	местный бюджет	93 911,96	8 430,50	11 387,36	14 330,90	13 924,70	14 881,50	15 478,50	15 478,50	
85	Мероприятие 4.2. Техническое сопровождение информационно-коммуникационной инфраструктуры в сфере реализации муниципальной программы	-	-	-	-	-	-	-	-	4.1.1.
86	местный бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-	

МЕТОДИКА РАСЧЕТА ЦЕЛЕВЫХ ПОКАЗАТЕЛЕЙ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ «УПРАВЛЕНИЕ ФИНАНСАМИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА СРЕДНЕУРАЛЬСК НА 2020-2026 ГОДЫ»

1. Настоящая методика определяет порядок расчета целевых показателей муниципальной программы, приведенных в приложении № 1 к муниципальной программе.

2. Значения целевых показателей муниципальной программы рассчитываются в соответствии с порядком, установленным настоящей методикой.

3. Показатель 1.1.1. Темп роста объема налоговых и неналоговых доходов местного бюджета (в сопоставимых условиях).

Значение показателя определяется исходя из прогнозируемого уровня инфляции, установленного статьей 1 Федерального закона от 5 декабря 2022 года № 466-ФЗ «О федеральном бюджете на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов».

Источник информации - Федеральный закон от 5 декабря 2022 года № 466-ФЗ «О федеральном бюджете на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов».

4. Показатель 1.1.2. Объем налоговых и неналоговых доходов бюджета городского округа Среднеуральск.

Удого - объем налоговых и неналоговых доходов местного бюджета за отчетный финансовый год (тыс. рублей);

Источник информации - отчет об исполнении местного бюджета городского округа Среднеуральск за отчетный финансовый год (форма № 0503317 к Инструкции о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации (далее - Инструкция), утвержденной приказом Министерства финансов Российской Федерации от 28 декабря 2010 года № 191н

«Об утверждении Инструкции о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации» (далее - Приказ Минфина России от 28 декабря 2010 года № 191н).

5. Показатель 1.2.1. Отношение объема просроченной дебиторской задолженности по администрируемым Финансовым управлением доходам местного бюджета (без учета безвозмездных поступлений) по состоянию

на 1 января года, следующего за отчетным, к аналогичному показателю на 1 января отчетного финансового года.

Значение показателя определяется по формуле:

$$Оопдз = ((Vпдз(i) - Vбзвп(i)) / (Vпдз(i-1) - Vбзвп(i-1))) \times 100$$
, где:

Оопдз - отношение объема просроченной дебиторской задолженности по администрируемым Финансовым управлением доходам местного бюджета (без учета безвозмездных поступлений) по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным, к аналогичному показателю на 1 января отчетного финансового года (процентов);

Vпдз(i) - объем просроченной дебиторской задолженности по администрируемым Финансовым управлением доходам местного бюджета в отчетном финансовом году (тыс. рублей);

Vбзвп(i) - объем безвозмездных поступлений в отчетном финансовом году (тыс. рублей);

Vпдз(i-1) - объем просроченной дебиторской задолженности по администрируемым Финансовым управлением доходам местного бюджета в году, предшествующем отчетному (тыс. рублей);

Vбзвп(i-1) - объем безвозмездных поступлений в году, предшествующем отчетному (тыс. рублей).

Источник информации - отчет об исполнении консолидированного бюджета Свердловской области за отчетный финансовый год, отчет об исполнении консолидированного бюджета Свердловской области за год, предшествующий отчетному (форма № 0503317 к Инструкции, утвержденной Приказом Минфина России от 28 декабря 2010 года № 191н).

6. Показатель 1.2.2. Отношение остатка невыясненных поступлений доходов, распределяемых органами Федерального казначейства между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации. Зачисляемых в местный бюджет, по которым администраторам доходов – Финансовым управлением,

на 1 января года, следующего за отчетным, не произведено уточнение вида и принадлежности платежа, к аналогичному показателю на 1 января отчетного финансового года.

Значение показателя определяется по формуле:

$$Оонп = ((Vнп(i) / (Vнп(i-1))) \times 100$$
, где:

Оонп - отношение остатка невыясненных поступлений доходов, распределяемых органами Федерального казначейства между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации. Зачисляемых в местный бюджет, по которым администратором доходов – Финансовым управлением, на 1 января года, следующего за отчетным, не произведено уточнение вида и принадлежности платежа, к анало-

гичному показателю на 1 января отчетного финансового года (процентов);

Vнп(i) - остаток невыясненных поступлений доходов, распределяемых органами Федерального казначейства между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации. Зачисляемых в местный бюджет, по которым администратором доходов – Финансовым управлением не произведено уточнение вида и принадлежности платежа в отчетном финансовом году (тыс. рублей);

Vнп(i-1) - остаток невыясненных поступлений доходов, распределяемых органами Федерального казначейства между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации. Зачисляемых в местный бюджет, по которым администратором доходов – Финансовым управлением не произведено уточнение вида и принадлежности платежа в году, предшествующем отчетному (тыс. рублей).

Источник информации - отчет об исполнении консолидированного бюджета Свердловской области за отчетный финансовый год, отчет об исполнении консолидированного бюджета Свердловской области за год, предшествующий отчетному (форма № 0503317 к Инструкции, утвержденной Приказом Минфина России от 28 декабря 2010 года № 191н).

7. Показатель 1.2.3. Полнота исполнения полномочий главного администратора (администратора) доходов, по закрепленным за Финансовым управлением источникам доходов бюджетов.

Значение показателя определяется по формуле:

$$Пип = Кприк / Кпост \times 100$$
, где:

Пип - полнота исполнения полномочий главного администратора (администратора) доходов, по закрепленным за Финансовым управлением источникам доходов бюджетов (процентов);

Кпост – количество полномочий главного администратора (администратора) доходов в соответствии с порядком осуществления органами местного самоуправления бюджетных полномочий главных администраторов доходов бюджета городского округа Среднеуральск, утвержденного постановлением Администрации городского округа Среднеуральск от 24.12.2019 № 802;

Кприк – количество полномочий главного администратора (администратора) доходов в соответствии с приказом Финансового управления о наделении полномочиями администратора доходов бюджета

Источник информации – постановление администрации городского округа Среднеуральск от 24.12.2019 № 802 «О порядке осуществления органами местного самоуправления городского округа Среднеуральск и (или) находящихся в их ведении казенными учреждениями бюджетных полномочий главных администраторов доходов бюджета городского округа Среднеуральск и закреплении за органами местного самоуправления источников доходов бюджета городского округа Среднеуральск», приказ Финансового управления администрации городского округа Среднеуральск от 25.12.2019 № 123 о наделении полномочиями администратора доходов бюджета.

8. Показатель 1.2.4. Полнота и актуальность перечня кодов классификации доходов бюджетов, закрепленных за главными администраторами доходов местного бюджета.

Значение показателя определяется по формуле:

$$Пакбк = Ккбкпост / Ккбкпгад \times 100$$
, где:

Пакбк - полнота и актуальность перечня кодов классификации доходов бюджетов, закрепленных за главными администраторами доходов местного бюджета (процентов);

Ккбкпост – количество кодов классификации доходов бюджетов, закрепленных за главными администраторами доходов местного бюджета в соответствии с приложением № 2 к постановлению администрации городского округа Среднеуральск от 24.12.2019 № 802;

Ккбкпгад – количество кодов классификации доходов бюджетов, в соответствии с перечнем главных администраторов доходов бюджета городского округа Среднеуральск, утвержденного постановлением администрации городского округа Среднеуральск от 24.12.2021 № 654-ПА.

