



ВЕСТИ

ГО СРЕДНЕУРАЛЬСК

13 марта 2024 г
№ 12 (71)

РАСПРОСТРАНЯЕТСЯ БЕСПЛАТНО



ОФИЦИАЛЬНОЕ ПЕРИОДИЧЕСКОЕ ПЕЧАТНОЕ ИЗДАНИЕ ДЛЯ ПУБЛИКАЦИИ
МУНИЦИПАЛЬНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ И ОФИЦИАЛЬНОЙ ИНФОРМАЦИИ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА СРЕДНЕУРАЛЬСК

Оповещение о начале общественных обсуждений

Администрация городского округа Среднеуральск извещает о проведении общественных обсуждений по проекту внесения изменений в Правила землепользования и застройки городского округа Среднеуральск (далее – Проект).

Перечень информационных материалов к Проекту, подлежащим рассмотрению на общественных обсуждениях: проект решения о внесении изменений в Правила землепользования и застройки городского округа Среднеуральск.

Общественные обсуждения проводятся с 15 марта 2024 года по 19 апреля 2024 года.

Экспозиция Проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях будет доступна 25 марта 2023 года на официальном сайте городского округа Среднеуральск <https://sredneuralsk.midural.ru> и на оборудованных информационных стендах, расположенных в муниципальном бюджетном учреждении «Архитектура» по адресу: 624070, Свердловская область, город Среднеуральск, улица Уральская, д. 26.

Участники общественных обсуждений, прошедшие идентификацию, имеют право вносить предложения и замечания, касающиеся Проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях, с 25 марта 2024 года по 15 апреля 2024 года включительно, в письменной форме в муниципальное бюджетное учреждение «Архитектура» по почтовому адресу: 624070, Свердловская область, город Среднеуральск, улица Уральская, д. 26, посредством записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции Проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях или на адрес электронной почты mbu4@yandex.ru.

Участники общественных обсуждений в целях идентификации представляют сведения о себе (фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения, адрес места жительства (регистрации) – для физических лиц; наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес – для юридических лиц) с приложением документов, подтверждающих такие сведения.

Участники общественных обсуждений, являющиеся правообладателями соответствующих земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства и (или) помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, также представляют сведения соответственно о таких земельных участках, объектах капитального строительства, помещениях, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, из Единого государственного реестра недвижимости и иные документы, устанавливающие или удостоверяющие их права на такие земельные участки, объекты капитального строительства, помещения, являющиеся частью указанных объектов капитального строительства.

Проект, подлежащий рассмотрению на общественных обсуждениях, и информационные материалы к нему будут размещены на официальном сайте городского округа Среднеуральск <https://sredneuralsk.midural.ru> до 25 марта 2024 года.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

11.03.2024 года

№ 211-ПА

г. Среднеуральск

О внесении изменений в постановление администрации городского округа Среднеуральск от 08.11.2023 № 990-ПА «О комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих, руководителей муниципальных учреждений (унитарных предприятий) городского округа Среднеуральск и урегулированию конфликта интересов»

В соответствии со статьями 14.1 Федерального закона от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», пунктом 8 Указа Президента Российской Федерации от 1 июля 2010 года № 821 «О комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных служащих и урегулированию конфликта интересов», статьями 11 и 13.3 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», статьями 4-1 Областного закона от 29 октября 2007 года № 136-ОЗ «Об особенностях муниципальной службы на территории Свердловской области», во исполнение подпункта 6.2 пункта 6 раздела I протокола заседания Комиссии по противодействию коррупции в Свердловской области от 16.08.2022 № 2-К, руководствуясь статьями 46 Устава городского округа Среднеуральск, администрация городского округа Среднеуральск

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации городского округа Среднеуральск от 08.11.2023 № 990-ПА «О комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих, руководителей муниципальных учреждений (унитарных предприятий) городского округа Среднеуральск и урегулированию конфликта интересов» следующие изменения:

1.1. подпункт 1.3 пункта 1 изложить в следующей редакции:

«1.3. Порядок работы комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих, руководителей муниципальных учреждений (унитарных предприятий) городского округа Среднеуральск и урегулированию конфликта интересов (прилагается).»;

1.2. раздел 4 Положения о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих, руководителей муниципальных учреждений (унитарных предприятий) городского округа Среднеуральск и урегулированию конфликта интересов изложить в следующей редакции:

«Раздел 4. ПОРЯДОК РАБОТЫ КОМИССИИ. РЕШЕНИЯ ПРИНИМАЕМЫЕ КОМИССИЕЙ

29. Председатель Комиссии при поступлении к нему информации, содержащей основания для проведения заседания Комиссии:

1) в 10-дневный срок назначает дату заседания Комиссии, при этом дата заседания Комиссии не может быть назначена позднее двадцати дней со дня поступления указанной информации в Администрацию городского округа Среднеуральск, за исключением случаев, предусмотренных в пунктах 30 и 31 настоящего

Положения;

2) организует ознакомление муниципального служащего, руководителя муниципального учреждения (унитарного предприятия) в отношении которого Комиссией будет рассмотрен вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов, его представителя, членов Комиссии и других лиц, участвующих в заседании Комиссии, с информацией, поступившей в организационный отдел, и с результатами ее проверки;

3) рассматривает ходатайства о приглашении на заседание Комиссии лиц, указанных в подпункте 3 пункта 12 настоящего Положения, принимает решение об их удовлетворении (об отказе в удовлетворении) и о рассмотрении (об отказе в рассмотрении) в ходе заседания Комиссии дополнительных материалов.

30. Заседание Комиссии по рассмотрению заявлений, указанных в абзацах третьем, четвертом и пятом подпункта 3 пункта 16 настоящего Положения, как правило, проводится не позднее одного месяца со дня истечения срока, установленного для представления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.

31. Уведомление, указанное в подпункте 7 пункта 16 настоящего Положения, рассматривается на очередном (плановом) заседании Комиссии.

32. Заседание Комиссии проводится, как правило, в присутствии муниципального служащего, руководителя муниципального учреждения (унитарного предприятия) в отношении которого рассматривается вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов, или гражданина. О намерении лично присутствовать на заседании Комиссии муниципальный служащий или гражданин указывает в обращении, заявлении или уведомлении, представляемых в соответствии с подпунктом 3 пункта 16 настоящего Положения.

33. Заседания Комиссии могут проводиться в отсутствие муниципального служащего, руководителя муниципального учреждения (унитарного предприятия) или гражданина в случае:

1) если в обращении, заявлении или уведомлении, предусмотренных в подпункте 3 пункта 16 настоящего Положения, не содержится указания о намерении муниципального служащего, руководителя муниципального учреждения (унитарного предприятия) или гражданина лично присутствовать на заседании Комиссии;

2) если муниципальный служащий или гражданин, намеревающийся лично присутствовать на заседании Комиссии и надлежащим образом извещенный о времени и месте его проведения, не явился на заседание Комиссии.

34. На заседании Комиссии заслушиваются пояснения муниципального служащего, руководителя муниципального учреждения (унитарного предприятия) или гражданина (с их согласия) и иных лиц, рассматриваются материалы по существу вынесенных на данное заседание вопросов, а также дополнительные материалы.

35. Члены Комиссии и лица, участвовавшие в ее заседании, не вправе разглашать сведения, ставшие им известными в ходе работы Комиссии.

36. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в абзаце втором подпункта 1 пункта 16 настоящего Положения, Комиссия принимает одно из следующих решений:

1) установить, что сведения, представленные муниципальным служащим в соответствии с подпунктом 1 пункта 1 Положения о проверке, являются достоверными и полными;

2) установить, что сведения, представленные муниципальным служащим в соответствии с подпунктом 1 пункта 1 Положения о проверке, утвержденного Указом Губернатора Свердловской области от 19 января 2021 года № 10-УГ, являются недостоверными и (или) неполными. В этом случае Комиссия рекомендует представителю нанимателя (работодателю) применить к муниципальному служащему конкретную меру ответственности.

37. По итогам рассмотрения вопросов, указанных в абзаце втором подпункта 2 пункта 16 настоящего Положения, Комиссия принимает одно из следующих решений:

1) установить, что сведения, представленные руководителем муниципального учреждения (унитарного предприятия) в соответствии с пунктом 1 Положения о проверке, утвержденного постановлением администрации городского округа Среднеуральск от 05.10.2022 № 659-ПА, являются достоверными и полными;

2) установить, что сведения, представленные руководителем муниципального учреждения (унитарного предприятия) в соответствии с пунктом 1 Положения о проверке, утвержденного постановлением администрации городского округа Среднеуральск от 05.10.2022 № 659-ПА, являются недостоверными и (или) неполными. В этом случае Комиссия рекомендует представителю нанимателя (работодателю) применить к руководителю муниципального учреждения (унитарного предприятия) конкретную меру ответственности.

38. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в абзаце третьем подпункта 1 пункта 16 настоящего Положения, Комиссия принимает одно из следующих решений:

1) установить, что муниципальный служащий соблюдал требования к служебному поведению и (или) требования об урегулировании конфликта интересов;

2) установить, что муниципальный служащий не соблюдал требования к служебному поведению и (или) требования об урегулировании конфликта интересов. В этом случае Комиссия рекомендует представителю нанимателя (работодателю) указать муниципальному служащему на недопустимость нарушения требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов либо применить к муниципальному служащему конкретную меру ответственности.

39. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в абзаце третьем подпункта 2 пункта 16 настоящего Положения, Комиссия принимает одно из следующих решений:

1) установить, что руководитель муниципального учреждения (унитарного предприятия) соблюдал требования к служебному поведению и (или) требования об урегулировании конфликта интересов;

2) установить, что руководитель муниципального учреждения (унитарного предприятия) не соблюдал требования к служебному поведению и (или) требования об урегулировании конфликта интересов. В этом случае Комиссия рекомендует представителю нанимателя (работодателю) указать руководителю муниципального учреждения (унитарного предприятия) на недопустимость нарушения требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов либо применить к руководителю муниципального учреждения (унитарного предприятия) конкретную меру ответственности.

40. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в абзаце втором подпункта 3 пункта 16 настоящего Положения, Комиссия принимает одно из следующих решений:

1) дать гражданину согласие на замещение должности в коммерческой или некоммерческой организации либо на выполнение работы на условиях гражданско-правового договора в коммерческой или некоммерческой организации, если отдельные функции по муниципальному управлению этой организацией входили в его должностные (служебные) обязанности;

2) отказать гражданину в замещении должности в коммерческой или некоммерческой организации либо в выполнении работы на условиях гражданско-правового договора в коммерческой или некоммерческой организации, если отдельные функции по муниципальному управлению этой организацией входили в его должностные (служебные) обязанности, и мотивировать свой отказ.

41. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в абзаце третьем подпункта 3 пункта 16 настоящего положения, Комиссия принимает одно из следующих решений:

1) признать, что причина непредставления муниципальным служащим сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей является объективной и уважительной;

2) признать, что причина непредставления муниципальным служащим сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей не является уважительной.

В этом случае Комиссия рекомендует муниципальному служащему принять меры по представлению указанных сведений;

3) признать, что причина непредставления муниципальным служащим сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей необъективна и является способом уклонения от представления указанных сведений. В этом случае Комиссия рекомендует представителю нанимателя (работодателю) применить к муниципальному служащему конкретную меру ответственности.

42. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в абзаце четвертом подпункта 3 пункта 16 настоящего Положения, Комиссия принимает одно из следующих решений:

1) признать, что причина непредставления руководителем муниципального учреждения (унитарного предприятия) сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей является объективной и уважительной;

2) признать, что причина непредставления руководителем муниципального учреждения (унитарного предприятия) сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей не является уважительной. В этом случае Комиссия рекомендует руководителю муниципального учреждения (унитарного предприятия) принять меры по представлению указанных сведений;

3) признать, что причина непредставления руководителем муниципального учреждения (унитарного предприятия) сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей необъективна и является способом уклонения от представления указанных сведений. В этом случае Комиссия рекомендует представителю нанимателя (работодателю) применить к руководителю муниципального учреждения (унитарного предприятия) конкретную меру ответственности.