Источник информации – постановление администрации городского округа Среднеуральск от 24.12.2019 № 802 «О порядке осуществления органами местного самоуправления городского округа Среднеуральск и (или) находящихся в их ведении казенными учреждениями бюджетных полномочий главных администраторов доходов бюджета городского округа Среднеуральск и закреплении за органами местного самоуправления источников доходов бюджета городского округа Среднеуральск», постановление администрации городского округа Среднеуральск от 24.12.2021 № 654-ПА «Об утверждении Порядка формирования и ведения реестра источников доходов бюджета городского округа Среднеуральск».

9. Показатель 1.3.1. Соблюдение условий ограничений размера дефицита бюд-

жета городского округа Среднеуральск, установленных статьей 92.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Значение показателя (коэффициент) определяется:

- равным 1 при условии соблюдения условий ограничений размера дефицита бюджета городского округа Среднеуральск, установленных статьей 92.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

- равным 0 при условии несоблюдения условий ограничений размера дефицита бюджета городского округа Среднеуральск, установленных статьей 92.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

Источник информации – Решение Думы городского округа Среднеуральск о бюджете на очередной финансовый год и плановый период, отчет об исполнении бюджета городского округа Среднеуральск (форма № 0503317 к Инструкции, утвержденной Приказом Минфина России от 28 декабря 2010 года № 191н).

10. Показатель 2.1.1. Соблюдение сроков разработки проекта местного бюджета, установленных администрацией городского округа Среднеуральск.

Значение показателя (коэффициент) определяется:

- равным 1 при условии соблюдения сроков разработки проекта местного бюджета, установленных администрацией городского округа Среднеуральск;

- равным 0 при условии несоблюдения сроков разработки проекта местного бюджета, установленных администрацией городского округа Среднеуральск;

Источник информации – Распоряжение администрации городского округа Среднеуральск о порядке и сроках составления проекта местного бюджета по расходным полномочиям и доходным источникам городского округа Среднеуральск.

11. Показатель 2.1.2. Формирование местного бюджета в программной структуре.

Значение показателя (коэффициент) определяется:

- равным 1 при условии формирования местного бюджета в программной структуре более 80%;

- равным 0 при условии формирования местного бюджета в программной структуре менее 80%;

Источник информации – решение Думы городского округа Среднеуральск о бюджете на очередной финансовый год и плановый период.

12. Показатель 2.2.1. Исполнение прогноза налоговых и неналоговых доходов местного бюджета.

Значение показателя определяется по формуле:

$$Ид = Дф / Дп \times 100$$
, где:

Ид - исполнение налоговых и неналоговых доходов местного бюджета (процентах);

Дф - объем налоговых и неналоговых доходов областного бюджета, фактически поступивших за отчетный финансовый год (в соответствии с отчетом об исполнении местного бюджета) (тыс. рублей);

Дп - прогноз объема налоговых и неналоговых доходов местного бюджета на отчетный год в соответствии с Решением Думы городского округа Среднеуральск о бюджете на очередной финансовый год и плановый период (тыс. рублей).

Источник информации - отчет об исполнении бюджета городского округа Среднеуральск за отчетный финансовый год и за год, предшествующий отчетному финансовому году (форма № 0503317 к Инструкции, утвержденной Приказом Минфина России от 28 декабря 2010 года № 191н).

13. Показатель 2.2.2. Утверждение сводной бюджетной росписи местного бюджета и доведение ассигнований и лимитов бюджетных обязательств до главных распорядителей средств местного бюджета в установленные законодательством сроки.

Значение показателя (коэффициент) определяется:

- равным 1 при условии утверждения сводной бюджетной росписи местного бюджета и доведение ассигнований и лимитов бюджетных обязательств до главных распорядителей средств местного бюджета в установленные законодательством сроки;

- равным 0 при условии не утверждения сводной бюджетной росписи местного бюджета и доведение ассигнований и лимитов бюджетных обязательств до главных распорядителей средств местного бюджета в установленные законодательством сроки;

Источник информации - приказ Финансового управления об утверждении порядка составления и ведения сводной бюджетной росписи местного бюджета и бюджетных росписей главных распорядителей средств местного бюджета (главных администраторов источников финансирования дефицита местного бюджета), а также утверждения (изменения) лимитов бюджетных обязательств.

14. Показатель 2.2.3. Исполнение бюджетных обязательств, подлежащих исполнению за счет средств местного бюджета.

Значение показателя (коэффициент) определяется:

- равным 1 при условии, что постановка на учет бюджетных обязательств, подлежащих исполнению за счет средств местного бюджета осуществляется;

- равным 0 при условии, что постановка на учет бюджетных обязательств, подлежащих исполнению за счет средств местного бюджета не осуществляется;

Источник информации - приказ Финансового управления об утверждении порядка бюджетных и денежных обязательств получателей средств бюджета городского округа Среднеуральск.

15. Показатель 2.2.4. Осуществление внутреннего муниципального финансового контроля в сфере бюджетных правоотношений.

Значение показателя (коэффициент) определяется:

- равным 1 при условии, что внутренней муниципальный финансовый контроль в сфере бюджетных правоотношений осуществляется;

- равным 0 при условии, что что внутренней муниципальный финансовый контроль в сфере бюджетных правоотношений не осуществляется;

Источник информации - приказ Финансового управления об утверждении плана проведения контрольных мероприятий Финансовым управлением администрации городского округа Среднеуральск внутреннего муниципального контроля.

16. Показатель 2.2.5. Исполнение судебных актов по искам к городскому округу Среднеуральск, предусматривающие обращение взыскания на средства казны городского округа Среднеуральск, о возмещении вреда, причиненного гражданину или юридическому лицу в результате незаконных действий (бездействия) органов местного самоуправления городского округа Среднеуральск либо должностных лиц этих органов, и о присуждении компенсации за нарушение права на исполнение судебного акта в течение трех месяцев со дня поступления исполнительных документов на исполнение.

Значение показателя определяется по формуле:

$$Иса(i) = (Kca(i) / Kcao(i)) \times 100\%$$
, где:

Иса(i) - Исполнение судебных актов по искам к городскому округу Среднеуральск, предусматривающие обращение взыскания на средства казны городского округа Среднеуральск, о возмещении вреда, причиненного гражданину или юридическому лицу в результате незаконных действий (бездействия) органов местного самоуправления городского округа Среднеуральск либо должностных лиц этих органов, и о присуждении компенсации за нарушение права на исполнение судебного акта в течение трех месяцев со дня поступления исполнительных документов на исполнение в i-м году (процентов);

Kca(i) - количество судебных актов по искам к городскому округу Среднеуральск предусматривающие обращение взыскания на средства казны городского округа Среднеуральск о возмещении вреда, причиненного гражданину или юридическому лицу в результате незаконных действий (бездействия) органов местного самоуправления городского округа Среднеуральск либо должностных лиц этих органов, и о присуждении компенсации за нарушение права на исполнение судебного акта, исполненных в течение трех месяцев со дня поступления исполнительных документов на исполнение в i-м году;

Kcao(i) - общее количество судебных актов по искам к городскому округу Среднеуральск предусматривающие обращение взыскания на средства казны городского округа Среднеуральск о возмещении вреда, причиненного гражданину или юридическому лицу в результате незаконных действий (бездействия) органов местного самоуправления городского округа Среднеуральск либо должностных лиц этих органов, и о присуждении компенсации за нарушение права на исполнение судебного акта, подлежащих исполнению в i-м году.

Источник информации - отчет о выполнении плана контрольно-экономической работы Министерства за соответствующий квартал отчетного финансового года.

17. Показатель 2.3.1. Соблюдение установленных законодательством сроков формирования и предоставления отчетности об исполнении местного бюджета, формируемой Финансовым управлением администрации городского округа Среднеуральск.