43. По итогам рассмотрения вопроса, предусмотренного в подпункте 6 пункта 16 настоящего Положения, Комиссия принимает одно из следующих решений:
- 1) признать, что сведения, представленные муниципальным служащим в соответствии с частью 1 статьи 3 Федерального закона от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ, являются достоверными и полными;
 - 2) признать, что сведения, представленные муниципальным служащим в соответствии с частью 1 статьи 3 Федерального закона от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ, являются недостоверными и (или) неполными. В этом случае Комиссия рекомендует представителю нанимателя (работодателю) применить к муниципальному служащему конкретную меру ответственности и (или) направить материалы, полученные в результате осуществления контроля за расходами, в органы прокуратуры и (или) иные государственные органы в соответствии с их компетенцией.
44. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в абзаце пятом подпункта 3 пункта 16 настоящего Положения, Комиссия принимает одно из следующих решений:
- 1) признать, что при исполнении муниципальным служащим должностных обязанностей конфликт интересов отсутствует;
 - 2) признать, что при исполнении муниципальным служащим должностных обязанностей личная заинтересованность приводит или может привести к конфликту интересов. В этом случае Комиссия рекомендует муниципальному служащему и (или) представителю нанимателя (работодателю) принять меры по урегулированию конфликта интересов или по недопущению его возникновения;
 - 3) признать, что муниципальный служащий не соблюдал требования об урегулировании конфликта интересов. В этом случае Комиссия рекомендует представителю нанимателя (работодателю) применить к муниципальному служащему конкретную меру ответственности.
45. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в абзаце шестом подпункта 3 пункта 16 настоящего положения, Комиссия принимает одно из следующих решений:
- 1) признать, что при исполнении руководителем муниципального учреждения (унитарного предприятия) должностных обязанностей конфликт интересов отсутствует;
 - 2) признать, что при исполнении руководителем муниципального учреждения (унитарного предприятия) должностных обязанностей личная заинтересованность приводит или может привести к конфликту интересов. В этом случае Комиссия рекомендует руководителю муниципального учреждения (унитарного предприятия) и (или) представителю нанимателя (работодателю) принять меры по урегулированию конфликта интересов или по недопущению его возникновения;
 - 3) признать, что руководитель муниципального учреждения (унитарного предприятия) не соблюдал требования об урегулировании конфликта интересов. В этом случае Комиссия рекомендует представителю нанимателя (работодателю) применить к руководителю муниципального учреждения (унитарного предприятия) конкретную меру ответственности.
46. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в абзаце седьмом подпункта 3 пункта 16 настоящего Положения, Комиссия принимает одно из следующих решений:
- 1) установить наличие причинно-следственной связи между возникновением обстоятельств, препятствующих соблюдению муниципальным служащим ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и исполнению обязанностей, установленных Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами в целях противодействия коррупции, и невозможностью соблюдения таких ограничений, запретов и требований, а также исполнения таких обязанностей;
 - 2) установить отсутствие причинно-следственной связи между возникновением обстоятельств, препятствующих соблюдению муниципальным служащим ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и исполнению обязанностей, установленных настоящим Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами в целях противодействия коррупции, и невозможностью соблюдения таких ограничений, запретов и требований, а также исполнения таких обязанностей.
- В этом случае Комиссия рекомендует представителю нанимателя (работодателю) применить к муниципальному служащему конкретную меру ответственности.
47. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в абзаце восьмом подпункта 3 пункта 16 настоящего Положения, Комиссия принимает одно из следующих решений:
- 1) установить наличие причинно-следственной связи между возникновением обстоятельств, препятствующих соблюдению руководителем муниципального учреждения (унитарного предприятия) ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и исполнению обязанностей, установленных Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами в целях противодействия коррупции, и невозможностью соблюдения таких ограничений, запретов и требований, а также исполнения таких обязанностей;
 - 2) установить отсутствие причинно-следственной связи между возникновением обстоятельств, препятствующих соблюдению руководителем муниципального учреждения (унитарного предприятия) ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и исполнению обязанностей, установленных настоящим Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами в целях противодействия коррупции, и невозможностью соблюдения таких ограничений, запретов и требований, а также исполнения таких обязанностей. В этом случае Комиссия рекомендует представителю нанимателя (работодателю) применить к руководителю муниципального учреждения (унитарного предприятия) конкретную меру ответственности.
48. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в подпункте 7 пункта 16 настоящего Положения, Комиссия принимает в отношении гражданина одно из следующих решений:
- 1) дать согласие на замещение им должности в коммерческой или некоммерческой организации либо на выполнение работы на условиях гражданско-правового договора в коммерческой или некоммерческой организации, если отдельные функции по муниципальному управлению этой организацией входили в его должностные (служебные) обязанности;
 - 2) установить, что замещение им на условиях трудового договора должности в коммерческой или некоммерческой организации и (или) выполнение коммерческой или некоммерческой организации работ (оказание услуг) нарушают требования статьи 12 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции». В этом случае Комиссия рекомендует представителю нанимателя (работодателю) проинформировать об указанных обстоятельствах органы прокуратуры и уведомившую организацию.
49. По итогам рассмотрения вопросов, указанных в подпунктах 1, 2, 3, 6 и 7 пункта 16 настоящего Положения, и при наличии к тому оснований Комиссия может принять иное решение, чем это предусмотрено в пунктах 36-48 настоящего Положения. Основания и мотивы принятия такого решения должны быть отражены в протоколе заседания Комиссии.
50. По итогам рассмотрения вопросов, предусмотренных подпунктами 4 и 5 пункта 16 настоящего Положения, Комиссия принимает соответствующее решение.
51. Для исполнения решений Комиссии могут быть подготовлены проекты нормативных правовых актов органов местного самоуправления городского округа Среднеуральск, решений или поручений представителей нанимателя (работодателей), которые в установленном порядке представляются на рассмотрение представителю нанимателя (работодателю).
52. Решение Комиссии по вопросам, указанным в пункте 16 настоящего Положения, принимается тайным голосованием (если Комиссия не примет иное решение) простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии.
53. Решения Комиссии оформляются протоколами, которые подписывают члены Комиссии, принимавшие участие в заседании Комиссии. Решения Комиссии, за исключением решения, принимаемого по итогам рассмотрения вопроса, указанного в абзаце втором подпункта 3 пункта 16 настоящего Положения, для представителя нанимателя (работодателя) носят рекомендательный характер. Решение, принимаемое по итогам рассмотрения вопроса, указанного в абзаце втором подпункта 3 пункта 16 настоящего Положения, носит обязательный характер.
54. В протоколе заседания Комиссии указываются:
- 1) дата заседания Комиссии, фамилии, имена, отчества членов Комиссии и других лиц, присутствующих на заседании;
 - 2) формулировка каждого из рассматриваемых на заседании Комиссии вопросов с указанием фамилии, имени, отчества, должности муниципального служащего, должности руководителя муниципального учреждения (унитарного предприятия) в отношении которого рассматривается вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов;
 - 3) предъявляемые к муниципальному служащему, руководителю муниципального учреждения (унитарного предприятия) претензии, материалы, на которых они основываются;
 - 4) содержание пояснений муниципального служащего, руководителя муниципального учреждения (унитарного предприятия) и других лиц по существу предъявляемых претензий;
 - 5) фамилии, имена, отчества выступивших на заседании лиц и краткое изложение их выступлений;
 - 6) источник информации, содержащей основания для проведения заседания Комиссии, дата поступления информации в Департамент;
 - 7) другие сведения;

- 8) результаты голосования;
- 9) решение и обоснование его принятия.
55. Член Комиссии, несогласный с решением Комиссии, вправе в письменной форме изложить свое мнение, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу заседания Комиссии и с которым должен быть ознакомлен муниципальный служащий, руководитель муниципального учреждения (унитарного предприятия).
56. Копия протокола заседания Комиссии в 7-дневный срок со дня заседания направляется представителю нанимателя (работодателю). В тот же срок копия протокола полностью или в виде выписки из него направляется муниципальному служащему, руководителю муниципального учреждения (унитарного предприятия), а также иным заинтересованным лицам по решению Комиссии.
57. Представитель нанимателя (работодатель) рассматривает протокол заседания Комиссии и вправе учесть в пределах своей компетенции содержащиеся в нем рекомендации при принятии решения о применении к муниципальному служащему, руководителю муниципального учреждения (унитарного предприятия) мер ответственности, предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также по иным вопросам организации противодействия коррупции. О рассмотрении рекомендаций Комиссии и принятом решении представитель нанимателя (работодатель) уведомляет Комиссию в месячный срок со дня поступления к нему протокола заседания Комиссии. Решение представителя нанимателя (работодателя) оглашается на ближайшем заседании Комиссии и принимается к сведению без обсуждения.
58. В случае установления Комиссией признаков дисциплинарного проступка в действиях (бездействии) муниципального служащего, руководителя муниципального учреждения (унитарного предприятия) информация об этом представляется представителю нанимателя (работодателю) для решения вопроса о применении к муниципальному служащему, руководителю муниципального учреждения (унитарного предприятия) мер ответственности, предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации.
59. В случае установления Комиссией факта совершения муниципальным служащим, руководителем муниципального учреждения (унитарного предприятия) действия (факта бездействия), содержащего признаки административного правонарушения или состава преступления, председатель Комиссии обязан передать информацию о совершении указанного действия (бездействия) и подтверждающие такой факт документы в правоприменительные органы в 3-дневный срок, а при необходимости - немедленно.
60. Копия протокола заседания Комиссии или выписка из него приобщается к личному делу муниципального служащего, руководителя муниципального учреждения (унитарного предприятия), в отношении которого рассмотрен вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов.
61. Выписка из решения Комиссии, заверенная подписью секретаря Комиссии и печатью организационного отдела Администрации городского округа Среднеуральск, вручается гражданину, в отношении которого рассматривался вопрос, указанный в абзаце втором подпункта 3 пункта 16 настоящего положения, под роспись или направляется заказным письмом с уведомлением по указанному им в обращении адресу не позднее одного рабочего дня, следующего за днем проведения заседания Комиссии.
62. Организационно-техническое и документационное обеспечение деятельности Комиссии, а также информирование членов Комиссии о вопросах, включенных в повестку дня, о дате, времени и месте проведения заседания, ознакомление членов Комиссии с материалами, представляемыми для обсуждения на заседании Комиссии, осуществляет организационный отдел.»
2. Организационному отделу довести настоящее постановление до сведения руководителей органов местного самоуправления городского округа Среднеуральск, руководителей функциональных (отраслевых) структурных подразделений администрации городского округа Среднеуральск, руководителей муниципальных учреждений (унитарных предприятий).
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы городского округа Среднеуральск В.Г. Садырева.
4. Настоящее постановление опубликовать в печатном средстве массовой информации «Вести ГО Среднеуральск», сетевом издании «Среднеуральский вестник» и разместить на официальном сайте городского округа Среднеуральск.

*Глава городского округа Среднеуральск,
А.В. Стасёнок*

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

11.03.2024 года

№ 212-ПА

г. Среднеуральск

О подготовке проекта планировки территории и проекта межевания территории для размещения линейного объекта «Железнодорожные пути необщего пользования и объектов инфраструктуры, расположенных в городском округе Среднеуральск» в кадастровых кварталах 66:62:0504007, 66:36:3501001, 66:62:0504001, 66:62:0107011, 66:62:0106001, 66:62:0103008, 66:62:0104008, 66:62:0104005, 66:62:0103001, 66:62:0101002, 66:62:0101001, 66:62:0503001 городского округа Среднеуральск

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Правилами землепользования и застройки городского округа Среднеуральск, утвержденными решением Думы городского округа Среднеуральск от 25.02.2010 № 43/3 (с изменениями, внесенными решениями Думы городского округа Среднеуральск от 19.12.2019 № 63/8, от 21.07.2021 № 89/1, от 29.12.2021 № 9/3, от 26.10.2023 № 48/1, от 23.11.2023 № 49/10, от 29.02.2024 № 54/3), на основании обращения АО «Уралпромжелдортранс», руководствуясь Уставом городского округа Среднеуральск, администрация городского округа Среднеуральск

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Разрешить АО «Уралпромжелдортранс» подготовку проекта планировки территории и проекта межевания территории для размещения линейного объекта «Железнодорожные пути необщего пользования и объектов инфраструктуры, расположенных в городском округе Среднеуральск» в кадастровых кварталах 66:62:0504007, 66:36:3501001, 66:62:0504001, 66:62:0107011, 66:62:0106001, 66:62:0103008, 66:62:0104008, 66:62:0104005, 66:62:0103001, 66:62:0101002, 66:62:0101001, 66:62:0503001, согласно приложению (прилагается).

2. АО «Уралпромжелдортранс»:

2.1. получить в отделе архитектуры и градостроительства администрации городского округа Среднеуральск техническое задание на разработку проектов;

2.2. предоставить в отдел архитектуры и градостроительства администрации городского округа Среднеуральск подготовленные в соответствии с техническим заданием проекты.

3. Муниципальному бюджетному учреждению «Архитектура» осуществлять прием предложений от физических и юридических лиц о порядке, сроках подготовки и содержании проектов;

4. Контроль за исполнением настоящего возложить на начальника отдела архитектуры и градостроительства администрации городского округа Среднеуральск – главного архитектора С.В. Рогову.

5. Настоящее постановление опубликовать в печатном средстве массовой информации «Вести ГО Среднеуральск» и разместить на официальном сайте городского округа Среднеуральск в разделе «Градостроительство».