Значение показателя (коэффициент) определяется:

- равным 1 при условии соблюдения установленных законодательством сроков формирования и предоставления отчетности об исполнении местного бюджета, формируемой Финансовым управлением администрации городского округа Среднеуральск;

- равным 0 при условии несоблюдения условий установленных законодательством сроков формирования и предоставления отчетности об исполнении местного бюджета, формируемой Финансовым управлением администрации городского округа Среднеуральск;

Источник информации – годовая, квартальная и месячная отчетности об исполнении бюджета городского округа Среднеуральск, приказ Минфина России от 28 декабря 2010 года № 191н, приказ Министерства финансов Свердловской области о сроках представления бюджетной (бухгалтерской) отчетности.

18. Показатель 2.4.1. Доля проверенных главных распорядителей бюджетных средств, в том числе по вопросам выполнения программ, а также соблюдения получателями бюджетных инвестиций и муниципальных гарантий условий выделения, получения, целевого использования и возврата бюджетных средств.

Значение показателя определяется по формуле:

$$Дкво = (Vкво / Vко) \times 100\%$$
, где:

Дпгрбс - доля проверенных главных распорядителей бюджетных средств, в том числе по вопросам выполнения программ, а также соблюдения получателями бюджетных инвестиций и муниципальных гарантий условий выделения, получения, целевого использования и возврата бюджетных средств (процентов);

Vкво - количество проверенных главных распорядителей бюджетных средств, в отношении которых своевременно осуществлен казначейский контроль;

Vко - общее количество главных распорядителей бюджетных средств.

Источники информации:

1) раздел «WT-KC» программного комплекса «Бюджет-СМАРТ»;

19. Показатель 2.4.2. Количество проведенных проверок исполнения законода-

тельства в сфере закупок.

Значение показателя определяется в соответствии с планом проведения Финансового управления городского округа Среднеуральск плановых проверок при осуществлении закупок для обеспечения нужд городского округа Среднеуральск в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 года

№ 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», утверждаемым Финансовым управлением городского округа Среднеуральск каждое полугодие текущего финансового года.

Источник информации - отчет о выполнении плана контрольно-экономической работы Финансового управления городского округа Среднеуральск за соответствующий квартал текущего финансового года.

20. Показатель 2.5.1. Степень качества управления финансами городского округа Среднеуральск, определяемая в соответствии с приказом Министерства финансов Свердловской области.

Значение показателя определяется на основании оценки качества управления региональными финансами, проводимой в соответствии с приказом Министерства финансов Российской Федерации от 3 декабря 2010 года № 552

«О Порядке осуществления мониторинга и оценки качества управления региональными финансами», по результатам которой городскому округу Среднеуральск присваивается I, II или III степень качества управления финансами.

Результаты оценки ежегодно размещаются на официальном сайте Министерства финансов Российской Федерации в сети Интернет и направляются в адрес высших должностных лиц городского округа Среднеуральск (руководителей высших исполнительных органов городского округа Среднеуральск).

21. Показатель 2.5.2. Уровень достижения городским округом Среднеуральск максимально возможного количества баллов, набранных в ходе проведения мониторинга и составления рейтинга муниципальных образований Свердловской области по уровню открытости бюджетных данных за отчетный финансовый год.

Значение показателя определяется по формуле:

$Удмб(i) = (Кдб/МКдб) \times 100$, где:

Удмб(i) – уровень достижения городским округом Среднеуральск максимально возможного количества баллов (процентов);

Кдб – количество достигнутых городским округом Среднеуральск баллов. Значение показателя определяется на основании оценки качества управления региональными финансами, проводимой в соответствии с приказом Министерства финансов Свердловской области от 27 января 2016 года № 28 «Об утверждении Порядка оценки открытости бюджетных данных в муниципальных образованиях, расположенных на территории Свердловской области» (баллы);

МКдб – максимальное количество баллов. Значение показателя установлено в соответствии с приказом Министерства финансов Свердловской области от 27 января 2016 года № 28 «Об утверждении Порядка оценки открытости бюджетных данных в муниципальных образованиях, расположенных на территории Свердловской области» (баллы);

(i)

- отчетный финансовый год

Результаты оценки ежегодно направляются Министерством финансов Свердловской области в адрес высших должностных лиц городского округа Среднеуральск.

22. Показатель 3.1.1. Отношение объема заимствований к сумме объема дефицита местного бюджета и объема, направленного на погашение долговых обязательств.

Значение показателя определяется по формуле:

$Ооз(i) = Vз / (Vдф + Vп)$, где:

Ооз(i) - отношение объема заимствований к сумме объема дефицита местного бюджета и объема, направленного на погашение долговых обязательств в отчетном финансовом году (коэффициент);

Vз - объем заимствований местного бюджета в отчетном финансовом году (тыс. рублей);

Vдф - объем дефицита местного бюджета в отчетном финансовом году (тыс. рублей);

Vп - объем средств местного бюджета, направленных на погашение долговых обязательств городского округа Среднеуральск в отчетном финансовом году (тыс. рублей);

i - отчетный финансовый год.

Источник информации - отчет об исполнении бюджета городского округа Среднеуральск за отчетный финансовый год (форма № 0503317 к Инструкции, утвержденной Приказом Минфина России от 28 декабря 2010 года № 191н).

23. Показатель 3.2.1. Наличие документа, утверждающего порядок ведения долговой книги в соответствии с действующим законодательством.

Значение показателя (коэффициент) определяется:

- равным 1 при условии наличия документа, утверждающего порядок ведения долговой книги в соответствии с действующим законодательством;

- равным 0 при условии отсутствия документа, утверждающего порядок ведения долговой книги в соответствии с действующим законодательством.

Источник информации - постановление администрации городского округа Среднеуральск об утверждении Порядка организации работы по ведению муниципальной долговой книги городского округа Среднеуральск.

24. Показатель 3.2.2. Соблюдение условий ограничений объема муниципального долга городского округа Среднеуральск, установленных статьями 107 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Значение показателя (коэффициент) определяется:

- равным 1 при условии соблюдения условий ограничений объема муниципального долга городского округа Среднеуральск, установленных статьями 107 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

- равным 0 при условии несоблюдения условий ограничений объема муниципального долга городского округа Среднеуральск, установленных статьями 107 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Источник информации – решение Думы городского округа Среднеуральск о бюджете на очередной финансовый год и плановый период, отчет об исполнении бюджета городского округа Среднеуральск (форма № 0503317 к Инструкции, утвержденной Приказом Минфина России от 28 декабря 2010 года № 191н).

25. Показатель 3.3.1. Соблюдение условий ограничений объема расходов на обслуживание муниципального долга городского округа Среднеуральск, установленных статьями 111 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Значение показателя (коэффициент) определяется:

- равным 1 при условии соблюдения условий ограничений объема расходов на обслуживание муниципального долга городского округа Среднеуральск, установленных статьями 111 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

- равным 0 при условии несоблюдения условий ограничений объема расходов на обслуживание муниципального долга городского округа Среднеуральск, установленных статьями 111 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

Источник информации – решение Думы городского округа Среднеуральск о бюджете на очередной финансовый год и плановый период, отчет об исполнении бюджета городского округа Среднеуральск (форма № 0503317 к Инструкции, утвержденной Приказом Минфина России от 28 декабря 2010 года № 191н).

26. Показатель 3.3.2. Объем выплат из бюджета сумм, связанных с несвоевременным исполнением долговых обязательств.

объем выплат из бюджета сумм, связанных с несвоевременным исполнением долговых обязательств (тыс. рублей);

Источник информации - отчет об исполнении местного бюджета городского округа Среднеуральск за отчетный финансовый год (форма № 0503317 к Инструкции, утвержденной Приказом Минфина России от 28 декабря 2010 года № 191н).

27. Показатель 4.1.1. Уровень выполнения значений целевых показателей муниципальной программы.