*Глава городского округа Среднеуральск,
А.В. Стасёнок*

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

12.03.2024 года

№ 213-ПА

г. Среднеуральск

О внесении изменений в постановление администрации городского округа Среднеуральск от 29.12.2023 № 1230-ПА «О проведении конкурсного отбора на предоставление из бюджета городского округа Среднеуральск грантов в форме субсидий некоммерческим организациям на реализацию проектов по размещению информации о деятельности органов местного самоуправления городского округа Среднеуральск в периодических печатных изданиях, распространяемых на территории городского округа Среднеуральск»

Руководствуясь Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в связи с изменением даты проведения комиссии, администрация городского округа Среднеуральск

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации городского округа Среднеуральск от 29.12.2023 № 1230-ПА «О проведении конкурсного отбора на предоставление из бюджета городского округа Среднеуральск грантов в форме субсидий некоммерческим организациям на реализацию проектов по размещению информации о деятельности органов местного самоуправления городского округа

Среднеуральск в периодических печатных изданиях, распространяемых на территории городского округа Среднеуральск» следующие изменения:

- 1.1. подпункт 2.5 пункта 2 изложить в следующей редакции: «2.5. дата проведения конкурсного отбора – 12 марта 2024 года.».
2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы городского округа Среднеуральск В.Г. Садырева.
3. Настоящее постановление опубликовать в печатном средстве массовой информации «Вести ГО Среднеуральск», сетевом издании «Среднеуральский вестник» и разместить на официальном сайте городского округа Среднеуральск.

Глава городского округа Среднеуральск, А.В. Стасёнок

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

12.03.2024 года

№ 215-ПА

г. Среднеуральск

Об утверждении состава Комиссии по рассмотрению вопросов предоставления из бюджета городского округа Среднеуральск субсидий на финансовую поддержку народной дружины на территории городского округа Среднеуральск

В соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 2 апреля 2014 года № 44-ФЗ «Об участии граждан в охране общественного порядка», Законом Свердловской области от 15 июня 2015 года № 49-ОЗ «О регулировании отдельных отношений, связанных с участием граждан в охране общественного порядка на территории Свердловской области», постановлением администрации городского округа Среднеуральск от 25.01.2023 № 45-ПА «Об утверждении порядка предоставления субсидий из бюджета городского округа Среднеуральск Местной общественной организации «Народная дружина городского округа Среднеуральск», Уставом городского округа Среднеуральск, администрация городского округа Среднеуральск

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить состав Комиссии по рассмотрению вопросов предоставления из бюджета городского округа Среднеуральск субсидий на финансовую поддержку народной дружины на территории городского округа Среднеуральск (прилагается).
2. Признать утратившим силу постановление администрации городского округа Среднеуральск от 03.03.2023 № 130-ПА «Об утверждении состава Комиссии по рассмотрению вопросов предоставления из бюджета городского округа Среднеуральск субсидий на финансовую поддержку народной дружины на территории городского округа Среднеуральск».
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы городского округа Среднеуральск М.Н. Кузьмину.
4. Настоящее постановление опубликовать в печатном средстве массовой информации «Вести ГО Среднеуральск», в сетевом издании «Среднеуральский вестник» и разместить на официальном сайте городского округа Среднеуральск.

Глава городского округа Среднеуральск, А.В. Стасёнок

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации городского округа Среднеуральск от 12.03.2024 № 215-ПА «Об утверждении состава Комиссии по рассмотрению вопросов предоставления из бюджета городского округа Среднеуральск субсидий на финансовую поддержку народной дружины на территории городского округа Среднеуральск»

СОСТАВ

Комиссии по рассмотрению вопросов предоставления из бюджета городского округа Среднеуральск субсидий на финансовую поддержку народной дружины на территории городского округа Среднеуральск

Кузьмина М.Н., заместитель главы городского округа Среднеуральск, председатель комиссии.

Ченерле Т.В., ведущий экономист отдела экономического планирования МКУ «Административно-хозяйственное и информационное управление», секретарь комиссии.

ЧЛЕНЫ КОМИССИИ:

Гембель А.А., начальник юридического отдела Администрации городского округа Среднеуральск;

Шулятьева И.А., начальник Финансового управления Администрации городского округа Среднеуральск;

Дубровская А.А., главный бухгалтер централизованной бухгалтерии МКУ «Административно-хозяйственное и информационное управление»;

Иванова А.А., начальник организационного отдела Администрации городского округа Среднеуральск;

Степанцева Н.Г., исполняющий обязанности директора МКУ «Единая дежурно-диспетчерская служба городского округа Среднеуральск»;

Бикташев В.Ф., председатель Думы городского округа Среднеуральск (по согласованию).

О предоставлении субсидии из бюджета городского округа Среднеуральск муниципальному унитарному предприятию «Среднеуральское водопроводно-канализационное хозяйство» на оказание финансовой помощи в целях погашения неисполненных денежных обязательств и восстановлению платежеспособности

В соответствии с постановлением администрации городского округа Среднеуральск от 05.03.2024 № 205-ПА «Об утверждении Порядка предоставления субсидий из бюджета городского округа Среднеуральск муниципальным унитарным предприятиям городского округа Среднеуральск на оказание финансовой помощи в целях погашения неисполненных денежных обязательств и восстановлению платежеспособности», администрация городского округа Среднеуральск

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Предоставить субсидию из бюджета городского округа Среднеуральск муниципальному унитарному предприятию «Среднеуральское водопроводно-канализационное хозяйство» на оказание финансовой помощи в целях погашения неисполненных денежных обязательств и восстановлению платежеспособности в сумме 2 014 000 (два миллиона четырнадцать тысяч) рублей 00 копеек.

2. Управлению муниципальным имуществом администрации городского округа Среднеуральск:

2.1. заключить Соглашение между Управлением муниципальным имуществом администрации городского округа Среднеуральск и муниципальным унитарным предприятием «Среднеуральское водопроводно-канализационное хозяйство» о предоставлении субсидии из бюджета городского округа Среднеуральск муниципальному унитарному предприятию «Среднеуральское водопроводно-канализационное хозяйство» на оказание финансовой помощи в целях погашения неисполненных денежных обязательств и восстановлению платежеспособности;

2.2. произвести выплату субсидии за счет средств, предусмотренных в бюджете городского округа Среднеуральск на 2024 год по кодам бюджетной классификации 902/0502/7007213910/813.

3. Финансовому управлению администрации городского округа Среднеуральск произвести финансирование расходов на предоставление субсидии за счет средств, предусмотренных в бюджете городского округа Среднеуральск на 2024 год по кодам бюджетной классификации 902/0502/7007213910/813.

4. Признать утратившим силу постановление администрации городского округа Среднеуральск от 16.02.2024 № 146-ПА «О предоставлении субсидии из бюджета городского округа Среднеуральск муниципальному унитарному предприятию «Среднеуральское водопроводно-канализационное хозяйство» на оказание финансовой помощи в целях погашения неисполненных денежных обязательств и восстановлению платежеспособности».

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы городского округа Среднеуральск М.Н. Кузьмину.

7. Настоящее постановление опубликовать в печатном средстве массовой информации «Вести ГО Среднеуральск» и сетевом издании «Среднеуральский вестник».

*Глава городского округа Среднеуральск,
А.В. Стасёнок*

СООБЩЕНИЕ О ВОЗМОЖНОСТИ УСТАНОВЛЕНИЯ ПУБЛИЧНОГО СЕРВИТУТА

Управлением муниципальным имуществом администрации городского округа Среднеуральск рассматривается ходатайство ПАО «Россети Урал» об установлении публичного сервитута с целью – размещение объектов электросетевого хозяйства - подключение к электрическим сетям в соответствии со счетами на оплату № ТП 5400069422, 5400069359 и 5400069350 для осуществления технологического присоединения к электрическим сетям.– общей площадью 155 кв.м.

Заинтересованные лица могут ознакомиться с поступившим ходатайством об установлении публичного сервитута и прилагаемым к нему описанием местоположения границ публичного сервитута, подать заявление об учете прав на земельные участки в течение 15 (пятнадцати) дней со дня опубликования настоящего сообщения с приложением копий документов, подтверждающих эти права (обременения прав), по адресу 624070 Свердловская область, г. Среднеуральск, ул. Уральская, 26, кабинет 32 с 9-00 до 17-00. телефон для связи 8 (343)682-13-60.

Сообщение о возможном установлении публичного сервитута размещено в печатном средстве массовой информации «Вести ГО Среднеуральск» и в сетевом издании «Среднеуральский вестник» по адресу: praspredneuralsk.ru

О внесении изменений в муниципальную программу «Развитие туризма в городском округе Среднеуральск до 2029 года», утверждённую постановлением администрации городского округа Среднеуральск от 08.11.2023 № 993-ПА

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Свердловской области от 1 августа 2019 года № 488-ПП «Об утверждении Стратегии развития внутреннего и въездного туризма в Свердловской области на период до 2035 года», постановлением администрации городского округа Среднеуральск от 19.08.2022 № 569-ПА «Об утверждении Порядка формирования и реализации муниципальных программ городского округа Среднеуральск» (с изменениями, внесенными постановлениями администрации городского округа Среднеуральск от 20.02.2023 № 100-ПА, от 28.04.2023 № 349-ПА), на основании решения Думы городского округа Среднеуральск от 21.12.2023 № 51/1 «О бюджете городского округа Среднеуральск на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов» (с изменениями, внесенными решениями Думы городского округа Среднеуральск от 30.01.2024 № 53/1, от 29.02.2024 № 54/2), администрация городского округ Среднеуральск

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в муниципальную программу «Развитие туризма в городском округе Среднеуральск до 2029 года», утверждённую постановлением администрации городского округа Среднеуральск от 08.11.2023 № 993-ПА (с изменениями, внесенными постановлением администрации городского округа Среднеуральск от 17.01.2024 № 21-ПА) (далее – муниципальная программа), следующие изменения:

1.1. строку шестую паспорта изложить в следующей редакции:

Объемы финансирования муниципальной программы по годам реализации, тыс. рублей	ВСЕГО: 151 673, 40 тыс. рублей в том числе: 2024 год – 5 510,40 тыс. рублей 2025 год – 7 888,00 тыс. рублей 2026 год – 7 888,00 тыс. рублей 2027 год – 30 129,00 тыс. рублей 2028 год – 38 129,00 тыс. рублей 2029 год – 62 129,00 тыс. рублей из них: областной бюджет: 4 510,40 тыс. рублей в том числе:	2024 год – 4 510,40 тыс. рублей 2025 год – 0,00 тыс. рублей 2026 год – 0,00 тыс. рублей 2027 год – 0,00 тыс. рублей 2028 год – 0,00 тыс. рублей 2029 год – 0,00 тыс. рублей местный бюджет: 147 163,00 тыс. рублей в том числе: 2024 год – 1 000,00 тыс. рублей 2025 год – 7 888,00 тыс. рублей 2026 год – 7 888,00 тыс. рублей	2027 год – 30 129,00 тыс. рублей 2028 год – 38 129,00 тыс. рублей 2029 год – 62 129,00 тыс. рублей внебюджетные источники: 0,00 тыс. рублей в том числе: 2024 год – 0,00 тыс. рублей 2025 год – 0,00 тыс. рублей 2026 год – 0,00 тыс. рублей 2027 год – 0,00 тыс. рублей 2028 год – 0,00 тыс. рублей 2029 год – 0,00 тыс. рублей
--	--	---	---

- 1.2. раздел 5 муниципальной программы изложить в следующей редакции:
«Раздел 5 «Ресурсное обеспечение программы» Мероприятия программы реализуются за счет средств федерального бюджета, бюджета Свердловской области, бюджета городского округа Среднеуральск и внебюджетных источников. Прогнозный объем финансирования программы на 2024 - 2029 годы составит 151 673, 40 тыс. рублей, в том числе:
2024 год – 5 510,40 тыс. рублей;
2025 год – 7 888,00 тыс. рублей;
2026 год – 7 888,00 тыс. рублей;
2027 год – 30 129,00 тыс. рублей;
2028 год – 38 129,00 тыс. рублей;
2029 год – 62 129,00 тыс. рублей.
Объем расходов на осуществление мероприятий программы из бюджета городского округа Среднеуральск может ежегодно уточняться на основе анализа полученных результатов и исходя из утвержденных бюджетных ассигнований, и лимитов бюджетных обязательств на очередной финансовый год.
В случае признания городского округа Среднеуральск получателем субсидий в рамках поддержки муниципальных программ развития туризма за счет средств федерального бюджета и бюджета Свердловской области, указанные средства предусматриваются как источник финансирования программы.»;
- 1.3. приложение № 1 к муниципальной программе изложить в новой редакции (прилагается);
1.4. приложение № 2 к муниципальной программе изложить в новой редакции (прилагается).
2. Внести изменения в программный комплекс «ИСУФ» в части мероприятий, объемов финансирования и значений целевых показателей муниципальной программы (прилагается).
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на директора МКУ «Управление культуры и молодежной политики» М.А. Ждамарову.
4. Настоящее постановление опубликовать в печатном средстве массовой информации «Вести ГО Среднеуральск», сетевом издании «Среднеуральский вестник» и разместить на официальном сайте городского округа Среднеуральск (Подведомственные организации/Отдел экономики, муниципальных закупок и потребительского рынка администрации городского округа Среднеуральск/ Муниципальные программы/ «Развитие туризма в городском округе Среднеуральск до 2029 года»).
- Глава городского округа Среднеуральск, А.В. Стасёнок*