Значение показателя определяется в соответствии с методикой оценки эффективности реализации муниципальных программ городского округа Среднеуральск, утвержденной постановлением администрации городского округа Среднеуральск от 02.02.2021 № 45 «Об утверждении Порядка формирования и реализации муниципальных программ городского округа Среднеуральск».

Источник информации - отчет о реализации муниципальной программы «Управление муниципальными финансами городского округа Среднеуральск на 2020-2026 годы» за отчетный год.

ПРИЛОЖЕНИЕ

к постановлению «О внесении изменений в постановление администрации городского округа Среднеуральск от 30.09.2019 № 599 «Об утверждении Муниципальной программы городского округа Среднеуральск «Управление муниципальными финансами городского округа Среднеуральск на 2020 - 2026 годы»

ИЗМЕНЕНИЕ МЕРОПРИЯТИЙ, ОБЪЕМОВ ФИНАНСИРОВАНИЯ И ЦЕЛЕВЫХ ПОКАЗАТЕЛЕЙ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

“Управление муниципальными финансами городского округа Среднеуральск на 2020-2026 годы”

№ п/п	Мероприятия муниципальной программы	Наименование целевого показателя муниципальной программы (с указанием единиц измерения)	в том числе: 2023 год, тыс.руб.										в том числе: 2024 год, тыс.руб.										в том числе: 2025 год, тыс.руб.									
			изменение объема финансирования муниципальной программы					изменение целевых показателей муниципальной программы					изменение объема финансирования муниципальной программы					изменение целевых показателей муниципальной программы					изменение объема финансирования муниципальной программы					изменение целевых показателей муниципальной программы				
			объем финансирования	объем финансирования	изменение объема финансирования	значение целевого показателя	значение целевого показателя	изменение значения целевого показателя	объем финансирования	объем финансирования	изменение объема финансирования	значение целевого показателя	значение целевого показателя	изменение значения целевого показателя	объем финансирования	объем финансирования	изменение объема финансирования	значение целевого показателя	значение целевого показателя	изменение значения целевого показателя	объем финансирования	объем финансирования	изменение объема финансирования	значение целевого показателя	значение целевого показателя	изменение значения целевого показателя	объем финансирования	объем финансирования	изменение объема финансирования	значение целевого показателя	значение целевого показателя	изменение значения целевого показателя
1	2	3	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48						
1	ВСЕГО ПО МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ, в том числе		14 806,30	13 924,70	- 881,60				15 415,80	14 881,50	- 534,30					15 415,80	15 478,50	62,70					15 415,80	15 478,50	62,70							
2	ПОДПРОГРАММА 1. ПОВЫШЕНИЕ ФИНАНСОВОЙ САМОСТОЯТЕЛЬНОСТИ БЮДЖЕТА ГОРОДСКОГО ОРУГА		0,00	0,00	0,00				0,00	0,00	0,00					0,00	0,00	0,00					0,00	0,00	0,00							
3	местный бюджет		0,00	0,00	0,00				0,00	0,00	0,00					0,00	0,00	0,00					0,00	0,00	0,00							
4	Мероприятие 1.1. Определение темпов роста объема налоговых и неналоговых доходов местного бюджета (в сопоставимых условиях) (процентов)		0,00	0,00	0,00	104,80	105,50	0,70	0,00	0,00	0,00	104,80	104,00	- 0,80	0,00	0,00	0,00	0,00	104,80	104,00	- 0,80	0,00	0,00	0,00								
5	местный бюджет		0,00	0,00	0,00				0,00	0,00	0,00					0,00	0,00	0,00					0,00	0,00	0,00							
6	Мероприятие 1.2. Составление прогноза поступлений налоговых и неналоговых доходов в соответствии с методами прогнозирования поступлений доходов в местный бюджет, утвержденными главными администрациями доходов		0,00	0,00	0,00		432 638,40	432 638,40	0,00	0,00	0,00		410 603,20	410 603,20	0,00	0,00	0,00	0,00				451 042,60	451 042,60	0,00	0,00					472 692,60	472 692,60	- 0,80
7	местный бюджет		0,00	0,00	0,00				0,00	0,00	0,00					0,00	0,00	0,00					0,00	0,00	0,00							
8	Мероприятие 1.3. Минимизация прерывной дебиторской задолженности по административным финансовым обязательствам администрации городского бюджета (без учета безвозмездных поступлений) по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным, к аналогичному показателю на 1 января отчетного финансового года (процентов)		0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00				0,00	0,00	0,00								
9	местный бюджет		0,00	0,00	0,00				0,00	0,00	0,00					0,00	0,00	0,00					0,00	0,00	0,00							
10	Мероприятие 1.4. Принятие правового акта главного администратора доходов бюджета городского округа Среднеуральск об утверждении Порядка внутреннего взаимодействия Финансовым управлением администрации городского округа Среднеуральск по исполнению бюджетных полномочий администратора доходов бюджета		0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00				0,00	0,00	0,00								
11	местный бюджет		0,00	0,00	0,00				0,00	0,00	0,00					0,00	0,00	0,00					0,00	0,00	0,00							
12	Мероприятие 1.5. Принятие правового акта главного администратора доходов бюджета городского округа Среднеуральск о наделении администратора доходов, находящегося в его ведении бюджетными полномочиями		0,00	0,00	0,00	100,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00								
13	местный бюджет		0,00	0,00	0,00				0,00	0,00	0,00					0,00	0,00	0,00					0,00	0,00	0,00							
14	Мероприятие 1.6. Разработка и утверждение постановлением администрации городского округа Среднеуральск Перечня главных администраторов доходов бюджета городского округа Среднеуральск и Перечня главных администраторов источников финансирования дефицита городского бюджета		0,00	0,00	0,00		100,00	100,00	0,00	0,00	0,00		100,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00				0,00	0,00	0,00								
15	местный бюджет		0,00	0,00	0,00				0,00	0,00	0,00					0,00	0,00	0,00					0,00	0,00	0,00							

16	Мероприятие 1.7. Составление и ведение налогового плана	Объем налоговых и неналоговых доходов бюджета городского округа Среднеуральск (тыс. руб.)	0,00	0,00	0,00	375 844,00	- 375 844,00	0,00	0,00	0,00	422 541,00	- 422 541,00	0,00	0,00	0,00	442 825,00	- 442 825,00	0,00	0,00	0,00	464 078,00	- 464 078,00
17		Соблюдение условий ограничений размера дефицита бюджета городского округа Среднеуральск, установленных статей 92.1 Бюджетного Кодекса Российской Федерации (коэффициент)				1,00	1,00				1,00	1,00				1,00	1,00				1,00	1,00
18	местный бюджет		0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00		
19	ПОДПРОГРАММА 2. УПРАВЛЕНИЕ БЮДЖЕТНЫМ ПРОЦЕССОМ И ЕГО СОВЕРШЕНСТВОВАНИЕ		0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00		
20	местный бюджет		0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00		
21	Мероприятие 2.1. Совершенствование и качественная подготовка проекта решения Думы городского округа Среднеуральск о бюджете городского округа Среднеуральск на очередной финансовый год и плановый период	Соблюдение сроков разработки проекта местного бюджета, установленных нормативным актом администрации городского округа Среднеуральск (коэффициент)	0,00	0,00	0,00	да	1,00	0,00	0,00	0,00	да	1,00	0,00	0,00	0,00	да	1,00	0,00	0,00	0,00	да	1,00
22	местный бюджет		0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00		
23	Мероприятие 2.2. Планирование расходов местного бюджета преимущественно в программной структуре	Формирование местного бюджета в программной структуре (коэффициент)	0,00	0,00	0,00	да	1,00	0,00	0,00	0,00	да	1,00	0,00	0,00	0,00	да	1,00	0,00	0,00	0,00	да	1,00
24	местный бюджет		0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00		
25	Мероприятие 2.3. Организация взаимодействия с федеральными органами исполнительной власти по вопросам бюджетного и финансового регулирования, главным администраторам доходов местного бюджета, крупнейшими налогоплательщиками области	Исполнение прогноза налоговых и неналоговых доходов местного бюджета (процент)	0,00	0,00	0,00	100,00	100,00	0,00	0,00	0,00	100,00	100,00	0,00	0,00	0,00	100,00	100,00	0,00	0,00	0,00	100,00	100,00
26	местный бюджет		0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00		
27	Мероприятие 2.4. Составление и ведение сводной бюджетной росписи в соответствии с установленным порядком	Утверждение сводной бюджетной росписи местного бюджета и доведение ассигнований и лимитов бюджетных обязательств до главных распорядителей средств местного бюджета в установленные законодательством сроки (коэффициент)	0,00	0,00	0,00	да	1,00	0,00	0,00	0,00	да	1,00	0,00	0,00	0,00	да	1,00	0,00	0,00	0,00	да	1,00
28	местный бюджет		0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00		
29	Мероприятие 2.5. Послаивка на учет бюджетных обязательств, подлежащих исполнению за счет средств местного бюджета	Исполнение бюджетных обязательств, подлежащих исполнению за счет средств местного бюджета (коэффициент)	0,00	0,00	0,00	да	1,00	0,00	0,00	0,00	да	1,00	0,00	0,00	0,00	да	1,00	0,00	0,00	0,00	да	1,00
30	местный бюджет		0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00		
31	Мероприятие 2.6. Проведение санкционирования операций получателей бюджетных средств	Осуществление внутреннего муниципального финансового контроля в сфере бюджетных правоотношений (коэффициент)	0,00	0,00	0,00	да	1,00	0,00	0,00	0,00	да	1,00	0,00	0,00	0,00	да	1,00	0,00	0,00	0,00	да	1,00
32	местный бюджет		0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00		
33	Мероприятие 2.8. Формирование и предоставление бюджетной отчетности об исполнении местного бюджета	Соблюдение установленных законодательством сроков формирования и предоставления отчетности об исполнении местного бюджета, формируемой финансовым управлением администрации городского округа Среднеуральск (коэффициент)	0,00	0,00	0,00	да	1,00	0,00	0,00	0,00	да	1,00	0,00	0,00	0,00	да	1,00	0,00	0,00	0,00	да	1,00
34	местный бюджет		0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00		
35	Мероприятие 2.13. Отражение информации для оценки показателей, характеризующих уровень открытости бюджетных данных на официальном сайте городского округа Среднеуральск	Уровень достижения горожанами Среднеуральск максимально возможного количества баллов, набранных в ходе проведения мониторинга и составления рейтинга муниципальных образований Свердловской области по уровню открытости бюджетных данных за отчетный финансовый год (процент)	0,00	0,00	0,00		100,00	0,00	0,00	0,00		100,00	100,00	0,00	0,00		100,00	100,00	0,00	0,00		100,00

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

17.04.2023 года

№ 319-ПА

г. Среднеуральск

О предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования «Магазины» в отношении земельного участка с кадастровым номером 66:62:0401001:459, расположенного по адресу: Российская Федерация, Свердловская область, городской округ Среднеуральск, поселок Кирпичный, улица Луговая, земельный участок 1А

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Правилами землепользования и застройки городского округа Среднеуральск, утвержденными решением Думы городского округа Среднеуральск от 25.02.2010 № 43/3

(с изменениями, внесенными решениями Думы городского округа Среднеуральск от 19.12.2019 № 63/8, от 21.07.2021 № 89/1, от 29.12.2021 № 9/3), с учётом результатов общественных обсуждений, проходивших с 30 ноября 2022 по 28 декабря 2022 года, протокола заседания Комиссии по землепользованию и застройке городского округа Среднеуральск от 14.03.2022 № 1, на основании обращения Яшина И.Е. от 14.11.2022 № 298ф, руководствуясь Уставом городского округа Среднеуральск, администрация городского округа Среднеуральск

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Предоставить разрешение на условно разрешенный вид использо-

вания «Магазины» в отношении земельного участка с кадастровым номером 66:62:0401001:459, расположенного по адресу: Российская Федерация, Свердловская область, городской округ Среднеуральск, поселок Кирпичный, улица Луговая, земельный участок 1А, находящегося в границах территориальной зоны «Зона застройки индивидуальными жилыми домами и жилыми домами блокированной застройки ИЖ».

2. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

3. Настоящее постановление опубликовать в печатном средстве массовой информации «Вести ГО Среднеуральск», в сетевом издании «Среднеуральский вестник» и разместить на официальном сайте городского округа Среднеуральск в разделе.

*Временно исполняющий полномочия главы
городского округа Среднеуральск,
А.В. Стасёнок*

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

17.04.2023 года

№ 07-ПГ

г. Среднеуральск

О внесении изменений в Состав комиссии по координации работы по противодействию коррупции в городском округе Среднеуральск, утвержденный постановлением главы городского округа Среднеуральск от 21.12.2021 № 19-ПГ

В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 15 июля 2015 года № 364 «О мерах по совершенствованию организации деятельности в области противодействия коррупции» и Указом Губернатора Свердловской области

от 9 октября 2015 года № 449-УГ «О Комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Свердловской области», во исполнение подпункта 6.2 пункта 6 раздела I протокола заседания Комиссии по противодействию коррупции в Свердловской области от 16.03.2022 № 2-К

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в Состав комиссии по координации работы по противо-

действию коррупции в городском округе Среднеуральск, утвержденный постановлением главы городского округа Среднеуральск от 21.12.2021 № 19-ПГ, изложив его в новой редакции (прилагается).

2. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

3. Настоящее постановление опубликовать в печатном средстве массовой информации «Вести ГО Среднеуральск», сетевом издании «Среднеуральский вестник» и разместить на официальном сайте городского округа Среднеуральск.

*Временно исполняющий полномочия главы городского округа Среднеуральск,
А.В. Стасёнок*

ПРИЛОЖЕНИЕ

к постановлению главы городского округа Среднеуральск
от 17.04.2023 № 07-ПГ

СОСТАВ

КОМИССИИ ПО КООРДИНАЦИИ РАБОТЫ ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ В ГОРОДСКОМ ОКРУГЕ СРЕДНЕУРАЛЬСК

Стасёнок А.В., временно исполняющий полномочия главы городского округа Среднеуральск, председатель Комиссии;

Кулагина С.А., заместитель главы администрации городского округа Среднеуральск, заместитель председателя Комиссии;

Иванова А.А., начальник организационного отдела администрации, секретарь Комиссии.

Члены комиссии:

Бикташев В.Ф., председатель Думы городского округа Среднеуральск;

Чернакова Е.М., председатель Счетной палаты городского округа Средне-

уральск;

Бегалюк М.В., начальник Финансового управления администрации городского округа Среднеуральск;

Начальник юридического отдела администрации городского округа Среднеуральск;

Атлянова М.Р., начальник Управления муниципальным имуществом администрации городского округа Среднеуральск;

Ахметшина Е.П., председатель Совета ветеранов войны и труда города Среднеуральска (по согласованию).