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

13.03.2024 года

№ 218-ПА

г. Среднеуральск

Об утверждении базовых нормативов затрат и значений нормативных затрат на оказание муниципальных услуг в сфере физической культуры и спорта муниципальными учреждениями спортивной подготовки, подведомственными Отделу физической культуры, спорта и туризма администрации городского округа Среднеуральск, с учетом социально-экономических условий городского округа Среднеуральск, на 2024 финансовый год и плановый период 2025-2026 годов

В соответствии с приказом Министерства спорта Российской Федерации от 8 февраля 2019 года № 83 «Об утверждении общих требований к определению нормативных затрат на оказание государственных (муниципальных) услуг в сфере физической культуры и спорта, применяемых при расчете объема субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ) государственным (муниципальным) учреждением», постановлением администрации городского округа Среднеуральск от 19.05.2020 № 287 «Об утверждении Плана мероприятий («дорожной карты») для муниципальных учреждений, осуществляющих спортивную подготовку на территории городского округа Среднеуральск, по доведению уровня финансирования указанных учреждений в соответствии с федеральными стандартами спортивной подготовки с учетом социально-экономических условий городского округа Среднеуральск», с учетом социально-экономических условий городского округа Среднеуральск, администрация городского округа Среднеуральск

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить:
 - 1.1. базовые нормативы затрат на оказание муниципальных услуг муниципальными учреждениями спортивной подготовки, подведомственными Отделу физической культуры, спорта и туризма администрации городского округа Среднеуральск, с учетом региональных особенностей (прилагаются);
 - 1.2. значения нормативных затрат на оказание муниципальных услуг на 2024 финансовый год и плановый период 2025-2026 гг. муниципальными учреждениями спортивной подготовки, подведомственными Отделу физической культуры, спорта и туризма администрации городского округа Среднеуральск, с учетом региональных особенностей (прилагаются);
 - 1.3. значения корректирующих коэффициентов (Котр1) к нормативным затратам на оказание муниципальных услуг на 2024 финансовый год и плановый период 2025-2026 гг. муниципальными учреждениями спортивной подготовки, подведомственными Отделу физической культуры, спорта и туризма администрации городского округа Среднеуральск (прилагаются);
 - 1.4. значения натуральных норм, необходимых для определения базовых нормативов затрат на оказание муниципальной услуги «Реализация дополнительных образовательных программ спортивной подготовки по олимпийским видам спорта» (прилагаются);
 - 1.5. значения натуральных норм, необходимых для определения базовых нормативов затрат на оказание муниципальной услуги «Реализация дополнительных образовательных программ спортивной подготовки по неолимпийским видам спорта» (прилагаются);
 - 1.6. значения натуральных норм, необходимых для определения базовых нор-

мативов затрат на оказание муниципальной услуги «Обеспечение участия лиц, проходящих спортивную подготовку, в спортивных соревнованиях» (прилагаются);

1.7. значения натуральных норм, необходимых для определения базовых нормативов затрат на оказание муниципальной услуги «Реализация дополнительных общеразвивающих программ в области физической культуры и спорта» (прилагаются);

1.8. данные о затратах, связанных с оказанием иных муниципальных услуг муниципальными учреждениями спортивной подготовки, подведомственными Отделу физической культуры, спорта и туризма администрации городского округа Среднеуральск (прилагаются);

1.9. структуру затрат финансово-хозяйственной деятельности Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования спортивная школа «Энергия» (прилагается).

2. Установить, что положения настоящего постановления применяются к правоотношениям, связанным с формированием и финансовым обеспечением выполнения муниципального задания в отношении муниципальных учреждений спортивной подготовки, подведомственных Отделу физической культуры, спорта и туризма администрации городского округа Среднеуральск, на 2024 финансовый год и плановый период 2025-2026 гг.

3. Установить, что положения главы 3 Порядка формирования муниципального задания в отношении муниципальных учреждений городского округа Среднеуральск и финансового обеспечения муниципального задания, утвержденного постановлением администрации городского округа Среднеуральск от 18.11.2016 № 1127 «О Порядке формирования муниципального задания в отношении муниципальных учреждений городского округа Среднеуральск и финансового обеспечения муниципального задания» (с изменениями, внесенными постановлениями администрации городского округа Среднеуральск от 02.02.2018 № 49, от 12.09.2022 № 618-ПА), применяются в отношении муниципальных учреждений спортивной подготовки, подведомственных Отделу физической культуры, спорта и туризма администрации городского округа Среднеуральск, в части, не противоречащей настоящему постановлению.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы городского округа Среднеуральск В.Г. Садырева.

5. Настоящее постановление опубликовать в печатном средстве массовой информации «Вести ГО Среднеуральск», сетевом издании «Среднеуральский вестник» и разместить на официальном сайте городского округа Среднеуральск.

*Глава городского округа Среднеуральск,
А.В. Стасёнок*

УТВЕРЖДЕНЫ

постановлением администрации городского округа Среднеуральск от 13.03.2024 № 218-ПА «Об утверждении базовых нормативов затрат и значений нормативных затрат на оказание муниципальных услуг в сфере физической культуры и спорта муниципальными учреждениями спортивной подготовки, подведомственными Отделу физической культуры, спорта и туризма администрации городского округа Среднеуральск, с учетом социально-экономических условий городского округа Среднеуральск, на 2024 финансовый год и плановый период 2025-2026 годов»

Базовые нормативы затрат на оказание муниципальных услуг муниципальными учреждениями спортивной подготовки, подведомственными Отделу физической культуры, спорта и туризма администрации городского округа Среднеуральск, с учетом региональных особенностей

1. Базовые нормативы затрат на оказание муниципальных услуг муниципальными учреждениями спортивной подготовки, подведомственными Отделу физической культуры, спорта и туризма администрации городского округа Среднеуральск (далее – муниципальные базовые нормативы затрат по спортивной подготовке) формируются на основании базовых нормативов затрат на оказание государственных услуг по спортивной подготовке, утвержденных Министерством спорта Российской Федерации, и оценки потребности в предоставлении муниципальных услуг муниципальными учреждениями спортивной подготовки, подведомственными Отделу физической культуры, спорта и туризма администрации городского округа Среднеуральск, с учетом принципа достаточности и социально-экономических условий Свердловской области.