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

18.04.2023 года

№ 321-ПА

г. Среднеуральск

О предоставлении субсидии из средств местного бюджета на финансовую поддержку социально ориентированным некоммерческим организациям в 2023 году

В соответствии с постановлениями администрации городского округа Среднеуральск от 01.06.2021 № 274-ПА «Об утверждении Порядка предоставления из бюджета городского округа Среднеуральск субсидий на финансовую поддержку социально ориентированным некоммерческим организациям», от 25.10.2022 № 691-ПА «Об утверждении муниципальной программы «Поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций в городском округе Среднеуральск до 2028 года», на основании решения комиссии по рассмотрению вопросов предоставления из бюджета городского округа Среднеуральск субсидий на финансовую поддержку социально ориентированным некоммерческим организациям на территории городского округа Среднеуральск (протокол от 12.04.2023 г.), администрация городского округа Среднеуральск

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Предоставить субсидию из средств местного бюджета социально ориентированным некоммерческим организациям:

1.1. Свердловской региональной общественной организации «Верхнепышминская и Среднеуральская ассоциация жертв политических репрессий» в размере 21 400,00 (Двадцать одна тысяча четыреста) рублей

00 копеек;

1.2. Общественной организации ветеранов войны и труда города Среднеуральска в размере 144 700 (Сто сорок четыре тысяч семьсот) рублей 00 копеек;

1.3. СООО «Реабилитационный центр «Держава» в размере 30 000 (Тридцать тысяч) рублей 00 копеек.

2. Главному распорядителю бюджетных средств - Администрации городского округа Среднеуральск:

2.1. заключить Соглашение между Администрацией городского округа Сред-

неуральск и Свердловской региональной общественной организацией «Верхнепышминская и Среднеуральская ассоциация жертв политических репрессий» о предоставлении субсидии на финансовую поддержку социально ориентированной некоммерческой организации на 2023 год;

2.2. заключить Соглашение между Администрацией городского округа Среднеуральск и «Общественной организацией ветеранов войны и труда города Среднеуральска» о предоставлении субсидии на финансовую поддержку социально ориентированной некоммерческой организации на 2023 год;

2.3. заключить Соглашение между Администрацией городского округа Среднеуральск и СООО «Реабилитационный центр «Держава» о предоставлении субсидии на финансовую поддержку социально ориентированной некоммерческой организации на 2023 год;

2.4. производить финансирование расходов на предоставление субсидии за счет средств, предусмотренных в бюджете городского округа Среднеуральск на реализацию муниципальной программы «Поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций в городском округе Среднеуральск до 2028 года» утвержденной постановлением администрации городского округа Среднеуральск от 25.10.2022 № 691-ПА, по кодам бюджетной классификации расходов 901/1006/2200119000/633.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

4. Настоящее постановление опубликовать в печатном средстве массовой информации «Вести ГО Среднеуральск», в сетевом издании «Среднеуральский вестник» и разместить на официальном сайте городского округа Среднеуральск.

*Временно исполняющий полномочия главы городского округа Среднеуральск,
А.В. Стасёнок*

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

18.04.2023 года

№ 322-ПА

г. Среднеуральск

О принятии решения о предоставлении бюджетных инвестиций в объект капитального строительства муниципальной собственности «Очистные сооружения города Среднеуральск»

В соответствии со статьями 78.2 и 79 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением администрации городского округа Среднеуральск

от 16.04.2018 № 208 «Об утверждении Правил осуществления капитальных вложений в объекты муниципальной собственности городского округа Среднеуральск за счёт средств местного бюджета», муниципальной программой «Развитие жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности городского округа Среднеуральск на 2023–2028 годы», утвержденной постановлением администрации городского округа Среднеуральск от 30.12.2022 № 866-ПА, положительным заключением государственной экспертизы (ГАУ СО «Управление государственной экспертизы») проверки достоверности определения сметной стоимости объекта от 26.08.2022 № 66-1-1-3-061554-2022, заключением Министерства экономики и территориального развития Свердловской области от 11.04.2023 № 09-01-81/2372 «Положительное заключение об эффективности инвестиционного проекта, финансируемого полностью или частично за счет средств областного бюджета, направляемых на капитальные вложения», администрация городского округа Среднеуральск

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Предоставить МКУ «Управление жилищно-коммунального хозяйства» бюджетные инвестиции в отношении объекта капитального строительства муниципальной собственности «Очистные сооружения города Среднеуральск» согласно приложению (прилагается).

2. Финансовому управлению администрации городского округа Среднеуральск осуществлять финансирование МКУ «Управление жилищно-коммунального хозяйства» в соответствии с утвержденными лимитами бюджетных ассигнований на текущий финансовый год.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

4. Настоящее постановление опубликовать в печатном средстве массовой информации «Вести ГО Среднеуральск», сетевом издании «Среднеуральский вестник» и на официальном сайте городского округа Среднеуральск.

*Временно исполняющий полномочия главы городского округа Среднеуральск,
А.В. Стасёнок*

БЮДЖЕТНЫЕ ИНВЕСТИЦИИ В ОБЪЕКТ
КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА МУНИЦИПАЛЬНОЙ
СОБСТВЕННОСТИ

Наименование объекта капитального строительства	Цель осуществления капитальных вложений	Наименование муниципального заказчика	Мощность (прирост мощности) объекта, включая площадь, объем, протяженность, вместительность или иные параметры, характеризующие мощность объекта	Срок начала строительства (квартал, год)	Окончание строительства (квартал, год)	Сметная стоимость строительства, реконструкции объекта капитального строительства или предполагаемая (предельная) стоимость строительства, реконструкции объекта капитального строительства (в ценах соответствующих годам осуществления капитальных вложений)	Распределение сметной стоимости строительства, реконструкции объекта капитального строительства или предполагаемой (предельной) стоимости строительства, реконструкции объекта капитального строительства	Объем бюджетных ассигнований на предоставление бюджетных инвестиций, в том числе средств, предусмотренных в рамках муниципальных программ с распределением по годам
Очистные сооружения города Среднеуральск	Улучшение комфортности и безопасности проживания населения за счет модернизации объектов инженерной инфраструктуры городского округа Среднеуральск в связи с физическим износом действующих очистных сооружений.	МКУ "Управление жилищно- коммунального хозяйства"	Объект расположен на территории очистных сооружений в г. Среднеуральск Свердловской области по ул. Восточная, 16а с увеличением существующей мощности с 6000,0 куб. метра/сутки до 6500,0 куб. метра/сутки в сухой период (9000,0 куб. метра/сутки в период дождей и снеготаяния). Площадка работ находится на застроенной территории, на которой располагаются здания, сооружения коммунальной инфраструктуры с сетью подземных и наземных коммуникаций; с юга, запада и севера площадка ограничена коллективными садами. Площадь земельного участка: – в границах отвода – 38 857,00 кв. метра; – в границах благоустройства – 12 461,61 кв. метра; – в границах ограждения – 29 562,0 кв. метра; Площадь застройки наземных зданий и сооружений – 1586,53 кв. метра, в том числе: – производственный корпус – 733,19 кв. метра; – насосно-воздуходувная станция с мембранным блоком – 632,37 кв. метра; – пункт приема жидких бытовых отходов – 158,35 кв. метра; – канализационная насосная станция собственных сточных вод – 5,45 кв. метра; – котельная – 57,17 кв. метра; Площадь застройки подземных сооружений – 1637,54 кв. метра, в том числе: – блок биологической очистки – 1628,12 кв. метра; – резервуар-накопитель поверхностных сточных вод с насосной станцией – 9,42 кв. метра.	01.06.2023	31.05.2025	В ценах по состоянию на II квартал 2022 года – 1 280 496,75 тыс. рублей.	Строительно- монтажные работы – 356 783,77 тыс. рублей без НДС, оборудование – 652 036,71 тыс. рублей без НДС, прочие – 62 451,82 тыс. рублей без НДС, включая проектно- изыскательские работы – 25 150,0 тыс. рублей, НДС 20 % – 209 224,45 тыс. рублей.	ВСЕГО: 1227121,19 тыс.руб. в том числе: местный бюджет - 1227121,19 тыс.руб., из них: 2023 год - 464025,00 тыс.руб; 2024 год - 444300,00 тыс.руб; 2025 год - 318796,19 тыс.руб.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

18.04.2023 года

№ 323-ПА

г. Среднеуральск

О создании совета по развитию библиотечного дела в городском округе Среднеуральск

В целях реализации Стратегии развития библиотечного дела в Российской Федерации на период до 2030 года, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 13 марта 2021 года № 608-р, Плана мероприятий по реализации Стратегии развития библиотечного дела в Российской Федерации на период до 2030 года, утвержденного распоряжением Правительства Российской Федерации от 07 июля 2021 года № 1828-р, Плана мероприятий по развитию библиотечного дела в Свердловской области на 2022-2024 годы, утвержденного приказом Министерства культуры Свердловской области от 28 июля 2022 года № 380, в соответствии с Порядком межбиблиотечного взаимодействия, утвержденным приказом Министерства культуры Российской Федерации от 25 марта 2022 года № 395, Планом мероприятий по реализации в 2019 – 2024 годах Стратегии государственной культурной политики на период до 2030 года в городском округе Среднеуральск, утвержденной распоряжением администрации городского округа Среднеуральск от 15.08.2019 № 197-р, администрация городского округа Среднеуральск

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Создать совет по развитию библиотечного дела в городском округе Среднеуральск (прилагается).
 2. Утвердить:
 - 2.1. положение о совете по развитию библиотечного дела в городском округе Среднеуральск (прилагается);
 - 2.2. порядок межбиблиотечного взаимодействия в городском округе Среднеуральск (прилагается).
 3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации городского округа Среднеуральск С.А. Кулагину.
 4. Настоящее постановление опубликовать в печатном средстве массовой информации «Вести ГО Среднеуральск», сетевом издании «Среднеуральский вестник» и разместить на официальном сайте городского округа Среднеуральск.
- Временно исполняющий полномочия главы городского округа Среднеуральск,
А.В. Стасёнок*

УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации городского округа Среднеуральск
от 18.04.2023 № 323-ПА
«О создании совета по развитию библиотечного дела в городском
округе Среднеуральск»

Положение о совете по развитию библиотечного дела в городском округе Среднеуральск

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящее Положение определяет порядок создания и деятельности совета по развитию библиотечного дела в городском округе Среднеуральск (далее - Совет).
2. Совет в своей деятельности руководствуется нормативными правовыми актами Российской Федерации, Свердловской области, городского округа Среднеуральск, настоящим Положением.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ СОВЕТА

1. Целью создания Совета является организация на территории городского округа Среднеуральск межбиблиотечного взаимодействия, направленного на реализацию Стратегии развития библиотечного дела в Российской Федерации на период до 2030 года, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 13 марта 2021 года № 608-р (далее - Стратегия), Плана мероприятий по реализации в 2019 – 2024 годах Стратегии государственной культурной политики на период до 2030 года в городском округе Среднеуральск, утвержденной распоряжением администрации городского округа Среднеуральск от 15.08.2019 № 197-р.
2. В задачи Совета входит:
 - 1) организация взаимодействия библиотек, организаций и учреждений, осуществляющих библиотечную деятельность на территории городского округа Среднеуральск, вне зависимости от их ведомственной принадлежности, организационно-правовых форм и форм собственности;
 - 2) подготовка предложений по решению вопросов, связанных с реализацией основных направлений Стратегии - сохранение и модернизация библиотечной системы городского округа Среднеуральск, сохранение и пополнение книжных фондов библиотек, расширение свободного и равного доступа граждан к информации, развитие информационных технологий и цифровой трансформации деятельности библиотек, совершенствование подготовки библиотечных кадров, развитие профессиональных компетенций библиотечных работников;
 - 3) участие в обсуждении и подготовке проектов наиболее значимых для развития библиотечного дела в городском округе Среднеуральск;
 - 4) изучение общественного мнения и предложений организаций, осуществляющих библиотечную деятельность, подготовка на их основе аналитических и информационных материалов по проблемам в сфере библиотечного обслуживания населения городского округа Среднеуральск;
 - 5) анализ развития сферы библиотечного обслуживания населения городского округа Среднеуральск, популяризация эффективного опыта работы;
 - 6) участие в разработке и реализации проектов нормативных правовых актов, методических рекомендаций и иных документов правового характера, регулирующих сферу библиотечного обслуживания населения городского округа Среднеуральск;
 - 7) подготовка предложений по повышению эффективности методической поддержки деятельности библиотек.

3. ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ СОВЕТА

3. Совет создается при Администрации городского округа Среднеуральск (далее - Администрация) на постоянной основе, состоит из председателя, заместителя председателя, ответственного секретаря и иных членов Совета.
4. Состав Совета формируется из представителей:
 - Администрации городского округа Среднеуральск;

- муниципальных библиотек, книгохранилищ, библиотек и библиотечно-информационных центров образовательных организаций, осуществляющих библиотечную деятельность на территории городского округа Среднеуральск.

5. Председателем Совета является заместитель главы администрации городского округа Среднеуральск, курирующий социальные вопросы (далее - Председатель).

6. Персональный состав Совета утверждается постановлением администрации городского округа Среднеуральск.

7. Члены Совета принимают участие в его работе на общественных началах.

4. ПОЛНОМОЧИЯ СОВЕТА, ПРЕДСЕДАТЕЛЯ И ЧЛЕНОВ СОВЕТА

8. Основными полномочиями Совета являются:

1) обеспечение реализации в городском округе Среднеуральск Стратегии развития библиотечного дела в Российской Федерации на период до 2030 года;

2) подготовка предложений для включения в проекты нормативно-правовых актов в целях совершенствования законодательства, регулирующего библиотечно-информационную деятельность;

3) обеспечение исполнения Плана мероприятий по развитию библиотечного дела в Свердловской области на 2022-2024 годы, утвержденного приказом Министерства культуры Свердловской области от 28 июля 2022 года № 380;

4) внесение предложений по сохранению и развитию библиотечной сети городского округа Среднеуральск, модернизации библиотек, в том числе в части комплектования и сохранности библиотечных фондов, совершенствования материально-технической базы, развития кадрового потенциала и мер поддержки молодых специалистов;

5) методическое сопровождение деятельности библиотек, действующих на территории городского округа Среднеуральск;

6) участие в мониторингах, научно-исследовательской работе по развитию библиотечного дела и информационной инфраструктуры;

7) внесение предложений по разработке механизмов межотраслевого взаимодействия.

9. Председатель Совета осуществляет следующие полномочия:

1) организует работу Совета;

2) определяет место и время проведения заседаний Совета;

3) председательствует на заседаниях Совета;

4) формирует на основе предложений членов Совета проект повестки очередного заседания Совета, состав лиц, приглашенных на заседание Совета;

5) дает поручения членам Совета по направлениям деятельности Совета;

6) организует работу по выполнению решений Совета и контролю за их выполнением;

7) подписывает протоколы заседаний Совета, иные документы по направлениям деятельности Совета;

8) осуществляет иные полномочия, необходимые для реализации задач и полномочий Совета.

10. Ответственный секретарь Совета:

1) осуществляет подготовку и согласование с председателем Совета проекта повестки заседания Совета, проектов документов и иных материалов для обсуждения на заседании Совета;

2) организует проведение заседания Совета, информирует членов Совета о дате, времени и месте проведения очередного заседания Совета;

3) направляет членам Совета материалы, связанные с деятельностью Совета;

4) ведет протокол заседания Совета, оформляет, подписывает и хранит его в соответствии с установленными правилами;

5) оформляет иные необходимые документы по результатам деятельности Совета и передает их на подпись председателю Совета;

6) осуществляет контроль за исполнением решений Совета и поручений председателя Совета;

7) информирует членов Совета о выполнении решений Совета;

8) осуществляет иные полномочия, необходимые для реализации задач и полномочий Совета.

11. Заместитель председателя Совета является членом Совета, а в отсутствие председателя Совета или по его поручению осуществляет полномочия председателя Совета.