2. Муниципальные базовые нормативы затрат по спортивной подготовке рассчитываются в процентном отношении от базовых нормативов затрат на оказание государственных услуг по спортивной подготовке, утвержденных Министерством спорта Российской Федерации:

2.1. Реализация дополнительных образовательных программ спортивной подготовки по олимпийским видам спорта:

- этап начальной подготовки – 17,0 %;
- тренировочный этап – 21,0 %.

2.2. Реализация дополнительных образовательных программ спортивной подготовки по неолимпийским видам спорта:

- этап начальной подготовки – 8,0 %;
- тренировочный этап – 10,0 %.

ПЯТЬДЕСЯТ ПЯТОЕ ВНЕОЧЕРЕДНОЕ ЗАСЕДАНИЕ

РЕШЕНИЕ

13.03.2024 года

г. Среднеуральск

№ 55/1

О внесении изменений в решение Думы городского округа Среднеуральск от 21.12.2023 года № 51/1 «О бюджете городского округа Среднеуральск на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов» (в редакции от 30.01.2024 № 53/1, от 29.02.2024 № 54/2)

В соответствии со статьей 218, статьей 219, статьей 232 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в целях приведения бюджета городского округа Среднеуральск в соответствие статье 33 Бюджетного кодекса Российской Федерации, на основании статьи 16 Федерального закона Российской Федерации от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь статьей 29 Положения о бюджетном процессе в городском округе Среднеуральск, утвержденного решением Думы городского округа Среднеуральск от 15.12.2014 № 48/2, статьей 23 Устава городского округа Среднеуральск

ДУМА ГОРОДСКОГО ОКРУГА СРЕДНЕУРАЛЬСК РЕШИЛА:

1. Внести в решение Думы городского округа Среднеуральск от 21.12.2023 № 51/1 «О бюджете городского округа Среднеуральск на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов» (в редакции от 30.01.2024 № 53/1, от 29.02.2024 № 54/2) следующие изменения:

- 1.1. увеличить объем доходов бюджета городского округа Среднеуральск: на 2024 год на 150 000 000,00 рублей;
- 1.2. увеличить объем расходов бюджета городского округа Среднеуральск: на 2024 год на 150 000 000,00 рублей;
- 1.3. подпункт 1 пункта 2 изложить в следующей редакции:
«1) общий объем доходов бюджета городского округа Среднеуральск: на 2024 год – 2 565 500 011,26 рублей, в том числе объем межбюджетных трансфертов 1 254 620 311,26 рублей;
на 2025 год – 2 130 678 600,00 рублей, в том числе объем межбюджетных трансфертов 996 644 600,00 рублей;
на 2026 год – 3 736 251 200,00 рублей, в том числе объем межбюджетных трансфертов 945 355 200,00 рублей;»;
- 1.4. подпункт 2 пункта 2 изложить в следующей редакции:
«2) общий объем расходов бюджета городского округа Среднеуральск: на 2024 год – 2 580 304 211,26 рублей, в том числе объем межбюджетных трансфертов 1 254 620 311,26 рублей;
на 2025 год – 2 142 988 600,00 рублей, в том числе объем межбюджетных трансфертов 996 644 600,00 рублей;
на 2026 год – 3 841 251 200,00 рублей, в том числе объем межбюджетных трансфертов 945 355 200,00 рублей;»;
- 1.5. подпункт 3 пункта 2 изложить в следующей редакции:
«3) дефицит бюджета городского округа Среднеуральск: на 2024 год – 14 804 200,00 рублей или 1,5% от общего годового объема доходов местного бюджета без учета утвержденного объема безвозмездных посту-

плений и (или) поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений;

на 2025 год – 12 310 000,00 рублей или 1,6% от общего годового объема доходов местного бюджета без учета утвержденного объема безвозмездных поступлений и (или) поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений;

на 2026 год – 105 000 000,00 рублей или 4,4% от общего годового объема доходов местного бюджета без учета утвержденного объема безвозмездных поступлений и (или) поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений;»;

1.6. подпункт 12 пункта 3 изложить в следующей редакции:

«12) объем бюджетных ассигнований муниципального Дорожного фонда городского округа Среднеуральск составляет:

- на 2024 год – 444 230 926,69 рублей;
- на 2025 год – 31 121 000,00 рублей;
- на 2026 год – 495 872 857,66 рублей;».

2. Утвердить:

1) Свод доходов бюджета городского округа Среднеуральск на 2024 год (приложение 2).

2) Распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам городского округа Среднеуральск и непрограммным направлениям деятельности), группам и подгруппам видов расходов классификации расходов бюджетов на 2024 год (приложение 3).

3) Ведомственную структуру расходов бюджета городского округа Среднеуральск на 2024 год (приложение 5).

4) Перечень муниципальных программ городского округа Среднеуральск, подлежащих реализации в 2024 году (приложение 6).

5) Свод источников внутреннего финансирования дефицита бюджета городского округа Среднеуральск на 2024 год (приложение 7).

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его опубликования.

4. Опубликовать настоящее решение в печатном средстве массовой информации «Вести ГО Среднеуральск» и в сетевом издании «Среднеуральский вестник».

5. Контроль исполнения настоящего решения возложить на Председателя постоянной депутатской комиссии по бюджету и экономической политике Думы городского округа Среднеуральск (Прудников О.В.).

Глава городского округа Среднеуральск, А.В. Стасёнок
Председатель Думы городского округа Среднеуральск, В.Ф. Бикташев

Учреждено Решением Думы от 21.07.2021 № 29/3.

Статья 12 ФЗ «О СМИ»: «Не требуется регистрация средств массовой информации, учреждаемых органами государственной власти и органами местного самоуправления исключительно для издания их официальных сообщений и материалов, нормативных и иных актов».

Дата выхода: 13.03.2024 г. | РАСПРОСТРАНЯЕТСЯ БЕСПЛАТНО.