12. Члены Совета осуществляют следующие полномочия:

1) вносят предложения для рассмотрения вопросов на заседании Совета;

2) участвуют в подготовке материалов по рассматриваемым вопросам;

3) участвуют в подготовке и обсуждении вопросов и в принятии по ним решений;

4) представляют свою позицию по результатам рассмотренных материалов;

5) участвуют в работе по выполнению решений Совета и контролю за их выполнением;

6) выполняют поручения председателя Совета;

7) осуществляют иные полномочия в соответствии с направлениями деятельности Совета.

5. ПОРЯДОК РАБОТЫ СОВЕТА

13. Совет возглавляет председатель, который осуществляет общее руководство деятельностью Совета, обеспечивает коллегиальность в обсуждении спорных вопросов, распределяет обязанности и дает поручения членам Совета.

14. Основной формой работы Совета являются заседания.

Заседания Совета проводятся председателем Совета, а в его отсутствие или по его поручению - заместителем председателя Совета.

Заседания Совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в полугодие. В случае необходимости по решению председателя Совета могут проводиться внеочередные заседания Совета. По решению председателя Совета могут проводиться выездные заседания Совета.

15. Заседание Совета правомочно, если на нем присутствует не менее двух третей от утвержденного состава Совета.

Члены Совета участвуют в ее заседаниях лично. Делегирование членами Совета своих полномочий иным лицам не допускается.

16. В случае невозможности присутствия члена Совета на заседании он обязан известить об этом ответственного секретаря Совета. При этом член Совета вправе изложить свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменной форме, которое доводится до участников заседания Совета и отражается в протоколе заседания Совета.

Мнение отсутствующих членов Совета, представленное до начала заседания Совета в письменном виде, учитывается при подсчете голосов.

17. Решения Совета по решению вопросов, связанных с реализацией задач по сохранению и модернизации библиотечной системы городского округа Среднеуральск, сохранению и пополнению книжных фондов, расширению свободного и равного доступа граждан к информации, совершенствованию подготовки библиотечных кадров, внедрению информационных технологий, методическому обеспечению деятельности муниципальных библиотек городского округа Среднеуральск, принимается простым большинством голосов.

При равенстве голосов решающим является голос председательствующего на заседании Совета.

18. Порядок ведения заседания Совета определяется председателем Совета.

19. На заседания Совета могут приглашаться представители Думы и администрации городского округа Среднеуральск, организаций, осуществляющих деятельность в сфере библиотечного дела, представители общественных объединений, специалисты в области культуры, искусства, образования, средств массовой информации и другие лица.

20. Решения Совета оформляются протоколом, который подписывается председательствующим на заседании Совета и секретарем Совета. Решения Совета носят рекомендательный характер.

6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

21. Организационное обеспечение деятельности Совета осуществляется МКУ «Управление культуры и молодежной политики».

22. Решение о прекращении деятельности Совета принимается заместителем главы администрации городского округа Среднеуральск.

УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации городского округа Среднеуральск
от 18.04.2023 № 323-ПА

«О создании совета по развитию библиотечного дела в городском
округе Среднеуральск»

Порядок межбиблиотечного взаимодействия в городском округе Среднеуральск

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящий порядок межбиблиотечного взаимодействия (далее - Порядок) регулирует межведомственную коммуникацию в области библиотечного дела, определяет механизм взаимодействия библиотек, организаций и учреждений, осуществляющих библиотечную деятельность на территории городского округа Среднеуральск вне зависимости от их ведомственной принадлежности, организационно-правовых форм и форм собственности.

1.2. В процессе принятия совместных согласованных действий (решений) по вопросам организации библиотечно-информационного обслуживания населения городского округа Среднеуральск (далее - межбиблиотечное взаимодействие) участвуют участники межбиблиотечного взаимодействия, к которым относятся: учредители библиотек; организации или структурные подразделения организации, располагающие организованным фондом документов и предоставляющие их во временное пользование физическим и юридическим лицам (далее - библиотеки); учреждения, осуществляющие управленческие и методические функции в сфере библиотечно-информационной деятельности (далее - ответственные учреждения); общественные, совещательные и координационные структуры по развитию библиотечного дела.

1.3. Целями межбиблиотечного взаимодействия являются:

- обеспечение прав граждан на доступ к объективной, достоверной и безопасной информации посредством библиотечного обслуживания;
- сохранение и развитие сети библиотек как единого информационного пространства.

1.4. Задачами межбиблиотечного взаимодействия являются:

- формирование эффективных механизмов межбиблиотечного взаимодействия на муниципальном уровне;
- реализация Стратегии развития библиотечного дела в Российской Федерации на период до 2030 года (далее - Стратегия).

1.5. Межбиблиотечное взаимодействие осуществляется по следующим направлениям:

- исполнение Плана мероприятий по реализации Стратегии;
- подготовка предложений для включения в проекты нормативно-правовых актов в целях совершенствования законодательства, регулирующего библиотечно-информационную деятельность;
- информационный обмен.

2. ПОРЯДОК И ФОРМЫ МЕЖБИБЛИОТЕЧНОГО ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ

2.1. Межбиблиотечное взаимодействие на муниципальном уровне.

2.1.1. Функции межбиблиотечного взаимодействия на территории городского округа Среднеуральск по решению Администрации городского округа Среднеуральск могут быть возложены на совещательный и консультативный орган, обеспечивающий механизм выработки совместных решений по развитию библиотечного дела на территории городского округа Среднеуральск при Администрации городского округа Среднеуральск (далее - Муниципальный совет) (при наличии), или ответственное учреждение.

2.1.2. Межбиблиотечное взаимодействие на муниципальном уровне осуществляется путем:

- участия представителей местной администрации и библиотек в работе Муниципального совета (при наличии);
- взаимодействия членов Муниципального совета (при наличии) или ответственного учреждения с другими участниками межбиблиотечного взаимодействия и организациями, которые могут способствовать развитию библиотечного дела на территории городского округа Среднеуральск;
- подготовки документов по направлениям, указанным в пункте 1.5 Порядка, совместно с участниками межбиблиотечного взаимодействия;
- подготовки предложений в области развития библиотечного дела субъекта Российской Федерации для рассмотрения Региональным советом (при наличии) или ответственным учреждением;
- реализации решений по развитию библиотечного дела Межведомственного совета, Регионального совета (при наличии) или ответственного учреждения.

3. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

3.1. Положение и состав советов формируется и утверждается постановлением администрации городского округа Среднеуральск.

3.2. Предложения, подготовленные участниками межбиблиотечного взаимодействия и направленные в адрес МКУ «Управление культуры и молодежной политики», могут быть рассмотрены на заседаниях Межведомственного совета.

УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации городского округа Среднеуральск
от 18.04.2023 № 323-ПА
«О создании совета по развитию библиотечного дела в городском
округе Среднеуральск»

СОСТАВ совета по развитию библиотечного дела в городском округе Среднеуральск

1. Кулагина Светлана Алексеевна - заместитель главы администрации городского округа Среднеуральск, председатель совета
2. Ждамарова Марина Анатольевна - директор МКУ «Управление культуры и молодежной политики», заместитель председателя совета
3. Куклев Андрей Аркадьевич - директор МБУК «Централизованная библиотечная система», ответственный секретарь совета

ЧЛЕНЫ СОВЕТА:

4. Сюзева Елена Сергеевна - начальник МКУ «Управление образования городского округа Среднеуральск»
5. Ахметшина Елена Павловна - методист МБУК «Централизованная библиотечная система»
6. Игнатьева Марина Николаевна - заведующий библиотекой МАОУ-СОШ № 31
7. Валиева ДиляМунировна - заведующий библиотекой МАОУ-НОШ № 5
8. Щекотова Раиса Ивановна - заведующий библиотекой МАОУ-СОШ № 6